

மாவட்ட ஆட்சியர் / தலைவர் மாவட்ட உரைக வளர்ச்சி முகமை வீரதுநகர்
அலுவலர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு. வெ. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.

ந.க. சி 1/ 5282/ 2007

நாள் - 26.11.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் -2007-2008 -
விரகுநகர் மாவட்டம் - திறன் வளர்ப்பு மேம்பாட்டு பயிற்சி -
மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி நடத்த
அனுமதித்து - உத்தரவில்.

பார்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்களின்
பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் இல்லை
3) SGSY, Amendments in the guidelines
RPCD.SP.BC.9509/9.1.2001/2007-2008 Dated-12.5.2008.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின்
கீழ் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களில் இணைப்பில் கண்ட 3 சுய
உதவிக் குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி
நடத்திட அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்-4-ல் கண்ட தொழில்
அடிப்படையில் கலம் எண்-4-ல் கண்ட சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு கலம் எண். 8 ல் கண்ட வற்று
உசிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் தீவன மூலம்
கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ப்பு பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன்
நடத்திட சம்பந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் குடும்பம் விவரங்களை குறிப்பு எடுத்துப் பெறள்ள குறிப்புகள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், முன்பதிவுகள் விநியோகம் சந்தை நிலைமை ஆகிய விவரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்.8ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டணைப் படி வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள் பெறும் வகையில் நூலா சீலைவில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் நியமிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் பேணப்பட்டு வருவதைத் தன் படி ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வழக்கப் பதிவேடு வட்டார வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பலகை அல்லது பேனர்கள் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒய்ச்சிவாழ்வுக்கும் உதவி மற்றும் தேனீர்,போக்குவரத்து இலாபிமயம் நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (தி.ஆ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தேவையான வழங்கப்பட மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட செலவு விபரம், பற்றுச் சீட்டு, வருகைப் பதிவேட்டுடன் கூறல் நகல் தீர்மானம் அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

Tunaw - USI
C.DOT

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அலுவலர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை : திரு வம்பு கல்வோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.4149/2006/ஆ.1

நாள் : 11.01.2007

பொருள் : SGSY - 2006-2007ம் ஆண்டு திருவாரூர் மாவட்டம் மகளிர்
சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல் உத்தரவு
சார்பு.

பயிற்சி : வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் மற்றும் பயிற்சி
நிறுவனங்களிடமிருந்து நெட்பட்ட விவரப்பட்டியல்கள்.

* * * *

உத்தரவு :

திருவாரூர் மாவட்டம் - 2006-2007ம் ஆண்டு SGSY திட்டத்தின்கீழ் மகளிர் சபை
உதவிக்குழுக்களுக்கு அட்டவணையில் கண்டுள்படி பயிற்சி அளித்திட முகவரியில் காணும்
பயிற்சி நிறுவனங்களுக்கு கீழ்காணும் நிபந்தனைகளுடன் அனுமதிபளித்து
உத்தரவுபெடுகிறது. பயிற்சிக்கான நிதி SGSY பயிற்சி நிதியிலிருந்து வழங்கப்படும்.

கேள்பின் மேனேஜ்மென்ட் பயிற்சி

66150

வ. எண்.	வட்டாரம்	நபர்கள்	நட்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்	பயிற்சி தொடங்கும் நாள் / இடம்
1.	திருவாரூர்	10	7	C.DOT, மதுரை (30x7x160/-) ரூ.33,600/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலக பயிற்சி கூடம் திருவாரூர் 19.1.2007 முதல் 27.1.07 வரை (2126 தேதிகள் தவிர)
2.	நள்ளிவம்	10			
3.	திருத்தூறைப்பூண்டி	10			
கூடுதல்		30			

சுயிறு திரித்தல் பயிற்சி

வ. எண்.	வட்டாரம்	நபர்கள்	நட்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்	பயிற்சி தொடங்கும் நாள் / இடம்
1.	திருத்தூறைப்பூண்டி	15	7	C.DOT, மதுரை (30x7x155/-) ரூ.32,550/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலக பயிற்சி கூடம் முத்துப்பேட்டை 19.1.2007 முதல் 27.1.07 வரை (2126 தேதிகள் தவிர)
2.	முத்துப்பேட்டை	15			
கூடுதல்		30			

16/01/07

Q843579847

தையல் பயிற்சி

வ. எண்.	வட்டாரம்	நபர்கள்	நாட்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவீனம்	பயிற்சி தொடங்கும் நாள் / இடம்
1.	திருவாரூர்	25	15	C.DOT, மதுரை (50*15*155) 1,16,250/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் திருவாரூர் 2.2.07 முதல் 19.2.07 வரை (4,11,18 தேதிகள் தவிர)
2.	நன்னிலம்	25			
3.	கொரடாச்சேரி	25	15	C.DOT, மதுரை (50*15*155) 1,16,250/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் கொரடாச்சேரி 2.2.07 முதல் 19.2.07 வரை (4,11,18 தேதிகள் தவிர)
4.	குடவாசல்	25			
5.	வலங்கைமான்	25	15	C.DOT, மதுரை (25*15*155) 58,125/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் வலங்கைமான் 20.2.07 முதல் 8.3.07 வரை (25,4 தேதிகள் தவிர)
6.	மன்னார்குடி	25	15	C.DOT, மதுரை (50*15*155) 1,16,250/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் மன்னார்குடி 20.2.07 முதல் 8.3.07 வரை (25,4 தேதிகள் தவிர)
7.	நீடாமங்கலம்	25			
கூடுதல்		175			

36232

36230

1315

36232

100 x 2 = 300 x 10
25 x 15 = 300 x 15
1515
= 3000
7875

திருவாரூர் மாவட்ட உணர்வு வளர்ச்சி முகமை, இணை இயக்குநர்/ திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை: திரு ஜெ. தனசேகரன்.

ந.க.எண்: 24/2006/TDIU/ஈ1

நாள்: 09.2007

பொருள்: கனாமி அவசரகால உதவித் திட்டம் - கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு - திருவாரூர் மாவட்டம் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி வழங்குதல் அக்டோபர்-2007 மாத பயிற்சி திட்டம் - ஆணை வழங்குதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: 1) திட்ட இயக்குநர் - கனாமி திட்ட செயலாக்க அலகு, சென்னை கடிதம் ந.க.494/07/அ3, நாள்: 02.07.07 மற்றும் 31.08.07.
2) தொடர்புடைய ஆவணங்கள்.

** * * *

பார்வை (1)ல் காணும் கடிதத்தில் தெரிவித்துள்ளவாறு திருவாரூர் மாவட்டம் முத்தம்பேட்டை உணர்வு வளர்ச்சி ஒன்றியத்தில் கனாமி அவசரகால உதவித் திட்டத்தின் கீழ் வாழ்வாதார மேம்பாட்டுக்காக மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி அளிப்பதற்காக மதுரை சி-டாட் பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்டவாறு அனுமதி அளித்து உத்தரவிடப்படுகின்றது.

வ. எண்	பயிற்சியின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள் (20 நாட்கள்)	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொகை (அளக்கத் தொகை உட்பட) 1 நபருக்கு
1	2	3	4	5	6
1.	கருவாடு மற்றும் மீன் உரம் தயாரித்தல்	30	08.10.07 முதல் 30.10.07 முடிய (சூரிய நங்கலாக)	விளாங்காடு	3300/-
2.	நவீன வகை மண்பாண்டம் தயாரித்தல்	30	08.10.07 முதல் 30.10.07 முடிய (சூரிய நங்கலாக)	ஆவங்காடு	3300/-

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள் :-

- 1) பயிற்சி தினசரி காலை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும். பயிற்சிக்கான பாடத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயிற்சி பெறும் நாட்கள் நாளொன்றுக்கு ரூ.45/- உதவித் தொகை பெறுவதற்கு தகுதியுடையவர் ஆவார். ஏற்கனவே இப்பயிற்சிகள் கலந்து கொண்டவர்கள் மீண்டும் இப்பயிற்சி பெற இயலாது.

- 3) பயிற்சியாளர்களுக்கு இடவசதி, இருக்கை வசதி, குறிப்பெடுக்க நோட்டு, பேனா வழங்குதல் தொழில் சம்பந்தமான குறிப்பேடுகள் வழங்குதல் ஆகியவற்றை பயிற்சி நிறுவனமே செய்து கொள்ள வேண்டும்.
- 4) பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி தொடர்பான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் அதனால் உருவாக்கப்பட்ட பொருட்கள் பார்வைக்கு வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சியாளர்களுக்கான வருகைப் பதிவேடு தினசரி பராமரித்து பார்வையாளர் பதிவேட்டுடன் ஆய்வுக்கு காண்பிக்கப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு குழுவின் வங்கி கணக்கு எண் குறிப்பிட வேண்டும்.
- 6) பயிற்சியின் போது விளம்பரப் பலகையுடன் போட்டோ எடுத்து ஆவணப்படுத்தி அலுவலகத்தில் ஒப்படைக்க வேண்டும்.
- 7) பயிற்சி நடத்துபவர்கள் முறையான சான்றிதழ் பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.
- 8) பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில் புரிய தேவையான அனைத்து உதவிகளும் சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி துவக்கநாள் மற்றும் முடிவுநாளின் போது தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர், உள்ளாட்சி பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்கள் கலந்து கொள்ள ஏற்பாடு செய்ய வேண்டும்.
- 10) பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும் பயிற்சிக்கான அனைத்து ஆவணங்களும் அலுவலகத்தில் ஒப்படைத்த பின்னரே தொகை வழங்கப்படும்.

ஒம்-ஜெனசேசன்,
இணை இயக்குநர் / திட்ட அலுவலர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாடி, மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.உ), முத்துப்பேட்டை.
- 2) செயலர், பாரதமாதா தொண்டு நிறுவனம், திருத்தறைப்பூண்டி.
- 3) நான் கடன் நிபுனர்.

//உ.ந.உ.ப//

சண்முகப்பாளர்

22.9.07

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துபடிடிவும் பயிற்சியின் தாம் பற்றி பயிற்றுநாது கணிப்புப் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புனைப்படிங்களுடல் இம்முனைமயில் சமர்விக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழில்களை திறம்பட நடத்திட தேவைபான அலைந்து உதவிகளையும் சமர்ந்தப்பட. தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கியிட வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சமர்ந்தப்பட. குழு தொடர்புடைய வவசி மேலாளர்களை சிறப்பு அலைப்பாளர்கள் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏதாவது நாளில் சமர்ந்தப்பட குழுக்களுக்கான சமர்ந்தப்பட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு பரித்தி செய்து மாவட்ட அட்சித்தலைவர் அலர்களில் ஒப்புதலுக்காக இம்முனைமக்கு அனுப்பி அலைந்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (சி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புனைப்படிங்கள் எடுத்து சமர்ந்தப்பட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட இடத்தில், உரிய தொழிலுக்கு நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) மூலமாக சமர்ந்தப்பட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணையில் கலம் எண்.4ல் கண்ட கய உதவிக் குழு உறுப்பினர்கள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுக்த சமர்ந்தப்பட வுணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர் (ஆ.தி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களுக்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியிலை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்பாடுகள் செய்யவும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்விக்க சமர்ந்தப்பட. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், இறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்விக்க சமர்ந்தப்பட. மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பற்றாசாராக பஸி நியமனம் செய்து உத்திரவிடப்படுகிறவ.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் பாடங்கள் கற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் விரிவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆகியோர்களை பெறுப்பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (சி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு - திட்ட அட்டவணை

ஓம்/அ.ரோ.கி.மொட்டல் படிப்பாஜி
மாவட்ட அட்சிபுருக்காக

உன்மை நகல் / உத்தரவுபடி

துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (நிர்)

பெறுநர்

1. சமர்ந்தப்பட பயிற்சி நிறுவனம்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (சி.ஊ), வெவக்கேட்டலை.

நகல்

- 1) சமர்ந்தப்பட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கணக்குப் பிரிவு.
- 3) சமர்ந்தப்பட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விடுதலன் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர் (தொழில்கள்).

கொன்வின்ட் கிராம சபை வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008
மாஸ்டர் கிரக நகராட்சி சுகமை, கிருகுமார் மாண்புமம்
திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி

வேம்பக்கோட்டை ஊராட்சி ஒன்றியம்

வ. எண்.	ஊராட்சியின் பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	குழுவினின் பெயர்	கேள்விகள் எண்ணிக்கை	தொழில்	பயிற்சி காலப்பெறுதல்திட்டம்	பயிற்சி காலப்பெறுதல்திட்டம்
1	2	3	4	5	6	7	8
1	வேம்பக்கோட்டை ஊராட்சி	வேம்பக்கோட்டை ஊராட்சி	மாண்புமகனி சுகமை உதவிக்குழு	10	சைலிசு மற்றும் உதவிக்கலை	செய்துள்ளிட்ட சுகமை உதவிக்குழு கட்டிடம்	30.11.07 முதல் 7.12.07 2.12.07 முதல் 2.12.07 முதல்
2	வேம்பக்கோட்டை ஊராட்சி	வேம்பக்கோட்டை ஊராட்சி	மீதுதி சுகமை மன்றம்	18	பட்டாசு குழாய் சமனரித்தல்	செய்துள்ளிட்ட சுகமை உதவிக்குழு கட்டிடம்	30.11.07 முதல் 7.12.07 2.12.07 முதல் 2.12.07 முதல்
3	வேம்பக்கோட்டை ஊராட்சி	வேம்பக்கோட்டை ஊராட்சி	கவிக்குறி மகனி மன்றம்	12	சுகமை மற்றும் கட்டுமானம்	செய்துள்ளிட்ட சுகமை உதவிக்குழு கட்டிடம்	30.11.07 முதல் 7.12.07 2.12.07 முதல் 2.12.07 முதல்
மொத்தம்				49			

முக/அ.மே.சுகமை கட்டிடப் பண்பாடு
 மாஸ்டர் அ.மே.சுகமை

சுகமை நகராட்சி உத்தரவு

மாஸ்டர் அ.மே.சுகமை (மு)

26/11/07

மாண்புமிகு ஆட்சியர் / தலைவர் மாண்புமிகு உள்துறை அமைச்சர்
அலுவலகத்தின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு. சி. வி. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.ப.

ந.க. சி 1/ 5282/ 2007

நாள் - 26.11.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் -2007-2008 -
விருதுநகர் மாண்புமிகு - திறன் வளர்ப்பு மேம்பாட்டு பயிற்சி 3
மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி நடத்த
கலம்பகித்து - உத்தரவிடல்.

பின்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்களில்
பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் இல்லை.
3) SGSY, Amendments in the guidelines
RPCD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டு நெறிமுறைகள்.

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08-ம் ஆண்டின்
கீழ் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களில் இணையில் கண்ட 3 சுய
உதவிக்குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி
நடத்திட அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்.6-ல் கண்ட தொழில்
அடிப்படையில் கலம் எண்.4-ல் கண்ட சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு கலம் எண்.5-ல் கண்டவாறு
உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் இதன் மூலம்
கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ப்பு பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன்
நடத்திட சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பிட்டு எடுத்துக் கொள்ளக் குறிப்பேடுகள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விநியோகம் சந்தை நிலவரம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்.8ல் கண்ட பயிற்சி நடைமுறை உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான மூலப்பொருட்கள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அலுவலர் பயனாளிகள் பெறும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் நியமிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் பேணப்பட்டு அத்திட்டத்தின் படி மூலப்பொருட்களும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு கட்டி வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பேர் பலகை அல்லது பேனர்கள் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஓய்வூதியாளிகளும் உடனடி மற்றும் தேவையானவர்களுக்கு செலவிற்காக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை வட்டார அலுவலர் அலுவலர் (கி.ஊ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் பொருட்கள் வழங்கப்பட மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறுவன நாளில் பயிற்சி நடத்தி வழங்கப்பட்ட செலவு விபரம், பற்றாக்கிடம், வருகைப் பதிவேடுடன் அலுவலர் மூலம் நிர்வாகமேற்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் படிவம் பயிற்சியின் தரம் பற்றி பயிற்றுநரது கணிப்பீடும் பயிற்சியின் மேலதிக எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்களுடன் இம்முககையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்மந்தப்பட்ட குழு தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்கள் மூலம் பயிற்சி நடத்திவர வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்மந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் ஒப்புதலுக்காக இம்முககைக்கு அனுப்பி அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புகைப்படங்கள் எடுத்து சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில் குறிப்பிட்ட இடத்தில் உரிய தொழிலை நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடன் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணையில் கலம் எண்.4ல் கலம் 3ய உதவிக் குழு உறுப்பினர்கள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்த சம்மந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர் (ஆதி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களுக்கும் உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னெற்பாடுகள் செய்யவும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், இறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பற்றாளராக பணி நியமனம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் பாடம் கற்பிக்கும் ஏற்றைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், சமர் நல அலுவலர் மற்றும் விரிவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆகியோர்களை பொறுப்பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு - திட்ட அட்டவணை

ஓம்/அலுவலகிளாட்ஸ்டன் நம்பாளர்,
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக

உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி

துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(பிரி)

பெறநர்

1. சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), வத்திரா பிடுப்பு.

நகல்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கணக்குப் பிரிவு.
- 3) சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர்(தொழில்கள்).

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, விருதுநகர் மாவட்டம்

திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி

வக்கிராயிரப்பு ஊராட்சி ஒன்றியம்

வ. எண்.	ஊராட்சியின் பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	குடியின் பெயர்	குடியின் தொலைவு (கி.மீ.)	தேர்தல்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி நடைபெறும் நாள்
1	காளிசுழற்சி	காளிசுழற்சி	டான்வா பண்ணை மகலிங் சுய உதவிக்கூறு - 1	19	தென்னை தேர்தல்	வட்டார வளர்ச்சி துறைமுகம் துறைமுகம் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் தெரிவிக்கும் இடம்	20.11.07 முதல் 2.12.2007
2	இராமசாமிசுழற்சி	இராமசாமிசுழற்சி	அறிஞர் அண்ணா ஆண்கள் சுய உதவிக்கூறு	17	தென்னந்தோப்பு	அலுவலர் தெரிவிக்கும் இடம்	2.12.2007 முதல்
மொத்தம்				36			
3	மகாராஜபுரம்	மகாராஜபுரம்	தமிழர் அண்ணா ஆண்கள் சுய உதவிக்கூறு	15	தமிழர் அண்ணா	சம்பந்தப்பட்ட சுய உதவிக்கூறு அலுவலர் தெரிவிக்கும் இடம்	30.11.07 முதல் 2.12.2007

Handwritten signatures and notes:
 உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி

Handwritten signatures and notes:
 மும்/அ.ரோ.கிளாட்டின் புகழராஜ்
 மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
 துறைமுகம் வளர்ச்சி அலுவலர் (பி)

Handwritten date:
 26.11.07

Proceedings of the District Collector/Chairman,
District Rural Development Agency, Trichirappalli
Present : Thiru Ashish Vachhani I.A.S.,

R.C. No. 708/2007/B1

Date :17. 07.2007

Sub: SGSY 2007-2008 Tiruchirappalli District – Conducting of Training
on Brick Kiln – Reg.

Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
2. Lr dated Nil of the C.E.O., C-Dot., Madurai
3. Proposals received from the BDO(V.Pts), Marungapuri and
Lalgudi

Order:

The C.E.O., C-DOT., Madurai, has submitted proposal for providing
Training on Brick Kiln to the Members of SHGs of Marungapuri and Lalgudi
Block at respective Blocks with an estimate cost of Rs. 420000/- for 10 days.

The proposal has been accepted and the C.E.O., C-DOT., Madurai, is
requested to make necessary arrangements, so as to complete the above
training as per the schedule.

Sanction is hereby accorded for the payment of Rs. 4,20,000/- (Rupees
Four Lakh and Twenty Thousand Only) to the BDO(V.Pts), Marungapuri and
Lalgudi for the expenses to be incurred for the training to be conducted by The
C-DOT., Madurai. and the required funds is also released.

It is informed that claim as detailed below

Sl. No.	Block	Activity	No. of Trainees	No. of Days	Admissible Amount Per person	Total
1	Marungapuri	Brick Kiln	200	10 Days	Mem.Cost Rs. 450	280000
2	Lalgudi		100		Inst. Cost Rs.950	140000
Total						420000

should be furnished to the BDO(V.Pts), and will be settled after completion of
training based on the no. of participants attended and no. of days training given.
The BDO(V.Pts), Marungapuri and Lalgudi is instructed to submit the Utilization
Certificate with attendance copy.

The expenditure may be debited under SGSY Training Head.

Sd/-Ashish Vachhani
District Collector/ Chairman

To

1. The C.E.O., C-DOT., Madurai
(Contact Persons Mr. Sathish 0452-2606069, Mr Vinod 9944488774)
2. The BDO(V.Pts), Panchayat Union, Marungapuri (Mr. Paul Raj, ABDO,
9443635915, Lalgudi Ms. Arokiamary, ABDO 9442761976 .
3. The Accounts Officer, DRDA, Trichy.

/By Order/

Asst. Project Officer

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவர்(பொ), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தஞ்சாவூர் அவர்களின்
செயல்முறைகள்

அளிப்பவர்- ந .முத்துசுருப்பன்,எம்.ஏ

ந.க.4181/2007/அ4

நாள்.23.7.2007

பொருள்- பொன்விலா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-2008 -
திறன்சார்ந்த பயிற்சி - தஞ்சாவூர் வட்டாரம் - 35 சுய உதவிக்குழு
உறுப்பினர்களுக்கு சனல் நார் பொருட்களில் எம்பிராய்டரி மற்றும் ஸ்கீரின்
பிரிண்டிங் செய்தல் செய்தல் பயிற்சி வழங்கிட - சி-டாட், மதுரை-க்கு
உத்தரவிடப்பட்டது - பயிற்சி நிறைவு பெற்றது - பட்டியல் தொகை
ரூ.89250 வழங்கிட உத்தரவிடுதல்

பார்வை- 1. இவ்வலுவலக ந.க.4181/2007/அ4/நாள்.16.2007
2. சி-டாட், மதுரை பட்டியல் நாள்.9.7.2007
3. மற்றும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள்

ஆணை

பார்வை 1ல் காணும் இவ்வலுவலக செயல்முறை ஆணையில் தஞ்சாவூர்
வட்டாரத்தை சேர்ந்த 35 சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு "சனல் நார் தயாரிப்புகளில்
எம்பிராய்டரி மற்றும் ஸ்கீரின் பிரிண்டிங் செய்தல்" ரூ.89250/-(ரூபாய் என்பத்தி
ஒன்பதாயிரத்து இருநூற்றி ஐம்பது மட்டும்) மதிப்பீட்டில் 15 நாட்கள் பயிற்சி அளித்திட
மதுரை சி-டாட் நிறுவனத்திற்கு உத்தரவு வழங்கப்பட்டது.

பார்வை 2ல் காணும் சி-டாட், மதுரை நிறுவன கடித்தத்தில் மேற்படி பயிற்சி
நடைபெற்று முடிவு பெற்றதாகவும், பயிற்சி நடைபெற்றதற்கான ஆவணங்கள் அனைத்தும்
இவ்வலுவலகத்தில் சமர்ப்பித்து, மதிப்பீட்டு தொகை ரூ.89250/- (ரூபாய் என்பத்தி
ஒன்பதாயிரத்து இருநூற்று ஐம்பது மட்டும்) வழங்கிட கோரியுள்ளார். வருகை பதிவேடுகளில்
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்.கி.ஊ, தஞ்சாவூர் மேலொப்பம் செய்துள்ளார். அதன் விவரம்
வருமாறு.

வ.எண்.	பட்டியல் விவரம்	தொகை ரூ.
1.	பயிற்றுநர் மதிப்பீட்டியம்	19250
2.	பயிற்சிக்கு தேவையான பொருட்கள்	23625
3.	இதர பயிற்சி உபகரணங்கள்	7000
4.	டாக்குமெண்டேசன்	3500
5.	சிறப்பு பயிற்றுநர் மதிப்பீட்டியம்	7000
6.	பயிற்சி நிறுவன தொகை	7875
7.	பயிற்சியாளர்கள் ஊக்கத் தொகை	21000
	கூடுதல்	89250
	அனுமதிக்கப்பட்ட மதிப்பீட்டு தொகை	89250
	வழங்கப்பட்ட முன்பணம்	--
	வழங்க வேண்டிய தொகை	89250

மேற்படி நிறுவனம் சமர்ப்பித்துள்ள பட்டியல்கள், வருகைபதிவேடு மற்றும் வவுச்சர்கள் சரிபார்க்கப்பட்டுள்ளது எனவே, அங்கீகரிக்கப்பட்ட மதிப்பீடு தொகை ரூ.89250/- (ரூபாய் எண்பத்தி ஒன்பதாயிரத்து இருநூற்று ஐம்பது மட்டும்) சி-டாட், மதுரைக்கு காசோலையாக வழங்கிட இதன்மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது. இச்செலவினம் பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்ட பயிற்சி நிதியிலிருந்து வழங்கிடவும் உத்தரவிடப்படுகிறது.

ஓம் கு. இராசாமணி,
மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
தஞ்சாவூர்.

பெறுநர்
சி-டாட்,
மதுரை.

/உ.ந.உ.அ.ப./

கண்காணிப்பாளர்.

நகல்- கணக்கர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தஞ்சாவூர் - தொகை விடுவித்திடும் பொருட்டு

நகல்- வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், தஞ்சாவூர்

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தஞ்சாவூர் அவர்களின்
செயல்முறைகள்
அளிப்பவர்- திரு சா.விஜயராஜ் குமார் இ.ஆ.ப.

ந.க.4181/2007/அ4

நாள். 6.2007

பொருள்- பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-2008 -
திருவோணம் வட்டாரம் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன்
மேம்பாட்டு பயிற்சி - CDO, மதுரை நிறுவனத்திற்கு உத்தரவிடுதல்

பார்வை- 1) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஊ), திருவோணம் ந.க.2115/2007/
ஆ/நாள்.25.5.2007 மற்றும் 31.5.2006
2) CDO, Madurai கருத்துரு நாள்.29.5.2007
3) மற்றும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள்

ஆணை

பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின்கீழ் சுய உதவிக்குழு
உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட விவரப்படி திறன்சார்ந்த பயிற்சி வழங்கிட CDO, Madurai
நிறுவனத்திற்கு இதன்மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	பயிற்சி விவரம்	ஒரு சுய உதவிக்குழு உறுப்பினருக்கு 30 நாட்கள் பயிற்சி அளிக்க மதிப்பீடு ரூபாயில்	பயிற்சி பெறும் மொத்த நபர்கள்	பயிற்சி காலம்	மொத்த மதிப்பீடு ரூபாய்	பயிற்சி நடை பெறும் இடம்																		
1.	கயிறு மற்றும் கயிறு பொருட்கள் தயாரித்தல் பயிற்சி	<table border="1"> <tr><td>a) Faculty</td><td>550</td></tr> <tr><td>Honorarium</td><td></td></tr> <tr><td>b) Raw Material</td><td>375</td></tr> <tr><td>c) Other teaching aids</td><td>200</td></tr> <tr><td>d) Documentation</td><td>100</td></tr> <tr><td>e) Guest Lecture</td><td>200</td></tr> <tr><td>f) Institution fee (Rs. 15 x 30 days)</td><td>450</td></tr> <tr><td>g) Stipend (Rs. 40 x 30 days)</td><td>600</td></tr> <tr><td>Total. Rs.</td><td>2475</td></tr> </table>	a) Faculty	550	Honorarium		b) Raw Material	375	c) Other teaching aids	200	d) Documentation	100	e) Guest Lecture	200	f) Institution fee (Rs. 15 x 30 days)	450	g) Stipend (Rs. 40 x 30 days)	600	Total. Rs.	2475	40 நபர்கள்	15 நாட்கள்	99000	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகம், திருவோணம்
a) Faculty	550																							
Honorarium																								
b) Raw Material	375																							
c) Other teaching aids	200																							
d) Documentation	100																							
e) Guest Lecture	200																							
f) Institution fee (Rs. 15 x 30 days)	450																							
g) Stipend (Rs. 40 x 30 days)	600																							
Total. Rs.	2475																							
2.	அப்பளம் மற்றும் வடகம் தயாரித்தல் பயிற்சி	<table border="1"> <tr><td>a) Faculty</td><td>250</td></tr> <tr><td>Honorarium</td><td></td></tr> <tr><td>b) Raw Material</td><td>375</td></tr> <tr><td>c) Other teaching aids</td><td>100</td></tr> <tr><td>d) Documentation</td><td>50</td></tr> <tr><td>e) Guest Lecture</td><td>75</td></tr> <tr><td>f) Institution fee (Rs. 15 x 7 days)</td><td>105</td></tr> <tr><td>g) Stipend (Rs.40 x 7 days)</td><td>240</td></tr> <tr><td>Total. Rs.</td><td>1195</td></tr> </table>	a) Faculty	250	Honorarium		b) Raw Material	375	c) Other teaching aids	100	d) Documentation	50	e) Guest Lecture	75	f) Institution fee (Rs. 15 x 7 days)	105	g) Stipend (Rs.40 x 7 days)	240	Total. Rs.	1195	16 நபர்கள்	7 நாட்கள்	19120	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகம், திருவோணம்
a) Faculty	250																							
Honorarium																								
b) Raw Material	375																							
c) Other teaching aids	100																							
d) Documentation	50																							
e) Guest Lecture	75																							
f) Institution fee (Rs. 15 x 7 days)	105																							
g) Stipend (Rs.40 x 7 days)	240																							
Total. Rs.	1195																							

1235

3.	சலவை சோப்பு மற்றும் சோப்பு பொருட்கள் தயாரித்தல் பயிற்சி	a) Faculty	550	20 நபர்கள்	15 நாட்கள்	49500	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகம், திருவோணம்
		Honorum	375				
		b) Raw Material	375				
		c) Other teaching aids	200				
		d) Documentation	100				
		e) Guest Lecture	200				
		f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)	450				
		g) Stipend (Rs.40 x 30 days)	600				
Total. Rs.	2475						

நிபந்தனைகள்

1. பயிற்சி காலத்தில் பயிற்சியாளர்கள் 100 சதவீதம் வருகைப்பூரிய வேண்டும்.
2. பயிற்சி நேரம் காலை 10 மணி முதல் 5 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் திட்டத்தின் பெயர் தெளிவாக குறிப்பிட்டு போஸ்டர் வைக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் நாள், இடம் போன்றவற்றை தெளிவாக குறிப்பிட்டு இவ்வலுவலகத்திற்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சியினை தகுதியாய்ந்த பயிற்சியாளரை வைத்து பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியினை தொழிற் கூடத்திலோ, மகளிர் சய உதவிக்குழு கூடத்திலோ, சமுதாய கூடத்திலோ நடத்தப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்திடமிருந்து கீழ்க்கண்ட ஆவணங்களை பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஊ), திருவோணம் அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

1. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதற்கான சான்று
2. பட்டியல் மற்றும் வருகை சான்று
3. ரசீது (Advance Stamped receipt)
4. பயன்பாட்டு சான்று
5. பயிற்சி நடைபெற்ற புகைபடங்கள்
6. பயிற்சியாளரிடம் பணப்பட்டுவாடா ரசீது (Acquittance)

மேற்கண்ட நிபந்தனைகளை மீறும்பட்சத்தில் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி ரத்து செய்யப்படும் எனவும் தெரிவித்துக் கொள்ளப்படுகிறது.

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட வளர்ச்சி முகமை,
தஞ்சாவூர்.

பெறுநர்
C-DOT,
32, T.B.Road, Arasaradi,
Madurai-625 010

நகல்- வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஊ), திருவோணம் - மேற்படி பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட விவரத்தினை இவ்வலுவலகத்திற்கு தெரிவித்திடவும், பயிற்சியினை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பித்திட அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

Proceedings of the Joint Director/ Project Officer,
District Rural Development Agency, Trichy
Present : Thiru P. Anandhraj

Ref: D. R. D/30005/07

Date: 3.07.07

Sub: BRISY - Training - 2006-2007 - Imparting training on Basic Orientation Programme - Release of Rs. 3,78,000/- Sanctioned - Orders Issued - Reg.

- Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
2. Proceedings of the Standing committee Meeting held on 31.01.07 at Collectorate, Trichy
3. Proceedings of order No. date 03.02.2007 at the District Collector/Chairman, DRDA, Trichy.
4. It received from the CEO, CDOT, Madurai

Order

Amount is hereby accorded for the payment of Rs. 3,78,000/- @ Rs. 1000/- per day. Government Union, Trichy to meet out the expenses to be incurred in the conduct of Basic Orientation Programme training, at respective Unions as a word below.

Sl. No.	Name of the Union	No. of SHG	No. of Members	Member Cost @ Rs. 45/- Trainee	Institutional Cost @ Rs. 15/-/Trainee	Total	Date
1	Arumulla	30	450	20250	6750	27000	01.03.07
2	Logan	24	360	16200	5400	21600	02.03.07
3	Mangalam	40	600	27000	9000	36000	03.03.07
4	Mankandam	31	465	20925	6975	27900	01.03.07
5	Arumadavallur	24	360	16200	5400	21600	01.03.07
6	Marungappu	19	285	12825	4275	17100	01.03.07
7	Muni	41	360	16200	5400	21600	01.03.07
8	Dullambadi	27	405	18225	6075	24300	27.03.07
9	Thir	27	405	18225	6075	24300	01.03.07
10	Thiruvambur	31	465	20925	6975	27900	01.03.07
11	Thiruvambur	41	615	27675	9225	36900	01.03.07
12	Thiruvambur	23	345	15525	5175	20700	01.03.07
13	Thiruvambur	39	540	24300	8100	32400	01.03.07
14	Thiruvambur	43	645	29025	9750	38775	01.03.07
	TOTAL	420	6300	283500	94500	378000	

D:\logys\training\Training 2006-07.doc

The WFOs are directed and instructed to make Institutions and pay for the
the Institution via Member Cost to the trainees on the day of the training.

The above expenditure may be debited under SCSS Training No. 1


The CEO, IIRM, Madurai is instructed to conduct the training and if the
whenever and make necessary arrangements

The WFOs are directed and instructed to make necessary arrangements for
by making and to obtain the necessary attendance copy and register
to them.

Dr. M. J. Srinivasan
Deputy Director

1. To the Director, IIRM, Madurai - (25/1/10)
2. To the Director, IIRM, Madurai - (25/1/10)
3. To the Director, IIRM, Madurai - (25/1/10)
4. To the Director, IIRM, Madurai - (25/1/10)
5. To the Director, IIRM, Madurai - (25/1/10)

By Order


Superintendent
IIRM, Madurai

Tuvavar VEP

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அவர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை : திரு வம்பு கல்லோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.4149/2006/ஆ1

நாள் : 23.02.2007

பொருள் : பயிற்சி நிதி - SGSY - 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ்
மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சிகள் வழங்கியது -
செலவினத்தொகை வழங்குதல் - சார்பு.

பார்வை : 1. மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் , மாவட்ட ஊரக
வளர்ச்சி முகமை , திருவாரூர் அவர்களின் செயலாணைகள்
ந.க. எண்.4149/06/ஆ1 நாள் : 10.01.2007.

2. C.DOT , மதுரை கடிதம் நாள் : 23.02.2007.

* * * *

உத்தரவு :

பார்வை 1ல் காணும் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயலாணைப்படி
SGSY 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ் திருவாரூர் , நன்னிலம் , கொரடாச்சேரி மற்றும்
குடவாசல் வட்டாரங்களை சேர்ந்த (குலா 25) 100 மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு தையல்
பயிற்சி 02.02.2007 முதல் 19.02.2007வரை (விடுமுறை தினங்கள் தவிர) 15 நாட்கள் பயிற்சி
வழங்கிட மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு ஆணை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பார்வை2ல் காணும் மதுரை C.DOT நிறுவன கடிதத்தின்படி பயிற்சிகள் முடிக்கப்பட்டு
இறுதி அறிக்கையுடன் கீழ்க்கண்டவாறு செலவினத்தொகை வழங்கிட கோரப்பட்டுள்ளது.

வ.எண்.	பயிற்சியின் பெயர்	மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட செலவினத் தொகை ரூ.	பயிற்சி நிறுவனத்தால் கோரப்படும் பயிற்சி செலவினத் தொகை ரூ.
1.	தையல் பயிற்சி	2,32,500/-	2,32,500/-


எனவே மேற்கண்டவாறு பயிற்சி செலவினத்தொகை ரூ.2,32,500/- ரூபாய்
இரண்டு லட்சத்தி முப்பத்தி இரண்டாயிரத்தி ஐந்து மட்டும் இம்முகமை SGSY பயிற்சி நிதி
கணக்கிலிருந்து மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு வங்கி வரைவாக வழங்கிட இதன் மூலம்
உத்தரவிடப்படுகிறது.

பெறுதல் : ரூ. 2,32,500/-

பெறுதல் : ரூ. 2,32,500/- ஆம் ஒப்பு கல்லோலிக்கர்
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர்
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
திருவாரூர்.

C.DOT, மதுரை
நகல் : கணக்கர் பட்டியலுடன்

// கண்காணம் //


கண் சீனிவாசன்.
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

23.2.07

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்/ தலைவர்(பொ), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, அவர்களின் செயலாணைகள்.

முன்னிலை: திருமதி. ப. மகேஸ்வரி எம்.ஏ.,

ந.க.எண்: 24/2006/TDIU/ஈ1

நாள்: 05.05.2007

பொருள்: கனாமி திட்டம் - கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு - திருவாரூர் மாவட்டம் - வாழ்வாதார மேம்பாடு - சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு தொழிற்சாலை மேம்பாட்டு பயிற்சி பாடமாடு வளர்த்தல் - பயிற்சி வழங்கியது - பயிற்சி நிறுவனத் தொகை வழங்குதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: 1). சென்னை கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலரின் செயல்முறைகள் ந.க.எண். 23038/06/அ5, நாள்: 12.01.2007

2). இவ்வலுவலக இதே எண்ணிட்ட செயல்முறைகள் நாள்: 12.01.2007

** முடி **

உத்தரவு

பார்வை 1-ல் காணும் செயல்முறைகளின் படி கனாமி அலகு உதவித்திட்டம் வாழ்வாதார மேம்பாட்டிற்காக 20% நிதி ஒதுக்கீட்டின் பேரில் சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு பயிற்சி மற்றும் அடிப்படை கட்டமைப்பு வசதிகள் செய்வதற்காக ரூ.120.00 இலட்சம் ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டு தொகை வரப்பெற்றுள்ளது.

பார்வை 2 ல் காணும் இவ்வலுவலக செயல்முறைகளின் படி பொருளாதார கட்டுதலி பெற்ற சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு 150 நபர்களுக்கு ஒரு அணிக்கு 30 நபர்கள் வீதம் 5 இடங்களில் 5 அணியாக பாடமாடு வளர்ப்புக்கான தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி வழங்க மதுரை C- Dot நிறுவனத்திற்கு உத்தரவு வழங்கப்பட்டது.

26.03.2007 முதல் 06.04.2007 முடிய கீழ்க்கண்டவாறு மதுரை C- Dot நிறுவனம் மூலம் பயிற்சி வழங்கப்பட்டு பட்டியல் மற்றும் இதர ஆவணங்கள் பெறப்பெற்றுள்ளது.

வ.எண்	பயிற்சி நடைபெற்ற இடம்	பயிற்சி நாட்கள் 26.03.07 முதல் 06.04.07 வரை	பயிற்சியில் கலந்து கொண்ட நபர்கள்	பயிற்சியாளர் தொகை	பயிற்சி நிறுவனத் தொகை
1.	இடையூர் சிவராசன் நகர்	10	30	30 x 10 x 45 = 13500	30 x 1215 = 36450
2.	பின்னத்தூர் (செறுபனையூர்)	10	30	30 x 10 x 45 = 13500	30 x 1215 = 36450
3.	இடையூர்	10	30	30 x 10 x 45 = 13500	30 x 1215 = 36450
4.	இடையூர் (அம்மனூர்)	10	30	30 x 10 x 45 = 13500	30 x 1215 = 36450
5.	பின்னத்தூர்	10	30	30 x 10 x 45 = 13500	30 x 1215 = 36450
6.	களப்பயிற்சி		5 அணி		5 x 6000 = 30000
கூடுதல்			150	67500.00	2,12,250.00

பயிற்சியாளர் தொகை ரூ.67500/- டி.04.2007 ல் அனுமதிக்கப்பட்டுவிட்டது.

பயிற்சி நிறுவனத் தொகை ரூ.2,12,250/- (ரூபாய் இரண்டு இலட்சத்து பனிரெண்டாயிரத்து இருநூற்று ஐம்பது மட்டும்) பயிற்சி வழங்கிய மதுரை C- Dot நிறுவனத்திற்கு கார்போரேஷனாக வழங்க இதன் மூலம் அனுமதித்து ஆணையிடப்படுகின்றது.

ஓம்/- ப. மகேஸ்வரி,
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர்(பொ),
மாவட்ட உரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

1. நிறுவனச் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாங்க மதுரை - 625 010.

நகல் :

1. நுண்கடன் நிபுனர், கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு, திருவாரூர்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கிராம ஊராட்சி), முத்துப்பேட்டை.
3. திட்ட செயலாக்க அலுவலர், கனாமி திட்ட செயலாக்க அலகு, சென்னை
4. கணக்கர் மற்றும் பட்டியலுக்கு

// உ.ந.உ.ப //

உதவித்திட்ட அலுவலர் (கனாமி),
கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு,
திருவாரூர்.

7.5.07.

திருவாரூர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, இணை இயக்குநர்/ திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை: திரு ஜெ. தனசேகரன்.,

ந.க.எண்: 24/2006/TDIU/ஈ1

நாள்: .09.2007

பொருள்: கனாமி அவசரகால உதவித் திட்டம் - கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு - திருவாரூர் மாவட்டம் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி வழங்குதல் அக்டோபர்-2007 மாத பயிற்சி திட்டம் - ஆணை வழங்குதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: 1). திட்ட இயக்குநர் - கனாமி திட்ட செயலாக்க அலகு, சென்னை கடிதம் ந.க.494/07/அ5, நாள்: 02.07.07 மற்றும் 31.08.07.
2). தொடர்புடைய ஆவணங்கள்.

** டி ர **

பார்வை (1)ல் காணும் கடிதத்தில் தெரிவித்துள்ளவாறு திருவாரூர் மாவட்டம் முத்துப்பேட்டை ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் கனாமி அவசரகால உதவித் திட்டத்தின் கீழ் வாழ்வாதார மேம்பாட்டுக்காக மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி அளிப்பதற்காக மதுரை சி-டாட் பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்டவாறு அனுமதி அளித்து உத்தரவிடப்படுகின்றது.

வ. எண்	பயிற்சியின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள் (20 நாட்கள்)	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொகை (உணக்கத் தொகை உட்பட) 1 நபருக்கு
1	2	3	4	5	6
1.	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நிகலாக)	தொண்டியக்காடு	1600/-
2.	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நிகலாக)	ஜாம்பவாளோடை	1600/-
3.	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நிகலாக)	குன்னலூர்	1600/-
4.	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நிகலாக)	பின்னாத்தூர்	1600/-
5.	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நிகலாக)	விளாங்காடு	1600/-
6.	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நிகலாக)	கீழ்ப்பெருமழை	1600/-
7.	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நிகலாக)	இடும்பாவனம்	1600/-

8	பால்மாடு வளர்ப்பு பயிற்சி	35	08.10.07 முதல் 18.10.07 முடிய (10 நாட்கள் குடியிறு நீங்கலாக)	ஜாம்பவாளோடை	1600/-
---	---------------------------	----	--	-------------	--------

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள் :-

- 1) பயிற்சி தினசரி காலை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும். பயிற்சிக்கான பாடத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயிற்சி பெறும் நபர்கள் நாளொன்றுக்கு ரூ.45/- உதவித் தொகை பெறுவதற்கு தகுதியுடையவர் ஆவார். ஏற்கனவே இப்பயிற்சிகள் கலந்து கொண்டவர்கள் மீண்டும் இப்பயிற்சி பெற இயலாது.
- 3) பயிற்சியாளர்களுக்கு இடவசதி, இருக்கை வசதி, குறிப்பெடுக்க நோட்டு, பேலா வழங்குதல் தொழில் சம்பந்தமான குறிப்புகள் வழங்குதல் ஆகியவற்றை பயிற்சி நிறுவனமே செய்து கொள்ள வேண்டும்.
- 4) பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி தொடர்பான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் அதனால் உருவாக்கப்பட்ட பொருட்கள் பார்வைக்கு வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சியாளர்களுக்கான வருகைப் பதிவேடு தினசரி பராமரித்து பார்வையாளர் பதிவேட்டுடன் ஆய்வுக்கு காண்பிக்கப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு குழுவின் வங்கி கணக்கு எண் குறிப்பிட வேண்டும்.
- 6) பயிற்சியின் போது விளம்பரப் பலகையுடன் போட்டோ எடுத்து ஆவணப்படுத்தி அலுவலகத்தில் ஒப்படைக்க வேண்டும்.
- 7) பயிற்சி நடத்துபவர்கள் முறையான சான்றிதழ் பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.
- 8) பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில் புரிய தேவையான அனைத்து உதவிகளும் சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி துவக்கநாள் மற்றும் முடிவுநாளின் போது தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர், உள்ளடக்கி பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்கள் கலந்து கொள்ள ஏற்பாடு செய்ய வேண்டும்.
- 10) பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும் பயிற்சிக்கான அனைத்து ஆவணங்களும் அலுவலகத்தில் ஒப்படைத்த பின்னரே தொகை வழங்கப்படும்.
- 11) பால்மாடு தொழில் திறன் பயிற்சி ஏற்கனவே பெற்றவர்கள் மீண்டும் பயிற்சி பெற அனுமதித்தல் கூடாது.
- 12) பால்மாடு பயிற்சி பெறுபவர்களுக்கு Co 3 புல் கரணைகள் தலா ரூ.100/- மதிப்புக்கு வழங்கப்பட வேண்டும்.

ஓம்/-ஜெ.தனசேகரன்.,
இணை இயக்குநர் / திட்ட அலுவலர்,
மாஸ்ட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாடி, மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.உ), முத்துப்பேட்டை.
- 2) செயலர், பாரதமாதா தொண்டு நிறுவனம், திருத்துறைப்பூண்டி.
- 3) நுண் கடன் நிபுனர்.

//உ.ந.உ.ப//

கண்காணிப்பாளர்

29.10.07

1.2.1.1. ...

...

...

- 1) ...
2) ...
3) ...

...

Table with 5 columns: ...

...

- 1. ...
2. ...
3. ...
4. ...
5. ...
6. ...

தாத்துக்குடி மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அவர்களது செயல்முறை ஆணை.

முன்னிலை: திரு அர. பழநியாண்டி, இ.ஆ.ப.,
அ4.5363.2006 - (ஐ)
நாள் 23.02.2007.

பொருள்: பயிற்சி - பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006-07 -
பொருளாதார மேம்பாட்டுக் கடன் வழங்கப்பட்ட சுய உதவிக் குழு
உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளர் மேம்பாட்டுப் பயிற்சி வழங்க உத்தரவில் -
தொடர்பாக.

☞☞☞☞☞☞☞☞

உத்தரவு:

பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006-2007ம் ஆண்டில் பொருளாதார
மேம்பாட்டுக்கடன் வழங்கப்பட்டுள்ள சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு அவர்கள் தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ள
தொழில்களுக்கு திறன் வளர் மேம்பாட்டுப்பயிற்சிபிணை வழங்கிட உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதால் பொன்விழா
கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின் கீழ் சுய தொழில் புரிவோருக்கு அவர்கள்
தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டுள்ள தொழிலில் அவர்களின் அடிப்படைத் திறனை மேம்படுத்திக் கொள்ளவும்,
தேவையான திறமைகளை வளர்த்துக் கொள்ளவும் இயங்கியமானது மிகவும் அவசியமானதாகும்.

இதனடிப்படையில் கால்நடைத் தீவணம் தயாரித்தல், மண் புழு உரம் தயாரித்தல் மற்றும் முயல்
வளர்ப்பு ஆகிய தொழில்க்கு பொருளாதார மேம்பாட்டுக் கடன் வழங்கப்பட்டுள்ள சுய உதவிக் குழு
உறுப்பினர்கள் 109 பேர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டுப் பயிற்சிபிணை கீழே அட்டவணையில்
குறிப்பிட்டவற்று அளித்திட ஊ-வுழுவுஇ 32இ வு.உ.சுழயனஇ யுசயளயசுபனனஇ ஆபனரசயன - என்ற
நிறுவனத்திற்கு பின்வரும் நிர்ந்தனகளுக்கு பாட்டு அனுமதியளித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்:

1. பயிற்சி பெறுவதற்கான வருகை பட்டியல் ஒவ்வொரு பயிற்சிக்கும் தனித்தனியே தயார்
செய்யப்பட்டு, ஒவ்வொரு நாளும் வருகை பதிவு செய்து தொண்டு நிறுவனம் மற்றும்
சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலரின் கருக்கொப்பம் வைக்கவேண்டும்.
2. பயிற்சி பெறுபவர்களுக்கு எழுதுபொருட்கள் வழங்கியமைக்கு தனித்தனியே உரிய ஒப்புதல்
பெறப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் மூலப்பொருட்களுக்கு (சுய ஆதவநசயபள) தனித்தனியே
பொருட்களுக்கான மதிப்புடன் ஒப்புதல் பெறப்பட்டு தொண்டு நிறுவனம் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலரின் கருக்கொப்பம் வைக்க வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் பயிற்சியின் விபரம் எந்த திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது
மற்றும் எந்தத் துறையின் மூலம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது என்ற விவரங்களடங்கிய குணி
மீணர் கட்டப்பா வேண்டும்.
5. பயிற்சியின் இறுதியில் குழு உறுப்பினர்கள் தாங்களே பொருட்கள் உற்பத்தியில் ஈடுபடும்
அளவிற்கு தொண்டு நிறுவனங்கள் அவர்களைத் தயார்படுத்த வேண்டும்.
6. குழு உறுப்பினர்கள் செயல்முறை விளக்கப்பயிற்சியில் ஈடுபட்டுள்ள நிலையில் புகைப்படங்கள்

			வீதம்	ரூ. 40.- வீதம்	ரூ. 15.- வீதம்	100.- வீதம்	பயிற்சிக்கு ரூ. 600.- வீதம்	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	விவாதத்தினால்	44 நபர்கள்	ரூ. 1750.-	ரூ. 12320.-	ரூ. 4620.-	ரூ. 4400.-	ரூ. 600.-	ரூ. 23690.-
2	புதுப்	35 நபர்கள்	ரூ. 1750.-	ரூ. 9800.-	ரூ. 3675.-	ரூ. 3500.-	ரூ. 600.-	ரூ. 19325.-
3	கயத்தால்	30 நபர்கள்	ரூ. 1750.-	ரூ. 8400.-	ரூ. 3150.-	ரூ. 3000.-	ரூ. 600.-	ரூ. 16900.-
4	கருங்குளம்	28 நபர்கள்	ரூ. 1750.-	ரூ. 7840.-	ரூ. 2940.-	ரூ. 2800.-	ரூ. 600.-	ரூ. 15930.-
5	கருங்குளம்	16 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 9600.-	ரூ. 3600.-	ரூ. 1600.-	ரூ. 600.-	ரூ. 19150.-
6	தூத்துக்குடி	20 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 12000.-	ரூ. 4500.-	ரூ. 2000.-	ரூ. 600.-	ரூ. 22850.-
7	திருச்செந்தூர்	35 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 21000.-	ரூ. 7875.-	ரூ. 3500.-	ரூ. 600.-	ரூ. 36725.-
8	விவாதத்தினால்	16 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 9600.-	ரூ. 3600.-	ரூ. 1600.-	ரூ. 600.-	ரூ. 19150.-
	மொத்தம்.		ரூ. 22000.-	ரூ. 90560.-	ரூ. 33960.-	ரூ. 22400.-	ரூ. 4800.-	ரூ. 173720.-

மேற்காணும் பயிற்சிக்கான மொத்தச் செலவினத் தொகை ரூ. 1,73,720.-ல் 75 சதவீதத் தொகை ரூ. 1,30,290.- முற்பகல் பங்கு விடுவிக் கப்படும். மீதமுள்ள 25 சதவீதத் தொகை ரூ. 43,430.- பயிற்சியின் இறுதியில் பயிற்சிச் செலவினத்திற்குரிய அனைத்து ஆவணங்களையும் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகாமையில் ஒப்படைத்த பின்னர் விடுவிக் கப்படும்.

மேற்காணும் தொகை ரூ. 1,30,290.- (ரூபாய் ஒரு இலட்சத்து முப்பத்தாயிரத்து இருநூற்று நொண்ணூறு மட்டும்) ஊ-வுருவுஇ 32இ வடகமுயனஇ பரமபாபகயனஇ ஆயனரசபை - என்ற நிறுவனத்திற்கு கேட்டு வணங்க வழங்கப்பட வேண்டும். இச்செலவினம் பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் "பயிற்சி" என்ற தலைப்பில் பற்று எழுதப்படும்.

ஒம்.- ஆ. பழனிசாமி,
மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும்
மேற்குத் தலைவருக்காக.

மேற்குநர்:

ஊ-வுருவுஇ
32இ வடகமுயனஇ
பரமபாபகயனஇ ஆயனரசபை.

நகல்:

1. சம்பந்தப்பட்ட வட்டிய வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கிராம ஊராட்சிகள்) - பயிற்சியளிக்கப்பட உள்ள கய உதவிக் குழு உறுப்பினர்கள் பயிற்சி நாளில் பயிற்சியில் கலந்து கொள்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.
2. உதவித் திட்ட அலுவலர் (தொழில்கள்), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தூத்துக்குடி.
3. உதவித் திட்ட அலுவலர் (கா.ப), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தூத்துக்குடி.
4. பட்டியல்.

ச. ந. உ. அ.

கண்காணிப்பாளர்.

மாண்புமிகு ஆட்சித்தலைவர்/பெருந்தலைவர், மாண்புமிகு செயலாக்க அலகு (சனாபி)
அலுவலர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: நிரு. சுடுகோலம் ஊடக சிறு. இ.அ.ப.

த.க. 1598/06/அ?

நாள்: 06-10-07

பொது: மாண்புமிகு செயலாக்க அலகு (சனாபி) அலுவலகத்தில் முன் சனாபிமீள்
பாதிக்கப்பட்ட கடனாக கிராமங்களில் செயல்பட்டு வரும் மனை
கடன்களுக்கு திறன் செயல்பட்டு பயிற்சி அளித்தல் தொடர்பாக.

மாண்புமிகு 1) திட்ட இயக்குநர், சனாபி திட்ட செயலாக்க அலகு, சென்னை அலுவலர்களின் அலுவல்
ந.க. எண். 8/2006/அ6 நாள் 30-06-07

2) C-Dol மதுரை நிறுவனத்தாரின் கடிதம் நாள் 20-06-07

மாண்புமிகு கன்னடம் C-Dol நிறுவனத்தாரின் கடிதத்தில் 14 சனாபிமீள்
பாதிக்கப்பட்ட கடனாக கிராமங்களில் உள்ள 115 கடன்களுக்குமீள் உள்ள 1430
அலுவலர்களின் அலுவல் முன்புள்ள கடனாக கிராமங்களில் பயிற்சி அளித்தல் தொடர்பாக
நிறுவனத்தாரின் கடிதத்தை உத்தரவிடப்படுகிறது.

S.No	Trade	Duration in days	Budget per village (Inc. Item)	Total No. of SHCs	Total Village	Total Amount
1	Cocunut Thatches	7	1650	20	311	612150
2	Dairy Farming Mini Dairy	7	1650	26	330	586500
3	Parry Stores	7	1650	7	7	11550
4	Fertilizer Shop	7	1650	2	40	34750
5	Goat Rearing	7	1650	5	32	35700
6	Knivemounting	7	1650	2	10	16500
7	Poultry	7	1650	2	18	35700
8	Provisional Store	7	1650	16	15	264000
9	Rice Sales	7	1650	1	21	34650
10	STD Booth	7	1650	1	8	8250
11	Tin Shop	7	1650	1	10	16500
12	Wood Store	7	1650	3	20	36300
13	Dry Leaf	15	2650	20	18	477000
	Total			115	1430	2666700

செயல்படுத்தல்
23/1/08

சென்னை மாநகர கடனாக கிராமங்களில் உள்ள கடன்களுக்கு முன்புள்ள
இலாபத்தில் உள்ள அளவு சனாபிமீள்படி ஆட்சிமீள் காலத்தில் பயிற்சி அளித்தல் தொடர்பாக
உத்தரவிடப்படுகிறது. இப்பயிற்சிக்குள்ள செயலாக்க அலகு சனாபிமீள் அலுவலர்
தலையாடல் இருந்து செயலாக்க அலகுமீள் சனாபி இலாபத்தில் ஆலாபம் பயிற்சி.

(Handwritten mark)

9. Auditors

கீழ்க்கண்ட திட்டத்தைகளுக்குப் பரிந்து அளிக்கப்படவேண்டும்.

1. பரிந்துக்கான விவரம், நகிய பேரன் பரிந்து நடைபெறும் இடத்தில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
2. தினசரி காலத்திற்குரிய பரிந்து பெறுவோரின் வருகைப்பட்டியல் தயார் செய்யப்படவேண்டும்.
3. பரிந்துக்கான வழங்கப்படும் கையேடுகளை ஒப்படைத்து ஒப்புதல் பெறப்படவேண்டும்.
4. நடைபெறும் பரிந்துகைய விட்டம் வளர்ச்சி அலுவலர், குறை வட்டம் வளர்ச்சி அலுவலர் ஒவ்வொரு வாரமும் 2 முறை கண்காணித்து வருகைப்பட்டியல் ஒப்பமிடவேண்டும்.
5. பரிந்துகின் பிரதான புகைப்படம் எடுக்கப்படவேண்டும்.
6. பரிந்து முடிவில் மேற்படி பரிந்துக்கான திட்ட அறிக்கை (Final Report) தயார் செய்து காலத்திற்குரிய பரிந்து பெறுபவர் ஒப்புதலுடன் தயார் செய்யப்பட்டு பரிந்து முடிவில் ஆலோசனைகளுடன் திரைக்காட்சி ஒப்படைக்கப்படவேண்டும்.
7. பரிந்துகின் முடிவில் கீழ்க்கண்ட ஆலோசனைகளை ஒப்படைத்து பரிந்துக்கான பெறுகை பெற்றுக்கொள்ளவேண்டும்.

1. பரிந்துகில் கலந்து கொண்டவர்களின் வரவை ஒப்பமிடப்பட்டியல் (வட்டம் வளர்ச்சி)

2. பரிந்துகிய பெறுபவர்கள் பெற்றுக்கொண்டமைக்கான பரிந்து பெறுவோரின் ஒப்புதல்
3. காலத்தியோகம்
4. மாதிரி திட்ட அறிக்கை (பரிந்து பெறுபவர் ஒப்புதலுடன்)

தலைமைப் பரிந்து துணைப்படி
காலத்திற்குரிய பெர் பட்டியல்

மாஸ்டர் ஆட்சித்தலைவர்/பெறுத்தலைவருக்காக,
மாஸ்டர் செயலாக்க அலுவலர் (சொளசி),
புதுக்கோட்டை...

பெறுநர்

M/s. C-DoT, 32, டி.பி. சாலை, அரசாங்க,
மதுரை - 10

- நகல் : விட்டம் வளர்ச்சி அலுவலர், மணமேல்குடி மற்றும் ஆவையார்கோவில் (மேற்படி பரிந்து நடைபெறும்போது பார்வைப்பிட்டு வருகைப்பதிவேடு ஒப்புதல் செய்யும் பொதுட்டு)
- நகல் : உதவித்திட்ட அலுவலர் (சொளசி), புதுக்கோட்டை...
- நகல் : கணக்கர்/பட்டியலுக்கு
- நகல் : சிபுரட்டை வல்லுனர் (குழுக்களின் பரிந்து விவரம் பற்றி அறிக்கை கையாடிக்)
- நகல் : செயலர், எம்.பி.எஸ்.எஸ்.எஸ். தொண்டு நிறுவனம், சேது கோடு, மணமேல்குடி
- நகல் : மெய்.எஸ்.எஸ்.எஸ். தொண்டு நிறுவனம், அறந்தாங்கி பெயின் கோடு, புதுக்கோட்டை...
- நகல் : மெய்.எஸ்.எஸ்.எஸ். தொண்டு நிறுவனம், புதுக்கோட்டை...
- நகல் : மெய்.எஸ்.எஸ்.எஸ். தொண்டு நிறுவனம், வளர்ச்சிவி திட்டம், புதுக்கோட்டை...
- நகல் : செயலர், வளர்ச்சி நிரா தொண்டு நிறுவனம், ஆவையார்கோவில்.
- நகல் : இயக்குநர், ஒப்பைன் தொண்டு நிறுவனம், அறந்தாங்கி.

பெரம்பலூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்/தலைவர்,மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, அவர்களின் செயல்முறைகள் முன்னிலை திரு.அனில் மேஷராம், இ.ஆ.ப.,

ந.க.எண்.ஆ/3861/2007.

நாள் : 24.08.2007.

பொருள் : எஸ்.ஜி.எஸ்.ஓய். - பெரம்பலூர் மாவட்டம் - 2007-08-ம் ஆண்டிற்கு கய உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி (Skill Training) அளிக்க உத்தரவிடுதல் -- தொடர்பாக.

பார்வை : சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள்(கி.ஊ)-களிடமிருந்து வரப்பெற்ற கருத்துருக்கள்.

௦௦௦௦௦௦௦௦

உத்தரவு :

பெரம்பலூர் மாவட்டம், பொன் விழா கிராம கய வேலைவாய்ப்புத் திட்டத்தில் 2007-08-ம் ஆண்டிற்கு பார்வையில் காணும் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கி.ஊ), சமர்ப்பித்துள்ள கருத்துருவின் அடிப்படையில் கீழ்க்காணும் விவரப்படி மகளிர் கய உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி (Skill Training) அளிக்க அனுமதி வழங்கி இதன் வழி உத்தரவிடப்படுகின்றது.

வ. எண்	வட்டாரத்தின் பெயர்	அளிக்கப்படும் பயிற்சியின் விவரம்	பயிற்சி நாட்கள்	பயிற்சி பெறும் பயணாளிகள் எண்ணிக்கை	உதவித் தொகை தீர்மானப்படு. 40 ஒரு பயணாளிக்கு, ஒரு நாளைக்கு	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனத்தின் பெயர்
1	வேப்பூர்	செங்கல் களவாய்ப்பு பயிற்சி	10 நாட்கள்	30 நபர்கள்	12000/-	C.DOT, மதுரை
2	திருமணூர்	செங்கல் களவாய்ப்பு பயிற்சி	10 நாட்கள்	30 நபர்கள்	12000/-	C.DOT, மதுரை
3	ஆண்டிபட்டம்	கயிறு பொருட்கள் தயாரித்தல்	20 நாட்கள்	40 நபர்கள்	32000/-	C.DOT, மதுரை
4	அரிவனூர்	கயிறு பொருட்கள் தயாரித்தல்	20 நாட்கள்	40 நபர்கள்	32000/-	C.DOT, மதுரை

மேற்படி பயிற்சியில் பங்குபெறும் மகளிர் கய உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு நாள் ஒன்றுக்கு பயிற்சி உதவி தொகையாக ரூ.40/- வழங்கப்படும். இத்தொகை மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமையிலிருந்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ)களுக்கு எஸ்.ஜி.எஸ்.ஓய். பயிற்சி நிதியிலிருந்து வழங்கப்படும். பயிற்சி முடிவுபெற்றவுடன் பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி உதவி தொகை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) மூலம் வழங்கப்பட வேண்டும்.

மேற்படி பயிற்சி 13.09.2007 முதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட காலகெடுவிற்குள் (ரூபாயறுநீங்கலாக) முடிக்கப்படவேண்டும்.

பயிற்சிக்கான நியந்தனைகள் :

1. பயிற்சிக்கு எவ்வித முன்பணமும் வழங்கப்பட மாட்டாது.
2. பயிற்சிக்கான அனைத்து ஏற்பாடுகளையும் பயிற்சி நிறுவனம் மூலப்பொருட்களுடன் முன்செட்டிப் பே தயார் நிலையில் ஏற்பாடு செய்யப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சியினை தகுதி வாய்ந்த பயிற்சியாளர்களை வைத்து நடத்தப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் போது புகைப்படம் எடுத்து அதன் நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகை பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியானது பயிற்சி கால அட்டவணைபடி நடத்தப்பட வேண்டும்.
7. பயிற்சி காலத்தில் பயிற்சியாளர்கள் 100 சதவீதம் வருகை புரிய வேண்டும்.

8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் திட்டத்தின் பெயர் தெளிவாக குறிப்பிட்டு பேனர் வைக்கப்பட வேண்டும்.
9. பயிற்சியாளருக்கு நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாள் அன்று ரொக்கமாக வழங்கப்பட வேண்டும்.
10. இப்பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களில் ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலர் ஒருவரை இப்பயிற்சிக்கு பொறுப்பாக்கி வருகை பதிவேடு மற்றும் பயிற்சி அளிப்பதை மேற்பார்வையிட ஏற்பாடு செய்யப்பட வேண்டும்.
11. இப்பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயிற்சி பெறுபவர்களது படிவம் - 1 பெறப்படுவதுடன் பயிற்சி பெறுபவர்களுக்கு உதவி தொகை வழங்கி அதற்குரிய ஒப்புதலை பெற்றுக்கொண்டு செலவினம் குறித்த விவரங்களை இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.உ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.
12. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை அனைத்து ஆவணங்களையும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும் (பயிற்சி நாட்களில் எடுக்கப்பட்ட வண்ணப் புகைப்படங்கள் உட்பட.)
13. பயிற்சியின் ஒவ்வொரு நாளின் முடிவிலும் ஒரு மணி நேரம் ஒதுக்கீடு செய்து அன்றைய நாள் பயிற்சி குறித்து பயனாளிகள் பெற்ற பயிற்சி குறித்து கருத்து அறிய குழு விவாதம் (Group Discussion) நடத்தப்பட வேண்டும்.
14. பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயிற்சி குறித்து கருத்து குறிப்புகள் (Feed back) உரிய படிவத்தில் பெறுவதுடன் குழுவினர் முயற்சி செய்யக்கூடிய தொழில் வாய்ப்புகள் குறித்து விவாதிக்கப்பட்டு ஆலோசனை வழங்கப்பட வேண்டும்.

ஓம்/-சா.அப்பாறு,
மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் / தலைவருக்காக,
மாணவமு, பெரம்பலூர்.

பெறுதல்

1. நிறுவன செயலர்,
Career Development Opportunity and Training (C.DOT),
32, TB சாலை அரசாடி,
மதுரை 625 010.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.உ),
வேப்பூர் / திருமாணூர் / ஆண்டமடம் / அரியலூர்

நகல் : உதவி திட்ட அலுவலர் (தொழில்கள்),
மாணவமு, பெரம்பலூர்.

/உண்மை நகல் உத்தரவுப்படி/

B.9
கண்காணிப்பாளர்
24/11/20

24/11/20

மாவட்ட ஆட்சியர்/ தலைவர் மாவட்ட ஊராட்சி முகமை விருதுநகர்
அலுவலகம்
முன்னிலை திரு. வெ. சந்திரசேகரன் இ.ஆ.ப.

ந.க.சி 1/ 5282/ 2007

நாள் -29.11.2007

பொருள் : திறன் வளம்படி பயிற்சி 2007-2008, விருதுநகர் மாவட்டம்- மாவட்ட ஊராட்சி வளர்ச்சி முகமை - விருதுநகர் 2007-2008ஆம் ஆண்டு 147 உடல் ஊனமுற்றோர் தனி நபர் கடன் அலுவலகம் கட்டணாளிகளுக்கு திறன் வளம்படி பயிற்சி அளித்தல் தொடர்பாக.

பார்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்களின் பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் 03.10.2007.
3) SGSY, Amendments in the guidelines RPOD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிமாட்டி நேறிமுறைகள்.

உத்தரவு

மேன்மீழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டில் கீழ் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற இலாண்பில் கண்ட 147 உடல் ஊனமுற்றோருக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளம்படி பயிற்சி நடத்தி அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்.5 -ல் கண்ட தொழில் அறிபடையில் கலம் எண்.4-ல் கண்ட உடல் ஊனமுற்றோருக்கு கலம் எண்.7ல் கண்டவாறு உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்பந்தப்பட்ட நிறுவனம் இதன் மூலம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளம்படி பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் நடத்திட சம்பந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது நிசைரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்பேடுகள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விநியோகம் சந்தை நிலைவரம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்.5-ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் பயிற்சியில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகளும் பெறும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் நியமிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் மேனிட்பட்டு அந்திட்டத்தின் படி ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு வட்டா-வாசியாக வேண்டப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பலகை அல்லது பெயர்கள் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தண்ணீர் போக்குவரத்து செலவிற்காக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் ஆன்றைய தினம் மாலை வட்டா வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும். நடுத்தரமான தொகை பின்னர் வழங்கப்படும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டா வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை வழங்கப்பட மாட்டாது.

12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட செலவு விபரம், பற்றுச் சீட்டு, வருளைப் பதிவேட்டுடன் அச்சு நகல் இம்முகமைக்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் பரவும் பயிற்சியின் தரம் பற்றி பயிற்றுநரது கண்டிப்பும் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்களுடன் இம்முகமையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற பயனாளிகள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்மந்தப்பட்ட பயனாளிகள் தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளிகள் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்மந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் ஒப்புதலுக்காக இம்முகமைக்கு அனுப்பி அகலாது வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புகைப்படங்கள் எடுத்து சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட இடத்தில், உரிய தொழிலுக்கு நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணையில் கலம் எண்டல் கண்ட அனுமதிக்கப்பட்ட பயனாளிகள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபட்ட சம்மந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர் (ஆ.சி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களுக்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்பாடுகள் செய்யவும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாள் மற்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், இறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பற்றாளாக பணி நியமனம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் பாடங்கள் கற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் விரிவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆகியோர்களை பொறுப்பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு - திட்ட அட்டவணை

ஓம்/ அ.ரோ. கிளாட்ஸ்டன் புஷ்பராஜ்
மாவட்ட கிராமியருக்காக.

உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி

29/11/17
துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (பி)

29/11/17

பெறுநர்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
- 2) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ).

ந்கல்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கணக்குப் பிரிவு.
- 3) சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர்(தொழில்கள்).

**தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம், திட்ட செயலாக்க அலகு, கிராமநாதபுரம்.
கிராமநாதபுரம் மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு.இரா.கிர்லோஜ் குமார் இ.ஆ.ப.,**

ந.க.எண்.அ1/1590/07

நாள்:29.11.07

பொருள்: பயிற்சி - வேலைவாய்ப்புற்று இளைஞர்களுக்கான வேலைவாய்ப்புடன் கடின திறன் பயிற்சி அளித்தல் 2007-08ம் ஆண்டு 95 நாட்களுக்கு ரூ.5,91,000/- மதிப்பீட்டில் திறன் பயிற்சி அளிக்க அனுமதித்தல் பயிற்சியாளர்கள் பராமல் அனுமதித்தல் - தொ.பா.க.

மர்வை:

1. மேல்கண்ணை இயக்குனர், தமிழ்நாடு மகளிர் மேம்பாட்டு நிறுவனம் சென்னை, அவர்களின் செபலாணை ந.க.எண் 865/E3/07 நாள் 15.11.07
2. மாவட்ட திட்ட மேலாளர், மாவட்ட வாழ்ந்து காட்டுவோம் திட்டம், கிராமநாதபுரம் அவர்களின் ந.க.எண் அ1/0139/06 நாள் 29.11.07

உ.நதிரவு

2007-08ம் ஆண்டிற்கான இளைஞர்களுக்கான வேலைவாய்ப்பு பயிற்சி அளிப்பதற்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்படி நாளுக்கு பயிற்சி நிறுவனங்களில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழில்களுக்கு பயிற்சிகள் அளிப்பதற்கு அனுமதி அளிக்கப்படுகிறது.

வ. எண்	பயிற்சி நிலையத்தின் பெயர்	பயிற்சியின் தன்மை	பயிற்சி பெறும் நாட்கள் எண்ணிக்கை	பயிற்சி காலம்	அலகு மதிப்பு ரூ.	நிதி ஒதுக்கீடு ரூ.
1.	கி.டாட். மதுரை	கணினி மற்றும் கருக்கொடுத்து தர்ப்ச்சர்	30	45 நாட்கள்	3000	90,000
2.	கி.சி.டி. மதுரை	இரண்டு சக்கர வாகன பழுதுபார்த்தல்	20	3 மாதங்கள்	4800	96,000
3.	முசாம்புது சதக் பாலிடெக்னிக் கல்லூரி, கீழக்கரை	தச்சு மற்றும் மரவேலைபாடுகள்	25	6 மாதங்கள்	9000	2,25,000
4.	தாசிம்பீவி அர்புதல் காதர் பெண்கள் கல்லூரி, கீழக்கரை	எலக்ட்ரிக் கல்ஸ் மற்றும் எலக்ட்ரானிக்ஸ்	20	6 மாதங்கள்	9000	1,80,000
		மொத்தம்	95			5,91,000

மேற்காணும் பயிற்சிகள் அனைத்தும் 3.12.07 அன்று தவறாது ஆரம்பிக்க வேண்டும். பயிற்சி பெறுவாரின் பெயர் மற்றும் இதர விவரங்கள் இத்துடன் அனுப்பிவைக்கப்படுகிறது. மேலும் அந்தந்த பயிற்சிக்கு எக்காரணம் கொண்டும் அனுமதி வழங்கப்பட தொகைக்கு மிகமடல் செலவு மேற்கொள்ளப்படவேண்டும்.

மேற்கண்ட பயிற்சி முடிந்தவுடன் 100% பயிற்சியாளர்களுக்கு வேலைவாய்ப்பு உத்தரவு ஏற்படுத்தவேண்டும். மேலும் பயிற்சியாளர் பயிற்சி முடிந்தவுடன் பணி வழங்கப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து வேலை உத்தரவு ஆணை இவைக்கப்படவேண்டும். இவ்வேலைக்கான பணி உத்தரவு வழங்கப்பட்டவுடன் நான் பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு இறுதி தவணை வழங்கப்படும் இச்சேலின்மை 2007-08ம் ஆண்டிற்கான இலாபநர் பயிற்சி கணக்கில் பற்று வைக்கப்படும்.

மாண்புமிகு அமைச்சர்

மாண்புமிகு அட்சித் தலைவருக்காக

பெறுநர் :

1. Career Development opportunity & Training,
32, Arasaradi, Madurai,
2. Covenant Centre for Development,
18CV1, Kenet cross road, Ellic Nagar, Madurai-10
3. Mohammad Sathak polytechnic college, Keelakarai - 623806
4. Thasim Beevi Abdul Kather College for Women,
Keelakarai - 623806

நகல்:

1. மேலாண்மை இயக்குனர்,
தமிழ்நாடு மக்கள் மேம்பாட்டு நிறுவனம்,
சென்னை-32.
2. மாண்புமிகு திரு. மேலாண்மை,
மாண்புமிகு அட்சித் தலைவருக்காக
இராமநாதபுரம்.

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்/தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம் அவர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: திரு.தென்காசி சு. ஜவகர், இ.ஆ.ப.,

ந.க.எண்:1501/2007/சு1

நாள் 09.2007

பொருள் : பொன்வீழா கிராம சபவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007.08 - தொழில் திறன் பயிற்சி - மகளிர் அபிவிருத்திக்கு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் அனுமதி அளித்து உத்தரவில்

பார்வை : சம்பந்தப்பட்ட கோப்புகள்

உத்தரவு :

மயிலாடுதுறை வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் அபிவிருத்திக்கு உறுப்பினர்களுக்கு 2007.08 ஆம் ஆண்டு அனைத்து கிராம அண்ணா மறாமலர்ச்சித் திட்ட ஊராட்சிகளில் பொன்வீழா கிராம சபவேலைவாய்ப்புத் திட்டத்தில் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	அனைத்து கிராம அண்ணா மறாமலர்ச்சித் திட்ட ஊராட்சிகள் 2007-08	மகளிர் அபிவிருத்தி குழு பெயர்	அளிக்கப்படும் பயிற்சி பெயர்	கால அளவு	பயணிகளின் எண்ணிக்கை	ஊக்கத் தொகை (ரூ.45/- ஒரு பயணிகளுக்கு, ஒரு நாளைக்கு) (Col-5X6=Rs.45)
1	2	3	4	5	6	7
	மயிலாடுதுறை					
1	பாண்டூர்	திருமலை	தையற் பயிற்சி	21	12	11340
2	ஆணைமேல்கரம்	ஸ்ரீ ஜகத்குமார்	முயல் வளர்ப்பு மற்றும் கோழி வளர்ப்பு	15	14	9450
3	உளத்துக்குப்பை	பொற்காலம்	தையற் பயிற்சி	21	13	12285
	மொத்தம்				39	33075
	கீழ்வெளி					
4	காக்கிணி	முருகன்	கயிறு திரித்தல்	15	15	10125
5		ஜெயலட்சுமி	கயிறு திரித்தல்	15	14	9450
6	சீகார்	பராசக்தி	சணல் பொருட்கள்	21	16	15120
7		அக்கிலாணி - இ.எஸ்.வரி	சணல் பொருட்கள்	21	15	14175
	மொத்தம்				60	48870
	பெரு மொத்தம்				99	81945

வேறிடப் பயிற்சியில் பங்கு பெறும் மகளிர் அபிவிருத்திக்கு உறுப்பினர்களுக்கு நாள் ஒன்றுக்கு பயிற்சி உதவித்தொகையாக ரூ.45/- வழங்கப்படும். இத்தொகை மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமையின் இருந்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊராட்சி) அவர்களுக்கு பொன்வீழா கிராம சபவேலை வாய்ப்புத் திட்ட கணக்கில் இயற்றுவது வழங்கப்படும். பயிற்சி முடிவு பெற்றவுடன் பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி

உதவித்தொகை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சி) அவர்களால் வழங்கப்பட்ட வேண்டும். மேற்படி பயிற்சி 17.09.2007 முதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள் முடிக்கப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி காலை 9.30 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடைபெறதல் வேண்டும். பயிற்சி ஆரம்பிக்கப்பட்ட விபரம் மற்றும் பயிற்சியில் பங்கு கொண்ட பயணாளிகளின் விபரத்தினை தொலித்திடவும், இச்செயலாணையினை நெற்றிக்கொண்டமைக்குரிய ஒப்பதலினை அளித்திடவும் அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம்

பெறுதல்
1. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சிகள்),
மயலாடுதுறை, கீழ்வேலூர்
2. C.DOT NGO, மதுரை ✓

10/9/07
10/9/07
12/9/07

நகல் : உதவி திட்ட அலுவலர் (தொ), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகப்பட்டினம் - தொடர் நடவடிக்கைக்கு

\\mavdev\delia\server\files\CI FILES\training\Skill Training.doc

Account No 04366 202451
KOL VISA, 04366 275481
(SOD) 9442547005 mavdev



TAMILNADU CORPORATION FOR DEVELOPMENT OF WOMEN LTD.,
(A GOVERNMENT OF TAMILNADU UNDERTAKING)
100, Anna Salai, Guindy, Chennai - 600 032.

Rec. No. 921/E3/2007 dated 23.7.2007

To
Mr. Shivarathnam
Programme Director,
MYRADA
Hosur

Mr. Shathesh
CEO,
Career Devel Opportunity & Trg (C-DOT)
37 T.B.Road, Anusaradi
Madurai-02

Sir / Madam,

Subject : TNCDW Ltd - Workshop to arrive final shape on HDP
Training Manual - proposed on 24th & 25th July 2007 - req

It is proposed to conduct a workshop to arrive final shape on the HDP Training
manual on 24th and 25th July 2007 in the Training centre, Tamil Nadu Corporation for
Development of Women Ltd, Chennai-32.

In view of the above, you are requested to bestow your valuable suggestions and
ideas in the workshop on 24th and 25th July, 2007 to be held at the following address

Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd
No.100, Anna Salai,
Guindy
Chennai-32.

TA & DA will be reimbursed to you on production of ticket in addition to sitting
fees

Yours faithfully,

Sd/-xxx

Executive Director

Assistant Co-ordinator (Trg)

//By order//

மதுரை மகளிர் திட்டம், திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: திரு.பி.எம்.சந்திரகாசன், எம்.ஏ.,

ந.க.எண் 844/06/அ1 நாள் 5.2.07

பொருள்: EDP பயிற்சி -2006-07 - மதுரை மாவட்டம் - மகளிர் குழுக்களுக்கு FDP பயிற்சி வழங்க உத்தரவிடுதல் - தொடர்பாக.
பார்வை: 1. சென்னை மேலாண்மை இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண்.2705/06/F.3, நாள் 27.09.06
2. SHEPHERD தொண்டு நிறுவனம் பட்டியல்.

உத்தரவு

மதுரை மாவட்டம் 2006-2007 ஆம் ஆண்டு EDP பயிற்சியின் கீழ் CENEDT தொண்டு நிறுவன மகளிர் குழுக்களுக்கு, மதுரை C-DOT பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் FDP பயிற்சி வழங்க இதன் மூலம் அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	தொண்டு நிறுவனத்தின் பெயர்	வட்டாரத்தின் பெயர்	மகளிர் குழுக்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நிறுவனத்தின் பெயர்	பயிற்சி காலம்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்
1	CENEDT	அலங்கநல்லூர்	30	C-DOT Madurai.	19.2.07 to 17.2.07	CENEDT Office, Pasingapuram.

மேற்படி பயிற்சிக்கு கீழ்க்கண்ட விதிமுறைகளின் கண்டிப்பாக கடைப்பிடிக்க வேண்டும்.

1. பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாட்களில் தொரிவு செய்யப்பட்ட இடத்தில் நடைபெறவேண்டும்.
2. பயிற்சி முடிவில் படிவம் I & II கண்டிப்பாக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
3. 45 வயதிற்கு மேற்பட்டவர்கள் பயிற்சியில் அனுமதிக்கப்பட கூடாது.
4. குறைந்த பட்சம் 8ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
5. பயிற்சி யொத்தம் 7 நாட்கள் நடைபெறும் பயிற்சி நிறுவன கட்டணத் தொகையாக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.15/- வழங்கப்படும்.
6. பயிற்சியாளர்களின் குழந்தைகள் பயிற்சிக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.
7. ஏற்கனவே பயிற்சி பெற்ற உறுப்பினர்கள் கண்டிப்பாக வருதல் கூடாது.
8. வங்கி கடன் பெற்ற உறுப்பினர்களை அனுப்பதல் வேண்டும்.
9. கண்டிப்பாக பேரார் கட்ட வேண்டும்.

இணைப்பு: பட்டியல்

ஓம்/-பி.எம்.சந்திரகாசன்,
திட்ட அலுவலர்,
மகளிர் திட்டம், மதுரை

பெறுநர்

C-DOT
மதுரை.
நகல்
CENEDT

தொண்டு நிறுவனம் மேற்படி பயிற்சிக்கு 30 மகளிர் உறுப்பினர்கள் கலந்து செய்ய தகுந்த ஏற்பாடுகள் செய்ய கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

2. உதவி திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.

/உ.ந.உப/

U. N. U. P.
உதவி திட்ட அலுவலர்(நி.க)
2007

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்/ தலைவர், மாவட்ட உயரக வளர்ச்சி முகமை, அவர்களின் செயலாணைகள்.

முன்னிலை: திரு. வழிய கமிஷனிகள், இ.ஆ.ப.

நா.க.எண்: 24/2006/செ.ப.அ.ப.

நாள்: 22.03.2007

பெயர்: கனாமி அலகர் உதவித்திட்டம் - மாவட்ட செயலகக் அலகு, திருவாரூர் மாவட்டம் - மகளிர் சபை உதவிக்குழுக்களுக்கு - வாழ்வாதார மேம்பாடு தொழிற் திட்டம் மேம்பாட்டு பரிந்துரை வழங்குதல் - உத்தரவிடுதல் - தொடர்பாக.

பரிகாரம்: 1). சென்னை, கனாமி திட்ட செயலகக் அலகரின் செயலாணைகள் நா.க.எண்: 2038/06/அ.ப.நாள்: 12.01.2007.
2). திட்ட வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்
3). மாவட்ட கனாமி திட்ட செயலகக் குழுக்கட்ட நடவடிக்கைகள் நாள்: 12.03.2007

** * *

உத்தரவு :

கனாமி அலகர் உதவித்திட்டம் வாழ்வாதார மேம்பாட்டு நிதியிலிருந்து முத்தப்பேட்டை வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திட்டம் மேம்பாட்டு பரிந்துரை அளிக்க கீழ்க்கண்டவற்று நிர்ணயம் செய்து உத்தரவிடப்படுகின்றது.

1. பரிந்துரையின் பெயர் : சென்னை கீற்று முடைதல், பண்ணை பராமரிப்பு மற்றும் கயிறு திரித்தல் பரிந்துரை
2. பரிந்துரை நாட்கள் : 20 நாட்கள்
3. பரிந்துரை நிறுவனம் : C.DOT, மதுரை
4. பரிந்துரைக்கப்படும் நாட்கள் : 150 (5 அணி - அணிக்கு 30 நாட்கள்)
5. பரிந்துரை நடைமுறை இடங்கள் : 1. தில்லைவிளாகம் 2. இடம்பாவளம் 3. தொண்டியக்காடு 4. தகீழ்க்காடு 5. ஜாம்புவானோடை
6. பரிந்துரைகள் தொகை (நாள் ஒன்றுக்கு) : ரூ.45.00
7. பரிந்துரை நிறுவனத் தொகை (நாள் ஒன்றுக்கு) : ரூ.2430.00
8. பரிந்துரை நாள் : 26.03.2007 முதல் 17.04.2007 முடிய (தொழில் விடுமுறை நிக்கலாக)

பரிந்துரைக்கப்படும் நிபந்தனைகள்:

1. பரிந்துரைக்கப்பட்ட தொழில் நெறிமுறைகளைக் கடைபிடித்து நடைமுறைகளை மேம்படுத்தி பரிந்துரை நடைமுறை நிக்கலாக வேண்டும்.

2. பயிற்சிக்கான இடவசதி : திருச்சை வலி , பயிற்சி பொறுகள், ஒய்பெருக்கி, பேனர் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது போட்டோ எடுத்து அதன் தகவல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சியானது பயிற்சி சாலை வட்டவாணம்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருவாய்ப்திரிவேடு மாபரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளருக்கு நான் ஒன்றுக்கு ரூ.15/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாளன்று ரொக்கமாகவோ அல்லது வங்கி வரவைகளோ வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொலை அளவத்து அலுவலகங்களில் ஒப்பமிக்க பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஒம்/- தொ. ஸ்ரீமேன்,
மாநட்ட அபிவித்தலவர் / தலைவருக்கள்,
மாநட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர் ✓
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாங்க மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1). செயலர், பாரதமதுரை தொண்டு நிறுவனம், திருத்தறைப்பூண்டி.
- 2). வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஊ), முத்துப்பேட்டை.

// உட்கைய //

உதவித்திட்ட அலுவலர்(சென்.பி),
சென்.பி மாநட்ட செயலகம் திருச்சை,
திருவாரூர்.

20.3.2020

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, அவர்களின்
செயலாணைகள்.

முன்வரிவை: திரு. வடிவழகன் சேலாச்சி, இ-ஆய்.

ந.க.எண்: 24/2007/திருவாரூர்

நாள்: 22.03.2007

பொருள்: கணம் ஆர உதவித்திட்டம் -மாவட்ட செயலாக்க அலகு, திருவாரூர்
மாவட்டம் - மகளிர் சபை உதவிக்குழுக்களுக்கு - வாழ்வாதார மேம்பாடு
தொழித்திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் வழங்குதல் - உத்தரவிடுதல் -
தொடர்பாக.

பரவல: 1). சென்னை, கணம் திட்ட செயலாக்க அலுவலரின்
செயலாணைகள் ந.க.எண்: 2638/06/அ5.நாள்:12.01.2007.
2). திட்ட வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்
3). மாவட்ட கணம் திட்ட செயலாக்க குழுக்கட்ட நடவடிக்கைகள் நாள்:
12.03.2007

உத்தரவு:

கணம் ஆர உதவித்திட்டம் வாழ்வாதார மேம்பாட்டு நிதியிலிருந்து முத்துப்பேட்டை
வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி
அளிக்க கீழ்க்கண்டவாறு தீர்மானம் செய்து உத்தரவிடப்படுகின்றது.

1. பயிற்சியின் பெயர் : கழலையாடு பராமரிப்பு
2. பயிற்சி நாட்கள் : 10 நாட்கள்
3. பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் : C.DOT, மதுரை
4. பயிற்சிக்கான நாட்கள் : 150 (மொத்தமாக) உள்ள பெற்ற குழுக்கள்
5 அணி - அணிக்கு 30 நாட்கள்)
5. பயிற்சி நடைமுறை இடங்கள் : 1. எடைபுர 2. பின்னத்தூர்
6. பயிற்சியானால் செலவு (நாள் ஒன்றுக்கு) : ரூ.45.00
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை (நாள் ஒன்றுக்கு) : ரூ.1215.00
8. கண்டயிற்சி : 2 நாட்கள் ரூ.10,000/-
9. பயிற்சிக் காலம் : 26.03.2007 முதல் 05.04.2007 முடிய
(ஏற்பாடு விடுமுறை நிக்கலாக)

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள்:

1. பயிற்சிபராமரிப்பு சார்ந்தது பெற்று அளிக்கப்பட்ட பயிற்றுநர்களை கொண்டு நடத்தப்பட வேண்டும். மகளிர் திட்ட பயிற்சி நடைமுறைகளை பின்பற்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

2. பயிற்சிக்கான இடவசதி , இருக்கை வசதி , பயிற்சி பொதுடிகள், ஒலிபெருக்கி, பேஸ் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது போட்டு வடுத்து அதன் நகல் கள்பிடுக்கப்பட வேண்டும்
4. பயிற்சியானது பயிற்சி கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்பதிவேடு பாயசிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியானதற்கு நான் ஒன்றுக்கு ரூ.45/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாளன்று கொடுக்கவகவோ அல்லது வங்கி வரைவாகவோ வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை அனைத்து ஆவணங்களைவும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஒம்- தே. தானேசலன்,
 டாடட்ட. அப்திந்தலலன் /தலைவருக்காக,
 டாடட்ட. கலை வளர்ச்சி முகமை,
 திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர் ✓

Career Development Opportunity and Training,
 32, T.H. சாலை, அரசாங்க, மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1). செயலர், பாரதமாதா தொண்டு நிறுவனம், திருத்தலையூர்.
- 2). டாடட்ட வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.க), முத்தலையூர்.

// உ.க.க.ப //

உதவித்திட்ட அலுவலர்(கணபதி),
 கணபதி டாடட்ட. செயலர்(கி.க),
 திருவாரூர்.

22/3/20

திருவாரூர், மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
அவர்களின் செயலாணைகள்
முன்னிலை : திரு வடிபு கல்வோலிசர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.3170/2007/ஆ1

நாள் : 02.08.2007.

பொருள் : SGSY பயிற்சி - 2007-2008 - திருவாரூர் மாவட்டம் - மகளிர்
கய உதவிக்குழுக்களுக்கு பயிற்சி - வாழ்வாதார மேம்பாடு
தொழிற்கிறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் வழங்கிட -
உத்தரவிடுதல்.

பார்வை : 1. திட்ட வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கிராம ஊராட்சி),
பெறப்பட்ட முன்மொழிவுகள்.
3. பயிற்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட கடிதங்கள்

உத்தரவு :

திருவாரூர் மாவட்டம், 2007-2008ம் ஆண்டு SGSY திட்ட பயிற்சி நிதியிலிருந்து
கீழ்க்கண்ட விபரப்படியான மகளிர் கய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழிற்கிறன்
மேம்பாட்டு பயிற்சி அளிக்க பயிற்சி நிறுவனம் நிர்ணயம் செய்து இதன்வழி
உத்தரவிடப்படுகிறது.

1. பயிற்சியின் பெயர் : தைபல் மற்றும் எம்பராய்டரிங்
2. பயிற்சி நாட்கள் : 21 நாட்கள்
3. பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் : C.DOT, மதுரை
4. பயிற்சிக்கான நபர்கள் : 42 (1 அணி - அணிக்கு 42 நபர்கள்)
5. பயிற்சி நடைபெறும் இடங்கள் : ❖ ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக்கூடம்,
நீடாமங்கலம்.
6. பயிற்சியாளர்கள் தொகை : ரூ.40/-
(நாள் ஒன்றுக்கு)
7. பயிற்சி நிறுவனத்தொகை : ரூ.798/-
(நபர் ஒருவருக்கு)
8. பயிற்சிக்காலம் : ❖ 09.08.2007 முதல் 03.09.2007 முடிய
(ஒராயிறு நீங்கலாக)

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள் :

1. பயிற்சியானது சான்றிதழ் பெற்று அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயிற்றுநர்களைக் கொண்டு நடத்தப்பட வேண்டும். மகளிர் திட்ட பயிற்சி நடைமுறைகளை பின்பற்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
2. பயிற்சிக்கான இடவசதி, இருக்கை வசதி, பயிற்சிப்பொருட்கள், ஒலிபெருக்கி, பேனர் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்படம் எடுத்து, அதன் நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சியானது பயிற்சி கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளருக்கு நான் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாளன்று கொடுக்கமாக பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத்தொகை அனைத்து ஆலனங்களையும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஓம். ஜம்பு கல்லோலிகர்,
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் : C.DOT, மதுரை.

நகல் : தொடர்புடைய வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கிராம ஊராட்சி), திருவாரூர் மாவட்டம்.

// உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி //

P.P.A.
கண்காணிப்பாளர்.

Tunwaw - UTR
C.DOT

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அவர்களின் செயல்முறைகள்
முன்னிலை : திரு ஷம்பு கல்வோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.4149/2006/ஆ1 நாள் : 11.01.2007

பொருள் : SGSY - 2006-2007ம் ஆண்டு திருவாரூர் மாவட்டம் மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சியளித்தல் உத்தரவு சார்பு.

பயிற்சி : வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் மற்றும் பயிற்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட விவரப்பட்டியல்கள்.

* * * *

உத்தரவு : திருவாரூர் மாவட்டம் - 2006-2007ம் ஆண்டு SGSY திட்டத்தின்கீழ் மகளிர் சபை உதவிக்குழுக்களுக்கு அட்டவணையில் கண்டுள்ளபடி பயிற்சி அளித்திட முகமையில் கணஊர் பயிற்சி நிறுவனங்களுக்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் அனுமதிப்பளித்து உத்தரவிடப்படுகிறது. பயிற்சிக்கான நிதி SGSY பயிற்சி நிதியிலிருந்து வழங்கப்படும்.

மேன்மேல் மேளேஜ்மென்ட் பயிற்சி

6150

வ. எண்.	வட்டாரம்	நபர்கள்	நாட்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்	பயிற்சி தொடங்கும் நாள் / இடம்
1.	திருவாரூர்	10	7	C.DOT, மதுரை (30x7x160/-) ரூ.33,600/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலக பயிற்சி கூடம் திருவாரூர் 19.12.007 முதல் 27.1.07 வரை (21,26 தேதிகள் தவிர)
2.	நன்னிலம்	10			
3.	திருத்தூறையி-புண்டி	10			
கூடுதல்		30			

கவியு திரித்தல் பயிற்சி

வ. எண்.	வட்டாரம்	நபர்கள்	நாட்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்	பயிற்சி தொடங்கும் நாள் / இடம்
1.	திருத்தூறையி-புண்டி	15	7	C.DOT, மதுரை (30x7x155/-) ரூ.32,550/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலக பயிற்சி கூடம் முதல்மே.கூ. 19.12.007 முதல் 27.1.07 வரை (21,26 தேதிகள் தவிர)
2.	முத்துப்பேட்டை	15			
கூடுதல்		30			

16/1/07

956435799847

தைபல் பயிற்சி

வ. எண்.	வட்டாரம்	நபர்கள்	நாட்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்	பயிற்சி தொடங்கும் நாள் / இடம்
1.	திருவாரூர்	25	15	C.DOT, மதுரை (50*15*155) 1,16,250/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் திருவாரூர் 2.2.07 முதல் 19.2.07 வரை (4,11,18 தேதிகள் தலி)
2.	நள்ளிவம்	25			
3.	கொரடாச்சேரி	25	15	C.DOT, மதுரை (50*15*155) 1,16,250/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் கொரடாச்சேரி 2.2.07 முதல் 19.2.07 வரை (4,11,18 தேதிகள் தலி)
4.	குடவாசல்	25			
5.	வலங்கைமான்	25	15	C.DOT, மதுரை (25*15*155) 58,125/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் வலங்கைமான் 20.2.07 முதல் 8.3.07 வரை (25,4 தேதிகள் தலி)
6.	மன்னார் குடி	25	15	C.DOT, மதுரை (50*15*155) 1,16,250/-	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் பயிற்சிக் கூடம் மன்னார் குடி 20.2.07 முதல் 8.3.07 வரை (25,4 தேதிகள் தலி)
7.	நீடமங்கலம்	25			
கூடுதல்		175			

36240

5638

13115

5638

200000

50 x 25 = 1250
 x 15 = 1875
 23000
 7875

திருவாரூர் மாவட்ட உறக வளர்ச்சி முகமை, இணை இயக்குநர்/ திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்.

முன்னிலை: திரு ஜெ. தனசேகரன்.,

ந.க.எண்: 24/2006/TDIU/ஈ1

நாள்: .09.2007

பொருள்: கனாமி அவசரகால உதவித் திட்டம் - கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு - திருவாரூர் மாவட்டம் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி வழங்குதல் அக்டோபர்-2007 மாத பயிற்சி திட்டம் - ஆணை வழங்குதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: 1). திட்ட இயக்குநர் - கனாமி திட்ட செயலாக்க அலகு, சென்னை கடிதம் ந.க.494/07/அ5, நாள்: 02.07.07 மற்றும் 31.08.07.
2). தொடர்புடைய ஆவணங்கள்.

** ப ப **

பார்வை (1)ல் காணும் கடிதத்தில் தெரிவித்துள்ளவாறு திருவாரூர் மாவட்டம் முத்துப்பேட்டை ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் கனாமி அவசரகால உதவித் திட்டத்தின் கீழ் வாழ்வாதார மேம்பாட்டுக்காக மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி அளிப்பதற்காக மதுரை சி-டாட் பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்டவாறு அனுமதி அளித்து உத்தரவிடப்படுகின்றது.

வ. எண்	பயிற்சியின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள் (20 நாட்கள்)	பயிற்சி மடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொகை (ஊக்கத் தொகை உட்பட) 1 நபருக்கு
1	2	3	4	5	6
1.	கருவாடு மற்றும் மீன் உரம் தயாரித்தல்	30	08.10.07 முதல் 30.10.07 முடிய (குடியிறு நங்கலாக)	விளாங்காடு	3300/-
2.	நவீன வகை மண்பாண்டம் தயாரித்தல்	30	08.10.07 முதல் 30.10.07 முடிய (குடியிறு நங்கலாக)	ஆலங்காடு	3300/-

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள்:-

- 1) பயிற்சி தினாமி காலை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும். பயிற்சிக்கான பாடத் திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயிற்சி பெறும் நபர்கள் நாளொன்றுக்கு ரூ.45/- உதவித் தொகை பெறுவதற்கு தகுதியுடையவன் ஆவார். ஏற்கனவே இப்பயிற்சிகள் கவந்து கொண்டவர்கள் மீண்டும் இப்பயிற்சி பெற இயலாது.

- 3) பயிற்சியாளர்களுக்கு இடவசதி, இருக்கை வசதி, குறிப்பெடுக்க நோட்டு, பேணா வழங்குதல் தொழில் சம்பந்தமான குறிப்புகள் வழங்குதல் ஆகியவற்றை பயிற்சி நிறுவனமே செய்து கொள்ள வேண்டும்.
- 4) பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி தொடர்பான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் அதனால் உருவாக்கப்பட்ட பொருட்கள் பார்வைக்கு வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சியாளர்களுக்கான வருகைப் பதிவேடு தினசரி பராமரித்து பார்வையாளர் பதிவேட்டுடன் ஆய்வுக்கு காண்பிக்கப்பட வேண்டும். ஒவ்வொரு குழுவின் வங்கி கணக்கு எண் குறிப்பிட வேண்டும்.
- 6) பயிற்சியின் போது விளம்பரப் பலகையுடன் போட்டோ எடுத்து ஆவணப்படுத்தி அலுவலகத்தில் ஒப்படைக்க வேண்டும்.
- 7) பயிற்சி நடத்துபவர்கள் முறையான சான்றிதழ் பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.
- 8) பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில் புரிய தேவையான அனைத்து உதவிகளும் சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி துவக்கநாள் மற்றும் முடிவுநாளின் போது தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர், உள்ளாட்சி பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்கள் கலந்து கொள்ள ஏற்பாடு செய்ய வேண்டும்.
- 10) பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும் பயிற்சிக்கான அனைத்து ஆவணங்களும் அலுவலகத்தில் ஒப்படைத்த பின்னரே தொகை வழங்கப்படும்.

ஓம்/ஜெ.தனசேகரன்,
இணை இயக்குநர் / திட்ட அலுவலர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாங்க மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.உ), முத்துப்பேட்டை.
- 2) செயலர், பாரதமாதா தொண்டு நிறுவனம், திருத்துறைப்பூண்டி.
- 3) நுண் கடன் நிபுனர்.

//உ-ந-உ-ப//

கண்காணிப்பாளர்

27-9-07

2. பரிந்துரை இடவசதி, இருக்கை வசதி, பரிந்துரை பெறும் ஒலிபெருக்கி, பேஸ் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பரிந்துரை நிறுவனம் ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
3. பரிந்துரை நடைபெறும் போது வட்டியோ எடுத்து அதன் நகல் கள்பெறப்பட வேண்டும்.
4. பரிந்துரை பரிந்துரை கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பரிந்துரை நடைபெறும் போது வசதிகளில்லாது பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பரிந்துரைக்கு நான் ஒன்றுக்கு ரூ.45/- வீதம் பரிந்துரை இறுதி நடைபெறும் போது கட்டவேண்டிய அல்லது வங்கி வசதிகளோடு வழங்கப்படும்.
7. பரிந்துரை நிறுவனத் தொகை அனைத்து அடவணைப்பையும் ஒப்பந்தம் மீறி இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஒயர்- தொ. நடைபெறும்.
 மாவட்ட ஆட்சியத்தலைவர் / நடைபெறும் காலம்,
 மாவட்ட அரசு வங்கி (முதலாம் திருவாரூர்).

பெறுதல் :

நிறுவனம் செயல்படுத்தும்
 Career Development Opportunity and Training,
 32, T.B. சாலை, அரசாங்கம், மதுரை - 625 011.

நகல்:

- 1). செயல்படுத்தும் தொண்டு நிறுவனம், திருவாரூர்.
- 2). வட்டியுடன் வங்கி அலுவலர்(கி.க.க), முதலாம் வட்டியுடன்.

// உ.ந.க.ய //

உ.ந.க.ய (அலுவலர்/செயலாளர்),
 மாவட்ட அரசு வங்கி (முதலாம் திருவாரூர்).

22-3-2017

திருவாரூர், மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
அவர்களின் செயலாணைகள்
முன்னிலை : திரு ஷம்பு கல்வோலிசர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.3170/2007/ஆ1

நாள் : 02.08.2007.

கொருள் : SGSY பயிற்சி - 2007-2008 - திருவாரூர் மாவட்டம் - மகளிர்
கூய உதவிக்குழுக்களுக்கு பயிற்சி - வாழ்வாதார மேம்பாடு
தொழிந்திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் வழங்கி -
உத்தரவிடுதல்.

பார்வை : 1. திட்ட வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.
2. வட்டார வளர்ச்சி ஆலோசனர்கள் (கிராம ஊராட்சி),
பெறப்பட்ட முன்மொழிவுகள்.
3. பயிற்சி நிறுவனங்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட சடிதங்கள்

உத்தரவு :

திருவாரூர் மாவட்டம், 2007-2008ம் ஆண்டு SGSY திட்ட பயிற்சி நிதியிலிருந்து
கீழ்க்கண்ட விபரப்படிபான மகளிர் கூய உதவிக்குழு ஒழுப்பினர்களுக்கு தொழிந்திறன்
மேம்பாட்டு பயிற்சி அளிக்க பயிற்சி நிறுவனம் நிர்ணயம் செய்து இதுன்வழி
உத்தரவிடப்படுகிறது.

1. பயிற்சியின் பெயர் : செங்கல் தயாரிப்பு
2. பயிற்சி நாட்கள் : 7 நாட்கள்
3. பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் : C.DOT, மதுரை
4. பயிற்சிக்கான நபர்கள் : 202 (6 அடலி - அலலிக்கு 34 நபர்கள்)
5. பயிற்சி நடைபெறும் இடங்கள் :
 - ❖ ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக்கூடம், திருவாரூர்.
 - ❖ ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக்கூடம், திருத்தூறையப்பூண்டி.
 - ❖ ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக்கூடம், கெரடாச்சேரி.
 - ❖ ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக்கூடம், திருத்தூறையப்பூண்டி.
 - ❖ ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக்கூடம், கோட்டுர்.
 - ❖ ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக்கூடம், கெரடாச்சேரி.

6. பயிற்சியாளர்கள் தொகை : ரூ.40/-
(நான் ஒன்றுக்கு)
7. பயிற்சி நிறுவனத்தொகை : ரூ.798/-
(நான் ஒருவருக்கு)
8. பயிற்சிக்காவம் : * 09.08.2007 முதல் 17.08.2007 முடிய
(சூரிய நற்கலாக)
* 13.08.2007 முதல் 20.08.2007
(திருத்தறைப்பூண்டி 2வது அணி மட்டும்)
(சூரிய நற்கலாக)

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள் :


1. பயிற்சியாளது சான்றிதழ் பெற்று அந்நகரில் பயிற்றுநர்களைக் கொண்டு நடத்தப்பட வேண்டும். மகளிர் திட்ட பயிற்சி நடைமுறைகளை பின்பற்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
2. பயிற்சிக்கான இடவசதி, இருக்கை வசதி, பயிற்சிப்பொருட்கள், ஒலிபெருக்கி, போர் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது புகைப்படம் எடுத்து அதன் நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சியாளது பயிற்சி கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளருக்கு நான் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாளன்று ரொக்கமாக பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத்தொகை அனைத்து ஆவணங்களையும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஓம். ஶம்பு கல்சோலிகர்,
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் : C.DOT, மதுரை.

நகல் : தொடர்புடைய வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கிராம ஊராட்சி), திருவாரூர் மாவட்டம்.

// உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி //


கண்காணிப்பாளர்.

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்/ தலைவர், மாவட்ட வாரியக் குகமை, அலுவலர்
செயலாளர்கள்.

முன்வினா: திரு. ஷமீடி கல்லேலிசன், தி.ஆ.ப.

நடவளம்: 24/2006/1000/101

நாள்: 22.03.2007

பொருள்: கணம் குகை உதவித்திட்டம் -மாவட்ட செயலாக்க அலகு, திருவாரூர்
மாவட்டம் - மகளிர் கல் உதவிக்குழுக்கு - வாழ்வாதார மேம்பாடு
தொழித்திறன் மேம்பாட்டு பரிசீலனை வழங்குதல் - உத்தரவிடுதல் -
தொடர்பாக.

பார்வை: 1). சென்னை, கணம் திட்ட செயலாக்க அலுவலரின்
செயலாளர்கள் நடவளம்: 2038/06/அ5 நாள்:12.01.2007.
2). திட்ட வழிமுறைத் தொழிமுறைகள்
3). மாவட்ட கணம் திட்ட செயலாக்க குழுக்கூட்ட நடவடிக்கைகள் நாள்:
12.03.2007

~

உத்தரவு:

கணம் குகை உதவித்திட்டம் வாழ்வாதார மேம்பாட்டு நிதியிலிருந்து முத்துப்பேட்டை
வட்டாரத்தில் உள்ள கணம் கல் உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பரிசீலனை
அளிக்க சிப்கண்டவாறு நினைவெடுத்து உத்தரவிடப்படுகின்றது.

- | | | |
|---------------------------------------|---|--|
| 1. பரிசீலனை பெயர் | : | நவீன வகை மண்பாண்டப் பொருட்கள்
தயாரித்தல் |
| 2. பரிசீலனை நாட்கள் | : | 20 நாட்கள் |
| 3. பரிசீலனை நேரம் | : | C.DOT, மதுரை |
| 4. பரிசீலனை நபர்கள் | : | 30 |
| 5. பரிசீலனை நடைமுறை இடம் | : | முத்துப்பேட்டை |
| 6. பரிசீலனை செலவு
(நாள் ஒன்றுக்கு) | : | ரூ.45.00 |
| 7. பரிசீலனை தொகை
(நாள் ஒன்றுக்கு) | : | ரூ.2430.00 |
| 8. பரிசீலனை காலம் | : | 26.03.2007 முதல் 17.04.2007 முடிய
(ஒராயிறு விடுமுறை நீங்கலாக) |

பரிசீலனை நிபந்தனைகள்:

1. பரிசீலனாவாறு சான்றிதழ் பெற்று அலுவலகிக்ப்பட்ட பரிற்றுகளை கொண்டு நடத்தப்பட
வேண்டும். மகளிர் திட்ட பரிசீலனை நடைமுறைகளை பின்பற்றி பரிசீலனை நடத்தப்பட வேண்டும்.

2. பயிற்சிக்கான இடவாதி , திருச்சை வசதி , பயிற்சி சொசுடிகள், தவிபெருக்கி, பெண் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றும் கொள்கை வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது போட்டி எடுத்து அதன் நடை சம்பந்தப்பட்ட வேண்டும்
4. பயிற்சியானது பயிற்சி கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்பற்றிவெடு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளருக்கு நான் ஒன்றாக்கு ரூ.45/- வீதம் பயிற்சி நிறுதி நாளான்று சொக்வகைகோ அல்லது வங்கி வரைகைகோ வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை அனைத்து ஆவணங்களைமும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஓம்/- ஜெ. தனசேகரன்,
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவருக்காக,
மாவட்ட கரை வளர்ச்சி முகமை,
நிருவாகர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாடி, மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1). செயலர், பாரததா தொண்டு நிறுவனம், திருத்தாண்டிபுளம்.
- 2). வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.கை), முத்துப்பேட்டை.

// உ.ந.உ.டி //

உறுதித்திட்ட அலுவலர்(கி.கை),
கனாமி மாவட்ட செயலகக் அலகு,
நிருவாகர்.

22.3.17

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட உரை வளர்ச்சி முகமை
அவர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை : திரு வழ்பு கல்லோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.4149/2006/ஆ1 நாள் : 19.02.2007

பொருள் : பயிற்சி நிதி - SGSY - 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ்
மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சிகள் வழங்கியது -
செலவினத்தொகை வழங்குதல் - சார்பு.

பார்வை : 1. மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் , மாவட்ட உரை
வளர்ச்சி முகமை , திருவாரூர் அவர்களின் செயலானைகள்
ந.க. எண்.4149/06/ஆ1 நாள் : 10.12.2007.

2. C.DOT , மதுரை கடிதம் நாள் : 31.01.2007

உத்தரவு :

பார்வை 1ல் காணும் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயலானைப்படி
SGSY 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ் திருவாரூர் மாவட்டத்தை சேர்ந்து 30 மகளிர்
குழு உறுப்பினர்களுக்கு கேண்டன் மேனேஜ்மெண்ட் பயிற்சியும் 30 மகளிர் குழு
உறுப்பினர்களுக்கு கயிறு திரித்தல் பயிற்சியும் 19.1.07 முதல் 27.1.07 வரை 7 நாட்கள்
(விடுமுறை தினங்கள் தவிர) பயிற்சி வழங்கிட மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு ஆணை
வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பார்வை2ல் காணும் மதுரை C.DOT நிறுவன கடிதத்தின்படி பயிற்சிகள் முடிக்கப்பட்ட
இறுதி அறிக்கையுடன் கீழ்க்கண்டுகள்வாறு செலவினத்தொகை வழங்கிட கோரப்பட்டுள்ளது.

வ. எண்.	பயிற்சியின் பெயர்	மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட செலவினத் தொகை ரூ.	பயிற்சி நிறுவனத்தால் கோரப்படும் பயிற்சி செலவினத் தொகை ரூ.
1.	கேண்டன் மேனேஜ்மெண்ட்	33,600/-	33,600/-
2.	கயிறு திரித்தல்	32,550/-	32,550/-
கூடுதல்		66,150/-	66,150/-

எனவே மேற்கண்டுகள்வாறு பயிற்சி செலவினத்தொகை ரூ.66,150/- ரூபாய் அறியத்தி
ஆராயிரத்தி நாற்று ஜம்பது ரூபாய் மட்டும்) இம்முதமை SGSY பயிற்சி நிதிக்கு கணக்கிலிருந்து
மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு காரோஸையாக வழங்கிட இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

செலவினம் : ரூ. 66,150/-

நிபுறுதல் : நெண். 210522/19.2.07
C.DOT, மதுரை
நகல் : கணக்கர் பட்டியலுடன்

ரூ.66,150/- ஒதுக்கீடு
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட உரை வளர்ச்சி முகமை
திருவாரூர்

// சி.ஆர்.பி. //

2007

சி.ஆர்.பி.
கண. கண்காணிப்பு, 2007.
மாவட்ட உரை வளர்ச்சி முகமை.
திருவாரூர்.

வ. எ.	வட்டாரம்	குழுவின் பெயர் / முகவரி	நபர்கள் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நபர்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நாள் / இடம்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்
1.	நீடா-யங்கலம்	கோஜா, முன்னாவல்-கோட்டை	15	21	02.8.07-25.8.07 (12.08.07 & 19.08.07 தேதிகள் தவிர)	C.DOT, Madurai 42x21x155 (136710)
		முதுவிளையகர், முன்னாவல்கோட்டை	15	21	ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சி கூடம், நீடாமங்கலம்	
2.	கொரடாச்சேரி	சக்தி, விஸ்வநாதபுரம்	12	21		
கூடுதல்			42			
3.	வலங்கை-மான்	காவேரி, நல்லூர்	17	21	02.8.07-25.8.07 (12.8.07&19.8.07 தேதிகள் தவிர)	C.DOT, Madurai 37x21x155 (120435)
		கிராமத்துக்குயில் நல்லூர்	20	21	ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சி கூடம், வலங்கைமான்	
கூடுதல்			37			

மீள் வளர்ப்பு பயிற்சி

வ. எ.	வட்டாரம்	குழுவின் பெயர் / முகவரி	நபர்கள் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நபர்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நாள் / இடம்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்
1	2	3	4	5	6	7
1.	திருவாரூர்	சிவசாமி, மாங்குடி	14	2	02.8.07 & 03.8.07	போலிதா, நாகை 28x2x55=(3080)
		அன்னை, மாங்குடி	14	2	ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சி கூடம், திருவாரூர்	
2.	மன்னார்குடி	பெரியார், மரவாக்காடு	15	2	02.8.07 & 03.8.07	போலிதா, நாகை 30x2x55=(3300)
3.	மன்னார்குடி	தூர்க்கையம்மன் ஓவர்சேரி	15	2	முனவை பயிற்சி கூடம், மன்னார்குடி	
கூடுதல்			30			

செங்கல் தயாரிப்பு

வ. எண்.	வட்டாரம்	குழுவின் பெயர் / முகவரி	சுயர்சுயர் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாட்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நாள் / இடம்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்
1	2	3	4	5	6	7
1.	நீடா-மங்கலம்	ஆலயமணி, காளாஞ்சிமேடு	15	7	25.7.07-01.8.07 (29.7.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக் கூடம், நீடாமங்கலம்	C.DOT, Madurai 29x7x154 (31262)
2.	வலங்கை-மான்	குங்குமம், நல்லூர்	14	7		
கூடுதல்			29			
3.	நன்னிலம்	சூரியா, கொல்லாபுரம்	13	7	25.7.07-01.8.07 (29.7.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக் கூடம், நன்னிலம்	C.DOT, Madurai 28x7x154 (30184)
4.	திருவாரூர்	பூவிழி, கல்லக்குடி	15	7		
கூடுதல்			28			
5.	கோட்டுர்	செம்பருத்தி, சேந்தங்குடி	15	7	25.7.07-01.8.07 (29.7.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக் கூடம், கோட்டுர்	C.DOT, Madurai 30x7x154 (32340)
கூடுதல்			30			
6.	வலங்கை-மான்	அன்னை தெரசா, 83 ரெகுநாதரம்	15	7	25.7.07-01.8.07 (29.7.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சிக் கூடம், கொராடாச்சேரி	C.DOT, Madurai 32x7x154 (34496)
7.	கொராடாச்சேரி	ஸ்ரீ காளியம்பலன் தேவர் கண்ட-நல்லூர்	17	7		
கூடுதல்			32			
8.	கொராடாச்சேரி	பெரிய நாபசி அம்மன், தேவர் கண்ட-நல்லூர்	12	7	25.7.07 - 01.08.07	C.DOT, Madurai 37x7x154

		பிரியாள், தேரைகண்டநல்லூர்	13	7	(29.07.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய	(39886)
		பராசக்தி, கழுக்காடி	12	7	பயிற்சிக் கூடம், திருவாரூர்	
		கூடுதல்	37			
9.	திருத்துறைப்- பூண்டி	ராஜீவ்காந்தி, மணலி	12	7	25.7.07 - 01.08.07	
		பாசக்தி, ஆலத்தம்பாடி	12	7	(29.07.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய	C.DOT, Madurai 36x7x154 (38808)
		அன்னை தெரசா, இராயநல்லூர்	12	7	பயிற்சிக் கூடம், திருத்துறைப்- பூண்டி	
		கூடுதல்	36			

1	2	3	4	5	6	7
10.	கொட்டாச்சி- சேரி	வினாயகர், கழுக்காடி	13	7	02.08.07 - 09.8.07	
		மகாசக்தி, மாரியம்மன், காவனூர்	12	7	(05.08.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சி கூடம், கொட்டாச்சி	C.DOT, Madurai 37x7x154 (39886)
		மகாலட்சுமி, காவனூர்	12	7		
		கூடுதல்	37			
11.	திருத்துறைப்- பூண்டி	ஓம்சக்தி, கொத்தமங்கலம்	15	7	02.8.07- 9.8.07	
		வாராகலவி, கொத்த- மங்கலம்	15	7	(05.08.07 தேதி தவிர) ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சி கூடம், திருத்து- றைப்பூண்டி	C.DOT, Madurai 30x7x154 (32340)
		கூடுதல்	30			

தையல் பயிற்சி

பேக்கரி பயிற்சி

வ. எ.	வட்டாரம்	குழுவின் பெயர் / முகவரி	நபர்கள் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நபர்கள்	பயிற்சி நடத்தும் நாள் / இடம்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் / செலவினம்
1	2	3	4	5	6	7
1.	நன்னிலம்	தீன் கொல்லாபுரம்	13	7	06.8.07 & 12.8.07 ஊராட்சி ஒன்றிய பயிற்சி கூடம், நன்னிலம்	யோகிதா, நாளை 13x7x155 (14105)
		கூடுதல்	13			

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட உறுக வளர்ச்சி முகமை
அவர்களின் செயல்முறைகள்
முன்னிலை : திரு வழப்பு கல்வோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

நாள் : 27.02.2007
ந.க. எண்.4149/2006/ஆ1

பொருள் : பயிற்சி நிதி - SGSY - 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ்
மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சிகள் வழங்கியது -
செலவினத்தொகை வழங்குதல் - சர்ப்பு.

பார்வை : 1. மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் , மாவட்ட உறுக
வளர்ச்சி முகமை , திருவாரூர் அவர்களின் செயலாணைகள்
ந.க. எண்.4149/06/ஆ1 நாள் : 10.01.2007.

2. C.DOT , மதுரை கடிதம் நாள் : 23.02.2007.

* * * * *

உத்தரவு :

பார்வை இல் காணும் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயலாணையின்படி
SGSY 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ் திருவாரூர் , நன்னிலம் , கோரடாச்சேரி மற்றும்
குடவாசல் வட்டாரங்களை சேர்ந்த (குலா 25) 100 மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு தைபல்
பயிற்சி 02.02.2007 முதல் 19.02.2007வரை (விடுமுறை தினங்கள் தவிர) 15 நாட்கள் பயிற்சி
வழங்கிட மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு ஆணை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பார்வை2ல் காணும் மதுரை C.DOT நிறுவன கடிதத்தின்படி பயிற்சிகள் முடிக்கப்பட்டு
இறுதி அறிக்கையுடன் கீழ்க்கண்டுகள்வாயு செலவினத்தொகை வழங்கிட கோரப்பட்டுள்ளது.


வ. எண்.	பயிற்சியின் பெயர்	மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட செலவினத் தொகை ரூ.	பயிற்சி நிறுவனத்தால் கோரப்படும் பயிற்சி செலவினத் தொகை ரூ.
1.	தைபல் பயிற்சி	2,32,500/-	2,32,500/-

எனவே மேற்கண்டுகள்வாயு பயிற்சி செலவினத்தொகை ரூ.2,32,500/- (ரூபாய்
இரண்டு லட்சத்தி முப்பத்தி இரண்டாயிரத்தி ஐந்து மட்டும்) இம்முகமை SGSY பயிற்சி நிதிக்க
கணக்கிலிருந்து மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு வங்கி வரைவாக வழங்கிட இதன் மூலம்
உத்தரவிடப்படுகிறது.

பெறுதல் : ரூ. 2,32,500/-

பெறுதல் : D.O.No. A 78200/2007-ஆம் ஆண்டு - ஒப்புகல் அலுவலகம்
C.DOT, மதுரை
நகல் : கணக்கர் பட்டியலுடன்
மாவட்ட உறுக வளர்ச்சி முகமை
திருவாரூர்.

// உணர்ச்சி //


கணக்கிப்பாளர்,
மாவட்ட உறுக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

27.2.07

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அவர்களின் செயல்முறைகள்
முன்னிலை : திரு ஷம்பு கல்லோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.4149/2006/ஆ1

நாள் : 27.02.2007

பொருள் : பயிற்சி நிதி - SGSY - 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ்
மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சிகள் வழங்கியது -
செலவினத்தொகை வழங்குதல் - சார்பு.

பார்வை : 1. மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர், மாவட்ட ஊரக
வளர்ச்சி முகமை, திருவாரூர் அவர்களின் செயலாணைகள்
ந.க. எண்.4149/06/ஆ1 நாள் : 10.01.2007.

2. C.DOT, மதுரை கடிதம் நாள் : 23.02.2007.

* * * *

உத்தரவு :

பார்வை 1ல் காணும் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயலாணையின்படி
SGSY 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ் திருவாரூர், நன்னிலம், கொரடாச்சேரி மற்றும்
குடவாசல் வட்டாரங்களை சேர்ந்த (குலா 25) 100 மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு ஹைபல்
பயிற்சி 02.02.2007 முதல் 19.02.2007வரை (விடுமுறை தினங்கள் தவிர) 15 நாட்கள் பயிற்சி
வழங்கிட மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு ஆணை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பார்வை 2ல் காணும் மதுரை C.DOT நிறுவன கடிதத்தின்படி பயிற்சிகள் முடிக்கப்பட்டு
இறுதி அறிக்கையுடன் கீழ்க்கண்டவாறு செலவினத்தொகை வழங்கிட கோரப்பட்டுள்ளது.

வ.எண்.	பயிற்சியின் பெயர்	மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட செலவினத் தொகை ரூ.	பயிற்சி நிறுவனத்தால் கோரப்படும் பயிற்சி செலவினத் தொகை ரூ.
1.	ஹைபல் பயிற்சி	2,32,500/-	2,32,500/-

எனவே மேற்கண்டவாறு பயிற்சி செலவினத்தொகை ரூ.2,32,500/- (ரூபாய்
இரண்டு லட்சத்தி முப்பத்தி இரண்டாயிரத்தி ஐந்து மட்டும்) இம்முகமை SGSY பயிற்சி நிதித்
கணக்கிலிருந்து மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு வங்கி வரலாக வழங்கிட இதன் மூலம்
உத்தரவிடப்படுகிறது.

மொத்தம் : ரூ. 2,32,500/-

பெறுதல் : ந.க. எண். 4149/2006/2007 ஆம் ஆண்டு ஷம்பு கல்லோலிக்கர்
C.DOT, மதுரை
நகல் : கணக்கர் பட்டியலுடன்
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர்
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
திருவாரூர்.

// 2006/06/01 //

27.2.07

[Handwritten Signature]
கண்காணிப்பாளர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

KUTUBANG BLOCK

Sl. No.	Name of the Village	Name of the Group	Number of Members	Field
1	Pandayan	SA PANDAYAN	18	...
2	...	...	17	...
3	Tanjavallur	Annalitharsa Mocallur Pan panthiran	19	Coir Rope
4	...	...	19	...
5	...	...	18	...
6	...	...	19	...
7	Vilvanchur	Annalitharsa Mocallur Pan panthiran	20	Food weaving
8	Vandharajapuram	...	23	Knitwear
9	Vilvanchur	Adhiprasakhi	29	Tailoring
10	...	...	13	Knitwear

Block Development Officer's
Signature

Karunam Block

Sl. No.	Name of the Panchayat	Village	Name of the Group	Sl. No. Member	Particulars
1	-do-	Kozhik	SV Amrutha Srinivas	12	-do-
2	-do-	-do-	-do-	15	-do-
3	Thuvavaduthurai	Thuvavaduthurai	Amaladas Noovathir Ramamurthiyan	19	Coir Rope
4	-do-	-do-	-do-	19	-do-
5	Vandurajapuram	vandurajapuram	Minoli	38	-do-
6	-do-	-do-	SBha	39	-do-
7	Viliyandhur	Viliyandhur	Ammaivelankanni	25	Rubber Rearing
8	Vandurajapuram	vandurajapuram	Mesudani Vasantham	26	Rubber Rearing
9	Viliyandhur	Viliyandhur	Adhiparasakthi	29	Fattening
10	-do-	-do-	Thandirajoo	13	Fattening
				35	-do-

Block Development Officer/PSO
Erodelam

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்/ தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, அவர்களின்
செயலாணைகள்.

முன்னிலை: திரு. கும்பு கல்லோலிச்சர், இ.ஆ.ப.,

ந.க.எண்: 24/2006/TDU/ஈ1

நாள்: 22.03.2007

பொருள்: கனாமி அவர் உதவித்திட்டம் -மாவட்ட செயலாக்க அலகு, திருவாரூர்
மாவட்டம் - மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு - வாழ்வாதார மேம்பாட்டு
தொழிற் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் வழங்குதல் - உத்தரவிடுதல் -
தொடர்பாக.

பார்வை: 1). சென்னை, கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலரின்
செயலாணைகள் ந.க.எண்: 2038/06/அ5 நாள்: 12.01.2007.
2). திட்ட வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்
3). மாவட்ட கனாமி திட்ட செயலாக்க குழுக்கட்ட நடவடிக்கைகள் நாள்:
12.03.2007

** ❖ ❖ ❖ **

உத்தரவு :

கனாமி அவர் உதவித்திட்டம் வாழ்வாதார மேம்பாட்டு நிதியிலிருந்து முத்தப்பேட்டை
வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி
அளிக்க கீழ்க்கண்டவாறு நிர்ணய செய்து உத்தரவிடப்படுகின்றது

1. பயிற்சியின் பெயர் : நவீன வகை மண்பாண்டப் பொருட்கள்
தயாரித்தல்
2. பயிற்சி நாட்கள் : 20 நாட்கள்
3. பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் : C.DOT, மதுரை
4. பயிற்சிக்கான நாட்கள் : 30
5. பயிற்சி நடைபெறும் இடம் : முத்தப்பேட்டை
6. பயிற்சியாளர்கள் தொகை : ரூ.45.00
(நாள் ஒன்றுக்கு)
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை : ரூ.2430.00
(நாள் ஒருவருக்கு)
8. பயிற்சிக் காலம் : 26.03.2007 முதல் 17.04.2007 முடிய
(குடியிறு விடுமுறை நிக்கலாக)

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள்:

1. பயிற்சியானது சான்றிதழ் பெற்று அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயிற்றுநர்களை கொண்டு நடத்தப்பட
வேண்டும். மகளிர் திட்ட பயிற்சி நடைமுறைகளை பின்பற்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

2. பயிற்சிக்கான இடவசதி , இருக்கை வசதி , பயிற்சி பொருட்கள், ஒலிபெருக்கி, பேனர் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது போட்டோ எடுத்து அதன் நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்
4. பயிற்சியானது பயிற்சி கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளருக்கு நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.45/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாளன்று ரொக்கமாகவோ அல்லது வங்கி வரைவாகவோ வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை அனைத்து ஆவணங்களையும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஓம்/- ஜெ. தனசேகரன்,
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரையா, மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1). செயலர், பரதமாதா தொண்டு நிறுவனம், திருத்தூறையூர்.
- 2). மாவட்ட வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஊ), முத்துப்பேட்டை.

// ௨.௧5.௨.௨1 //

உதவித்திட்ட அலுவலர்(கணினி)
கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு,
திருவாரூர்.


22/2/20

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்/ தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, அவர்களின் செயலாளர்கள்.

முள்ளிலை: திரு. வடிம்பு கல்லோலிச்சி, டி.ஆ.ப.,

ந.க.எண்.24/2006/TDIU/ஈ1

நாள்: 22.03.2007

பொருள்: கனாமி அவர் உதவித்திட்டம் -மாவட்ட செயலாக்க அலகு, திருவாரூர் மாவட்டம் - மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு - வாழ்வாதார மேம்பாடு தொழிற் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் வழங்குதல் - உத்தரவிடுதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: 1). சென்னை, கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலரின் செயலாணைகள் ந.க.எண்: 2038/06/அ5 நாள்:12.01.2007.
2). திட்ட வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்
3). மாவட்ட கனாமி திட்ட செயலாக்க குழுக்கூட்ட நடவடிக்கைகள் நாள்: 12.03.2007

** ✧ **

உத்தரவு :

கனாமி அவர் உதவித்திட்டம் வாழ்வாதார மேம்பாட்டு நிதியிலிருந்து முத்தம்பேட்டை வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி அளிக்க சீழ்க்கண்டவாறு நிர்ணய செய்து உத்தரவிடப்படுகின்றது

- | | | |
|--|---|--|
| 1. பயிற்சியின் பெயர் | : | கறவைபாடு பராமரிப்பு |
| 2. பயிற்சி நாட்கள் | : | 10 நாட்கள் |
| 3. பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் | : | C.DOT, மதுரை |
| 4. பயிற்சிக்கான நாட்கள் | : | 150 (பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்கள் 5 அணி - அணிக்கு 30 நாட்கள்) |
| 5. பயிற்சி நடைபெறும் இடங்கள் | : | 1. எடையூர் 2. பின்னத்தூர் |
| 6. பயிற்சியாளர்கள் தொகை (நாள் ஒன்றுக்கு) | : | ரூ.45.00 |
| 7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை (நாள் ஒருவருக்கு) | : | ரூ.1215.00 |
| 8. களப்பயிற்சி | : | 2 நாட்கள் ரூ.10,000/- |
| 9. பயிற்சிக் காலம் | : | 26.03.2007 முதல் 05.04.2007 முடிய (ரூப்பிறு விடுமுறை நீங்கலாக) |

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள்:

1. பயிற்சியானது சான்றிதழ் பெற்று அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயிற்றுநர்களை கொண்டு நடத்தப்பட வேண்டும். மகளிர் திட்ட பயிற்சி நடைமுறைகளை பின்பற்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

2. பயிற்சிக்கான இடவசதி , இருக்கை வசதி , பயிற்சி பொருட்கள், ஒலிபெருக்கி, பேனர் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது போட்டோ எடுத்து அதன் நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்
4. பயிற்சியானது பயிற்சி கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளருக்கு நாள ஒன்றுக்கு ரூ.15/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாளன்று ரொக்கமாகவோ அல்லது வங்கி வரைவாகவோ வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை அனைத்து ஆவணங்களையும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஓம்/- ஜெ. தனசேகரன்,
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் /தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாடி, மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1). செயலர், பாரதமதா தொண்டு நிறுவனம், திருத்துறைப்பூண்டி.
- 2). வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஊ), முத்துப்பேட்டை.

// உ.ந.உ.ப //

உதவித்திட்ட அலுவலர்(கணாபி),
கணாபி மாவட்ட செயலகக் அலகு,
திருவாரூர்.

22-3-07

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்/ தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, அவர்களின் செயலாணைகள்.

முன்னிலை: திரு. ஷம்பு சக்ஷோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

ந.க.எண்: 24/2006/TDIU/ஈ1

நாள்: 22.03.2007

பொருள்: கனாமி அவர் உதவித்திட்டம் -மாவட்ட செயலாக்க அலகு, திருவாரூர் மாவட்டம் - மகளிர் சய உதவிக்குழுக்களுக்கு - வாழ்வாதார மேம்பாடு தொழிற் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் வழங்குதல் - உத்தரவிடுதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: 1). சென்னை, கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலர் செயலாணைகள் ந.க.எண்: 2038/06/அ5, நாள்: 12.01.2007.
2). திட்ட வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்
3). மாவட்ட கனாமி திட்ட செயலாக்க குழுக்கூட்ட நடவடிக்கைகள் நாள்: 12.03.2007

◆◆

உத்தரவு :

கனாமி அவர் உதவித்திட்டம் வாழ்வாதார மேம்பாட்டு நிதியிலிருந்து முத்துப்பேட்டை வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் சய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி அளிக்க கீழ்க்கண்டவாறு நிர்ணயம் செய்து உத்தரவிடப்படுகின்றது

1. பயிற்சியின் பெயர் : தென்னை கீற்று முடைதல், பண்ணை பராமரிப்பு மற்றும் கயிறு தரித்தல் பயிற்சி
2. பயிற்சி நாட்கள் : 20 நாட்கள்
3. பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனம் : C.DOT, மதுரை
4. பயிற்சிக்கான நபர்கள் : 150 (5 அணி - அணிக்கு 30 நபர்கள்)
5. பயிற்சி நடைபெறும் இடங்கள் : 1. தில்லைவிளாகம் 2. இடும்பாவனம் 3. தொண்டியக்காடு 4. த.கீழக்காடு 5. ஜம்புபாளையம்
6. பயிற்சியாளர்கள் தொகை : ரூ.45.00
(நாள் ஒன்றுக்கு)
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை : ரூ.2430.00
(நபர் ஒருவருக்கு)
8. பயிற்சிக் காலம் : 26.03.2007 முதல் 17.04.2007 முடிய
(சூரியா விடுமுறை நீங்கலாக)

பயிற்சிக்கான நிபந்தனைகள்:

1. பயிற்சியானது என்றிதழ் பெற்று அங்கீகரிக்கப்பட்ட பயிற்றுநர்களை கொண்டு நடத்தப்பட வேண்டும். மகளிர் திட்ட பயிற்சி நடைமுறைகளை பின்பற்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

2. பயிற்சிக்கான இடவசதி , இருக்கை வசதி , பயிற்சி பொருட்கள், ஒலிபெருக்கி, பேனர் மற்றும் அனைத்து வசதிகளையும் பயிற்சி நிறுவனமே ஏற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் போது போட்போ எடுத்து அதன் நகல் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சியானது பயிற்சி கால அட்டவணைப்படி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சி நடைபெறும் போது வருகைப்பதிவேடு பராமரிக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளருக்கு நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.45/- வீதம் பயிற்சி இறுதி நாளன்று ரொக்கமாகவோ அல்லது வங்கி வரைவாகவோ வழங்கப்படும்.
7. பயிற்சி நிறுவனத் தொகை அனைத்து ஆவணங்களையும் ஒப்படைத்த பின்பு இறுதியாக வழங்கப்படும்.

ஓம்/- ஜெ. தனசேகரன்,
மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

பெறுதல் :

நிறுவனர் செயலர்,
Career Development Opportunity and Training,
32, T.B. சாலை, அரசாடி, மதுரை - 625 010.

நகல்:

- 1). செயலர், பாரதமாதா தொண்டு நிறுவனம், திருத்தறையூண்டி.
- 2). வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), முத்துப்பேட்டை.

// உ.ந.உ.ப //

உதவித்திட்ட அலுவலர்(சுனாமி),
சுனாமி மாவட்ட செயலகக் அலகு,
திருவாரூர்.

22.3.07

அனுப்புதல்

பெறுதல்

திரு. வே.கணேசன்,
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ),
திருத்துறைப்பூண்டி.

திட்ட அலுவலர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.

ந.க.எண். 2146/ 2006/ஆ.2

நாள். 18.01.2007.

அட்பா,

பொருள்: SGSY - திருத்துறைப்பூண்டி வட்டாரம் - 2006-2007ம் ஆண்டு மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு பயிற்சியளித்தல் கயிறு திரித்தல் பயிற்சி 07 நாட்கள் - பயிற்சியில் கலந்து கொள்ளும் மகளிர் சுய உதவிக்குழு - உறுப்பினர்கள் பெயர் விபரம் பணிந்தனுப்புதல் - தொடர்பாக.

பார்வை: திட்ட அலுவலர் / மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, திருவாரூர் அவர்களின் ந.க.எண். 4149/ 2006/ ஆ.7/ நாள். 12.2006.

பார்வையில் காணும் கடிதத்தில் கேட்கப்பட்டுள்ளவாறு திருத்துறைப்பூண்டி ஒன்றியத்தில் 2006-2007ம் ஆண்டு SGSY திட்டத்தின் கீழ் மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு கயிறு திரித்தல் பயிற்சி அளிக்க வாப்பெற்ற உத்தரவைத் தொடர்ந்து அப்பயிற்சியில் கலந்து கொள்ளாத மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு பதிலாக கலந்து கொள்ளும் உறுப்பினர்களின் விபரம் கீழ்க்காணும் விபரப்படி பணிந்தனுப்பப்படுகிறது.

வ.எண்	குழு உறுப்பினர் பெயர்	ஊராட்சி	மகளிர் குழுவின் பெயர்
1.	பி. கஸ்தூரி	வாரம்பியம்	சிந்துநதி ம.சு.உ.குழு
2.	ஜாக்குலினமேரி	வாரம்பியம்	சிந்துநதி ம.சு.உ.குழு
3.	எம்.சாந்தி	வாரம்பியம்	சிந்துநதி ம.சு.உ.குழு
4.	எஸ். தமிழ்செல்வி	வாரம்பியம்	தாய்மை ம.சு.உ.குழு
5.	பி.விஜயராணி	வாரம்பியம்	சிகரம் ம.சு.உ.குழு
6.	ஆர். பரிமளா	வாரம்பியம்	வந்தேமாதரம் ம.சு.உ.குழு
7.	ஐ. அன்னமேரி	வாரம்பியம்	வந்தேமாதரம் ம.சு.உ.குழு
8.	எஸ். கமலா	வாரம்பியம்	வந்தேமாதரம் ம.சு.உ.குழு
9.	எஸ்.சிந்தாமணி	வாரம்பியம்	வந்தேமாதரம் ம.சு.உ.குழு
10.	எஸ்.ருக்மணி	வாரம்பியம்	திலகம் ம.சு.உ.குழு
11.	எஸ். முத்துலெட்சுமி	வாரம்பியம்	நட்பு ம.சு.உ.குழு
12.	வி. கீதா	வாரம்பியம்	நட்பு ம.சு.உ.குழு
13.	வி. விமலா	வாரம்பியம்	வந்தேமாதரம் ம.சு.உ.குழு
14.	வி.செல்வராணி	வாரம்பியம்	சிந்துநதி ம.சு.உ.குழு
15.	கே. ஆனந்தி	வாரம்பியம்	சிந்துநதி ம.சு.உ.குழு

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ),
திருத்துறைப்பூண்டி.

சுக்: பயிற்சியாளர், திருத்துறைப்பூண்டி அவர்களுக்கு விபரமறிய பணிந்தனுப்பப்படுகிறது.

பகுதி, காலம்				
1	கலைமகள் மகளிர் அமைப்பின் குழு தலைமையகம்	டி. புகழவதி	33	8
		இ. ச. ரமணிசென்செரி	32	9
		ஆர். புகழவதி	28	10
		ஆர். வனிதா	27	8 வகுப்பினர்
2	பொருள் அந்தி மகளிர் அமைப்பின் குழு தலைமையகம்	எஸ். சீதலிசென்செரி	32	10
		டி. சந்திரா	32	10
		எஸ். சந்திரா	30	9
		செ. சந்திரா	27	12
3	ஆர். மகள் அமைப்பின் குழு	டி. சந்திரா	27	10
		செ. சந்திரா	35	+9
4	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	சு. சந்திரா	30	9
		செ. சந்திரா	30	9
		டி. சந்திரா	27	8
		எம். வனிதா	25	9
		செ. சந்திரா	30	10
		டி. சந்திரா	30	+2
5	ஆர். மகள் அமைப்பின் குழு	டி. சந்திரா	33	9
6	கல்யாணசபை மகளிர் அமைப்பின் குழு	ஆர். சந்திரா	35	8
		வி. சந்திரா	27	10
7	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	செ. சந்திரா	24	8
		இ. சந்திரா	25	9
8	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	எஸ். சந்திரா	24	8
		டி. சந்திரா	22	8
		செ. சந்திரா	21	8
9	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	செ. சந்திரா	21	+2
		எஸ். சந்திரா	30	9
10	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	எஸ். சந்திரா	31	8
		எஸ். சந்திரா	31	8
10	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	டி. சந்திரா	25	8
11	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	டி. சந்திரா	25	8
12	புதிதான மகளிர் அமைப்பின் குழு	செ. சந்திரா	30	+2

"List Approved"

25 members and 7 members writing list

செ. சந்திரா
தலைவர்

Joint Director/Project Officer,
District Rural Development Agency,
TIRUVARUR.

10-1-86

10-1-86

கொடாச்சேரி வட்டாரம்

தையல் பயிற்சி பெறுவோர் பட்டியல்

வ. எண்.	ஊராட்சியின் பெயர்	குழுவின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் ஊக்குள் / பிரதிநிதி பெயர்
1.	அம்மைப்பள்ளம்	அண்ணா, அம்மைப்பள்ளம்	மே. கவிதா
2.			எஸ்.சத்யா
3.	பத்தூர்	லோகா, பத்தூர்	பி.சுமலா
4.			ஆர்.உஷா
5.	பத்தூர்	உதுபா, பத்தூர்	சித்தாலைட்சி
6.			பி.லக்ஷ்மி
7.	பத்தூர்	ராஜசுந்தரம், பத்தூர்	என்.கவா
8.			எஸ்.மகேஸ்வரி
9.	பத்தூர்	வெற்றி, பத்தூர்	எஸ்.அம்பிகா
10.			எஸ்.தினசுவதி
11.	பத்தூர்	தீபம், பத்தூர்	எஸ்.மல்லிகா
12.			அம்.அமுதா
13.	ஊர்குடி	கவிதி அம்மைப்பள்ளம், ஊர்குடி	எஸ்.மல்லிகா
14.			எம்.ஜோதி
15.	ஊர்குடி	மீனாட்சி, ஊர்குடி	அம்.முத்துவேல்
16.			எஸ்.சந்திரன்
17.	ஊர்குடி	பாணி, ஊர்குடி	டி.ஜெயா
18.			பி.பெண்கா
19.	ஊர்குடி	அருள் மீனாட்சி காளிமங்கலம், ஊர்குடி	கே.லீலாவதி
20.			எம்.ஜெயலட்சுமி
21.	விஸ்வநாதபுரம்	சக்தி, விஸ்வநாதபுரம்	எம்.பரிசாந்தா
22.			எம்.வெண்ணிலா
23.	விஸ்வநாதபுரம்	இந்திராகாந்தி, கிளரியம்	எஸ்.பிரணவா
24.			ஜி.வித்தியா
25.	விஸ்வநாதபுரம்	கலைமகள், கிளரியம்	என்.கலைச்செல்வி
26.			வி.வேதவள்ளி
27.	விடம்புரம்	உதுபம், விடம்புரம்	எஸ்.தீபாசலா
28.			ஆர்.சரோஜினி

List Approved
25 Members not 3
Members waiting list

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.உரி) இயல்
கொடாச்சேரி

Joint Director, Subject Officer,
District Rural Development Agency,
THIRUVARUR.

To: 2/12/19

Approved
of members

പ്രോജക്ട് പരിഷ്കരണ സമിതി

പ്രോജക്ട് പരിഷ്കരണ സമിതി

ക്ര. നമ്പർ	പേര്	പദവി	തരം	മുദ്ര	മാർഗ്ഗ
1	കെ. ജി. ജി.	പ്രസിഡൻ്റ്	പ്രസിഡൻ്റ്	32	10 മാർച്ച്
2	ടി. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	27	10 മാർച്ച്
3	എ. മ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	34	11 മാർച്ച്
4	ടി. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	28	
5	പി. വർഗ്ഗീസ്	മെമ്പർ	മെമ്പർ	32	
6	പി. കോമലമ്മ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	28	
7	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	28	
8	വി. വർഗ്ഗീസ്	മെമ്പർ	മെമ്പർ	32	
9	വി. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	29	
10	കെ. ധർമ്മൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	32	
11	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	26	
12	പി. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	30	
13	കെ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	28	
14	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	31	
15	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	30	
16	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	34	
17	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	24	
18	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	28	
19	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	27	
20	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	30	
21	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	32	
22	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	28	
23	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	30	
24	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	28	
25	എ. മണലൻ	മെമ്പർ	മെമ്പർ	30	

List Approved
25 members

Joint Director/Project Officer,
District Rural Development Agency,
Kannur.

DRD
Kannur

வலங்கலையின் வட்டாரம்.

கையால் பயிற்சி

வ. எண்	குழுவின் பெயர்	உறுப்பினர் பெயர் மற்றும் முகவரி	படிப்பு	வயது	NGO
1.	2.	3.	4.	5.	6.
01.	சக்தி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	எஸ். யோகா இளமங்கனிபுழர்	-	-	TMSSS
02.	மெய்யார் மகளிர் சபை-தலைக் குழு	எம். துகலா இளமங்கனிபுழர்	-	-	" "
03.	தென்றல் மகளிர் சபை-தலைக் குழு	ஏ. அமுதா இளமங்கனிபுழர்	-	-	" "
04.	அள்ளை மகளிர் சபை-தலைக் குழு	எம். கலா இளமங்கனிபுழர்	-	-	" "
05.	முல்லை மகளிர் சபை-தலைக் குழு	கே. பாலசுந்தரி இளமங்கனிபுழர்	-	-	" "
06.	ஏலம்பார் மகளிர் சபை-தலைக் குழு	டி. துயிலட்சுமி ஆலங்குடி	-	-	Dept
07.	அள்ளை நேரலா மகளிர் சபை-தலைக் குழு	எம். ஜெயந்தி ஆலங்குடி	-	-	" "
08.	சிபாமா தேவி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	என். சூரா ஆலங்குடி	-	-	" "
09.	ஸ்ரீ தூங்கு மகளிர் சபை-தலைக் குழு	எஸ். சுசந்தா வலங்கலையர்	-	-	" "
10.	ஸ்ரீ தூங்கு மகளிர் சபை-தலைக் குழு	கே. தளலட்சுமி வலங்கலையர்	-	-	" "
11.	குறிஞ்சி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	பி. வாக்ஷி மேலவிடையல்	-	-	" "
12.	குறிஞ்சி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	கே. சுவதி மேலவிடையல்	-	-	" "
13.	மல்லிகை மகளிர் சபை-தலைக் குழு	ஆர். ரமா மேலவிடையல்	-	-	" "
14.	மல்லிகை மகளிர் சபை-தலைக் குழு	வி. மல்லிகா மேலவிடையல்	-	-	" "
15.	ஸ்ரீ ராஜாஜேஷ்வரி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	தெளி நல்லூர்	-	-	" "
16.	ராஜாஜேஷ்வரி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	சுல்தா நல்லூர்	-	-	" "
17.	ஸ்ரீ மனாம்பியம்பன் மகளிர் சபை-தலைக் குழு	மஞ்சளா நல்லூர்	-	-	" "
18.	சிந்தாமணி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	புலிவேல்வாரி நல்லூர்	-	-	" "
19.	சிந்தாமணி மகளிர் சபை-தலைக் குழு	வேதவள்ளி நல்லூர்	-	-	" "
20.	தாமரை மகளிர் சபை-தலைக் குழு	கே. ராஜகுமாரி பாத்தூர்	-	-	" "

21.	கல்பனாஎவ்வா மகளிர் சபைதலைக் குழு	சுஜா கோடையூர்	-	-	" "
22.	கல்பனாஎவ்வா மகளிர் சபைதலைக் குழு	சித்ரா கோடையூர்	-	-	" "
23.	ஸ்ரீ அப்பன் மகளிர் சபைதலைக் குழு	ஏ. சத்யா, பூனாயிருப்பு ராஜேந்திரநல்லூர்	-	-	" "
24.	பாராபாடி மகளிர் சபைதலைக் குழு	வடிவதரி ளாத்தல்	-	-	Valar kalvi
25.	ஸ்ரீ அப்பன் மகளிர் சபைதலைக் குழு	எஸ். வசந்தி சென்குளாவேல்	-	-	Dept
வாதுகுடியேன் படடியல்					
01.	உதயம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	கே. பார்வதி கோலித்தகுடி	-	-	TMSSS
02.	உதயம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	ஆர். உமா கோலித்தகுடி	-	-	TMSSS
03.	உதயம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	பி. பானி கோலித்தகுடி	-	-	TMSSS
04.	சிதம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	எஸ். நதனகுமாரி கோலித்தகுடி	-	-	Valar Kalvi
05.	சிதம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	எஸ். ராணி கோலித்தகுடி	-	-	" "
06.	சிதம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	சித்ரா கோலித்தகுடி	-	-	" "
07.	சிதம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	வி. பாண்டி கோலித்தகுடி	-	-	" "
08.	சிதம் மகளிர் சபைதலைக் குழு	ராஜேசுமரி கோலித்தகுடி	-	-	" "
09.	ஸ்ரீ ராஜாஜேந்திரி மகளிர் சபைதலைக் குழு	கௌரி நல்லூர்	-	-	Dept
10.	ஸ்ரீ மாரியம்மன் மகளிர் சபைதலைக் குழு	டி. சீரஜாசுந்தரி நல்லூர்	-	-	" "
11.	ஸ்ரீ மாரியம்மன் மகளிர் சபைதலைக் குழு	எஸ். மல்கனா நல்லூர்	-	-	" "

List Annexed

25 members and 11 members
unshine list.

சென்குளாவேல்
சென்குளாவேல்
சென்குளாவேல்
சென்குளாவேல்
சென்குளாவேல்

Joint Director/Project Officer,
District Rural Development Agency,
THIRUVARUR.

10.11.2018

22/11/2018

மன்னார்குடி ஊராட்சி ஒன்றியம்

தைபல் பரிந்துரை 2006-2007

வ. எண்	பெயர் மற்றும் முகவரி	வயது	கல்வி தகுதி	மகளிர் சபா உறுதிக்குமுள்ள பெயர்
1.	பி. பரமசிவா கி/பெ. பிச்சாவந்தன் முதல்சேத்தி	27	9	நிளா ம.க.உ.குழு
2.	எம். தாமரைசெல்வி கி/பெ. சம்பத் முதல்சேத்தி	28	9	"
3.	டி. சுப்பனா கி/பெ. தங்கவேலன் முதல்சேத்தி	28	9	"
4.	எம். கவிதா கி/பெ. மகாலிங்கம் முதல்சேத்தி	25	6	"
5.	கே. சரஸ்வதி கி/பெ. சதிவேல் முதல்சேத்தி	32	9	முதல் ம.க.உ.குழு
6.	எம். பிரா கி/பெ. மாணியன் முதல்சேத்தி	33	6	"
7.	எம். நகிழ்ச்செல்வி கி/பெ. முருகேசன் முதல்சேத்தி	29	6	"
8.	டி. வளம்பதி கி/பெ. தசரதன் முதல்சேத்தி	35	6	"
9.	எம். கலைச்செல்வி கி/பெ. சிவானந்தம் முதல்சேத்தி	35	6	பலளம் ம.க.உ.குழு
10.	டி. ராணி கி/பெ. உத்திராபதி முதல்சேத்தி	38	5	"
11.	கே. வள்ளி நு/பெ. கண்ணையன் கந்தராசனோட	29	10	ராஜமேயலகவாயி ம.க.உ.குழு
12.	கலைசா நு/பெ. பொதியப்பன் கந்தராசனோட	25	+2	செங்கமலத்தாயர் ம.க.உ.குழு
13.	கலைச்செல்வி கி/பெ. மாணியன் கந்தராசனோட	30	10	"
14.	விஜயலக்ஷ்மி கி/பெ. சந்தர் மன்னார்குடி	32	+2	வேதா ம.க.உ.குழு
15.	பிரா கி/பெ. மதியழகன் பாயணி	22	10	ஜெஜெய் ஸ்ரீதேவி ம.க.உ.குழு
16.	வனிதா நு/பெ. ராமகிருஷ்ணன் சம்பாள்எம்பேத்தி	31	+2	செந்திரிழ் ம.க.உ.குழு
17.	கே. பொதுமல்லி கி/பெ.கவிபெருமான், எண்டர்எம்பேத்தி	30	10	"
18.	டி. வெண்ணிலா கி/பெ. தினவான் மன்னார்குடி	33	B.sc	துபம் ம.க.உ.குழு
19.	பி. வனிதா கி/பெ. பாலகிருஷ்ணன் மன்னார்குடி	29	6	அம்பதம் ம.க.உ.குழு
20.	எம். கதவமணி, அசேஷம்	23	10	ஜேயி ம.க.உ.குழு
21.	ஆர். துந்திரா, அசேஷம்	26	11	"
22.	எம். பழனிமயமணி, அசேஷம்	32	8	"
23.	எம். சந்திரா, அசேஷம்	30	6	"
24.	என். செல்வி அசேஷம்	28	5	"
25.	எம். வளம்பதி அசேஷம்	20	8	"
26.	எம். சந்திரா அசேஷம்	27	6	"
27.	எம். சாணியன், அசேஷம்	32	5	"
28.	எம். சந்திரா அசேஷம்	26	5	"
29.	என். ராஜமணி, அசேஷம்	25	5	"
30.	பி. காணியமணி	23	5	"

List Attached
25 members are waiting
7/10
Joint Director, Project Officer,
District Development Agency,
MANNAR, M.D.

தேயல் படிநீச்சி

வ.எண்	பெயர்	வயது	கல்வித்தகுதி	குழுவினர்பெயர்
1	எ.செல்வராஜசி	28	10-ம் வகுப்பு	முன்மகாமாகியம்மன் மகளிர் கய உதவிக்குழு சித்தாம்பூர்
2	ஆர்.வள்ளி	25	10-ம் வகுப்பு	முன்மகாமாகியம்மன் மகளிர் கய உதவிக்குழு சித்தாம்பூர்
3	எ.சுலையாதி	23	12-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
4	எஸ்.வள்ளமழி	30	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
5	பி.மங்கையார்சரசி	25	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
6	எஸ்.அன்பழகி	25	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
7	ஆர்.புலிவேலிவாசி	27	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
8	ஆர்.பாபி	27	12-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
9	பி.சுலையாதி	27	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
10	சே.கலைவாசி	20	12-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
11	எம்.ஜெயந்தி	20	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்
12	எ.அம்சவள்ளி	25	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் கய உதவிக்குழு முல்லைவாசல்

13	புனிதா	21	10-ம் வகுப்பு	சக்தி மகளிர் க்ய உதவிக்குழு மேலப்பலனூர்
14	முத்துலெட்சுமி	25	10-ம் வகுப்பு	ஸ்ரீமணி மகளிர் க்ய உதவிக்குழு மேலப்பலனூர்
15	எஸ்.ஜெயலெட்சுமி	30	10-ம் வகுப்பு	விநாயகர் மகளிர் க்ய உதவிக்குழு முல்லைவாசல் பெரம்பூர்
16	டீ.பி.இந்திரா	35	12-ம் வகுப்பு	விநாயகர் மகளிர் க்ய உதவிக்குழு முல்லைவாசல் பெரம்பூர்
17	ஆர்.சரசுவதி	28	10-ம் வகுப்பு	விநாயகர் மகளிர் க்ய உதவிக்குழு முல்லைவாசல் பெரம்பூர்
18	எஸ்.வசந்தி	30	10-ம் வகுப்பு	விநாயகர் மகளிர் க்ய உதவிக்குழு முல்லைவாசல் பெரம்பூர்
19	என்.சுகந்தி	22	10-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் க்ய உதவிக்குழு முல்லைவாசல் பெரம்பூர்
20	ஆர்.சதா	19	12-ம் வகுப்பு	ரோஜா மகளிர் க்ய உதவிக்குழு முல்லைவாசல் பெரம்பூர்
21	எஸ்.லெண்டா	20	12-ம் வகுப்பு	மணியம்மை மகளிர் க்ய உதவிக்குழு பெரம்பூர்
22	விராணி	21	12-ம் வகுப்பு	மணியம்மை மகளிர் க்ய உதவிக்குழு பெரம்பூர்
23	சாந்தகுமாரி	30	10-ம் வகுப்பு	அன்னை மகளிர் க்ய உதவிக்குழு பெரம்பூர்

24	செல்வராணி	28	10-ம் வகுப்பு	மனாத்தூர் மகளிர் சுய உதவிக்குழு பெரும்புள சாயராஜ்
25	ஆர்.பெகப்பாள்	27	10-ம் வகுப்பு	மகளிர் சுய உதவிக்குழு செ.ராம்பு

List Approved

25 members

Joint Director/Project Officer,
District Rural Development Agency,
TIRUVARUR.

10/10/10
10/10/10

Dr. M. J. 2010
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ)
நடமாங்கலம்.

10/10
10/10/10

திருவாரூர் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அலுவலர்களின் செயல்முறைகள்
முன்னிலை : திரு வழப்பு கல்லோலிக்கர், இ.ஆ.ப.

ந.க. எண்.4149/2006/ஆ1 நான் : 12.01.2007

பொருள் : பயிற்சி நிதி - SGSY - 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ்
மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சிகள் வழங்கியது -
செலவினத்தொகை வழங்குதல் - சார்பு.

பார்வை : 1. மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் / தலைவர், மாவட்ட ஊரக
வளர்ச்சி முகமை, திருவாரூர் அலுவலர்களின் செயலாணைகள்
ந.க. எண்.4149/06/ஆ1 நான் : 20.12.2006.

2. C.DOT, மதுரை சுடிதம் நான் : 11.01.2007

உத்தரவு :

பார்வை 1ல் காணும் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அலுவலர்களின் செயலாணையின்படி
SGSY 2006-2007ம் ஆண்டு திட்டத்தின்கீழ் திருவாரூர் மாவட்டம் மன்னார்குடி வட்டாரத்தை
சேர்ந்த 25 மகளிர் குழு உறுப்பினர்களுக்கு பணவசூலை பொருட்கள் பயிற்சி வழங்கிடவும்
கு.வாசல் மற்றும் கொடபச்சேரி வட்டாரத்தை சேர்ந்த தலா 15 மகளிர் குழு
உறுப்பினர்களுக்கு செவ்வாய் காலவாய் பயிற்சியும் 26.12.06 முதல் 31.07 வரை 7 நாட்கள்
பயிற்சி வழங்கிட மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு ஆணை வழங்கப்பட்டுள்ளது.

பார்வை2ல் காணும் மதுரை C.DOT நிறுவன சுடிதத்தின்கீழ் பயிற்சிகள் முடிக்கப்பட்டு
இறுதி அறிக்கையுடன் கீழ்க்கண்டவாறு செலவினத்தொகை வழங்கிட கோரப்பட்டுள்ளது.

வ. எண்.	பயிற்சியின் பெயர்	மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அலுவலர்களால் அனுமதிக்கப்பட்ட செலவினத் தொகை ரூ.	பயிற்சி நிறுவனத்தால் கோரப்படும் பயிற்சி செலவினத் தொகை ரூ.
1.	பணை பொருட்கள் ஒலைய	28,000/-	28,000/-
2.	செவ்வாய் காலவாய்	32,340/-	32,340/-
	கூடுதல்	60,340	60,340/-

எனவே மேற்கண்டவாறு பயிற்சி செலவினத்தொகை ரூ.60,340/- (ரூபாய்
அறுபதாயிரத்து முன்னூற்று நூற்றாறு ரூபாய் மட்டும்) இம்முகமை SGSY பயிற்சி நிதித்
கணக்கிலிருந்து மதுரை C.DOT நிறுவனத்திற்கு வங்கி வரைவாக வழங்கிட இதன் மூலம்
உத்தரவிடப்படுகிறது.
சுடிதம் ரூ. 60,340/-
பெறுதல் : 476137/19.1.07 ஆல். 09.06.2007
C.DOT, மதுரை (மாவட்ட ஆட்சித்தலைவரின் செயலாணை)
நகல் : கணக்கர் பட்டியலுடன்
திருவாரூர்

/ உண்மை நகல் /

R. [Signature]
கண் காணிப்பாளர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
திருவாரூர்.
12.1.07

மதுரை மகலித் திட்டம், திட்ட அலுவலர் அலுவலகம் நடவடிக்கைகள்
முடிவாகிய திருவிளம்பரத்தாளங்கள், எம்.எ.,

நக.எண் 244/06/இ1 நாள் 08.01.07

மேலும்: EDP பதிநி - 2006-07 - மதுரை மாவட்டம் - மகலித்
குழுக்களுக்கு EDP பதிநி வழங்க உத்தரவிடுதல் -
தொடர்பாக,
மகலித்: 1. சென்னை மேயரகம்மம் இயக்குநர் அலுவலகம் வழங்கும்
நக.எண்.2708/06/இ3, நாள் 27.09.06
2. PACHE, SACRED தொண்டு நிறுவனம் பட்டியல்.

உத்தரவு

மதுரை மாவட்டம் 2006-2007 ஆம் ஆண்டு EDP பதிநியின் கீழ் PACHE,
SACRED தொண்டு நிறுவன மகலித் குழுக்களுக்கு, CERD, C-DOT பதிநி நிறுவனம் மூலம்
EDP பதிநி வழங்க இந்நடவடிக்கை அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

கா எண்	தொண்டு நிறுவனத்தின் பெயர்	மட்டாரத்தில் கொள் கொள்வகை	மகலித் குழுக்களின் எண்ணிக்கை	பதிநி காலம்	பதிநி நடைபெறும் இடம்	மேலாளர்
1	PACHE	வாழ்க்கை	30	18.01.07 to 25.01.07	Nadar Uravimurai Chavadi, Nadar St. Chelavanthan.	C. E. E. M.
2	SACRED	கல்வி	30	18.01.07 to 25.01.07	SACRED Office, Usilampatti	C. E. E. M.

மேலும்: பதிநிக்கு கீழ்க்கண்ட விதிகளின் கீழ் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

மேலும்:

1. பதிநி குழுவின் தரக்கணித செலவு செலவுகளை இடத்தில்
நடைபெறவேண்டும்.
2. பதிநி குழுவின் (மகலித்) கீழ் மகலித் வழங்கப்பட வேண்டும்.
3. 45 வாரியம் (மகலித்) மகலித் பதிநியில் அனுமதிக்கப்பட கூடாது.
4. குறைந்தபட்சம் 25 வாரியம் குறைந்தபட்சம் வேண்டும்.
5. பதிநி மொத்தம் 7 நாட்கள் நடைபெறும் பதிநி நிறுவன கட்டணத் தொகையாக நாள்
ஒன்றுக்கு ரூ.10/- வழங்கப்படும்.
6. பதிநி மகலித் குழுக்களை பதிநிக்கு அனுமதிக்கப்படக்கூடாது.
7. ஏற்கனவே பதிநி செய்து உறுப்பினர்கள் கண்டிப்பாக வருதல் கூடாது.
8. வாரியம் குறைந்தபட்சமாக அனுமதி வேண்டும்.

ஒம்/- பி.எம்.ஏ.நி.கா.சன்
திட்ட அலுவலர்,
மகலித் திட்டம், மதுரை

மேலும்:

1. CHRD
மதுரை

2. C-DOT
மதுரை

நகல்

1. PACHE
2. SACRED

தொண்டு நிறுவன மேலும் பதிநிக்கு
30 மகலித் உறுப்பினர்கள் வழங்க வேண்டுகிற
வருமான செலவு செலவுகளை செலவு செய்யவேண்டும்.

2. உறுதி திட்ட அலுவலர்
மகலித் திட்டம், மதுரை.

/s/ ச.உ.ப/

உறுதி திட்ட அலுவலர் (நிலை)

3.1.07

மதுரை மகளிர் திட்ட, திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: திரு.வி.எம்.சந்திரகாசன், எம்.ஏ.,

ந.க.எண் :658/2007/அ1

நாள்: .11.2007

மொகுள் : தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம் - திட்ட
செயலாக்க அலகு - மதுரை - வளர் இளம்
பெண்களுக்கு 2006-2007ம் ஆண்டு
திறன்மேம்பாட்டு பயிற்சி - ICDS-II வட்டாரம் -
ஊராட்சிமையர் சார்பு - பெண்களுக்கு
சிறுநீர்த் தயாரித்தல் - பயிற்சி அளிக்க உத்தரவில்
- சார்பு.

பார்வை: திட்ட அலுவலர், உலகவங்கி உதவிபெறும்
ஒருங்கிணைந்த குழந்தைகள் வளர்ச்சி பணிகள்
அவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட பிரேரணை
ந.க.எண்-அ3/1864/07, நாள்:14.8.07.

2. அரசாணை எண் 133 நாள்: 18.09.06 சமூகநலம்
மற்றும் சத்துணவு துறை.

ஆணை:-

பார்வையில் கண்ட அரசாணையில் கூறப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு
ICDS-II வட்டாரம் ஒதுக்கப்பட்ட 30 வளர் இளம் பெண்களுக்கு சிறுநீர்த்
தயாரித்தல் பயிற்சி 16 முதல் 18 வயது உடைய இளம் பெண்களுக்கு 1 மாதம் பயிற்சி
அளிக்க அரசாடி பகுதியில் செயல்பட்டு வரும் CDOT தொண்டு நிறுவனத்திற்கு பயிற்சி
அளிக்க இதன் மூலம் உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது.

நிபந்தனைகள்

1. 30 வளர் இளம்பெண்களுக்கு 16 வயது முதல் 18 வயதுவரையிலுள்ளவர்களுக்கு
மட்டுமே தையல் பயிற்சி அளிக்கப்படும்
2. ஒரு நபருக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிக்கு ஒட்டு மொத்தமாக ரூ.2,000
செலவிடப்படும். அதில் பயிற்சி பெறும் நபருக்கு ஒரு மாதத்திற்கு வழங்கப்படும்
போக்குவரத்துக்காக ரூ.300ம் அடங்கும்.
3. தகுதி வாய்ந்த சான்றிதழ் பெற்ற பயிற்றுநர் கொண்டு பயிற்சி அளிக்க
வேண்டும்.
4. இப்பயிற்சி ஒரு மாதத்திற்கு என்பதால் பாடத்திட்டம் ஒரு மாதத்திற்கு தயாரித்து
அதன்படி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. 30 நாள் பயிற்சி முடிந்தவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்தினர் பயிற்சிக்கான
வருகைப்பதிவேட்டிற்கான அசல், புகைப்படம் உபயோக சான்றிதழ் போன்ற
ஆவணங்களை மகளிர் திட்ட அலுவலருக்கு அனுப்பி பயிற்சி கட்டணம்
போன்றவைகளை பெறலாம்.

இணைப்பு: பயனாளிகள் பட்டியல்

திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.

பெறந்:

செயலர், CDOT தொண்டு நிறுவனம், அரசாடி மதுரை-16

கப்பலார்.

நகல்

1. திட்ட அலுவலர், } பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட
ICDS-II MDU } விபரத்தினை உடன் திட்ட அலுவலர்
(மதி)க்கு தெரிவிக்கும் பொருட்டு
2. மேலாண்மை இயக்குநர்,
தமிழ்நாடு மகளிர் நல
மேம்பாட்டு நிறுவனம் பணிந்து
சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

மதுரை மகளிர் திட்ட, திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: திரு.பி.எம்.சந்திரகாசன், எம்.ஏ.,

நாள்: 7.11.2007

ந.க.எண்:658/2007/அ1

பொருள் : தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம் -- திட்ட செயலாக்க அலகு -- மதுரை -- வளர் இளம் பெண்களுக்கு 2006-2007ம் ஆண்டிற்கு திறன்மேம்பாட்டு பயிற்சி -- திருமங்கலம் வட்டாரம் -- தொடர்பு மதிப்பீடு, மைக்குடி ஊராட்சியைச் சார்ந்த -- சிறுமனை தயாரித்தல் -- பயிற்சி அளிக்க உத்தரவில் -- சரியு.

பார்வை: திட்ட அலுவலர், திருமங்கலம் அவர்களிடமிருந்து பெறப்பட்ட விசேரணை ந.க.எண்:அ6/3169/07, நாள்:26.09.07.

2. அரசாணை எண் 133 நாள்: 18.09.06 சமூகநலம் மற்றும் சத்துணவு துறை.

ஆலோசனை:

பார்வையில் கண்ட அரசாணையில் கூறப்பட்ட நியந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு உசிலம்பட்டி ஊராட்சி ஒன்றியத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட 30 வளர் இளம் பெண்களுக்கு சிறுமனை தயாரித்தல் தொடர்பு, மதிப்பீடு, மைக்குடி ஊராட்சியில் உள்ள படித்த வேலை வாய்ப்பற்ற 16 முதல் 18 வயது உடைய இளம் பெண்களுக்கு 1 மாதம் பயிற்சி அளிக்க அரசாங்க பகுதியில் செயல்பட்டு வரும் C-DOT பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு பயிற்சி அளிக்க இதன் மூலம் உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது.

நியந்தனைகள்

1. 30 வளர் இளம்பெண்களுக்கு 16 வயது முதல் 18 வயதுவரையிலுள்ளவர்களுக்கு மட்டுமே தயார் பயிற்சி அளிக்கப்படும்.
2. ஒரு நபருக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிக்கு ஒட்டு மொத்தமாக ரூ.2,000 செலவிடப்படும். அதில் பயிற்சி பெறும் நபருக்கு ஒரு மாதத்திற்கு வழங்கப்படும் போக்குவரத்துக்காக ரூ.300ம் அடங்கும்.
3. சுகதி வாய்ந்த சான்றிதழ் பெற்ற பயிற்றுநர் கொண்டு பயிற்சி அளிக்க வேண்டும்.
4. இப்பயிற்சி ஒரு மாதத்திற்கு என்பதால் பாடத்திட்டம் ஒரு மாதத்திற்கு தயாரித்து அதன்படி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. 30 நாள் பயிற்சி முடிந்தவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்தினர் பயிற்சிக்கான வகுக்கப்பட்டவர்களின் அசல், பரக்கப்பட உபயோக சான்றிதழ் போன்ற ஆவணங்களை மகளிர் திட்ட அலுவலருக்கு அனுப்பி பயிற்சி கட்டணம் போன்றவைகளை பெறலாம்.

இணைப்பு: பயனாளிகள் பட்டியல்

திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.

பெறுநர்:
செயலர், C-DOT தொண்டு நிறுவனம்,
அரசாங்க,
மதுரை-16.

- நகல்
1. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊராட்சி ஒன்றியம். } பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட விவரத்தை உடன் திட்ட அலுவலர் (மதி)க்கு தெரிவிக்கும் பொருட்டு
 2. மேலாண்மை இயக்குநர், தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம் பணித்து சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

2

மதுரை மகளிர் திட்ட, திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: திரு.பி.எம்.சந்திரகாசன், எம்.ஏ.,

ந.க.எண்:658/2007/அ1

நாள்: 7.11.2007

பொருள் : தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம் --- திட்ட
செயலாக்க அலகு --- மதுரை --- வளர் இளம்
பெண்களுக்கு 2006-2007ம் ஆண்டிற்கு
திறன்மேம்பாட்டு பயிற்சி - சேட்பட்டி வட்டாரம் -
தள்ளுக்குட்டி நாயக்கனூர், டி.கிருஷ்ணாயர்,
டி.பாரைப்பட்டி ஊராட்சியை சார்ந்த - பெண்களுக்கு
தையல்- பயிற்சி அளிக்க உத்தரவில் - சாப்பு.

பார்வை: திட்ட அலுவலர், சேட்பட்டி அலுவலகமிருந்து
பெறப்பட்ட ரிபோர்டை ந.க.எண்:அ1/1735/07,
நாள்:19.09.07.

2. அரசாணை எண் 133 நாள்: 18.09.06 சமூகநலம்
மற்றும் சத்தானவு துறை.

ஆய்வு:--

பார்வையில் கண்ட அரசாணையில் கூறப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு
உசிலப்பட்டி ஊராட்சி ஒன்றியத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட 30 வளர் இளம் பெண்களுக்கு
தையல் பயிற்சி தள்ளுக்குட்டி நாயக்கனூர், டி.கிருஷ்ணாயர், டி.பாரைப்பட்டி
ஊராட்சியில் உள்ள படித்த வேலை வாப்பற்ற 16 முதல் 18 வயது உடைய இளம்
பெண்களுக்கு 1 மாதம் பயிற்சி அளிக்க அரசாங்க பகுதியில் செயல்பட்டு வரும்
C-DOT தொண்டு நிறுவனத்திற்கு பயிற்சி அளிக்க இதன் மூலம் உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது.

நிபந்தனைகள்

1. 30 வளர் இளம்பெண்களுக்கு 16 வயது முதல் 18 வயதுவரையிலுள்ள
மட்டுமே தையல் பயிற்சி அளிக்கப்படும்.
2. ஒரு நபருக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிக்கு ஒட்டு மொத்தமாக ரூ.2,000
செலவிடப்படும். அதில் பயிற்சி பெறும் நபருக்கு ஒரு மாதத்திற்கு வழங்கப்படும்
போக்குவரத்து ரூ.300ம் அடங்கும்.
3. தகுதி வாய்ந்த சான்றிதழ் பெற்ற பயிற்றுநர் கொண்டு பயிற்சி அளிக்க
வேண்டும்.
4. இப்பயிற்சி ஒரு மாதத்திற்கு என்பதால் பாடத்திட்டம் ஒரு மாதத்திற்கு தயாரித்து
அகனியை பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. 30 நாள் பயிற்சி முடிந்தவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்தினர் பயிற்சிக்கான
வருகைப்பதிவேட்டிற்கான அடல், புகைப்படம் உபயோக சான்றிதழ் போன்ற
ஆவணங்களை மகளிர் திட்ட அலுவலருக்கு அனுப்பி பயிற்சி கட்டணம்
போன்றவைகளை பெறலாம்.

இணைப்பு: பயனாளிகள் பட்டியல்

மதுரை மகளிர் திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.

பெறுநர்:
செயலர், C-DOT தொண்டு நிறுவனம்,
அரசாங்க,
மதுரை-20.

7/11/07

நகல்

1. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், } பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட
ஊராட்சி ஒன்றியம், சேட்பட்டி } விபரத்தினை உடன் திட்ட அலுவலர்
(மதி)க்கு தெரிவிக்கும் பொருட்டு
2. மேலாண்மை இயக்குநர்,
தமிழ்நாடு மகளிர் நல
மேம்பாட்டு நிறுவனம் பணிந்து
சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

(3)

மதுரை மகளிர் திட்ட, திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: தி.நி.சி.எம்.சந்திரசாசன், எம்.ஏ.,

ந.க.எண்:658/2007/அ1

நாள்: 7.11.2007

பொருள் : தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம் -- திட்ட
செயலாக்க அலகு -- மதுரை -- வளர் இளம்
பெண்களுக்கு 2006-2007ம் ஆண்டிற்கு
திறன்மேம்பாட்டு பயிற்சி -உசிலம்பட்டி வட்டாரம் --
ஊராட்சியைச் சார்ந்த -- பெண்களுக்கு செல்போன்
பழுது நீக்கம் தயாரித்தல்-- பயிற்சி அளிக்க உத்தரவிடல்
-- சார்பு.
பார்வை: திட்ட அலுவலர், உசிலம்பட்டி அவர்களிடமிருந்து
பெறப்பட்ட பிரேரணை ந.க.எண்:தி3/2306/07,
நாள்:18.09.07.

2. அராசாணை எண் 193 நாள்: 18.09.06 சமூகநலம்
மற்றும் சத்துணவு துறை.

ஆதாரம்:-

பார்வையில் கண்ட அராசாணையில் கூறப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு
உசிலம்பட்டி ஊராட்சி ஒன்றியத்திற்கு ஒதுக்கப்பட்ட 30 வளர் இளம் பெண்களுக்கு
செல்போன் பழுது நீக்கம் பயிற்சி 16 முதல் 18 வயது உடைய இளம் பெண்களுக்கு
1 மாதம் பயிற்சி அளிக்க அரசாடி பகுதியில் செயல்பட்டு வரும் C-DOT தொண்டு
நிறுவனத்திற்கு பயிற்சி அளிக்க இதன் மூலம் உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது.

நிபந்தனைகள்

- 30 வளர் இளம்பெண்களுக்கு 16 வயது முதல் 18 வயதுடையவர்களுக்கு
மட்டுமே தைபல் பயிற்சி அளிக்கப்படும்.
- ஒரு நபருக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சிக்கு ஒட்டு மொத்தமாக ரூ.2,000
செலவிடப்படும். அதில் பயிற்சி பெறும் நபருக்கு ஒரு மாதத்திற்கு வழங்கப்படும்
போக்குவரத்துப்படி ரூ.300ம் அடங்கும்.
- தகுதி வாய்ந்த சான்றிதழ் பெற்ற பயிற்றுநர் கொண்டு பயிற்சி அளிக்க
வேண்டும்.
- இப்பயிற்சி ஒரு மாதத்திற்கு என்பதால் பாடத்திட்டம் ஒரு மாதத்திற்கு தயாரித்து
அதன்படி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 30 நாள் பயிற்சி முடிந்தவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்தினர் பயிற்சிக்கான
வருகைப்பதிவேட்டிற்கான அசல், புகைப்படம் உபயோக சான்றிதழ் போன்ற
ஆவணங்களை மகளிர் திட்ட அலுவலருக்கு அனுப்பி பயிற்சி கட்டணம்
போன்றவைகளை பெறலாம்.

இணைப்பு: பயனாளிகள் பட்டியல்

தி.நி.சி.எம்.சந்திரசாசன்
திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.
7/11/07

பெற்றார்:
செயலர், C-DOT தொண்டு நிறுவனம்,
அரசாடி,
மதுரை-20.

- நகல்
- வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், } உசிலம்பட்டி பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட
ஊராட்சி ஒன்றியம். } விபரத்தை உடன் திட்ட அலுவலர்
(மதி)க்கு தெரிவிக்கும் பொருட்டு
 - மேலாண்மை இயக்குநர்,
தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு
நிறுவனம் பணிந்து
சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.

(7)

மதுரை மகளிர் திட்ட, திட்ட அலுவலர் அவர்களின் தயவுக்காகக் கீழ்க்கண்ட விவரம் திரு.சி.எம்.சுந்திரசேகர், உடையது.

உத்தரவு எண்: 6332007/அ

திகதி: 2.11.2007

மேற்கூறிய திட்ட மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம் - திட்ட செயலாக்க அலகு - மதுரை - மகளிர் இளம் பெண்களுக்கு 2006-2007ம் ஆண்டிற்கு திட்டமிடப்பட்டு பயிற்சி திருவள்ளூர் மட்டியம் - செளடார்வட்டி மதிப்பீடுகள், கைத்தொழில் வளர்ச்சித் திட்டம் - சிறுநெல் தயாரித்தல் - பயிற்சி அளிக்க உத்தரவில் - சார்பு.

மேலும்: திட்ட அலுவலர், திருவள்ளூர் அலுவலகத்திலிருந்து பெறப்பட்ட கிரேசை நகராட்சி அலுவலர்/3169/07, நாள்: 26.09.07.

2. அரசாணை எண்: 103 நாள்: 26.09.07 அலுவலர் மற்றும் சேவையின் மூலம்.

விவரம்:-

மேல்கண்ட அரசாணையில் கீழ்க்கண்ட விவரங்களுக்கு உடனடி உத்தரவுகள் அளிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், கீழ்க்கண்ட விவரங்களுக்கு உத்தரவுகள் அளிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், கீழ்க்கண்ட விவரங்களுக்கு உத்தரவுகள் அளிக்கப்பட்டுள்ளன. மேலும், கீழ்க்கண்ட விவரங்களுக்கு உத்தரவுகள் அளிக்கப்பட்டுள்ளன.

நியந்தனைகள்

1. 30 வளர் இளம்பெண்களுக்கு 18 வயது முதல் 18 வயது வரையிலானவர்களுக்கு மட்டுமே தயார் பயிற்சி அளிக்கப்படும்.
2. ஒரு நபருக்கு தினம் மேம்பாட்டு பயிற்சிக்கு ஒட்டு மொத்தமாக ரூ.2,000 செலவிடப்படும். அதில் பயிற்சி பெறும் நபருக்கு ஒரு வாரத்திற்கு வழங்கப்படும் போக்குவரத்துக்காக ரூ.2000ம் அடங்கும்.
3. கருதி வாய்ந்த சான்றிதழ் பெற்ற பயிற்றும்ர் மொத்தம் பயிற்சி அளிக்க வேண்டும்.
4. இப்பயிற்சி ஒரு மாதத்திற்கு எனப்பதால் பாடத்திட்டம் ஒரு மாதத்திற்கு தயாரித்து அதன்படி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
5. 30 நாள் பயிற்சி முடிந்தவுடன் பயிற்சி நிறைவேற்றி பயிற்சிக்கான வழங்கப்படுகின்றன அசல், புகைப்படம் உடனடியாக சான்றிதழ் பெற்ற ஆய்வாளர்களை மகளிர் திட்ட அலுவலருக்கு கையாண்டு பயிற்சி கட்டணம் போன்றவைகளை பெறலாம்.

இதற்கானது: பஸாளிகள் பட்டியல்

திரு.சி.எம்.சுந்திரசேகர்
திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.

மேற்கூறிய
மேலும்: C-DOT தொண்டு நிறுவனம்,
அரசாணை,
மதுரை-19.

1. வட்டிய வளர்ச்சி அலுவலர், } பயிற்சி தொடங்கப்படும்
சார்பு ஒன்றியம்: } விவரத்தினை உடன் திட்ட அலுவலர்
(மதி)க்கு தெரிவித்து கொடுக்கப்படும்.
2. மொத்தம் இயக்குனர்,
தமிழ் நாடு மகளிர் நல
மேம்பாட்டு நிறுவனம் பணிக்கு
சார்ச்சிக்கப்படுகிறது.

XXXX

தொண்டி மாவட்டம் திட்ட அலுவலர் அலுவலகம், தொண்டி
முதுவிலை: கிழக்கிசைத்தொண்டி, 1000

தொண்டி மாவட்டம்

தொண்டி மாவட்டம்

பெயர் : தனித் தனி மகளிர் நல மேம்பாட்டு திட்டம் - சி.பி.
மேம்பாட்டுக் குழு - கருவா - தொண்டி தலை
மேய்ச்சுருக்கு. 2008-2009 ஆண்டில்
திறன்மேம்பாட்டு பரிகரி - உரிமையாளர் பெயர்
சாராசினாய் பரந்த - மேம்பாட்டு திட்டத்தை
பற்றி நீக்கம் தரப்பட்டது - பரந்தின் மகன் உத்தரவிடல்
- கட்டு.

பெயர்: திட்ட அலுவலர், உரிமையாளர் பெயர்: பரந்தின்
மேம்பாட்டு திட்டம் - தொண்டி மாவட்டம்
தாள்: 18.09.07.

2. தொண்டி மாவட்டம் 180 தளம் தொண்டி மாவட்டம்
மற்றும் சத்திரம் துறை.

தொண்டி -

மேம்பாட்டில் கனம் அலுவலரின் கருவா - தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்

நிபந்தனைகள்

1. 30 மாதம் திறன்மேம்பாட்டுக்கு 18 மாதம் முன்பாக
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
2. 30 மாதம் திறன்மேம்பாட்டு பரிகரிக்கு 18 மாதம் முன்பாக
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
3. தகுதி வாய்ந்த சார்பற்ற பெண் பதிவுரை மேம்பாட்டு திட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
4. மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
5. 30 மாதம் பரிகரி முடிந்தவுடன் பரிகரி திறன்மேம்பாட்டு
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்

தொண்டி மாவட்டம் பட்டியல்

தொண்டி மாவட்டம்
தொண்டி மாவட்டம்

தொண்டி -
தொண்டி மாவட்டம் தொண்டி மாவட்டம்
தொண்டி மாவட்டம்
தொண்டி மாவட்டம்

1. மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்

2. மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்
மேம்பாட்டு திட்டம் கருவா தொண்டி மாவட்டம்

7/10/07



TAMILNADU CORPORATION FOR DEVELOPMENT OF WOMEN LTD.,
(A GOVERNMENT OF TAMILNADU UNDERTAKING)
100, Anna Salai, Guindy, Chennai - 600 032.

Rec.No. 921/E3/2007 dated 23.7.2007

To

Mr. Shivaruthra
Programme Director,
MYRADA
Hosur

Mr. Shathesh
CEO,
Career Devpt Opportunity & Trg (C-DOT)
32,1 B.Road, Arasaradi
Madurai-20

Sir / Madam,

Subject : TNCDW Ltd - Workshop to arrive final shape on EDP
Training Manual - proposed on 24th & 25th July 2007 - reg

It is proposed to conduct a workshop to arrive final shape on the EDP Training manual on 24th and 25th July 2007 at the Training centre , Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd, Chennai-32.

In view of the above, you are requested to bestow your valuable suggestions and ideas in the workshop on 24th and 25th July, 2007 to be held at the following address

Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd
No.100, Anna Salai,
Guindy
Chennai-32.


TA & DA will be reimbursed to you on production of ticket in addition to sitting fees

Yours faithfully,

Sd/xxxx

Executive Director

//By order//


23/7/07
Assistant Co-ordinator (Trg.)



TAMILNADU CORPORATION FOR DEVELOPMENT OF WOMEN LTD.,

(A GOVERNMENT OF TAMILNADU UNDERTAKING)

100, Anna Salai, Guindy, Chennai - 600 032.

Rec.No. 921/E3/2007 dated 23.7.2007

To

Mr. Shivaruthra
Programme Director,
MYRADA
Hosur

Mr. Shathesh
CEO,
Career Devpt Opportunity & Trg (C-DOT)
32, T.B Road, Arasaradi
Madurai-20

Sir / Madam,

Subject : TNCDW Ltd - Workshop to arrive final shape on EDP
Training Manual - proposed on 24th & 25th July 2007 - reg

It is proposed to conduct a workshop to arrive final shape on the EDP Training manual on 24th and 25th July 2007 at the Training centre, Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd, Chennai-32.

In view of the above, you are requested to bestow your valuable suggestions and ideas in the workshop on 24th and 25th July, 2007 to be held at the following address

Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd
No.100, Anna Salai,
Guindy
Chennai-32.

TA & DA will be reimbursed to you on production of ticket in addition to sitting fees

Yours faithfully,

Sd/xxxx

Executive Director

//By order//

Assistant Co-ordinator (Trg)



TAMILNADU CORPORATION FOR DEVELOPMENT OF WOMEN LTD.,

(A GOVERNMENT OF TAMILNADU UNDERTAKING)

100, Anna Salai, Guindy, Chennai - 600 032.

Roc.No. 921/E3/2007 dated 23.7.2007

To

Mr Shivaruthrapa
Programme Director,
MYRADA
Hoaur

Mr. Shathesh
CEO,
Career Devpt Opportunity & Trg (C-DOT)
32 T.B Road, Arasaradi
Madurai-20

Sir / Madam,

Subject : TNCDW Ltd - Workshop to arrive final shape on EDP
Training Manual - proposed on 24th & 25th July 2007 - reg

It is proposed to conduct a workshop to arrive final shape on the EDP Training manual on 24th and 25th July 2007 at the Training centre, Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd, Chennai-32.

In view of the above, you are requested to bestow your valuable suggestions and ideas in the workshop on 24th and 25th July, 2007 to be held at the following address

Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd
No.100, Anna Salai,
Guindy
Chennai-32.


TA & DA will be reimbursed to you on production of ticket in addition to sitting fees

Yours faithfully,

Sd/xxxx

Executive Director

//By order//


Assistant Co-ordinator (Trg)



TAMILNADU CORPORATION FOR DEVELOPMENT OF WOMEN LTD.,
(A GOVERNMENT OF TAMILNADU UNDERTAKING)
100, Anna Salai, Guindy, Chennai - 600 032.

Roc.No. 921/E3/2007 dated 23.7.2007

To

Mr. Shivarathra
Programme Director,
MYRADA
Hosur

--- Mr. Shathesh
CEO,
Career Devpt Opportunity & Trg (C-DOT)
32, T.B.Road, Arasrudi
Madurai-20

Sir / Madam,

Subject : TNCDW Ltd - Workshop to arrive final shape on FDP
Training Manual - proposed on 24th & 25th July 2007 - reg

It is proposed to conduct a workshop to arrive final shape on the FDP Training manual on 24th and 25th July 2007 at the Training centre, Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd, Chennai-32.

In view of the above, you are requested to bestow your valuable suggestions and ideas in the workshop on 24th and 25th July, 2007 to be held at the following address

Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd
No.100, Anna Salai,
Guindy
Chennai-32.

TA & DA will be reimbursed to you on production of ticket in addition to sitting


fees

Yours faithfully,

Sd/xxxx

Executive Director

//By order//


Assistant Co-ordinator (Trg)



TAMILNADU CORPORATION FOR DEVELOPMENT OF WOMEN LTD.,

(A GOVERNMENT OF TAMILNADU UNDERTAKING)

100, Anna Salai, Guindy, Chennai - 600 032.

Rec.No. 921/E3/2007 dated 23.7.2007

To

Mr. Shivaruthraja
Programme Director,
MYRADA
Rooru

Mr. Shathesh
CEO,
Career Devpt Opportunity & Trg (C-DOT)
32, T.B Road, Arasaradi
Madurai-20

Sir / Madam,

Subject : TNCDW Ltd - Workshop to arrive final shape on EDP
Training Manual - proposed on 24th & 25th July 2007 - reg

It is proposed to conduct a workshop to arrive final shape on the EDP Training manual on 24th and 25th July 2007 at the Training centre, Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd, Chennai-32.

In view of the above, you are requested to bestow your valuable suggestions and ideas in the workshop on 24th and 25th July, 2007 to be held at the following address

Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd
No.100, Anna Salai,
Guindy
Chennai-32.

TA & DA will be reimbursed to you on production of ticket in addition to sitting fees

Yours faithfully,

Sd/xxxx

Executive Director

//By order//

Assistant Co-ordinator (Trg)

மதுரை மகளிர் திட்டம், திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: திரு.பி.எம்.சந்திரகாசன், எம்.ஏ.,

ந.க.எண் 844/06/அ1 நாள் 21.2.07

பொருள்: FDP பயிற்சி -2006-07 - மதுரை மாவட்டம் - மகளிர்
குழுக்களுக்கு EDP பயிற்சி வழங்க உத்தரவிடுதல் -
தொடர்பாக.

பார்வை: 1. சென்னை மேலாண்மை இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம்
ந.க.எண்.2705/06/E3. நாள் 27.09.06
2 FCTCWSHE தொண்டு நிறுவனம் பட்டியல்.

உத்தரவு

மதுரை மாவட்டம் 2006-2007 ஆம் ஆண்டு EDP பயிற்சியின் கீழ் FCTCWSHE
தொண்டு நிறுவன மகளிர் குழுக்களுக்கு, மதுரை C-DOT பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் EDP பயிற்சி
வழங்க இதன் மூலம் அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	தொண்டு நிறுவனத்தின் பெயர்	வட்டாரத்தின் பெயர்	மகளிர் குழுக்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நிறுவனத்தின் பெயர்	பயிற்சி காலம்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்
1	FCTCWSHE	மாநகராட்சி	30	C-DOT Madurai.	23.2.07 to 2.3.07	C-DOT Madurai.

மேற்படி பயிற்சிக்கு கீழ்க்கண்ட விதிமுறைகளின் கண்டிப்பாக கடைப்பிடிக்க
வேண்டும்.

1. பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாட்களில் தெரிவு செய்யப்பட்ட இடத்தில்
நடைபெறவேண்டும்.
2. பயிற்சி முடிவில் படிவம் I & II கண்டிப்பாக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
3. 45 வயதிற்கு மேற்பட்டவர்கள் பயிற்சியில் அனுமதிக்கப்பட கூடாது.
4. குறைந்த பட்சம் 8ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
5. பயிற்சி மொத்தம் 7 நாட்கள் நடைபெறும் பயிற்சி நிறுவன கட்டணத் தொகையாக நாள்
ஒன்றுக்கு ரூ.15/- வழங்கப்படும்.
6. பயிற்சியாளர்களின் குழந்தைகள் பயிற்சிக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.
7. ஏற்கனவே பயிற்சி பெற்ற உறுப்பினர்கள் கண்டிப்பாக வருதல் கூடாது.
8. வங்கி கடன் பெற்ற உறுப்பினர்களை அனுப்புதல் வேண்டும்.
9. கண்டிப்பாக பேனர் கட்ட வேண்டும்.

இணைப்பு: பட்டியல்

ஓம்/-பி.எம்.சந்திரகாசன்,
திட்ட அலுவலர்,
மகளிர் திட்டம், மதுரை

பெறுநர்

C-DOT
மதுரை.
நகல்

FCTCWSHE

தொண்டு நிறுவனம் மேற்படி பயிற்சிக்கு
30 மகளிர் உறுப்பினர்கள் கலந்து கொள்ள தகுந்த
ஏற்பாடுகள் செய்ய கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

2. உதவி திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.

/உ.ந.உ.ப./

உதவி திட்ட அலுவலர்(நி&க)

21-2-07

மதுரை மகளிர் திட்டம், திட்ட அலுவலர் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: திரு.பி.எம்.சந்திரகாசன், எம்.ஏ.,

ந.க.எண் 844/06/அ1 நாள் 08.01.07

பொருள்: EDP பயிற்சி -2006-07 -- மதுரை மாவட்டம் -- மகளிர் குழுக்களுக்கு EDP பயிற்சி வழங்க உத்திரவிடுதல் -- தொடர்பாக.
பார்வை: 1. சென்னை மேலாண்மை இயக்குநர் அவர்களின் கடிதம் ந.க.எண்.2705/06/E3. நாள் 27.09.06
2. PACHE, SACRED தொண்டு நிறுவனம் பட்டியல்.

உத்தரவு

மதுரை மாவட்டம் 2006-2007 ஆம் ஆண்டு EDP பயிற்சியின் கீழ் PACHE, SACRED தொண்டு நிறுவன மகளிர் குழுக்களுக்கு, CERD, C-DOT பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் EDP பயிற்சி வழங்க இதன் மூலம் அனுமதித்து உத்திரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	தொண்டு நிறுவனத்தின் பெயர்	வட்டாரத்தின் பெயர்	மகளிர் குழுக்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி காலம்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	Institution
1	PACHE	வாடிப்பட்டி	30	18.01.07 to 25.01.07	Nadar Uravinmurai Chavadi, Nadar St, Cholavanthan.	CERD
2	SACRED	செல்லம்பட்டி	30	18.01.07 to 25.01.07	SACRED Office, Usilampatti	C-DOT

மேற்படி பயிற்சிக்கு கீழ்க்கண்ட விதிமுறைகளின் கண்டிப்பாக கடைப்பிடிக்க வேண்டும்.

வேண்டும்.

1. பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாட்களில் தெரிவு செய்யப்பட்ட இடத்தில் நடைபெறவேண்டும்.
2. பயிற்சி முடிவில் படிவம் I & II கண்டிப்பாக சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
3. 45 வயதிற்கு மேற்பட்டவர்கள் பயிற்சியில் அனுமதிக்கப்பட கூடாது.
4. குறைந்த பட்சம் 8ம் வகுப்பு தேர்ச்சி பெற்றிருக்க வேண்டும்.
5. பயிற்சி மொத்தம் 7 நாட்கள் நடைபெறும் பயிற்சி நிறுவன கட்டணத் தொகையாக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.15/- வழங்கப்படும்.
6. பயிற்சியாளர்களின் குழந்தைகள் பயிற்சிக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.
7. ஏற்கனவே பயிற்சி பெற்ற உறுப்பினர்கள் கண்டிப்பாக வருதல் கூடாது.
8. வங்கி கடன் பெற்ற உறுப்பினர்களை அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஓம்/- பி.எம்.சந்திரகாசன்
திட்ட அலுவலர்,
மகளிர் திட்டம், மதுரை

பெறுநர்

1. CERD

பயிற்சி நிறுவனம்

மதுரை.

2. C-DOT

மதுரை.

நகல்

1. PACHE

2. SACRED

2. உதவி திட்ட அலுவலர்
மகளிர் திட்டம், மதுரை.

தொண்டு நிறுவனம் மேற்படி பயிற்சிக்கு 30 மகளிர் உறுப்பினர்கள் கலந்து செய்ய தகுந்த ஏற்பாடுகள் செய்ய கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

/உ.ந.உ.ப/

உதவி திட்ட அலுவலர் (நிக)

அனுப்பினர்

பெறுநர்

திரு.R.சக்தவேல் M.A.,
திட்ட அலுவலர்,
மாண்புமிகு ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில்.

முதன்மை செயலாக்க அலுவலர்,
Career Development Opportunity
and Training (C.DOT), மதுரை

ச/2/1250/2007, நாள்: .12.2007.

ஐயா,

பொருள்: தொழிற்பயிற்சி - பொன்னிழா கிராம சபா வேலைவாய்ப்புத் திட்டம் - சபா உதவிக்குழுக்களுக்கு தொழிற்பயிற்சி அளித்தல் - கூடுதல் விபரம் கேட்டல் - தொடர்பாக.

பார்வை: முதன்மை செயலாக்க அலுவலர், Career Development Opportunity and Training (C.DOT), மதுரை நாள்:இல்லை.

பொன்னிழா கிராம சபா வேலைவாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008-ன் கீழ் இணைப்பில் வரணம் தொழிற்குடன (B.A) வழங்கப்பட்ட சபா உதவி குழுக்களுக்கு பயிற்சி அளிப்பதற்கு தங்களின் மூலம் பிசிரை கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. கீழ்க்கண்ட கூடுதல் விபரங்கள் அனுப்பிவைக்கும் பட்சத்தில் தொழிற்பயிற்சி வழங்குவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

1. பயிற்சிக்கான விரிவான திட்ட அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட்டு வேண்டும்.
2. பயிற்சிக்குடனான பாடத்திட்டங்களை தயார் செய்து இவ்வலுவலகத்திற்கு உடல் சமர்ப்பிக்கப்பட்டு வேண்டும் (ஒவ்வொரு தொழில்களுக்கும் தனித்தனியே)
3. பயிற்சி வழங்கும் வல்லுனரின் கல்வி மற்றும் அனுபவம் குறித்தான அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கவும்.

திட்ட அலுவலர்,
மாண்புமிகு ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில்.

20/12/07

மாஸ்ட்டு ஆட்சியர் மற்றும் பெருந்தலைவர், மாஸ்ட்டு ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலைதிரு.எஸ்.ஜே.சி.கு. இ.ஆ.ப.,

நாள்:19.12.2007

செழு.எண்:2/1250/2007

பொதுமன்ற விழா நிறைவு செய்வதை வரம்படுத்த திட்டம் - 2007-2008 - திறன்வள மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் - ஊரக பகுதிகளைச் சார்ந்த பொதுமன்றங்களின் அனுமதிக்கப்பட்ட செயல்திட்டங்களுக்கு திறன்வள மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் மதுரை C.DOT நிறுவனத்தின் மூலம் வழங்கி உத்தரவிடல்.

பார்வை: முதன்மை செயலாக்க அலுவலர், Career Development Opportunity and Training (C.DOT), மதுரை கழகம்
நாள் இல்லை.

உத்தரவு: பொதுமன்ற விழா நிறைவு செய்வதை வரம்படுத்தி 2007-2008-ம் ஆண்டு நிறுவனத்தின் ஊரக பகுதிகளைச் சார்ந்த பொதுமன்றங்களின் அனுமதிக்கப்பட்ட இணைப்பில் குறிப்பிட்டுள்ள 54 மகளிர் செயல்திட்டங்களை சார்ந்த மகளிர்க்கு அவர்களது தொழில் திறமைகளை மேம்படுத்தும் வகையில் Career Development Opportunity and Training (C.DOT) மதுரை என்ற நிறுவனத்தின் மூலம் திறன் வள மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் (Skill upgradation Training) 7 திணைகளுக்கு மீளமைல் கீழ்க்கண்டிருப்பதற்கான நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு வழங்கி ஆணையிடப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்:-

- 1.பயிற்சி நடைபெறும் இடம் மற்றும் காலம் குறித்த விவரங்களை மாஸ்ட்டு ஊரக வளர்ச்சி முகமையில் உடனடியாக தெரிவிக்க வேண்டும். பயிற்சி சிறப்பு விருத்தினைக் கொண்டு துவங்கி பயிற்சித் திட்ட செயல்முறைகளைப் பின்பற்றி பயிற்சி அளித்திட வேண்டும். பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்கள் விபரங்கள் தவறாது புர்த்தி செய்ய பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் இம்முகமையில் சமர்ப்பித்திட வேண்டும்.
- 2.முறையாக பயிற்சி பெற்ற நபர்களைக் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும். சந்த விதமான குறைபாடுகளின்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும். ஆய்வின் போது குறைபாடுகள் கண்டறியப்பட்டால் அதற்கு சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் பொறுப்பாக்கப்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
- 3.பயிற்சிக்குப்பின் செயல்திட்டங்களுக்களால் தயாரிக்கப்படும் உற்பத்திப்பொருட்களுக்கு விநியோக வாய்ப்புகளை சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் ஏற்படுத்தித் தர வேண்டும்.
- 4.பயிற்சியில் பொறு எடுக்கப்பட்ட முனைப்பாளிகள் மற்றும் பயிற்சி பெற்ற நபர்களின் பயிற்சி அனுபவங்களை அறிக்கையாக மாஸ்ட்டு ஊரக வளர்ச்சி முகமை அலுவலரின் கீழ்க் கொடுக்க வேண்டும்.

5. தொழில் பயிற்சி பெற்ற மகளிர் பயிற்சி பெற்ற தொழிலினை தீர்மானம் நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் பயிற்சி அளிக்கும் நிறுவனம் வழங்க வேண்டும்.

6. பயிற்சியினை முடித்து அதற்குரியச் செலவின விபரங்கள், குழுக்களின் வருகைப் பதிவேடு, பயிற்சி நடத்தப்பட்ட விபரங்கள் அடங்கிய தொகுப்பின் நகலினை இம்முகவையில் சமர்ப்பித்து தொகையினை பெற்றுக் கொள்ள மேற்படி பயிற்சி நிறுவனத்தின் தலைவர் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்.

7. பயிற்சி செலவினங்களுக்காக இவ்வலுவலகத்திலிருந்து முன்பணங்கள் ஏதும் அனுப்பிக்கப்படாவிட்டால்:

இணைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பயிற்சி நடைபெறுதலை கீழ்க்கண்ட நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி கண்டாணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க உதவித் திட்ட அலுவலர் (கால்நடை) & உதவித் திட்ட அலுவலர் (தொழில்) ஆகியோர்களை பற்றாளர்களாக நியமனம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், இறுதி நாளன்றும் மற்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும் பயிற்சி நடைபெறும் இடத்திற்கு நேரடியாக சென்று பயிற்சி நடைபெறுவதை சம்மந்தப்பட்ட பற்றாளர்கள் அறிபார்க்கவேண்டும்.

இப்பயிற்சிப்போது பயிற்சிப்பாளர்களின் வருகைப் பதிவேடு, பயிற்சி நடத்தப்படும் விதம் போன்றவற்றை கண்காணித்து பயிற்சி நல்லமுறையில் நடைபெறுவதற்கு போதிய ஒத்துழைப்பு நல்கி அதற்கான அறிக்கையினை பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் இம்முகவையில் சமர்ப்பித்திட வேண்டும்.

சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மேற்கண்ட குழு உறுப்பினர்களுக்கு காலம் தாழ்த்தகாலம் அரசு விதிமுறைகளுக்குப்பட்டு பயிற்சி வழங்கிடவும் இதற்கான அறிக்கையினை சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனமும், சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலரும் (ஊராட்சிகள்) இவ்வலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கவும் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு: பட்டியல்

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் பெருந்தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில்.

பெற்றார்
முதன்மை செயலாக்க அலுவலர், Career Development
Opportunity and Training (C.DOT), மதுரை

- நகல்:
1. ஊரக வளர்ச்சி இயக்குனர், சென்னை அவர்களுக்கு பணிநுது சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.
 2. திட்ட அலுவலர், மகளிர் திட்டம், நாகர்கோவில்.
 3. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), அகஸ்தீஸ்வரம், தோவானை, இராஜாக்கமங்கலம், குருத்தங்கோடு, திருவட்டூர், முன்சிறை & மேல்புறம் ஊராட்சி ஒன்றியம்.
 4. உதவி திட்ட அலுவலர் (கால்நடை), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, நாகர்கோவில்.
 5. உதவி திட்ட அலுவலர் (தொழில்), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, நாகர்கோவில்.
 6. உதவி போது மேலாளர்/பாட்டு, நாகர்கோவில்
 7. மாவட்ட முன்னோடி வங்கி மேலாளர், IOB, நாகர்கோவில்
 8. திட்ட அலுவலர் மேஜைக்கு.

District Rural Development Agency, Kanyakumari @ Nagercoil
Skill Development Training Programme to the Assisted SHGs

List of SHGs

A2.1250/2007, Dated: 19.12.2007

Sl. No	Panchayat Union	Name of the Panchayat	Name of the SHG	Name of the Activity	Nodal Officer
1	2	3	4	5	6
1	Thovalai	Thidai	Vaerpirai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
2	Thovalai	Thidai	Apple SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
3	Thovalai	Chenbagaramanputhur	Thental SHG	Shoba shety Product	APO (I)
4	Thovalai	Kattuputhoor	Poongril SHG	Vermicompost ✓	APO (II)
5	Thovalai	Kattuputhoor	Orange SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
6	Thovalai	Kattuputhoor	Thamarai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
7	Thovalai	Kattuputhoor	Lilly SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
8	Thovalai	Kattuputhoor	Muthamil SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
9	Thovalai	Kattuputhoor	Malli SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
10	Thovalai	Kattuputhoor	Pitchi SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
11	Thovalai	Kattuputhoor	Thozhinal SHG	Copra	APO (I)
12	Thovalai	Kattuputhoor	Patchai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
13	Thovalai	Kattuputhoor	Chemparuthi SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
14	Thovalai	Gnalam	Thennai SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
15	Thovalai	Gnalam	Chemparuthi SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
16	Thovalai	Gnalam	Samanthi SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
17	Thovalai	Gnalam	Mangal SHG, Kandalava	Banana cultivation	APO (I)
18	Thovalai	Kaduk karai	Thiruvalluvar mahalir SHG, Puthukula theru	Copra	APO (I)
19	Thovalai	Chenbaga ramanputhoor	Imayam Mahalir SHG, C.R.Puthoor	Brick making	APO (I)

அனுப்புனர்

திரு. R. சக்திவேல் M.A.,
திட்ட அலுவலர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில்.

பெறுநர்

முதன்மை செயலாக்க அலுவலர்,
Career Development Opportunity
and Training (C.DOT), மதுரை

அ2/1250/2007, நாள்: .12.2007.

ஐயா,

பொருள்: தொழிற்பயிற்சி - பொன்விழா கிராம சுய வேலைவாய்ப்புத் திட்டம் - சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு தொழிற்பயிற்சி அளித்தல் - கூடுதல் விபரம் கேட்டல் - தொடர்பாக.

பார்வை: முதன்மை செயலாக்க அலுவலர், Career Development Opportunity and Training (C.DOT), மதுரை நாள்: இல்லை.

பொன்விழா கிராம சுய வேலைவாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008-ன் கீழ் இணைப்பில் காணும் தொழிற்கடன் (E.A) வழங்கப்பட்ட சுய உதவி குழுக்களுக்கு பயிற்சி அளிப்பதற்கு தங்களிடமிருந்து பிரேரணை கிடைக்கப்பெற்றுள்ளது. கீழ்கண்ட கூடுதல் விபரங்கள் அனுப்பிவைக்கும் பட்சத்தில் தொழிற்பயிற்சி வழங்குவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

1. பயிற்சிக்கான விரிவான திட்ட அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
2. பயிற்சிகளுக்கான பாடத்திட்டங்களை தயார் செய்து இவ்வலுவலகத்திற்கு உடன் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் (ஒவ்வொரு தொழில்களுக்கும் தனித்தனியே)
3. பயிற்சி வழங்கும் வல்லுனரின் கல்வி மற்றும் அனுபவம் குறித்தான அறிக்கையை சமர்ப்பிக்கவும்.

திட்ட அலுவலர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில்.

22/12/07

மாஸ்ட்ட ஆட்சியர் மற்றும் பெருந்தலைவர், மாஸ்ட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை: திரு. எஸ். ஜே. சி. கு. இ. ஆ. ப.

செ.மு.எண் 2/1250/2007

நாள்: 19.12.2007

பொருள்-பொன் விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-
2008 - திறன்வள மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் - ஊரக பகுதிகளைச்
சார்ந்த, பொருளாதாரக்கட்சிகள் - அனுமதிக்கப்பட்ட
சுயஉதவிக்குழு மகளிருக்கு திறன்வள மேம்பாட்டு பயிற்சிகள்
மதுரை C.DOT நிறுவனத்தின் மூலம் வழங்கி உத்தரவிடல்.

பார்வை: முதன்மை செயலாக்க அலுவலர், Career Development
Opportunity and Training (C.DOT), மதுரை கழகம்
நாள்: இல்லை.

உத்தரவு: பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008-ம் வருட
நதியிலிருந்து ஊரக பகுதிகளைச் சார்ந்த பொருளாதாரக்கட்சிகள் அனுமதிக்கப்பட்ட
இணைப்பில் குறிப்பிட்டுள்ள 54 மகளிர் சுய உதவி குழுக்களை சார்ந்த மகளிருக்கு
அவர்களது தொழிற் திறமைகளை மேம்படுத்தும் வகையில் Career Development
Opportunity and Training (C.DOT) மதுரை என்ற நிறுவனத்தின் மூலம் திறன் வள
மேம்பாட்டு பயிற்சிகள் (Skill upgradation Training) 7 நினைக்களுக்கு மிகாமல் கீழ்
குறிப்பிட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு வழங்கிட ஆணையிடப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்:-

1. பயிற்சி நடைபெறும் இடம் மற்றும் காலம் குறித்த விவரங்களை மாஸ்ட்ட ஊரக
வளர்ச்சி முகமையில் உடனடியாக தெரிவிக்க வேண்டும். பயிற்சி சிறப்பு
விருந்தினரைக் கொண்டு துவங்கி பயிற்சி திட்ட செயல்முறைகளைப் பின்பற்றி
பயிற்சி அளித்திட வேண்டும். பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்கள் விபரங்கள் தவறாது
பூர்த்தி செய்து பயிற்சி முடிவற்றவுடன் இம்முகமையில் சமர்ப்பித்திட வேண்டும்.
2. முறையாக பயிற்சி பெற்ற நபர்களைக் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும். ஆய்வின் போது
எந்த விதமான குறைபாடுகளின்றி பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும். ஆய்வின் போது
குறைபாடுகள் கண்டறியப்பட்டால் அதற்கு சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்
பொறுப்பாக்கப்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
3. பயிற்சிக்குப்பின் சுயஉதவிக்குழுக்களால் தயாரிக்கப்படும்
உற்பத்திப்பொருட்களுக்கு விற்பனை வாய்ப்புகளை சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்
ஏற்படுத்தித் தர வேண்டும்.
4. பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்கள் மற்றும் பயிற்சி பெற்ற நபர்களின்
பயிற்சி அனுபவங்களை அறிக்கையாக மாஸ்ட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அலுவலகத்தில் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

5. தொழில் பயிற்சி பெற்ற மகளிர் பயிற்சி பெற்ற தொழிலினை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் பயிற்சி அளிக்கும் நிறுவனம் வழங்க வேண்டும்.

6. பயிற்சியினை முடித்து அதற்குரிய செலவின விபரங்கள் குழுக்களின் வருகைப் பதிவேடு, பயிற்சி நடத்தப்பட்ட விபரங்கள் அடங்கிய தொகுப்பின் நகலினை இம்முகமையில் சமர்ப்பித்து தொகையினை பெற்றுக் கொள்ள மேற்படி பயிற்சி நிறுவனத்தின் தலைவர் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்.

7. பயிற்சி செலவினங்களுக்காக இவ்வழவலகத்தில் இருந்து முன்பணங்கள் ஏதும் அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.

இணைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பயிற்சி நடைபெறுதலை கீழ்க்கண்ட நடைமுறைகளைப் பின்பற்றி கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க உதவித் திட்ட அலுவலர் (கால்நடை) & உதவித் திட்ட அலுவலர் (தொழில்) ஆகியோர்களை பற்றாளர்களாக நியமனம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், இறுதி நாளன்றும் மற்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும் பயிற்சி நடைபெறும் இடத்திற்கு நேரடியாக சென்று பயிற்சி நடைபெறுவதை சம்மந்தப்பட்ட பற்றாளர்கள் மேற்பார்வையிட வேண்டும்.

இப்பயிற்சியின்போது பயிற்சியாளர்களின் வருகைப் பதிவேடு, பயிற்சி நடத்தப்படும் விதம் போன்றவற்றை கண்காணித்து பயிற்சி நல்லமுறையில் நடைபெறுவதற்கு போதிய ஒத்துழைப்பு நல்கி அதற்கான அறிக்கையினை பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் இம்முகமையில் சமர்ப்பித்திட வேண்டும். சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மேற்கண்ட குழு உறுப்பினர்களுக்கு காலம் தாழ்த்தாமல் அரசு விதிமுறைகளுக்குட்பட்டு பயிற்சி வழங்கிடவும் இதற்கான அறிக்கையினை சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனமும், சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலரும் (ஊராட்சிகள்) இவ்வழவலகத்தில் சமர்ப்பிக்கவும் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு: பட்டியல்

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் பெருந்தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகர்கோவில்.

பெறுநர்
முதன்மை செயலாக்க அலுவலர், Career Development
Opportunity and Training (C.DOT), மதுரை

- நகல்:
1. ஊரக வளர்ச்சி இயக்குநர், சென்னை அவர்களுக்கு பணிந்து சமர்ப்பிக்கப்படுகிறது.
 2. திட்ட அலுவலர், மகளிர் திட்டம், நாகர்கோவில்.
 3. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), அகஸ்தீஸ்வரம், தோவாளை, இராஜாக்கமங்கலம், குருந்தன்கோடு, திருவட்டூர், முனிசிறை & மேல்புறம் ஊராட்சி ஒன்றியம்.
 4. உதவி திட்ட அலுவலர் (கால்நடை), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, நாகர்கோவில்.
 5. உதவி திட்ட அலுவலர் (தொழில்), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, நாகர்கோவில்.
 6. உதவி பொது மேலாளர்/புயர், நாகர்கோவில்.
 7. மாவட்ட முன்னோடி வங்கி மேலாளர், IOB, நாகர்கோவில்.
 8. திட்ட அலுவலர் மேஜைக்கு.

District Rural Development Agency, Kanyakumari @ Nag.
Skill Development Training Programme to the Assisted SHGs
List of SHGs

A2.1250/2007, Dated:19.12.2007

Sl. No	Panchayat Union	Name of the Panchayat	Name of the SHG	Name of the Activity	Nodal Officer
1	2	3	4	5	6
1	Thovalai	Thidal	Valarpirai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
2	Thovalai	Thidal	Apple SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
3	Thovalai	Chenbagaramanputhur	Thental SHG	Shoba shety Product	APO (I)
4	Thovalai	Kattuputhoor	Poongril SHG	Vermicompost	APO (I)
5	Thovalai	Kattuputhoor	Orange SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
6	Thovalai	Kattuputhoor	Thamarai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
7	Thovalai	Kattuputhoor	Lilly SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
8	Thovalai	Kattuputhoor	Muthamil SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
9	Thovalai	Kattuputhoor	Malli SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
10	Thovalai	Kattuputhoor	Pitchi SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
11	Thovalai	Kattuputhoor	Thozhinal SHG	Copra	APO (I)
12	Thovalai	Kattuputhoor	Patchai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
13	Thovalai	Kattuputhoor	Chemparuthi SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
14	Thovalai	Gnalam	Thennai SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
15	Thovalai	Gnalam	Chemparuthi SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
16	Thovalai	Gnalam	Samanthi SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
17	Thovalai	Gnalam	Mangai SHG, Kandalavu	Banana cultivation	APO (I)
18	Thovalai	Kaduk karai	Thiruvalluvar mahalir SHG, Puthukula theru	Copra	APO (I)
19	Thovalai	Chenbaga ramanputhoor	Imayam Mahalir SHG, C.R.Puthoor	Brick making	APO (I)

20	Thovalai	Chenbaga ramanputhoor	Thenmalar C.R.Puthoor SHG,	Brick making	APO (I)
21	Kurunthencode	Nattalam	Deepam Mahalir SHG	Handloom weaving	APO (I)
22	Kurunthencode	Nattalam	Butterfly SHG	Handloom weaving	APO (I)
23	Kurunthencode	Nattalam	Weavers Development SHG, Peter Thomas nagar.	Handloom weaving	APO (I)
24	Rajakkamangalam	Mela Krishnan pudur	Nalaoli Ponnmalar Sagothara valvu sangam, Chempon karai	Coir products	APO (I)
25	Rajakkamangalam	Mela Krishnan pudur	Ponsakthi malar SHG, Chempon karai	Coir products	APO (I)
26	Rajakkamangalam	Peruvilai	Udhayam Parvathipuram SHG,	Flower sales	APO (I)
27	Rajakkamangalam	Peruvilai	Idhayam SHG, Parvathi puram	Production of Bed Material	APO (I)
28	Rajakkamangalam	Peruvilai	Sree Lekshmi SHG, Puliyavilai	Masala power production & Wet grinder	APO (I)
29	Rajakkamangalam	Peruvilai	Sakthi SHG, Peruvilai.	Masala power production	APO (I)
30	Rajakkamangalam	Peruvilai	Thiayarcoil Sankaravilai SHG	Chappal making	APO (I)
31	Melpuram	Maruthoor kurichy	Shine SHG, Maruthoor kurichy	Mushroom cultivation ✓	APO (AH)
32	Melpuram	Maruthen code	Allipoo SHG, Melai pulivilai.	Mushroom cultivation	APO (AH)
33	Melpuram	Maruthen code	Annai Mahalir SHG, Kelikattu vilai.	soap making	APO (AH)
34	Melpuram	Maruthen code	Navaneethi Mahalir SHG.	soap making	APO (AH)
35	Melpuram	Malayadi	Sangamam SHG, Alankalai	Flour making & soap business	APO (AH)
36	Melpuram	Malayadi	Deepam SHG, Alankalai	Bakery items & Soap business	APO (AH)
37	Melpuram	Malayadi	Iswarya SHG, Kurupuram	Banana cultivation	APO (AH)
38	Melpuram	Mancode	Raja SHG, Kottarakonam	Rubber nursery	APO (AH)
39	Melpuram	Mancode	Mezhaicode SHG, Kottarakonam	Rubber nursery	APO (AH)

40	Melpuram	Maruthen code	Keerthi SHG, Puthen santhai	soap business	APO (AH)
41	Melpuram	Maruthen code	Kanakulam karai SHG	Banana cultivation	APO (AH)
42	Thiruvattar	Yettacode	Lilly Flower SHG	Bee Keeping	APO (AH)
43	Thiruvattar	Kannanoor	Jevanthi SHG, Oolluvetti	Muzhroom cultivation	APO (AH)
44	Thiruvattar	Cherukole	Orange SHG, Thottathu vilai	Banana fibre production	APO (AH)
45	Thiruvattar	Cherukole	Apple SHG, Thottathu vilai	Banana fibre production	APO (AH)
46	Thiruvattar	Cherukole	Yamuna SHG, Thottathu vilai	Banana fibre production	APO (AH)
47	Thiruvattar	Cherukole	Tamarai SHG, Kannimar thottam	Bee-Keeping	APO (AH)
48	Thiruvattar	Cherukole	Puthunila SHG, Kunchu veetu vilai	Copra	APO (AH)
49	Thiruvattar	Kumarankudi	Amudham SHG, Konathuvilai	Bakery	APO (AH)
50	Thiruvattar	Kumarankudi	Malligai SHG, Seenivilai	Copra	APO (AH)
51	Thiruvattar	Kumarankudi	Parijatham SHG, Secnivilai	Bee Keeping	APO (AH)
52	Thiruvattar	Cheru kole	Jansi Rani SHG, Saicode	Mushroom cultivation	APO (AH)
53	Munchirai	Thoothoor	MMP Iyakkam -21	Furnituremart	APO (AH)
54	Munchirai	Thoothoor	MMP Iyakkam -15	Fishnet Making	APO (AH)

For Collector and Chairman,
Project Officer,
DRDA, Nagercoil.

19/12/22

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தஞ்சாவூர் அவர்களின் செயல்முறைகள் அளிப்பவர்- திரு சா.விஜயராஜ் குமார்.இ.ஆ.ப. நாள்:20.11.2007

ந.க.4181/2007/அ4

பொருள்- பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-2008 -
கும்பகோணம் வட்டாரம் - தொழிற் கடன் பெற்ற சுய உதவிக்குழு
உறுப்பினர்களுக்கு திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சி - CDOT, மதுரை
நிறுவனத்திற்கு உத்தரவிடுதல்

பார்வை-1) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), கும்பகோணம் ந.க.1782/2007/ஆ.3/14.11.07
2) CDOT, Madurai கருத்துரு நாள்.16.11.2007
3) மற்றும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள்

ஆணை

பார்வை 1ல் காணும் கும்பகோணம் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் கருத்துருவில் வலையப்பேட்டை ஊராட்சியில் உள்ள கீழ்க்கண்ட சுயஉதவிக்குழுக்கள் பொருளதார கடன் பெற்று தலையணை தயார் செய்து தொழில் புரிந்து வருகின்றனர் என்றும், மேற்கண்ட ஐந்து சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்கள் ஊசி வேலையும் ஆடை தயாரித்தலும் (Embroidery and Dress making) பயிற்சி அளித்தால் மேலும் வளர்ச்சி அடைய வாய்ப்பு உள்ளது என தெரிவித்துள்ளனர்.

வ. எண்.	ஊராட்சியின் பெயர்	மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களின் பெயர்	உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை
1.	வளையப்பேட்டை	ரோஜா மகளிர் க.உ.குழு	15
2.	"	செம்பருத்தி ம.க.உ.குழு	20
3.	"	பாசமலர் ம.க.உ.குழு	20
4.	"	வானவில் ம.க.உ.குழு	20
5.	"	தங்கதாரகை ம.க.உ.குழு	15
	கூடுதல்		90

எனவே, கும்பகோணம் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) கருத்துருவினை ஏற்று பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின்கீழ் மேல்கண்ட சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட விவரப்படி திறன்சார்ந்த பயிற்சி வழங்கி- CDOT, Madurai நிறுவனத்திற்கு இதன்மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	சுய உதவிக்குழு விவரம்	ஒரு சுய உதவிக்குழு உறுப்பினருக்கு அளிக்க மதிப்பீடு ரூபாயில்	பயிற்சி பெறும் மொத்த நபர்கள்	பயிற்சி காலம்	மொத்த மதிப்பீடு ரூபாய்	பயிற்சி அளிக்கும் நிறுவனம் / நடை பெறும் இடம்																
ரெடிமேடு கார்மெண்ட்ஸ் மற்றும் தலையணை உறைகளில் எம்பிராய்டரி பயிற்சி																						
1.	வானவில், செம்பருத்தி, பாசமலர், ரோஜா, தங்கதாரகை கும்ப கோணம்	<table border="1"> <tr> <td>a) Faculty</td> <td>300</td> </tr> <tr> <td>b) Raw Material</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>c) Other teaching aids</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>d) Documentation</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>e) Field Visit / Guest Lecture</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>f) Institution fee (Rs.15 x 21 days)</td> <td>315</td> </tr> <tr> <td>g) Stupend (Rs.40 x 21 days)</td> <td>840</td> </tr> <tr> <td>Total. Rs.</td> <td>2180</td> </tr> </table>	a) Faculty	300	b) Raw Material	450	c) Other teaching aids	75	d) Documentation	100	e) Field Visit / Guest Lecture	100	f) Institution fee (Rs.15 x 21 days)	315	g) Stupend (Rs.40 x 21 days)	840	Total. Rs.	2180	90 நபர்கள்	21 நாட்கள்	196200	CDOT, மதுரை & வ.வ.அ. கும்ப கோணம்
a) Faculty	300																					
b) Raw Material	450																					
c) Other teaching aids	75																					
d) Documentation	100																					
e) Field Visit / Guest Lecture	100																					
f) Institution fee (Rs.15 x 21 days)	315																					
g) Stupend (Rs.40 x 21 days)	840																					
Total. Rs.	2180																					

நிபந்தனைகள்

1. பயிற்சி காலத்தில் பயிற்சியாளர்கள் 100 சதவீதம் வருகைப்புரிய வேண்டும்.
2. பயிற்சி நேரம் காலை 10 மணி முதல் 5 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் திட்டத்தின் பெயர் தெளிவாக குறிப்பிட்டு பேனர் வைக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் நாள், இடம் போன்றவற்றை தெளிவாக குறிப்பிட்டு இவ்வலுவலகத்திற்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சியினை தகுதிவாய்ந்த பயிற்சியாளரை வைத்து பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியினை தொழிற் கூடத்திலோ, மகளிர் சுய உதவிக்குழு கூட்டிடத்திலோ, சமுதாய கூடத்திலோ நடத்தப்பட வேண்டும்.
7. பயிற்சி நடைபெறும்போது பயிற்சியின் தரம் குறித்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) / உதவி திட்ட அலுவலர்(மா.ஊ.வ.முகமை) ஆகியோரால் பார்வையிடப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்திடமிருந்து கீழ்கண்ட ஆவணங்களை பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பித்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), சும்பகோணம் அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

1. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதற்கான சான்று
2. பட்டியல் மற்றும் வருகை சான்று
3. ரசீது (Advance Stamped receipt)
4. பயன்பாட்டு சான்று
5. பயிற்சி நடைபெற்ற புகைபடங்கள்
6. பயிற்சியாளரிடம் பணப்பட்டுவாடா ரசீது (Acquittance)

மேற்கண்ட நிபந்தனைகளை மீறும்பட்சத்தில் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி ரத்து செய்யப்படும் எனவும் தெரிவித்துக் கொள்ளப்படுகிறது.

ஓம்.கு.இராசாமணி,
மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
தஞ்சாவூர்.

பெறுநர்
C-DOT,
32, T.B.Road, Arasaradi,
Madurai-625 010

/உ.ந.உ.அ.ப./


கண்காணிப்பாளர்

நகல்- வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), சும்பகோணம் - மேற்படி பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட விவரத்தினை இவ்வலுவலகத்திற்கு தெரிவித்திடவும், பயிற்சியினை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பித்திட அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

8. பயிற்சி பெறப்பவர்களுக்கு தினசரி ஊக்கத் தேகை வழங்கப்பட்டு ஒவ்வொரு அணிக்கும் தனித்தனியே ஓய்வூதியப் பெறப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி அட்டவணை

வ. எண்.	வட்டரத்தின் பெயர்.	சுய உதவிக் குழுவின் பெயர்.	பயிற்சிபுள்ளிக்க வேண்டிய தொழில்	மொத்த உறுப்பினர்கள்	பயிற்சிக் காலம்	பயிற்சி நாள்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்
1	விளாத்திகுளம்	முருகன் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, நீராவி புதுப்பட்டி	காலநடைத் தீவனம் தயாரித்தல்	12	7 நாட்கள்	28.02.07 முதல் 07.03.03	ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலகப் பயிற்சிக் கட்டிடம்
2	விளாத்திகுளம்	தமிழ்நாடு கால்நடை மேம்பாட்டுத்திட்ட மகளிர் மன்றம், வேலிடுபட்டி	காலநடைத் தீவனம் தயாரித்தல்	14			
3	விளாத்திகுளம்	தமிழ்நாடு கால்நடை மேம்பாட்டுத்திட்ட மகளிர் மன்றம், எம். குமரேசுலாபாரம்	காலநடைத் தீவனம் தயாரித்தல்	18			
துணை மொத்தம்				44			
4	விளாத்திகுளம்	பிள்ளையார் மகளிர் சுய உதவிக் குழு.	மண்புழு உரம் தயாரித்தல்	19	7 நாட்கள்	08.03.07 முதல் 15.03.07	ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலகப் பயிற்சிக் கட்டிடம் புதூர்.
5	புதூர்	இடைச்சியம்மன் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, இடைச்சியபுரணி	மண்புழு உரம் தயாரித்தல்	16			
துணை மொத்தம்				35			
6	கயத்தார்	செனிடா கால்நடை வளப்பெயர் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, எட்டுநாயக்கன்பட்டி	வெள்ளப் பன்றி வளர்ப்பு	18	7 நாட்கள் 1 அணி	28.02.07 முதல்	மகளிர் சுய உதவிக்குழுக் கட்டிடம் காமநாயக்கன் பட்டி
7	கயத்தார்	வானவில் - மகளிர் சுய உதவிக் குழு, காமநாயக்கன்பட்டி.	முயல் வளர்ப்பு	12			
துணை மொத்தம்				30			
8	கருங்குளம்	நாரூல் இஸ்லாம் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, கொங்கராயக்குறிச்சி	ஊறுகாய் தயாரித்தல்	13	7 நாட்கள் 1 அணி	28.02.07 முதல் 7.03.07	மகளிர் சுய உதவிக்குழுக் கட்டிடம் கொங்கராயக் குறிச்சி
9	கருங்குளம்	அழிவொளி பாத்திடா மகளிர் சுய உதவிக் குழு, கொங்கராயக்குறிச்சி	கைசற்று முறுக்கு தயாரித்தல்	15			
துணை மொத்தம்				28			
10	கருங்குளம்	உலகு முத்தாரம்மன் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, கால்வாய்	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	16	15 நாட்கள் 1 அணி	08.03.07 முதல் 24.03.07	மகளிர் சுய உதவிக்குழுக் கட்டிடம் கால்வாய்
துணை மொத்தம்				16			
11	தூத்துக்குடி	அன்னை மகளிர் சுய உதவிக்குழு, லாக்காரம்	நெசவுத் தொழில்	20	15 நாட்கள் 1 அணி	16.03.07 முதல் 23.03.07	மகளிர் சுய உதவிக்குழுக் கட்டிடம் கட்டாலங்குளம்
துணை மொத்தம்				20			
12	திருச்செந்தூர்	அமலி அன்னை மகளிர் சுய உதவிக்குழு, வீரா எண்ணாய் பட்டணம் - ரூரல்.	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	18	15 நாட்கள் 1 அணி	28.02.07 முதல் 16.03.07	மகளிர் சுய உதவிக்குழுக் கட்டிடம் விரபாண்டியன் பட்டணம் - ரூரல்
13	திருச்செந்தூர்	தீபம் மகளிர் சுய உதவி குழு	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	17			
துணை மொத்தம்				35			
14	விளாத்திகுளம்	மொத்தூலியன் மகளிர் சுய உதவிக் குழு	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	16	15 நாட்கள் 1 அணி	16.03.07 முதல் 31.03.07	மகளிர் சுய உதவிக்குழுக் கட்டிடம் அரியநாயக்கிபுரம்
துணை மொத்தம்				16			
பெரு மொத்தம்				224			

அட்டவணை - II

வ. எண்	ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்	ச.ப. உதவிக்குழுக்களின் எண்ணிக்கை	உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	தொடில் விபரம்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி நடத்தும் நிறுவனத்தின் பெயர்
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	புத்தூர்	4	47	வாழை சாதுபடி	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
		4	45	பு. சாதுபடி		
		1	12	கண்டிபடி உடும் தயாரித்தல்		
	கூடுதல்	9	104			
2	இலங்குடி	1	18	பு. சாதுபடி	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
		1	14	ஹாலோ பிளாக்		
		1	15	கீள் வளித்தல்		
	கூடுதல்	3	47			
3	மணப்பாறை	5	88	செங்கல் சூளை	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
	கூடுதல்	5	88			
4	மருதகாபுர்	6	63	செங்கல் சூளை	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
		3	45	காப்பர் பெடி		
	கூடுதல்	9	108			
5	புரசிநீர்	3	35	வாழை சாதுபடி	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
		1	13	வெற்றிலை சாதுபடி		
		3	33	கோரை சாதுபடி		
		2	25	பு. சாதுபடி		
	கூடுதல்	9	106			
6	சிவப்பாடி	1	12	வாழை சாதுபடி	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
		2	27	செங்கல் சூளை		
	கூடுதல்	3	39			
7	குண்டூர்	3	46	கண்டிபடி உடும் தயாரித்தல்	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
	கூடுதல்	3	46			
8	வைப்பாட்டி	4	49	செங்கல் சூளை	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) தேர்வுசெய்யும் இடம்	C-DOT, மதுரை
		3	41	ஹாலோ பிளாக்		
		1	13	தொட்டி பண்ணை		
	கூடுதல்	8	103			
	மொத்த கூடுதல்	49	641			

மேலும், மேற்படி நிறுவனம் 7 நாட்களுக்கான திறன் மேம்பாட்டு பயிற்சியினை கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு நடத்திவும் உத்தரவிடப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்

1. பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்பீடுகள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
3. பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விநியோகம் சந்தை நிலவரம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
4. அட்டவணை-II கலம் எண் 6ல் காணும் பயிற்சி நடைபெறும் இடம் போதுமான உள்சாம்பைப்பு வசதி கொண்டதாக இருக்க சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள்(ஊ) தேவையான முன்னேற்பாடு செய்தி ல் வேண்டும். (சுய உதவிக்குழு கட்டிடம் / அரசு கட்டிடம் போன்ற கட்டிடங்கள் வாடகையின்றி வழங்க வேண்டும்).
5. பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப் பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகளுக்கும் கிடைக்கும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க நகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்களையே நியமனம் செய்தி வேண்டும்.
7. பயிற்றுநர்களுக்கு தேவையான பாடத் திட்டம் பேணப்பட்டு அதிட்டத்தின்படி ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
8. பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப்பதிவேடு பயிற்சி வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
9. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பலகை அல்லது பேனர்கள் கட்டப்பட வேண்டும்.
10. பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தேனீர், போக்குவரத்து செலவினம் நபருக்கு ரூ.45/- வீதம் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலம் வழங்கப்பட்டு ஒவ்வொரு அணிக்கும் தனித்தனியே பயனாளிகளின் ஒட்டிதல் பெறப்பட வேண்டும்.
11. பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படமாட்டாது.
12. ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட செலவு விபரம் பற்றுச் சீட்டு, வருகைப்பதிவேடுடன் ஒரு நகல் இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.
13. ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் படிவம் பயிற்சியின் தரம்பற்றி பயிற்றுநரது கணிப்பும் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புகார்படங்களுடன் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
14. தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சங்கீதப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

15. ஒவ்வொரு பயிற்சியின் போதும் சம்பந்தப்பட்ட குழு தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்களாக கலந்துகொள்ளச் செய்து பயிற்சியினை நடத்தலாம்.

16. ஒவ்வொரு தொழில்துறை பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்பந்தப்பட்ட குழு உறுப்பினர்களுக்கு வழங்கும் பயிற்சி சான்றிதழ் சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் ஒப்புதலுக்காக வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பிவைக்க தெரிவிக்கப்படுகிறது.

17. பயிற்சி நடைபெறும் இடம், நாள் ஆகிய விபரத்தினை ஒரு வாரத்திற்கு முன்னதாக மகளிர் திட்ட அலுவலகத்திற்கு தெரிவிக்க வேண்டும்.

மேலும், அட்டவணை-II கலம் 4-ல் கண்ட சுய உதவிக்குழுக்களின் உறுப்பினர்கள், வரும் விடுபாடில் பயிற்சியில் கலந்து கொள்ள சம்பந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.பி.ம.தொ) மற்றும் மகளிர் மேம்பாடு மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களுக்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க தேவையான முன்னேற்பாடு செய்திடவும் அவ்வப்போது பயிற்சி நடைபெறும் இடத்திற்கு சென்று பயிற்சி சிறப்பாக நடைபெறுவதை சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) கண்காணித்திடவும் மற்றும் பயிற்சி முடிந்த பின் Career Development Opportunity and Training (C-DOT), மதுரை நிறுவனத்திற்கு செலவின வரிகள் மற்றும் உரிய ஆவணங்களை பெற்றுக்கொண்டு அட்டவணை-I கலம் 8-ல் தெரிவித்துள்ளபடி ஒரு நாளுக்கு ஆதம் செலவினத்தின் அடிப்படையில் உரிய தொகையை பார்வை 3-ல் கடினம் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயல்முறைகளில் விடுவித்த தொகையிலிருந்து வழங்கிடவும் இதன் வழி உத்தரவிடப்படுகிறது.

மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர்,
திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்டம்.

பெறுநர்

1. Career Development Opportunity and Training (C-DOT),
எண்32, T.B. சாலை, அரசாடி, மதுரை
2. சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள்(சி.ஊ),
திருச்சிராப்பள்ளி.

10 Tharav

பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்திடமிருந்து கீழ்க்கண்ட ஆவணங்களை பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), தஞ்சாவூர் அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

1. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதற்கான சான்று
2. பட்டியல் மற்றும் வருகை சான்று
3. ரசீது (Advance Stamped receipt)
4. பயன்பாட்டு சான்று
5. பயிற்சி நடைபெற்ற புகைபடங்கள்
6. பயிற்சியாளரிடம் பணப்பட்டுவாடா ரசீது (Acquittance)

மேற்கண்ட நிபந்தனைகளை மீறும்பட்சத்தில் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி ரத்து செய்யப்படும் எனவும் தெரிவித்துக் கொள்ளப்படுகிறது.

ஓம்./ கு இராசாமணி
மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
தஞ்சாவூர்.

பெறுநர்
C-DOT,
32. T. B. Road, Arasaradi,
Madurai-625 010

நகல்- வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), தஞ்சாவூர் - மேற்படி பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட விவரத்தினை இவ்வலுவலகத்திற்கு தெரிவித்திடவும், பயிற்சியினை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பித்திட அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

/உண்மைநகல் ஆணைப்படி/

கண்காணிப்பாளர்

1/6/2017

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தஞ்சாவூர் அவர்களின்
செயல்முறைகள்
அளிப்பவர்- திரு சா.விஜயராஜ் குமார்.இ.ஆ.ப.

ந.க.4181/2007/அ4

நாள். 01.6.2007

பொருள்- பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-2008 -
தஞ்சாவூர் வட்டாரம் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன்
மேம்பாட்டு பயிற்சி - CDOT, மதுரை நிறுவனத்திற்கு உத்தரவிடுதல்

- பார்வை- 1) கதிஜா சுய உதவிக்குழு, வண்ணாரப்பேட்டை நாள்.28.5.2007
2) ஆயிசா சுய உதவிக்குழு, வண்ணாரப்பேட்டை நாள்.28.5.2007
3) சத்யா சுய உதவிக்குழு, மருங்குளம் கடித நாள்.28.5.2007
4) CDOT, Madurai கருத்துரு நாள்.29.5.2007
5) மற்றும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள்

ஆணை

பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின்கீழ் சுய உதவிக்குழு
உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட விவரப்படி திறன்சார்ந்த பயிற்சி வழங்கிட CDOT, Madurai
நிறுவனத்திற்கு இதன்மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	பயிற்சி விவரம்	ஒரு சுய உதவிக்குழு உறுப்பினருக்கு 30 நாட்கள் பயிற்சி அளிக்க மதிப்பீடு ரூபாயில்	பயிற்சி பெறும் மொத்த நபர்கள்	பயிற்சி காலம்	மொத்த மதிப்பீடு ரூபாய்	பயிற்சி நடை பெறும் இடம்																
1.	சணல் நார் தயாரிப்பு களில் எம்பிராய்டரி மற்றும் ஸ்கீரின் பிரிண்டிங் செய்தல்	<table border="1"> <tr> <td>a) Faculty Honorium</td> <td>550</td> </tr> <tr> <td>b) Raw Material</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>c) Other teaching aids</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>d) Documentation</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>e) Guest Lecture</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>g) Stipend (Rs.40 x 30 days)</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>Total. Rs.</td> <td>2550</td> </tr> </table>	a) Faculty Honorium	550	b) Raw Material	450	c) Other teaching aids	200	d) Documentation	100	e) Guest Lecture	200	f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)	450	g) Stipend (Rs.40 x 30 days)	600	Total. Rs.	2550	35 நபர்கள்	15 நாட்கள்	89250	பூமாலை வணிக வளாகம், தஞ்சாவூர்
a) Faculty Honorium	550																					
b) Raw Material	450																					
c) Other teaching aids	200																					
d) Documentation	100																					
e) Guest Lecture	200																					
f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)	450																					
g) Stipend (Rs.40 x 30 days)	600																					
Total. Rs.	2550																					

நிபந்தனைகள்

1. பயிற்சி காலத்தில் பயிற்சியாளர்கள் 100 சதவீதம் வருகைப்புரிய வேண்டும்.
2. பயிற்சி நேரம் காலை 10 மணி முதல் 5 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் திட்டத்தின் பெயர் தெளிவாக குறிப்பிட்டு பேனர் வைக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் நாள், இடம் போன்றவற்றை தெளிவாக குறிப்பிட்டு இவ்வலுவலகத்திற்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சியினை தகுதிவாய்ந்த பயிற்சியாளரை வைத்து பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியினை தொழிற் கூடத்திலோ, மகளிர் சுய உதவிக்குழு கட்டிடத்திலோ, சமுதாய கூடத்திலோ நடத்தப்பட வேண்டும்.

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தஞ்சாவூர் அவர்களின்
செயல்முறைகள்
அளிப்பவர்- திரு சாவிஜயராஜ் குமார், இ.ஆ.ப.

ந.க.4181/2007/அ4

நாள். 6.2007

பொருள்- பொன்விழா கிராம சயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-2008 -
தஞ்சாவூர் வட்டாரம் - சய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன்
மேம்பாட்டு பயிற்சி - CDOT, மதுரை நிறுவனத்திற்கு உத்தரவிடுதல்

- பார்வை- 1) கதிஜா சய உதவிக்குழு வண்ணாரப்பேட்டை நாள்.28.5.2007
2) ஆயிசா சய உதவிக்குழு வண்ணாரப்பேட்டை நாள்.28.5.2007
3) சத்யா சய உதவிக்குழு மருங்குளம் கடித நாள்.28.5.2007
4 CDOT, Madurai கருத்துரு நாள்.29.5.2007
5) மற்றும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள்

ஆணை

பொன்விழா கிராம சயவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின்கீழ் சய உதவிக்குழு
உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட விவரப்படி திறன்சார்ந்த பயிற்சி வழங்கிட CDOT, Madurai
நிறுவனத்திற்கு இதன்மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	பயிற்சி விவரம்	ஒரு சய உதவிக்குழு உறுப்பினருக்கு 30 நாட்கள் பயிற்சி அளிக்க மதிப்பீடு ரூபாயில்	பயிற்சி பெறும் மொத்த நபர்கள்	பயிற்சி காலம்	மொத்த மதிப்பீடு ரூபாய்	பயிற்சி நடை பெறும் இடம்
1.	சணல் நார் தயாரிப்பு களில் எம்பிராய்டரி மற்றும் ஸ்கீரின் பிரிண்டிங் செய்தல்	a) Faculty Honorrium 550 b) Raw Material 450 c) Other teaching aids 200 d) Documentation 100 e) Guest Lecture 200 f) Institution fee (Rs. 15 x 30 days) 450 g) Stipend (Rs. 40 x 30 days) 600 Total. Rs. 2550	35 நபர்கள்	15 நாட்கள்	89250	பூமாலை வணிக வளாகம், தஞ்சாவூர்

நிபந்தனைகள்

1. பயிற்சி காலத்தில் பயிற்சியாளர்கள் 100 சதவீதம் வருகைப்பூரிய வேண்டும்.
2. பயிற்சி நேரம் காலை 10 மணி முதல் 5 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் திட்டத்தின் பெயர் தெளிவாக குறிப்பிட்டு பேனர் வைக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் நாள், இடம் போன்றவற்றை தெளிவாக குறிப்பிட்டு இவ்வலுவலகத்திற்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சியினை தகுதிவாய்ந்த பயிற்சியாளரை வைத்து பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியினை தொழிற் கூடத்திலோ, மகளிர் சய உதவிக்குழு கட்டிடத்திலோ, சமுதாய கூடத்திலோ நடத்தப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்திடமிருந்து கீழ்க்கண்ட ஆவணங்களை பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), தஞ்சாவூர் அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

1. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதற்கான சான்று
2. பட்டியல் மற்றும் வருகை சான்று
3. ரசீது (Advance Stamped receipt)
4. பயன்பாட்டு சான்று
5. பயிற்சி நடைபெற்ற புகைபடங்கள்
6. பயிற்சியாளரிடம் பணப்பட்டுவாடா ரசீது (Acquittance)

மேற்கண்ட நிபந்தனைகளை மீறும்பட்சத்தில் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி ரத்து செய்யப்படும் எனவும் தெரிவித்துக் கொள்ளப்படுகிறது.

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
தஞ்சாவூர்.

பெறுநர்
C-DOT,
32. T.B Road, Arasaradi,
Madurai-625 010

நகல்- வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), தஞ்சாவூர் - மேற்படி பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட விவரத்தினை இவ்வலுவலகத்திற்கு தெரிவித்திடவும், பயிற்சியினை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பித்திட அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தஞ்சாவூர் அவர்களின்
செயல்முறைகள்
அளிப்பவர்- திரு சா.விஜயராஜ் குமார்,இ.ஆ.ப.

ந.க.4181/2007/அ4

நாள். 01.6.2007

பொருள்- பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-2008 -
திருவோணம் வட்டாரம் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன்
மேம்பாட்டு பயிற்சி - CDOT, மதுரை நிறுவனத்திற்கு உத்தரவிடுதல்

பார்வை- 1) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), திருவோணம் ந.க.2115/2007/
ஆ/நாள்.25.5.2007 மற்றும் 31.5.2006
2) CDOT, Madurai கருத்துரு நாள்.29.5.2007
3) மற்றும் தொடர்புடைய ஆவணங்கள்

ஆணை

பொன்விழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின்கீழ் சுய உதவிக்குழு
உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட விவரப்படி திறன்சார்ந்த பயிற்சி வழங்கிட CDOT, Madurai
நிறுவனத்திற்கு இதன்மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	பயிற்சி விவரம்	ஒரு சுய உதவிக்குழு உறுப்பினருக்கு 30 நாட்கள் பயிற்சி அளிக்க மதிப்பீடு ரூபாயில்	பயிற்சி பெறும் மொத்த நபர்கள்	பயிற்சி காலம்	மொத்த மதிப்பீடு ரூபாய்	பயிற்சி நடை பெறும் இடம்																
1.	கயிறு மற்றும் கயிறு பொருட்கள் தயாரித்தல் பயிற்சி	<table border="1"> <tr> <td>a) Faculty Honorium</td> <td>550</td> </tr> <tr> <td>b) Raw Material</td> <td>375</td> </tr> <tr> <td>c) Other teaching aids</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>d) Documentation</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>e) Guest Lecture</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)</td> <td>450</td> </tr> <tr> <td>g) Stipend (Rs.40 x 30 days)</td> <td>600</td> </tr> <tr> <td>Total. Rs.</td> <td>2475</td> </tr> </table>	a) Faculty Honorium	550	b) Raw Material	375	c) Other teaching aids	200	d) Documentation	100	e) Guest Lecture	200	f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)	450	g) Stipend (Rs.40 x 30 days)	600	Total. Rs.	2475	40 நபர்கள்	15 நாட்கள்	99000	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகம், திருவோணம்
a) Faculty Honorium	550																					
b) Raw Material	375																					
c) Other teaching aids	200																					
d) Documentation	100																					
e) Guest Lecture	200																					
f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)	450																					
g) Stipend (Rs.40 x 30 days)	600																					
Total. Rs.	2475																					
2.	அப்பளம் மற்றும் வடகம் தயாரித்தல் பயிற்சி	<table border="1"> <tr> <td>a) Faculty Honorium</td> <td>250</td> </tr> <tr> <td>b) Raw Material</td> <td>375</td> </tr> <tr> <td>c) Other teaching aids</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>d) Documentation</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>e) Guest Lecture</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>f) Institution fee (Rs.15 x 7days)</td> <td>105</td> </tr> <tr> <td>g) Stipend (Rs.40 x 7 days)</td> <td>240</td> </tr> <tr> <td>Total. Rs.</td> <td>1195</td> </tr> </table>	a) Faculty Honorium	250	b) Raw Material	375	c) Other teaching aids	100	d) Documentation	50	e) Guest Lecture	75	f) Institution fee (Rs.15 x 7days)	105	g) Stipend (Rs.40 x 7 days)	240	Total. Rs.	1195	16 நபர்கள்	7 நாட்கள்	19120	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகம், திருவோணம்
a) Faculty Honorium	250																					
b) Raw Material	375																					
c) Other teaching aids	100																					
d) Documentation	50																					
e) Guest Lecture	75																					
f) Institution fee (Rs.15 x 7days)	105																					
g) Stipend (Rs.40 x 7 days)	240																					
Total. Rs.	1195																					

3.	சலவை சோப்பு மற்றும் சோப்பு பொருட்கள் தயாரித்தல் பயிற்சி	a) Faculty Honorium	550	20 நபர்கள்	15 நாட்கள்	49500	வட்டார வளர்ச்சி அலுவலகம், திருவோணம்
		b) Raw Material	375				
		c) Other teaching aids	200				
		d) Documentation	100				
		e) Guest Lecture	200				
		f) Institution fee (Rs.15 x 30 days)	450				
		g) Stipend (Rs.40 x 30 days)	600				
		Total. Rs.	2475				

நிபந்தனைகள்

1. பயிற்சி காலத்தில் பயிற்சியாளர்கள் 100 சதவீதம் வருகைப்புரிய வேண்டும்.
2. பயிற்சி நேரம் காலை 10 மணி முதல் 5 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் திட்டத்தின் பெயர் தெளிவாக குறிப்பிட்டு பேனர் வைக்கப்பட வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் நாள், இடம் போன்றவற்றை தெளிவாக குறிப்பிட்டு இவ்வலுவலகத்திற்கு தகவல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சியினை தகுதிவாய்ந்த பயிற்சியாளரை வைத்து பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
6. பயிற்சியினை தொழிற் கூடத்திலோ, மகளிர் கய உதவிக்குழு கட்டிடத்திலோ, சமுதாய கூடத்திலோ நடத்தப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி முடிவுற்றவுடன் பயிற்சி நிறுவனத்திடமிருந்து கீழ்க்கண்ட ஆவணங்களை பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), திருவோணம் அறிவுறுத்தப்படுகிறார்.

1. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதற்கான சான்று
2. பட்டியல் மற்றும் வருகை சான்று
3. ரசீது (Advance Stamped receipt)
4. பயன்பாட்டு சான்று
5. பயிற்சி நடைபெற்ற புகைபடங்கள்
6. பயிற்சியாளரிடம் பணப்பட்டுவாடா ரசீது (Acquittance)

மேற்கண்ட நிபந்தனைகளை மீறும்பட்சத்தில் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி ரத்து செய்யப்படும் எனவும் தெரிவித்துக் கொள்ளப்படுகிறது.

ஓம்./ கு.இராசாமணி
மாவட்ட ஆட்சியர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
தஞ்சாவூர்.

பெறுநர்
C-DOT,
32, T.B.Road, Arasaradi,
Madurai-625 010

நகல்- வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), திருவோணம் - மேற்படி பயிற்சி தொடங்கப்பட்ட விவரத்தினை இவ்வலுவலகத்திற்கு தெரிவித்திடவும், பயிற்சியினை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பித்திட அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

/உண்மைநகல் ஆணைப்படி/

கண்காணிப்பாளர்

(11/11/2021)

தூத்துக்குடி மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை
அவர்களது செயல்முறை ஆணை.

அ4/5363/2006 -- (I)

முன்னிலை: திரு அர. பழநியாண்டி, இ.ஆ.ப.,

Date: 23.02.2007.

பொருள்: பயிற்சி - பொன்னிறா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006-07 -
பொருளாதார மேம்பாட்டுக் கமிஷன் வழங்கப்பட்ட சுய உதவிக் குழு
உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளர் மேம்பாட்டுப் பயிற்சி வழங்க உத்தரவில் -
தொடர்பாக.

சுருக்கம்

பொன்னிறா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006-2007ம் ஆண்டில் பொருளாதார
மேம்பாட்டுக்கமிஷன் வழங்கப்பட்டுள்ள சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு அவர்கள் தேர்வு செய்யப்பட்டுள்ள
தொழில்களுக்கு திறன் வளர் மேம்பாட்டுப்பயிற்சியினை வழங்கி உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளதால் பொன்னிறா
கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின் கீழ் சுய தொழில் புரிவோருக்கு அவர்கள்
தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டுள்ள தொழிலில் அவர்களின் அர்ப்படைத் திறனை மேம்படுத்திக் கொள்ளவும்,
தேவையான நிறுவனங்களை வளர்த்துக் கொள்ளவும் இயம்பிற்சியானது மிகவும் அவசியமானதாகும்.

இதனடிப்படையில் கால்நடைத் தீவனம் தயாரித்தல், மண் புழு உரம் தயாரித்தல் மற்றும் முயல்
வளர்ப்பு ஆகிய தொழில்க்கு பொருளாதார மேம்பாட்டுக் கமிஷன் வழங்கப்பட்டுள்ள சுய உதவிக் குழு
உறுப்பினர்கள் 109 பேர்களுக்கு தொழில் திறன் மேம்பாட்டுப் பயிற்சியினை கீழே அட்டவணையில்
குறிப்பிட்டவாறு அளித்திட C-TOT, 32, T.B.Road, Arasaradi, Madurai - என்ற நிறுவனத்திற்கு பின்வரும்
நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு அனுமதியளித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்:

1. பயிற்சி பெறபவர்களின் வருகை பட்டியல் ஒவ்வொரு பயிற்சிக்கும் தனித்தனியே தயார்
செய்யப்பட்டு, ஒவ்வொரு நாளும் வருகை பதிவு செய்து தொண்டு நிறுவனம் மற்றும்
சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலரின் சுருக்ககொப்பம் வைக்கவேண்டும்.
2. பயிற்சி பெறபவர்களுக்கு எழுதுபொருட்கள் வழங்கியமைக்கு தனித்தனியே உரிய ஒப்புதல்
பெறப்பட வேண்டும்.
3. பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் மூலப்பொருட்களுக்கு (சுய ஆதவநசமையாள) தனித்தனியே
பெருட்களுக்கான மதிப்புடன் ஒப்புதல் பெறப்பட்டு தொண்டு நிறுவனம் மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலரின் சுருக்ககொப்பம் வைக்க வேண்டும்.
4. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில் பயிற்சியின் விவரம் எந்த திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்படுகிறது
மற்றும் எந்தத் துறையின் மூலம் ஏற்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளது என்ற விவரங்களடங்கிய துணி
பேன் கட்டப்பட வேண்டும்.
5. பயிற்சியின் இறுதியில் குழு உறுப்பினர்கள் தாங்களே பொருட்கள் உற்பத்தியில் ஈடுபடும்
அளவிற்கு தொண்டு நிறுவனங்கள் அவர்களைத் தயார்படுத்த வேண்டும்.
6. குழு உறுப்பினர்கள் செயல்முறை விளக்கப்பயிற்சியில் ஈடுபட்டுள்ள நிலையில் புக்கப்பட்டங்கள்

மேலும் இப்பயிற்சிக்கான செலவினம் பின்வருமாறு அனுமதிக்கப்படுகிறது.

பி.என்	ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்	பயிற்சி பெறுபவரின் எண்ணிக்கை	பயிற்றுநர் ஊதியம் நாள ஒன்றுக்கு ரூ. 250.- வீதம்	பயிற்சியாளர் உள்க்கத் தொகை ஒரு நபருக்கு நாள ஒன்றுக்கு ரூ. 40.- வீதம்	பயிற்சி நிறுவனக் கட்டணம் ஒரு நபருக்கு நாள ஒன்றுக்கு ரூ.15.- வீதம்	பயிற்சிக்கான மூலப் பொருட்கள் செலவினம் ஒரு நபருக்கு ரூ. 100.- வீதம்	எழுது பொருட்கள், பேனர் மற்றும் புகைப்பா. செலவினம் ஒரு பயிற்சிக்கு ரூ. 600.- வீதம்	மொத்தம்.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	விளாத்திசூளம்	44 நபர்கள்	ரூ. 1750.-	ரூ.12320.-	ரூ. 4620.-	ரூ. 4400.-	ரூ.600.-	ரூ. 23690.-
2	புதூர்	35 நபர்கள்	ரூ. 1750.-	ரூ. 9800.-	ரூ. 3675.-	ரூ. 3500.-	ரூ.600.-	ரூ. 19325.-
3	சுயத்தூர்	30 நபர்கள்	ரூ.1750.-	ரூ. 8400.-	ரூ. 3150.-	ரூ. 3000.-	ரூ.600.-	ரூ. 16900.-
4	கருங்குளம்	28 நபர்கள்	ரூ. 1750.-	ரூ. 7840.-	ரூ. 2940.-	ரூ. 2800.-	ரூ. 600.-	ரூ. 15930.-
5	கருங்குளம்	16 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 9600.-	ரூ. 3600.-	ரூ. 1600.-	ரூ. 600.-	ரூ. 19150.-
6	தூத்துக்குடி	20 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 12000.-	ரூ. 4500.-	ரூ. 2000.-	ரூ. 600.-	ரூ. 22850.-
7	திருச்செந்தூர்	35 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 21000.-	ரூ. 7875.-	ரூ. 3500.-	ரூ. 600.-	ரூ. 36725.-
8	விளாத்திசூளம்	16 நபர்கள்	ரூ. 3750.-	ரூ. 9600.-	ரூ. 3600.-	ரூ. 1600.-	ரூ. 600.-	ரூ. 19150.-
	மொத்தம்.		ரூ. 22000.-	ரூ. 90560.-	ரூ. 33960.-	ரூ. 22400.-	ரூ. 4800.-	ரூ. 173720.-

மேற்காணும் பயிற்சிக்கான மொத்தச் செலவினத் தொகை ரூ. 1,73,720.-ல் 75 சதவீதத் தொகை ரூ. 1,30,290.- முதற்கட்டமாக விடுவிக்கப்படும். மீதமுள்ள 25 சதவீதத் தொகை ரூ. 43,430.- பயிற்சியின் இறுதியில் பயிற்சிச் செலவினத்திற்குரிய அனைத்து ஆவணங்களையும் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமையில் ஒப்படைத்த பின்னர் விடுவிக்கப்படும்.

மேற்காணும் தொகை ரூ. 1,30,290.- (ரூபாய் ஒரு இலட்சத்து முப்பதாயிரத்து இருநூற்று தொண்ணூறு மட்டும்) C-TOT, 32, T.B.Road, Arasaradi, Madurai - என்ற நிறுவனத்திற்கு கேப்பு வைரவாக வழங்கப்பட வேண்டும். இச்செலவினம் பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் "பயிற்சி" என்ற தலைமையில் மூன்று எழுதப்படும்.

ஓம்.- ஆ. பழனிச்சாமி,
மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும்
பெருந் தலைவருக்காக.

பெறுநர்:

C-TOT,
32, T.B.Road,
Arasaradi, Madurai.

நகல்:

1. சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கிராம ஊராட்சிகள்) - பயிற்சியளிக்கப்பட்டவுள்ள சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்கள் பயிற்சி நாளில் பயிற்சியில் கலந்து கொள்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளுமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.
2. உதவித் திட்ட அலுவலர் (தொழில்கள்), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தூத்துக்குடி.
3. உதவித் திட்ட அலுவலர் (கா.ப), மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, தூத்துக்குடி.
4. பட்டியல்.

8. பயிற்சி பெறப்பவர்களுக்கு தினாசி ஊக்கத் தேகை வழங்கப்பட்டு ஒவ்வொரு அணிக்கும் தனித்தனியே ஒப்புதல் பெறப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி அட்டவணை

வ. எண்.	வட்டாரத்தின் பெயர்.	சுய உதவிக் குழுவின பெயர்.	பயிற்சியளிக்க வேண்டிய தொழில்	மொத்த உறுப்பினர்கள்	பயிற்சிக் காலம்	பயிற்சி நாள்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்
1	விளத்திகுளம்	முருகன் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, நிராவி புதூர்பட்டி	கால்நடைத் தீவனம் தயாரித்தல்	12	7 நாட்கள்	28.02.07 முதல் 07.03.07	ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலகப் பயிற்சிக் கட்டிடம்
2	விளத்திகுளம்	தமிழ்நாடு கால்நடை மேம்பாட்டுத்திட்ட மகளிர் மண்படி, வேலூர்பட்டி	கால்நடைத் தீவனம் தயாரித்தல்	14			
3	விளத்திகுளம்	தமிழ்நாடு கால்நடை மேம்பாட்டுத்திட்ட மகளிர் மண்படி, எம். துரைமுருகம்	கால்நடைத் தீவனம் தயாரித்தல்	18			
			துணை மொத்தம்	44			
4	விளத்திகுளம்	பிள்ளையார் மகளிர் சுய உதவிக் குழு	மண்படி உரம் தயாரித்தல்	19	7 நாட்கள்	08.03.07 முதல் 15.03.07	ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலகப் பயிற்சிக் கட்டிடம் புதூர்.
5	புதூர்	இடைச்சிபம்மன் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, இடைச்சிபூரணி	மண்படி உரம் தயாரித்தல்	16			
			துணை மொத்தம்	35			
6	கயத்தார்	செவிடா கால்நடை வளப்போர் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, எட்டுநாயக்கன்பட்டி	வெள்ளப் பன்றி வளர்ப்பு	18	7 நாட்கள்	28.02.07 முதல்	மகளிர் சுய உதவிக் குழுக் கட்டிடம் காமநாயக்கன்பட்டி
7	கயத்தார்	வாணவில் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, காமநாயக்கன்பட்டி	முயல் வளர்ப்பு	12			
			துணை மொத்தம்	30			
8	கருங்குளம்	நூலல் இல்லம் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, கொங்கராயக்குறிச்சி	ஊறுகாய் தயாரித்தல்	13	7 நாட்கள்	28.02.07 முதல் 7.03.07	மகளிர் சுய உதவிக் குழுக் கட்டிடம் கொங்கராயக் குறிச்சி
9	கருங்குளம்	அறிவொளி பாத்திமா மகளிர் சுய உதவிக் குழு, கொங்கராயக்குறிச்சி	கைகற்றா முறுக்கு தயாரித்தல்	15			
			துணை மொத்தம்	28			
10	கருங்குளம்	உலகு முத்தாரம்மன் மகளிர் சுய உதவிக் குழு, கால்வாய்	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	16	15 நாட்கள்	08.03.07 முதல் 24.03.07	மகளிர் சுய உதவிக் குழுக் கட்டிடம் கால்வாய்
			துணை மொத்தம்	16			
11	தூத்துக்குடி	அன்னை மகளிர் சுய உதவிக் குழு, ஓங்காரம்	நெசவுத் தொழில்	20	15 நாட்கள்	16.03.07 முதல் 23.03.07	மகளிர் சுய உதவிக் குழுக் கட்டிடம் கட்டாலங்குளம்
			துணை மொத்தம்	20			
12	திருச்செந்தூர்	அமலி அன்னை மகளிர் சுய உதவிக் குழு, வீரபாண்டியன் பட்டினம் நூல்.	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	18	15 நாட்கள்	28.02.07 முதல் 16.03.07	மகளிர் சுய உதவிக் குழுக் கட்டிடம் வீரபாண்டியன் பட்டினம் நூல்
13	திருச்செந்தூர்	தீபம் மகளிர் சுய உதவிக் குழு	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	17			
			துணை மொத்தம்	35			
14	விளத்திகுளம்	பொத்தபலியான் மகளிர் சுய உதவிக் குழு	ஜவுளி மற்றும் ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	16	15 நாட்கள்	16.03.07 முதல் 31.03.07	மகளிர் சுய உதவிக் குழுக் கட்டிடம் அரியநாயகிநூல்.
			துணை மொத்தம்	16			
			பெரு மொத்தம்	224			

6. குழு உறுப்பினர்கள் செயல்படும் விளக்கப்பெயரில் தலைமுறை...

**Proceedings of the District Collector/Chairman,
District Rural Development Agency, Tiruchirappalli
Present: Thiru Ashish Vachhani I.A.S.,**

R. C. No. 08/2007/B1

Date: 22/12/2007

Subj: SGSY 2007-2008 Tiruchirappalli District – Imparting Skill Training to the Members of SHGs of Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T. Pet - Orders Issued - Reg.

Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
2. Proposals received from the BDO(V.Pts), Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T.Pet.
3. Budget Schedule of the CEO, C.Dot., Madurai.

Order:

The Block Development Officer(V.Pts), Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T.Pet have submitted the proposal for imparting training as detailed below.

Sl. No.	Block	Activity	No. of Trainees
1	Thottiyam	Banana By Products	100
2	Pullambadi	Tailoring	50
3	Musiri	Brick Kiln	100
4	T.Pet	Tailoring	50

For imparting the Skill Training the CEO, C.Dot, Madurai was contacted to furnish the Budget and Schedule.

Accordingly the CEO, C-Dot, Madurai has furnished the Budget and Schedule as detailed below.

Sl. No.	Activity	Institution Charges	Trainees Stipend	Total (Per day)	No of days	No. of Trainees	Total (05'06 '07)
01	02	03	04	05	06	07	08
01	Banana Products	By 190	45	235	10	100	2,35,000
02	Tailoring	120	45	165	20	100	3,30,000
03	Brick Kiln	95	45	140	10	100	1,40,000
	Total	405	135	540	40	300	7,05,000

D:\training\2007-2008 Training.doc

✓
The Training proposals are accepted and Sanction is hereby accorded for the payment of Rs.7,05,000 - (Rupees Seven Lakh and Five Thousand Only) and the required fund towards the Trainees Stipend is also released as detailed below to the BDO(V.Pts), Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T.Pet.

Sl. No.	Block	Acitivity	No. of Trainees	No. of Days	Trainees Stipend	Total
01	Thottiyam	Banana By Products	100	10	45	45,000
02	Pullambadi	Tailoring	50	20	45	45,000
03	Musiri	Brick Kiln	100	10	45	45,000
04	T.Pet	Tailoring	50	20	45	45,000
	Total		300	60	180	1,80,000

The CEO, C-Dot, Madurai is hereby ordered to impart the Training as mentioned above and to make necessary arrangements to complete the training as per schedule.

The Training claim should be furnished to the BDO(V.Pts) concerned and will be settled after completion of training based on the no. of participants attended and no. of days training given. The BDO(V.Pts) are instructed to settle the Trainees stipend only and for Institution Charges the BDO(V.Pts) are instructed to authorize the claim and submit the same to the Project Officer, DRDA, Tiruchy, with attendance copy and to submit the Utilization Certificate

The expenditure may be debited under SGSY Training Head.

Sd/- Ashish Vachhani
District Collector/ Chairman

To

1. The BDO(V.Pts), Panchayat Union, Thottiyam Mr.Nagarajan-94434-8923, Pullambadi-Mr. Murugannan-99945-92563, Musiri-Mr. Meenatchi Sundaram-94864-03119 and T.Pet-Ms. Anusiya-94435-50121)
2. The CEO, C-Dot, Madurai.(Contact Person Mr. Sathish Kumar 9362007200, Mr. Vinod 9944488774)
3. The Accounts Officer, DRDA, Tiruchy.
4. The Zonal Officers, Tiruchy.

/By Order/


Asst. Project Officer
24/11/08

**Proceedings of the Joint Director/ Project Officer,
District Rural Development Agency, Trichy
Present : Thiru P. Anandhraj**

R.C. No. 11/8/2006/B1

Date: 09.03.2007

Subj: SGSY – Training – 2006– 2007 – Imparting training on Poultry Farm – Release of Rs3,80,000/- Sanctioned – Orders Issued - Reg.

- Ref:**
1. G.O. Ms. No. 139, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
 2. Proceedings of the Standing committee Meeting Held on 31.01.07 at Collectorate, Trichy
 3. Lr received from the CEO, CDOT, Madurai.

Order:

Sanction is hereby accorded for the payment of Rs.3,80,000 to the BDO (V.Pts) to meet out the expenses to be incurred for the training to be conducted at respective Unions, for the Members of SHGs of respective Union as detailed below

Sl No	Name of the Block	Activity	Date of Training	Details	No. of Participants	Admissible amount	Total for four Days
1	✓ V. Panchayat	Poultry Farm	13.03.07 to	Member Cost (Rs. 45) and Institutional & contingencies Charges (Rs. 55)	200	19000	76000
2	✓ V. Panchayat		16.03.07		200	19000	76000
3	✓ V. Panchayat		26.03.07 to		200	19000	76000
4	✓ V. Panchayat		21.03.07		200	19000	76000
5	✓ V. Panchayat		19.03.07 to		200	19000	76000
				Total	1000	95000	380000

The BDOs concerned are instructed to make payment to the institution on the last day of the training and the Member cost should be paid to the trainees. The above expenditure may be debited under SGSY Training Head.

The CEO, CDOT, Madurai is instructed to conduct the training as per the sanction and make necessary arrangements.

The BDOs concerned are instructed to make necessary arrangements for the training and to submit the necessary attendance copy and utilization Certificate.

(Sd) P Anandhraj
Project Officer.

/ By Order/

Superintendent.

To
Project Officer
The CEO, CDOT, 32, TB Road, Arasaradi, Madurai – 625 010
(Contact nos. Mr. Vinod 9844458774, Mr. Stalin 9443677158)
The BDO (V.Pts), Panchayat Union, concerned.
C.C. to the Accounts Section, DRDA, Trichy (With Bill)



C. SAMAYAMOORTHY, I.A.S.,
PROJECT OFFICER

Tamil Nadu Corporation for
Development of Women Ltd.,
Project Implementation Unit
The Nilgiris District.

Re. AI. No. 628/2007

Date : 13.7.2007

To

1. The Project Officer, DRDA, Udhagai.
2. The Lcad District Manager, Canara Bank, Udhagai.
3. The District Supply Officer, Udhagai.
4. The District Social Welfare Officer, Udhagai.
5. The Manager, DIC, Udhagai.
6. The District Manager, TAHDCO, Udhagai.
7. The ADWO, Udhagai.
8. The PRO, Udhagai.
9. All Block Development Officers.
10. The Asst. Director (Pts), Udhagai.
11. All approved NGOs.
12. All approved PLFs.
13. The Co-ordinator, SSA, Udhagai.
14. New Industries Directors.


Sir/Madam,

Sub : TNWDP Mahalir Thittam - P.I.U. - The Nilgiris -
District Project Co-ordination Committee (DPCC)
Meeting - Fixed on 20.7.2007 at 3.00 p.m. - Intimation
- Regarding.

The District Project Co-ordination Committee (DPCC) Meeting to discuss various aspects of Mahalir Thittam is fixed at Court Hall, Collectorate, Udhagai on 20.7.2007 at 3.00 p.m. The Agenda to be discussed during the meeting is enclosed.

I request the District Officers to make it convenient to attend the DPCC meeting and take active involvement in the meeting.

Encl : One.


PROJECT OFFICER,
TamilNadu Women's Development Project,
The Nilgiris, Udhagamandalam.

Copy submitted to the Managing Director,
TNCDW Ltd., Chennai-32.

127/C4, TSN Cottage, Near Sacred Heart Church, Vandishotai, Udhagai - 643 001
Phone : Office - 0423-2444430, E-mail : nupia0012@yahoo.co.in & ponilgiris@yahoo.co.in

Points to be discussed in the DPC Meeting to be held on 20.7.2007 at 3.00 p.m.

- 1) SHG Formation in ACGANT Village 2007-2008.
 - a) Target for the year 2007-2008 - 50 SHGs
 - b) New SHG that can be formed based on the key activity in the following Panchayats
Edhagai Block : Ebbanadu, Thimrey & Jhalar
Coonor Block : Benary
Kotagiri Block : Kurjapuram & Kadandur
Godalur Block : Madamulu
- 2) Announcement of Hon'ble Minister for Rural Development & Panchayat Raj.
 - a) Literacy to all SHG members
 - b) Photo identity Card issue to SHGs
 - c) Competition among PLEs on Social issues.
- 3) Credit Linkage under SGSY, TAHDCO & NABARD.

Credit linkage to Special Groups such as Aarosan Groups, Transgender Groups, Disabled and Commercial Sex workers
- 4) Special Skill Training & Youth Skill Training

Selection of reputed Institution, Trades should be got approved by District Collector
- 5) Marketing infrastructure

Creation of common Infrastructure.
- 6) Public Distribution Shops.

Running of Public Distribution Shops by Self Help Groups.

* * * * *

**Proceedings of the District Collector/Chairman
District Rural Development Agency, Tiruchy
Present : Thiru Ashish Vachhani. I.A.S.,**

R. C. No. 708/2007/B1

Date:29.09.2007

Sub: SGSY – Training – 2007 – 2008 – Imparting training on Basic Orientation Programme – Release of Rs. 4,14,000/- Sanctioned – Orders Issued - Reg

Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
2. Proposals received from the BDOs, Tiruchy
3. Lr received from the CEO, CDOT, Madurai.

Order:

Sanction is hereby accorded for the payment of Rs. 4,14,000/- to the BDO (V.Pts), Panchayat Union, Tiruchy to meet out the expenses to be incurred for the one day Basic Orientation Programme training, at respective Unions as detailed below. The funds required is also released herewith.

Sl No	Name of the Block	Basic Orientation				Tentative Date of Training	
		Physical		Member Cost @ Rs. 45/ Trainee	Institution Cost @ Rs. 15/ Trainee		Financial Rs. In Lakhs
		SHG	Members.				
1	Andanallur	48	480	0.2160	0.0720	0.2880	01/10/07
2	Laigudi	84	840	0.3780	0.1260	0.5040	03/10/07
3	Manapparai	39	390	0.1755	0.0585	0.2340	04/10/07
4	Manikandam	39	390	0.1755	0.0585	0.2340	08/10/07
5	Mannachanallur	67	670	0.3015	0.1005	0.4020	09/10/07
6	Marungapuri	20	200	0.0900	0.0300	0.1200	10/10/07
7	Musiri	57	570	0.2565	0.0855	0.3420	11/10/07
8	Pullambadi	67	670	0.3015	0.1005	0.4020	12/10/07
9	T Pet	48	480	0.2160	0.0720	0.2880	15/10/07
10	Thiruverambur	48	480	0.2160	0.0720	0.2880	16/10/07
11	Thottiyam	57	570	0.2565	0.0855	0.3420	17/10/07
12	Thuraiyur	57	570	0.2565	0.0855	0.3420	18/10/07
13	Uppiliyauram	39	390	0.1755	0.0585	0.2340	19/10/07
14	Vaiyampatti	20	200	0.0900	0.0300	0.1200	23/10/07
	Total	690	6900	3.1050	1.0350	4.1400	

The BDOs concerned are instructed to make Institutional cost payment to the Institution and Member Cost to the trainees on the day of the training.

The above expenditure may be debited under SGSY Training Head.

The CEO, CDOT, Madurai is instructed to conduct the training as per the schedule and make necessary arrangements.

The BDOs concerned are instructed to make necessary arrangements for the training and to submit the necessary attendance copy and utilization Certificate.

Sd/-Ashish Vachhani
District Collector/Chairman

To

1. The CEO, CDOT, 32, TB Road, Arasaradi, Madurai – 625 010 ✓

(Contact person Mr. Sathish 9362007200, Mr. Vinod 9944488774)

2. The BDO (V.Pts), Panchayat Union, Tiruchy.

C.C. to the Accounts Section, DRDA, Tiruchy. (With Bill)

C.C. to the Zonal Officers, Tiruchy.

/By Order/


Asst. Project Officer

Proceedings of the District Collector/Chairman,
District Rural Development Agency, Tiruchirappalli
Present : Thiru Ashish Vachhani I.A.S...

R.C. No. 708/2007/B1

Date : 27/07/2007

Sub: SGSY 2007-2008 Tiruchirappalli District – Conducting of One Day
Marketing Workshop for SHGs - Reg.

Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
2. Lr dated 18/07/2007 of the C.E.O., C-Dot., Madurai.
3. Proposals received from the BDO(V.Pts), Trichy

Order:

The C.E.O., C-DOT., Madurai, has submitted proposal for providing One day Marketing Workshop to the Members of SHGs, who have availed Economic Assistance from the inception of the SGSY Scheme, at respective Blocks with an estimate cost of Rs. 231000/-.

The proposal has been accepted and the C.E.O., C-DOT., Madurai, is requested to make necessary arrangements, so as to complete the above training as per the schedule.

Sanction is hereby accorded for the payment of Rs. 2,31,000/- (Rupees Two Lakh and Thirty One Thousand Only) to the BDO(V.Pts), for the expenses to be incurred for the training to be conducted by The C-DOT., Madurai and the required funds is also released as detailed below.

It is informed that claim as detailed below should be furnished to the BDO(V.Pts), and will be settled after completion of training based on the no. of participants attended and no. of days training given. The BDO(V.Pts), are instructed to submit the Utilization Certificate with attendance copy.

Sl. No.	Block	Activity	No. of Trainees	Date and Time (10 am to 5 pm)	Admissible Amount Per person	Total
01	Andanallur	One Day Marketing Research Workshop	100	01/08/2007	Rs. 165 (Members Stipend Rs. 45/-+ Institutional Charge Rs.120/-)	16500
02	Lalgudi		100	03/08/2007		16500
03	Manachanalur		100	07/08/2007		16500
04	Manapparai		100	08/08/2007		16500
05	Manikandam		100	10/08/2007		16500
06	Marungapuri		100	14/08/2007		16500
07	Musiri		100	17/08/2007		16500
08	Pullambadi		100	03/08/2007		16500
09	T.Pet		100	22/08/2007		16500
10	Thiruverambur		100	24/08/2007		16500
11	Thottiam		100	28/08/2007		16500
12	Thuraiyur		100	29/08/2007		16500
13	Uppliyapuram		100	31/08/2007		16500
14	Vaiyampatti		100	08/08/2007		16500
	Total		1400			231000

The expenditure is debitible under SSSY Training Head.

To

Sd/- Ashish Vachhani
District Collector/ Chairman

1. The C.E.O., C-DOT., Madurai
(Contact Persons Mr. Sathish 0452-2606069, Mr Vinod 9944488774)
2. The BDO(V.Pts), Panchayat Union, Trichy
3. The Accounts Officer, DRDA, Trichy.

/By Order/

V. S. V.
27/08/07
Asst. Project Officer

7/10/07
27
WTF - 9/13/07
18/03/07

Proceedings of the Joint Director Project Officer,
District Rural Development Agency, Trichy
Present: Thiru P. Anandhiraj

R.O. No. 3173/2006/B1

Date: 23.02.2007

Sub: SGSY - Training - 2006-2007 - imparting training on Basic Orientation Programme - Release of Rs. 3,76,000/- Sanctioned - Orders Issued - Reg.

- Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006.
2. Proceedings of the Standing committee Meeting Held on 31.01.07 at Collectorate, Trichy.
3. Proceedings of even No. dated 03.02.2007 of the District Collector/Chairman, DRDA, Trichy.
4. Unreceived from the CEO, CDOT, Madurai.

Order:

Sanction is hereby accorded for the payment of Rs. 3,76,000/- to the BDO (V P) Panchayat Union, Trichy to meet out the expenses to be incurred for the one day Basic Orientation Programme training, at respective Unions as detailed below

368000

Sl. No.	Name of the Block	No. of SHG	No. of Members	Member Cost @ Rs. 45/ Trained	Institutional Cost @ Rs. 15/Trained	Total	Date of Training
1	Andanalur	30	450	20250	6750	27000	01.03.07
2	Chitpudi	24	360	16200	5400	21600	02.03.07
3	Manappara	40	600	27000	9000	36000	03.03.07
4	Manakandam	31	465	20925	6975	27900	01.03.07
5	Manakandanur	24	360	16200	5400	21600	02.03.07
6	Marungupudi	19	285	12825	4275	17100	03.03.07
7	Musin	24	360	16200	5400	21600	01.03.07
8	Pulambadi	27	405	18225	6075	24300	02.03.07
9	T. Pet	27	405	18225	6075	24300	01.03.07
10	Tripuzhambur	31	465	20925	6975	27900	01.03.07
11	Trotivan	41	615	27675	9225	36900	02.03.07
12	Haralur	23	345	15525	5175	20700	01.03.07
13	Uppalaurem	36	540	24300	8100	32400	01.03.07
14	Valampati	43	645	29025	9675	38700	01.03.07
	TOTAL	420	6300	283500	94500	378000	

368000
2
768
6075
9075
6975
42

பதிவு செய்தல் செய்யும் அட்டைப்படி

அனுப்புநர்:

பெறுதல்:

திரு.எம்.இராதாகிருஷ்ணன்,
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ)
ஊராட்சி ஒன்றியம்,
துறையூர்.

சி - டாட் இயக்குநர் (பயிற்சி),
32 TB ரோடு அரசாடி,
மதுரை - 625010

ந.க.தி2/2897/06

நாள்: 9.3.07

அப்பா,

பொருள்: துறையூர் ஊராட்சி ஒன்றியம் - மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு அடிப்படை ஆதார பயிற்சி அளித்தது - பயிற்சி வழங்கியதற்கான கட்டணம் - காசோலை மூலம் வழங்குதல் - குறித்து.

பார்வை: இணை இயக்குநர்/திட்ட அலுவலர் அவர்களின் ந.க.பி1/3173/05 நாள்: 23.2.07.

இணை இயக்குநர் /திட்ட அலுவலர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, திருச்சிராப்பள்ளி அவர்களின் செயல்முறைகளின்படி, துறையூர் ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் 3.3.2007-ந் தேதியன்று 345 மகளிர் சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு அடிப்படை ஆதார பயிற்சி பயிற்சி கட்டணம் தலா ரூ. 15/- வீதம் கூடுதல் தொகை ரூ. 5175/- ரூபாய் ஐந்தாயிரத்து நூற்று எழுபத்தைந்து மட்டும்) எஸ்.ஜி.எஸ்.ஓய் திட்ட நிதியிலிருந்து காசோலை மூலம், தொகை அனுப்பி வைத்தள்ளேன். மேற்படி காசோலையினை பெற்றுக் கொண்டமைக்கு உடல் ஒப்புதல் அளிக்கும்படி அன்புடன் கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

இணைப்பு: காசோலை -1
காசோலை எண்: 759776
நாள்: 8.3.2007

ஓம்/எம்.இராதாகிருஷ்ணன்,
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ)

/உத்தரவின் படி/


விரிவு அலுவலர் (திட்டம்)
8/3/07

நகல்: இணை இயக்குநர் /திட்ட அலுவலர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை அவர்களுக்கு பணிநகலனுப்பப்படுகிறது.

34

தலைப்பு: கல்வி வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி

தலைப்பு: கல்வி வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி
கல்வி வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி (அரசாங்கம்)
அரசாங்கம், மதுரை.

Career Development Opportunity
and Training,
32, TB.Road, Arasaradi Madurai
625010.

த.க.ஆ.1-926-2005 நாள்: 19.4.2007

அன்புள்ள,

பெயர்: என்.ஜி.அருண்முகம் பட்டி - முந்திய கல்வி
வாய்ப்பு 2006-07 அடிப்படையில் 1.3.07
அன்று நடுத்தர பட்டி - முந்திய கல்வி வாய்ப்பு
ரூ 5400/ மாதம் வசதி வசதியான அடிப்படையில் -
தேர்வு செய்து.
பதவி: 1. இவை இயக்குநர் / திட்ட அலுவலர்,
மதுரை அரசு வளர்ச்சி முகமை, திருச்சியிலுள்ள
அலுவலகம் செயல்படுத்தும் நாள் 1-3-173-05
நாள்: 23.2.07

பதவியில் உள்ள செயல்படுத்தும் முந்திய அரசாங்க முன்புள்ள

1.3.07 அன்று நடைபெற்ற பதிவுசெய்த (Basic Orientation Programme) பதிவு
கட்டணம் ரூ 5400/ மாதம் கட்டணம் (நாள்: 0323861/29.3.07) "Career
Development Oppoutunity and Training Madurai" என்ற முறையில் இத்திட்டம்

இந்த அடிப்படையில் கல்வி வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி முறையில் தேர்வு செய்யப்பட்டிருக்கிறார். கல்வி வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி முறையில் தேர்வு செய்யப்பட்டிருக்கிறார். கல்வி வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி முறையில் தேர்வு செய்யப்பட்டிருக்கிறார்.
அதற்கான கட்டணம் ரூ 5400/
நாள்: 0323861/29.3.07

அலுவலர்/கல்வி வாய்ப்பு மற்றும் பயிற்சி
மதுரை அரசு வளர்ச்சி முகமை, (அரசாங்கம்)

இந்த அடிப்படையில்

Handwritten signature and date: 12/4/07

உட்பிரிவுபடும் ஊராட்சி ஒன்றிய வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அவர்களின் செயல்முறைகள் முன்னிலை :- திருமதி எஸ்.தீர்வதி சிவராஜன்.

ந.க.டி2/772/2007

நாள் 30.03.2007.

பொருள் :- பயிற்சி -- உட்பிரிவுபடும் ஊராட்சி ஒன்றியம் - சுயஉதவிக் குழுக்களுக்கு ஒரு நாள் அடிப்படை பயிற்சி 3.3.2007ல் வழங்கியது பயிற்சியாளர்களுக்கு தொகை வரவுக்குதல் - உத்திரவு.

பார்வை :- 1. திருச்சிராப்பள்ளி மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, திட்ட அலுவலர் அவர்களின் செயல்முறைகள். ந.க.டி1/3173/07 நாள் 23.2.07.
2. மதுரை C-DOT அவர்களின் பட்டியல் நாள்

உத்திரவு :-

பார்வை 1ல் காணும் செயல்முறைகளினை உட்பிரிவுபடும் ஊராட்சி ஒன்றியத்தைச் சேர்ந்த 36 சுயஉதவிக் குழுக்களில் உள்ள 540 உறுப்பினர்களுக்கு 3.3.2007 அன்று ஒரு நாள் அடிப்படை பயிற்சி மதுரை C-DOT நிர்வாகத்திற்கு ஒரு உறுப்பினர்களுக்கு ரூ.15 வீதம் 540 உறுப்பினர்களுக்கு (1x15x540=8100) ரூ.8,100 (ரூபாய்) வட்டாரத்தின் நூற்று மட்டும் எஸ்.தீர்வதி.எம்.டி. திட்ட நிதியிலிருந்து மதுரை நிர்வாகத்திற்கு காசீசனை வழங்கி இதனைவழி உத்திரவு செய்யப்படுகிறது.

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ),
ஊராட்சி ஒன்றியம், உட்பிரிவுபடும்.

பெறுதல் :-

C-DOT பயிற்சி நிர்வாகம், மதுரை

நகல் :- கணக்கர் / பட்டியலுக்கு.

நகல் :- இணை இயக்குனர்/திட்ட அலுவலர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, திருச்சிராப்பள்ளி அவர்களுக்கு தகவலுக்காக பணிநிறுவப்படுகிறது.

அனுப்பநாள் :
திருமதி பி.பொழா,
வட்டார வளாச்சி அலுவலர் (ஊராட்சிகள்),
ஊராட்சி ஒன்றியம்,
அந்தநல்லூர்.

பெறுநாள் :
வட்டார வளாச்சி அலுவலர் (ஊராட்சிகள்),
ஊராட்சி ஒன்றியம்,
இலங்கை.

ந.க.ஆ3/3656/06 நாள் : 26.4.07

அயலர்,

பொருள் : பயிற்சி - அந்தநல்லூர் ஊராட்சி ஒன்றியம் - எஸ்.ஜி.எஸ்.ஓய - பயிற்சி
2006-07 சய உதவிக்குழுக்களுக்கு - கோழி வளம்பு பயிற்சி -
அளித்தபட்டது = தீர்மானம்.

- பாலைவ : 1. இணை இயக்குநர் / திட்ட அலுவலர், மாவட்ட ஊராட்சி வளாச்சி
முகமை, திருச்சிராப்பள்ளி அவர்களின் ந.க.ஆ1/3173/05
நாள் : 20.2.07
2. மதுரை சி, டாட நிறுவன பட்டியல் நாள் : 13.4.07.

பாலைவில காணும் இணை இயக்குநர் / திட்ட அலுவலர் அவர்களின்
செயல்முறைப்படி எஸ்.ஜி.எஸ்.ஓய பயிற்சி 2006-07ம் ஆண்டின் சய உதவிக்குழுக்களுக்கு கோழி
வளம்பு பயிற்சி நடத்த உதவிக்கப்பட்டது. பயிற்சி நடைபெற்றது.

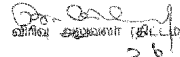
பாலைவில காணும் மதுரை சி, டாட நிறுவனத்திலிருந்து மேற்படி நான்கு
நாடகங்களுக்கு சய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு பயிற்சி வழங்கியமைக்கு கட்டணத் தொகை
வழங்கிட கோரியுள்ளனர். ஆனால் 21.2.07 முதல் 24.2.07 முடிய பயிற்சியில் கலந்து கொண்ட
பயணாளிகளுக்கு வந்தக பதிவேடு தக்கணல் ஒப்பமிட்டு வழங்கப்படவில்லை.

மேலும், மேற்படி நிறுவனத்திற்கு கட்டணத்தொகை வழங்கிட பயணாளிகள்
விவரங்கள் அடங்கிய குறிப்பம் தக்கணல் வழங்கப்படவில்லை. இதனால் இந்நிறுவனத்திற்கு
தொகை வழங்க இயலாத நிலையில் உள்ளது.

எனவே 21.2.07 முதல் 24.2.07 முடிய பயிற்சி நடைபெற்றதற்கு பயணாளிகள்
வந்தக பதிவேட்டில் கையொப்பமிட்டும், மேற்படி நிறுவனத்திற்கு தொகை வழங்குவது குறித்த
விவரங்களையும் உடன வழங்க கேட்டுக் கொள்கிறேன்.

ஓம் / திருமதி பி.பொழா,
வட்டார வளாச்சி அலுவலர் (ஊராட்சிகள்)
ஊராட்சி ஒன்றியம், அந்தநல்லூர்.

/உக்கிரவின்படி/


வி. சி. அரவமது (திட்டம்)
26/4/07

நகல் : இணை இயக்குநர், திட்ட அலுவலர், மாவட்ட ஊராட்சி வளாச்சி முகமை,
திருச்சிராப்பள்ளி அவர்களுக்கு பணிநகலனுப்பப்படுகிறது.
நகல் : CEO C.DOT, B2, T.B. Road, Arasaradi, Madurai - 10.

B3/Letter/2006/D

THE STATE OF MICHIGAN
DEPARTMENT OF TREASURY
OFFICE OF THE COMPTROLLER
TRAVERS
62 T. ST.
MADISON, MI 48203

March 27 / 2007

Dear Sirs:
We are pleased to inform you that your application for a Michigan State Seal of Office has been approved. The seal is available for pickup at the Michigan State Seal Office, 62 T. St., Madison, MI 48203. The seal is valid for one year from the date of issuance. If you have any questions, please contact the Michigan State Seal Office at (313) 236-1234.

Very truly yours,
Comptroller
Michigan State Seal Office
62 T. St., Madison, MI 48203
(313) 236-1234

Enclosed for you are the Michigan State Seal of Office and the Michigan State Seal of Office Certificate. The seal is valid for one year from the date of issuance. If you have any questions, please contact the Michigan State Seal Office at (313) 236-1234.

Very truly yours,
Comptroller
Michigan State Seal Office
62 T. St., Madison, MI 48203
(313) 236-1234

Proceedings of the Joint Director/ Project Officer,
District Rural Development Agency, Trichy
Present : Thiru P. Anandhr-aj

R.C. No 3173/2005/B1

Date: 23.03.2007

Sub: SGSY - Training - 2006- 2007 - Imparting training on Basic Orientation Programme - Release of Rs. 3,78,000/- Sanctioned - Orders Issued - Reg.

- Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
2. Proceedings of the Standing committee Meeting Held on 31.01.07 at Collectorate, Trichy
3. Proceedings of even No. dated 03.02.2007 of the District Collector/Chairman, DRDA, Trichy
4. Lr received from the CEO, CDOT, Madurai

Order:

Sanction is hereby accorded for the payment of Rs. 3,78,000/- to the RDO (V Pts) Panchayat Union, Trichy to meet out the expenses to be incurred for the one day Basic Orientation Programme training, at respective Unions as detailed below

Sl. No.	Name of the Block	No. of SHG	No. of Members	Member Cost @ Rs. 45/	Member Cost @ Rs. 45/ Trainee	institution al Cost @ Rs. 15/frames	Total	Date of Training
1	Andanallur	30	450	20250		6750	27000	01.03.07
2	Lalgudi	24	360	16200		5400	21600	02.03.07
3	Manapparai	40	600	27000		9000	36000	03.03.07
4	Manikandam	31	465	20925		6975	27900	01.03.07
5	Mannachanallur	24	360	16200		5400	21600	02.03.07
6	Marungapuri	19	285	12825		4275	17100	03.03.07
7	Musiri	24	360	16200		5400	21600	01.03.07
8	Pullambadi	27	405	18225		6075	24300	02.03.07
9	T.Pet	27	405	18225		6075	24300	03.03.07
10	Tharuverambur	31	465	20925		6975	27900	01.03.07
11	Thottiyam	41	615	27675		9225	36900	02.03.07
12	Thattaiyur	23	345	15525		5175	20700	01.03.07
13	Uppiliyauram	36	540	24300		8100	32400	01.03.07
14	Vaivampatti	43	645	29025		9675	38700	02.03.07
TOTAL		420	6300	283500		94500	378000	

378000

5400
3600
2375
6075
6975
4275

The BDOs concerned are instructed to make Institutional cost payment to the institution and Member Cost to the trainees on the day of the training.

The above expenditure may be debited under SGSY Training Head.


The CEO, CDOT, Madurai is instructed to conduct the training as per the schedule and make necessary arrangements.

The BDOs concerned are instructed to make necessary arrangements for the training and to submit the necessary attendance copy and Utilization Certificate.

Sd/ P. Anandhraj
Project Officer

To
The CEO, CDOT, 32, TB Road, Arasaradi, Madurai - 625 010.
(Contact person Mr. Vinod 9944488774, Mr. Stalin 9443677158)
The BDO (V.Pts), Panchayat Union, Trichy.
C.C. to the Accounts Section, DRDA, Trichy (With Bill)
C.C. to the Zonal Officers, Trichy.

/By Order/


Superintendent
27/02

Nagapalan - 137

மாண்புமிகு தலைவர்/தலைவியாள் வட ஆற்காடு மாவட்டம், தாமிரவருணி அலுவலகம்
 சென்னை

முன்னிலை திருவிழைகள் உட்கட்சி, இலட்சுமி,

நகராண்மை-3418/2006/சு1

தாள் 19.02.2007

பொருள் : பொன்விழை கிராம சபைகளை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006.07 - தொழில்
 திறன் உயர்வு - மாவட்ட சபை தலைவரின் உத்தரவுகளைத் தொழில்
 திறன் உயர்வு திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் உயர்வு
 திட்டத்தை வாய்ப்புத் திட்டம் - சென்னை

உத்தரவு :

குத்தகாவம் வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் சபைகளுக்கு உறுப்பினர்களுக்கு 2006.07 -ஆம் ஆண்டு பொன்விழை கிராம சபைகளை வாய்ப்புத் திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் உயர்வு திட்டம் - சென்னை மாவட்ட சபை தலைவரின் உத்தரவுகளைத் தொழில் திறன் உயர்வு திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் உயர்வு திட்டத்தை வாய்ப்புத் திட்டம் - சென்னை

வ. எண்	பெயர்	பெயர்	பெயர்	கால அளவு	மகளிர் சபைகளுக்கு உறுப்பினர்களை நியமிக்க உறுப்பினர்	மகளிர் சபைகளுக்கு உறுப்பினர்
	C.D.C.Y Madurai	சென்னை, திருவாவடுதலை	தொழில் திறன் உயர்வு திட்டம்	15 days	4	71
		காணாஜிபுரம், கல்வி நகரம்	முயல் உணர்வு	15 days	2	40
		வில்லியம்ஸ்	மெய்நீர்	15 days	2	33
			மொத்தம்		8	144

கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் உயர்வு திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் உயர்வு திட்டத்தை வாய்ப்புத் திட்டம் - சென்னை மாவட்ட சபை தலைவரின் உத்தரவுகளைத் தொழில் திறன் உயர்வு திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் உயர்வு திட்டத்தை வாய்ப்புத் திட்டம் - சென்னை

57
 13/2/07



பயிற்சி காலை 9.30 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடைபெறும் வேண்டும். பயிற்சி ஆரம்பிக்கப்பட்ட விரும் மற்றும் பயிற்சியில் பங்கு கொண்ட பயணாளிகள் விபரத்தினை தெரிவித்திடவும், இச்செயலாணைகளை கீழ்க்கொண்ட அளவிற்குள் ஒழுங்கினை அளித்திடவும் அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

ஒளி-கோலாது,
மாவுட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவுட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம்

//உதஉப//

Handwritten signature and date
14/02/2022

செய்தல்
மாவுட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம்,
குந்தளமம்

2.Career Opportunity and Training, Madurai

நகல் : உதவி திட்ட அலுவலர் (தொ), மாவுட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை,
நாகப்பட்டினம் - தொடர் நடவடிக்கைக்கு

மாணவர்களுக்கான தலைவரி/தலைவரி, மாணவர்களுக்கான ஊழல வளர்ச்சி முகமை, நாடாளுமன்றம் அமைச்சரின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: திரு. தென்னாசி ச. ஜெகதீசன், இ.ஆ.ப.,

ந.க.எண்.1501/2007/அ1

தாள் 11.2007

பொருள் : பொன்வீழா கிராம அபிவிருத்தி வாய்ப்பு திட்டம் 2006.07 - தொழில் திறன் பயிற்சி - மகளிர் அபிவிருத்திக்கு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் அனுமதி அளித்து உத்தரவில்

பார்வை : சம்பந்தப்பட்ட கோப்புகள்

உத்தரவு :

கீழ்க்கண்ட, திருவருகல், பொன்னாங்கோட்டில் மற்றும் குத்தாலம் வட்டாரங்களை சேர்ந்த அண்ணா ஊராட்சித்திட்டம் மற்றும் இதர ஊராட்சிகளில் பொன்வீழா கிராம அபிவிருத்தி வாய்ப்பு திட்டத்தில் கீழ்க்கண்ட மகளிர் அபிவிருத்திக்கு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	வட்டாரம் / ஊராட்சிகள் பெயர்	மகளிர் அபிவிருத்தி மையம்	அளிக்கப்படும் பயிற்சி பெயர்	கால அளவு	புணர்ச்சிகள் எண்ணிக்கை	ஊக்க தொகை (ரூ.45/- ஒரு புணர்ச்சிக்கு)
	தீர்மானம்				40	18000
	செயல்பாட்டுக்கான					
1	அகலாட்சியம்	தேரன்	உள்ளாட்சி மன்ற சிந்தனை	7	14	4410
2			உள்ளாட்சி மன்ற சிந்தனை	7	13	4095
3			ஆதித்யா	7	13	4095
	பொது					
1	அகலாட்சியம்	செங்கை	கைபல் பயிற்சி	7	20	6300
	பொது				20	6300
	தீர்மானம்					
1	அகலாட்சியம்	செங்கை	கைபல் பயிற்சி	7	17	5355
2	இடையாட்சி	இதயம்		7	20	6300
3	அகலாட்சியம்	செங்கை	உள்ளாட்சி மன்ற சிந்தனை	7	14	4410
4	அகலாட்சியம்	செங்கை		7	20	6300
5	அகலாட்சியம்	செங்கை		7	15	4725
6	அகலாட்சியம்	செங்கை		7	20	6300
7	அகலாட்சியம்	செங்கை		7	19	5985
8	அகலாட்சியம்	செங்கை		7	15	4725
9	அகலாட்சியம்	செங்கை		7	15	4725
10	அகலாட்சியம்	செங்கை	பொன்னாங்கோட்டில் பயிற்சி மன்றம்	7	18	5670
11	அகலாட்சியம்	செங்கை		7	20	6300
12	அகலாட்சியம்	செங்கை	செங்கை	7	18	5670

மாஹட்ட ஆட்சித் தலைவர்/தலைவர்,மாஹட்ட ஜரக வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினர் அவர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: திரு.தென்காசி ச. ஜவகர், இ.ஆ.ட.,

ந.க.எண்.1501/2007/சு1

நாள் 11.2007

பொருள் : பொன்வீரா கிராம சபவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006.07 - தொழில் திறன் பயிற்சி - மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல். அனுமதி அளித்து உத்தரவிடல்

பார்வை : சம்பந்தப்பட்ட போஸ்டர்கள்

உத்தரவு :

கீழ்க்கண்ட, திருமருகல், செம்பனர்கோயில் மற்றும் குக்தாலம் வட்டாரங்களை சேர்ந்த அண்ணா மறுயலாச்சித்திட்டம் மற்றும் இதர ஜரகச்சிகளில் பொன்வீரா கிராம சபவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கண்ட மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	வட்டாரம் / ஜரகச்சிகளின் பெயர்	மகளிர் சபை உதவிக்குழு பெயர்	அளிக்கும் பெயர்	கால அளவு	பாடாளிகளின் எண்ணிக்கை	ஐக்கத் தொகை (ரூ.45/- ஒரு பாடாளியிற்கு)
கீழ்க்கண்ட						
1	ஆசிரியர்	சேரல்	செந்திரமணி	7	14	4410
2	ஆசிரியர்	சீத்தூர்	செந்திரமணி	7	13	4095
3	ஆசிரியர்	ஆதித்யாசக்தி	செந்திரமணி	7	13	4095
செம்பனர்கோயில்						
1	அனைவரின்	மீராஜா	தையல் பயிற்சி	7	20	6300
					20	6300
திருமருகல்						
1	கங்காபுரம்	சுகை	தையல் பயிற்சி	7	17	5355
2	இடையாத்தூர்	இதயா		7	20	6300
3	கொடையம்	குமாரிசீதா	செந்திரமணி	7	14	4410
4	கொட்டாரத்தூர்	செந்திரமணி		7	20	6300
5	காரையூர்	ஆதர்ச சந்திரமணி		7	15	4725
6	திருப்புகழர்	புஷ்பா		7	20	6300
7	கீழ்க்கண்ட	ஸ்ரீபதி		7	19	5985
8	வாழ்க்கை	ஸ்ரீசுனிதா		7	15	4725
9	வாழ்க்கை	சுனிதா		7	15	4725
10	திருச்சென்னையம்	செந்திரமணி	வான்கோழி வளர்ச்சி மற்றும் மணிமுடிமேளம்	7	18	5670
11	மேல்குடி	சுனிதா		7	20	6300
12	கொங்காபுரம்	ஸ்ரீசுனிதா	சுனிதா	7	18	5670

13	சுக்கவாழ்ச்சை	சேரன்	மண்டபம் வளித்தல் மற்றும் உயர் உரங்கள் மூலாதித்தல்	7	14	4410
14	திருட்டவழி	வக்ஷவளி		7	20	6300
15	திருட்டவழி	இலவசம்		7	18	5670
16	திருட்டவழி	மதுமயி		7	14	4410
17	கொட்டாரக்குடி	மொழிமயம்	மண்டபத்தை தயாரித்தல்	7	17	5355
	மொத்தம்				294	92610
	குத்தலம்					
1	தத்தக்குடி	சக்தி	மண்டபம் வளித்தல் மற்றும் உயர் உரங்கள் மூலாதித்தல்	7	15	4725
2	தத்தக்குடி	வெண்டி		7	15	4725
3	மருதூர்	வானில்		7	14	4410
4	திருவாவந்தறை	சந்திரமயம்		7	20	6300
5	மாழிமங்கலம்	சக்தி		7	13	4095
6	மாழிமங்கலம்	சக்தி		7	14	4410
	மொத்தம்				91	28665
	ஆக மொத்தம்				445	140175

சென்ற பத்திரிகையில் பங்கு பெற்ற மகளிர் சமூகவழிக்கு உறுப்பினர்களுக்கு நான் ஒன்றுக்கு பயிற்சி உதவித்தொகையாக ரூ.45/- வழங்கப்படும். இத்தொகை மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமையில் இருந்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சி) அவர்களுக்கு பொன்வீர கிராம அபிவிருத்தி வாய்ப்பு திட்ட கணக்கில் இருந்து வழங்கப்படும். பயிற்சி முடிவு பெற்றவுடன் பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி உதவித்தொகை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சி) அவர்களால் வழங்கி, வேண்டிய செலவு பயிற்சி 12.11.2007 முதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள் முடிக்கப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி மூலம் 9.30 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடைபெறும் வேண்டும். பயிற்சி ஆரம்பிக்கப்பட்ட பிறகு மற்றும் பயிற்சியில் பங்கு கொண்ட பயனாளிகளின் விபரத்தினை தெரிவித்திடவும், இச்செயலாணையினை பெற்றக்கொண்டமைக்குரிய ஒப்புதலினை அளித்திடவும் அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

ஓம்/சோ.இராஜா,

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம்

//ச.ந.உ.ப//

கண்காணிக்காள்

பெற்றதல்

1. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சி),
கீழ்வேலூர், திருமருகல், குத்தலம், செம்பனங்கோயில்

2. C.DOF NGO, மதுரை

நகல் : உதவி திட்ட அலுவலர் (தொ), மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை,
நாகப்பட்டினம் - தொடர் நடவடிக்கைக்கு

\\D:\sv\ndu\server\files\CI FILES\massing\Skill Training.doc

மாவுட்ட, ஆட்சித் தலைவர்/தலைவர், மாவுட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம் அலுவலகம்
சேலிமுறைகள்

முனிசிபல்: திரு.தெனிகாசி ச. ஜவகர், இ.ஆ.ப.,

நக.எண்.1501/2007/சு1

நாள் 06.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சபையை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006.07 - தொழில்
திறன் பயிற்சி - மகளிர் கூடத்திற்கும் உறுப்பினர்களுக்கு தொழில்
திறன் பயிற்சி அளித்தல். அனுமதி அளித்து உத்தரவுடன்

பார்வை : சம்பந்தப்பட்ட இலாபிகள்

உத்தரவு :

பயிற்சிக்கு வாய்ப்பு வழங்குவதில் உள்ள மகளிர் கூடத்திற்கும் உறுப்பினர்களுக்கு 2007.08 -ஆம்
ஆண்டு அனைத்து கிராம அண்ணா மருமலர்ச்சித்திட்ட அராட்சிகளில் பொன்விழா கிராம
சபையைவாய்ப்புத் திட்டம் சீழ் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் இதன் மூலம்
உத்தரவு பிறப்பித்து.

வ. எண்	அனைத்து கிராம அண்ணா மருமலர்ச்சித்திட்ட அராட்சிகள் 2007-08	மகளிர் கூட உதவிக் குழு பெயர்	அளிக்கப்படும் பயிற்சி பெயர்	கால அளவு	பயணாளிகள் எண்ணிக்கை	ஊக்கத் தொகை ரூ.45/- ஒரு பயணாளிக்கு, ஒரு நாவைக்கு
1	செறையூர்	குந்தராப்பு	தூண்டால் பொம்மைகள் தயாரித்தல் மற்றும் பெற்றோருக்கு கைதல் பயிற்சி	21	14	25515
2	செறையூர்	சென்ட்ரல்	கைதல் பயிற்சி		73	
3	பட்டமங்கலம்	சென்ட்ரல்	கைதல் பயிற்சி (Readymade Garment)	21	20	18900
4	முடிவூர்	கோடல்வரி	கைதல் பயிற்சி (Readymade Garment)	21	18	17010
	மொத்தம்			63	65	61425

மேற்படி பயிற்சியில் பங்கு பெறும் மகளிர் கூடத்திற்கும் உறுப்பினர்களுக்கு நாள் ஒன்றுக்கு பயிற்சி உதவிய்தொகையாக ரூ.45/- வழங்கப்படும். இத்தொகை மாவுட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமையின் இருந்து வாய்ப்பு வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சி) அவர்களுக்கு பொன்விழா கிராம சபையை வாய்ப்புத் திட்டம் கணக்கில் இருந்து வழங்கப்படும். பயிற்சி முடிவு பெற்றவுடன் பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி உதவிய்தொகை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சி) அவர்களால் வழங்கப்பட வேண்டும். மேற்படி பயிற்சி 04.09.2007 முதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள் முடிக்கப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி சாலை 9.30 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடைபெறுதல் வேண்டும். பயிற்சி
ஆரம்பிக்கப்பட்ட விபரம் மற்றும் பயிற்சியில் பங்கு கொண்ட படான்களின் விபரத்தினை தெரிவித்தடவும்,
இதன்பேரானையைக் கீழ்க்கொண்டமைக்குரிய ஒட்டதலினை அளித்திடவும் அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

மாவட்ட ஆட்சியர் தலைவன் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம்

3/1/21

பெறுதல்

1. மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி அலுவலர் (அராட்சிகள்),
மாவட்ட முதலமைச்சர்

2. C.DOT NGO, மதுரை

நகல் : உதவி திட்ட அலுவலர் (தொ), மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை,
நாகப்பட்டினம் - தொடர் நடவடிக்கைக்கு

... ..
... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..

... ..
... ..
... ..

Career Opportunity and Training, Madurai

... ..
... ..



Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd.
Project Implementation Unit, Nagapattinam
(Mahalir Thittam)

Room No.310, 3rd Floor, District Collectorate, South Palpannaichery - 611 001
Phone: Off: 04365-253061, E-Mail: powd.tnngpp@nic.in Cell: 94433-38005

ந.க.எண்.1030/அ3/2007

நாள். 24.08.2007

பெறுதல்

1. C-DOT

32, T.B. சாலை, அரசாங்க,
மதுரை - 625 010

2. A.D.J. தர்மாய் பள்ளி பாலிடெக்னிக் காலேஜ்,
நாகப்பட்டினம் - 611 001

3. PEACE NET

30, துறைக்கண்ணாடி நகர்,
மரையூர் ரோடு, சித்தர்காடு,
மயிலாடுதுறை - 609 003

அப்பா / அம்மையர்,

பொருள்: மகளிர் திட்டம் - நாகப்பட்டினம் மாவட்டம் - இளைஞர் திறன் பயிற்சி
2007-08ம் ஆண்டு செயல்படுத்துதல் வழிகாட்டு நெறிமுறைகள் -
தொடர்பாக.

பார்வை: செயல் இயக்குநர், தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம்,
சென்னை, ந.க.எண். 865/2007/இ3, நாள். 24.07.2007

2007-08ம் ஆண்டிற்கு இளைஞர் திறன் பயிற்சி வழங்குவது குறித்து பார்வையில்
காணும் கடிதம் வழி வழி காட்டு நெறிமுறைகள் வரப்பெற்றுள்ளது. அதில் பயிற்சிக்கு தொழில்
நிறுவனங்கள் தேர்வு செய்திட கீழ்க்கண்டவாறு நிபந்தனைகள் விதிக்கப்பட்டுள்ளது.

1. பயிற்சி நிறுவனங்கள் அரசு மற்றும் தொழில் வணிகத்துறை அங்கீகாரம் பெற்றதாகவும்,
வேலைவாய்ப்புடன் கூடிய திறன் பயிற்சி அளிக்கக் கூடியதாகவும் இருக்க வேண்டும்.
2. பயிற்சிக்குரிய பாடத்திட்டங்கள் பல்கலை கழகங்கள் மற்றும் அரசு சார்ந்த
நிறுவனங்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நம்பிக்கைக்குரியதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
3. பயிற்சி அளிக்கும் நிறுவனங்கள் பயிற்சியளிக்கும் தொழில் சார்ந்த பொருட்கள் தயார்
செய்யக்கூடிய கல்வி நிறுவனமாகவும் மற்றும் சிறப்பு திறன் பயிற்சி அளிக்கக்கூடிய
அனைத்து வசதிகளும் இருத்தல் வேண்டும்.
4. பாடத்திட்டங்கள் மற்றும் படிப்புகள் ஆகியவைகள் பயிற்சிக்குரியதாக இருத்தல்
வேண்டும். சான்றுகள் வழங்கக்கூடியதாக நிறுவனங்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. பயிற்சிபெறும் நபர்களுக்கு 85% (சதவீதம்) வேலைவாய்ப்பு வழங்க கூடிய நிறுவனமாக இருத்தல் வேண்டும்.
6. பயிற்சியாளர்களுக்கு வேலைவாய்ப்பு அளிக்கக் கூடிய பயனுள்ள தொழில் பயிற்சியுள்ள நிறுவனமாகவும், பாடத்திட்டம் குறித்து விவரித்து சொல்லித் தரக் கூடிய நிறுவனமாக இருத்தல் வேண்டும்.
7. பயிற்சி பெற்ற நபர்களுக்கு குறைந்தது ரூ. 4000/- மாத ஊதியம் பெறக் கூடிய வேலை வாய்ப்பினை பெற்றுத் தர வேண்டும். அதற்கான வேலை உத்தரவு கடிதம் பயிற்சி முடிந்தவுடன் அளிக்கப்பட வேண்டும்.

மேற்கண்ட நிறுவனங்கள் உரிய நிபந்தனைகளுடன் கூடிய பயிற்சி நடத்த ஒப்புதல் கடிதம் மற்றும் தங்கள் நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் பயிற்சிக்கான தொழில், பயிற்சிக்கான கால அளவு மற்றும் கட்டணம் போன்ற கூடுதல் விபரங்கள் அனுப்புமாறு கேட்டுக்கொள்கிறேன். தங்களிடமிருந்து மேற்காணும் விபரங்கள் வரப்பெற்ற பின்னரே தொடர்புடைய பயிற்சி நிறுவனங்களை தேர்வு செய்வது தொடர்பாக பரிசீலனை செய்யப்படும் என்பதை தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

ஓம்/---
திட்ட அலுவலர்

//ஆணைப்படி//

Ramaprasad
உதவி திட்ட அலுவலர் 22/1/16
Y. Srinivas

நகல்:

மேலாண்மை இயக்குநர்,
தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம்,
சென்னை - 32.

மாண்புமிகு தலைவர்/தலைவர், மாண்புமிகு அரசு உறவுத்துறை, முன்புள்ள அலுவலகம்
 செயல்புரணம்

முன்னிலை திரு. செந்திரன் ச. குமார், திருச்சி.

திகதி: 06.2007

மேல்கூறிய 1501/2007/A1

பெருள் : பெருள் கிராம அபிவிருத்தி வாரியம் 2006-07 - தொகுதி
 ஏறன் பற்றல் - மகன் அபிவிருத்தி வாரியத்திற்கு உடனடி
 ஏறன் பற்றல் அளவீட்டை அனுப்பி அளவீட்டு செய்து கொடுக்க

பெருள் : அளவீட்டுப்பட்டு செய்து கொடுக்க

உத்தரவு

மாண்புமிகு அளவீட்டுத் துறை அமைச்சர் உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1
 ஏறன் பற்றல் - மகன் அபிவிருத்தி வாரியத்திற்கு உடனடி அளவீட்டை அனுப்பி
 அளவீட்டு செய்து கொடுக்க உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1
 அளவீட்டுப்பட்டு செய்து கொடுக்க உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1

வ. ந. எண்	அளவீட்டு செய்ய அளவீட்டுக்கப்பட்ட ஆய்வுகள் 2007-08	மகன் அபிவிருத்தி வாரியம்	அளவீட்டுப்பட்டு பெற்ற பெருள்	அளவீட்டு செய்த திகதி	அளவீட்டு செய்த திகதி	அளவீட்டு செய்த தொகை
1	செருப்புகள்	அளவீட்டுப்பட்டு பெற்ற	தொகுதி பெருள் அளவீட்டுப்பட்டு செருப்புகள் தொகுதி பெருள் (Readymade Garment)	21	14	25615
2	செருப்புகள்	அளவீட்டுப்பட்டு பெற்ற	தொகுதி பெருள் அளவீட்டுப்பட்டு செருப்புகள் தொகுதி பெருள் (Readymade Garment)	21	18	13800
3	மாண்புமிகு	அளவீட்டுப்பட்டு பெற்ற	தொகுதி பெருள் அளவீட்டுப்பட்டு மாண்புமிகு தொகுதி பெருள் (Readymade Garment)	21	18	17010
4	மாண்புமிகு	அளவீட்டுப்பட்டு பெற்ற	தொகுதி பெருள் அளவீட்டுப்பட்டு மாண்புமிகு தொகுதி பெருள் (Readymade Garment)	21	18	17010
	மொத்தம்			63	65	61625

மாண்புமிகு அளவீட்டுத் துறை அமைச்சர் உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1
 உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1
 அளவீட்டுப்பட்டு செய்து கொடுக்க உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1
 அளவீட்டுப்பட்டு செய்து கொடுக்க உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1
 அளவீட்டுப்பட்டு செய்து கொடுக்க உத்தரவு எண்: 1501/2007/A1-1



DISTRICT PUDHU VAZHVU SOCIETY

1st Floor, Rural Bazaar, Near Anna Statue, GH Road, Nagapattinam 611 001
Phone: 04365 242241



RoC No. 1287 / 05 DPVS

Date: 17-Aug-06

To

Career Development Opportunity and Training (C DOT),
32, TB Road, Arasaradi,
Madurai 625 010

Sir,

Sub: Pudhu Vazhvu Project – Nagapattinam District Pudhu Vazhvu
Project – Information required – reg.

PUDHU VAZHVU has a vision to reduce the poverty by identifying the poorest of the poor, with the mission to empower the poor and improve their livelihood through different activities like developing, strengthening, enhancing skills and capabilities, etc.

The District Collector is the Chairperson of the District Society. And it is financially assisted by World Bank and Tamilnadu Government.

In the process of identifying the resource / training institutions, we came to know about your organization. We would like to know in detail about your institution's background, resources / training capacities, and other relevant details.

Please send the following activities related books, also send us the catalogue, brochure:

1. Entrepreneurship
2. Marketing
3. SHG Formation and its functioning
4. Agriculture
5. Animal Husbandry
6. Skill Training (All Categories)

Thanking you,

Warm regards,

for
Rmang
17/8
District Project Manager

*By the way
to the
B. D. K.
B. D. K. 1/18*

Pondichery / Pondy

DRDA, PUDUCHERRY

No.09/DRDA/APO(W)/SHG/EDP-TRAINING/07-08

Dt.26.12.2007

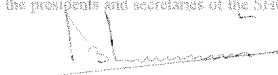
I.D. NOTE

Sub: DRDA - Two days seminar programme on EDP
Participation of NGO's and Block Staff - Reg.

It is proposed to organize two days programme on evaluation study of the training programme conducted by the NGO trainers to the SHG's members on "Basic Orientation and capacity Building" and EDP on 3rd and 4th of January 2008 at 9.30 A.M. in the Conference Hall of the Animal Husbandry Department, Puducherry.

The NGO trainers who had imparted training to the SHG's are invited to attend the two days programme. They will be sharing their experiences and findings with us and also get training in EDP. In turn, the trainers will train the presidents and secretaries of the SHG members who underwent training during 2006-07.

In this regard the Block development officers are also requested to attend the programme along with the J. BDO's MS and EO's on 3rd and 4th of the January 2008 without fail. The training will enable the participants to conduct the EDP training to the presidents and secretaries of the SHG's in a useful manner.


(B.SANTHANA KRISHNAN)
PROJECT OFFICER

To

1. The P.A to Project Director - DRDA, Puducherry
2. The SAO/APO(Tech)/APO(S)/APO(W), Project Economist, DRDA, Puducherry.
3. Thiru R.Ramesh, # 46, Hind cross St., P.R.Garden, Reddiarpalayam - 10
4. Thiru S.P.Rajendiran, Sodar Oli Seva Centre, # 3, Marthaman Koil st., Sedarapet, Puducherry - 11
5. Thiru Mobanasunderam, PSDF, # 01, Rice Mill st., Raja Nagar, Puducherry - 13
6. Thiru P. Angalan, Kumudalayan Rural Welfare Society, 58 - Edayarpalayam Post, Poomankuppam, Puducherry-7
7. Thiru Nehru, Community Seva Centre, Edayarpalayam, Poomankuppam, Puducherry-7
8. Thiru K. Sathish Kumar, Chief Executive Officer, Carrot Development Opportunity and Training, 32, T.B.Road, Arasaradi, Madurai - 10.

for kind information

The NGO's are requested to attend the programme with the respective trainers without fail

No.09/DRDA/AVAPO(W)/SHG/BDP-TRAIN/07-08

ORHA.PUDUCHERRY

DATE:12.2007

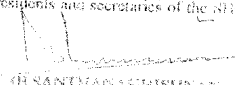
L.D. NOTE

Sub: DRDA - Two days seminar programme on BDP
Participation of PPTs and Block SHGs - EDP

It is proposed to organize two days programme on evaluation study of the training programme conducted by the NGO trainers to the SHG's members on "Basic Orientation and capacity building" and EDP on 3rd and 4th of January 2008 at 9.30 A.M. in the Conference Hall of the Animal Husbandry Department, Pudukcherry.

The NGO trainers who had imparted training to the SHG's are invited to attend the two days programme. They will be sharing their experiences and findings with us and also get training in BDP. In turn, the trainers will train the presidents and secretaries of the SHG members who underwent training during 2006-07.

In this regard the Block development officers are also requested to attend the programme along with the B. BDO's MS and EO's on 3rd and 4th of the January 2008 without LSR. The training will enable the participants to conduct the EDP training to the presidents and secretaries of the SHG's in a useful manner.


G. SANTANARAJESHWARAN
PROJECT DIRECTOR

To

1. The P.A to Project Director - DRDA, Pudukcherry
2. The SAVAPR(Tech)AVAPO(W), Project Economist, DRDA, Pudukcherry.
3. Thiru R.Ramesh, # 46, Hind cross St., P.R.Garden, Reddiyarpalayam - 10
4. Thiru S.P.Rajendiran, Sudar Jee Seva Centre, # 3, Manasaman Koll st., Sedarapet, Pudukcherry - 11
5. Thiru Mohanasundaram, PSDP, # 01, Rice Mill st., Raja Nagar, Pudukcherry - 13
6. Thiru P. Angalan, Karunalyam Rural Welfare Society, 58, Edayarpalayam Post, Poomankuppam, Pudukcherry - 7
7. Thiru Nehru, Community Seva Centre, Edayarpalayam, Poomankuppam, Pudukcherry - 7
8. Thiru K. Sathish Kumar, Chief Executive Officer, Unicef

for kind information.

The BDO's are requested to attend the programme with the respective trainers without fail.

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY
BLOCK DEVELOPMENT OFFICE
KARAIKAL

No. 10-A/BDO/KKL/EO(P)/SGSY/Tng./2007-08

Dated: 17.07.2007

To

The Career Development Opportunity
and Training (C - DOT),
No. 32, T.B. Road,
Anasanadi,
Madurai. - 625 010

Sir,

Sub:- BDO - KKL - Basic Orientation and
Capacity Building Training to Self
Help Group members - Demand Draft -
Forwarded - Reg.

-o-o-

I am to forward herewith the Demand drafts bearing
No. 303457 dt: 13.07.2007 for Rs. 37,500/- and No. 303458
dt: 13.07.2007 for Rs. 30,000/- (Total Rs. 67,500/- (Rupees
Sixty seven thousand and five hundred only) towards the
payment of Honorarium to Trainers for the period from
03.05.2007 to 19.06.2007 for 75 batches consisting 2250
Self Help Group members for the conducted basic orientation
and Capacity building training to the Self Help Group
members by this office.

Kindly acknowledge the receipt of the Demand Draft.

Yours faithfully,


(G. SARAVANAN)
BLOCK DEVELOPMENT OFFICER
KARAIKAL

Encl.: As above.

Copy to:-

The Project Officer (S.E.),
District Rural Development Agency,
Puducherry.

DISTRICT RURAL DEVELOPMENT AGENCY
II FLOOR, PHB BUILDING, ANNA NAGAR
NELLITHOPE, PUDUCHERRY - 605 005.

No. 09/DRDA/APC(W)/SHG-Training/2007-08 Puducherry, the 15-05-2007

To
Thiru K.Sathish Kumar,
Chief Executive Officer,
Career Development Opportunity and Training (C-DOT),
32, T.B.Road,
Arasaradi,
Madurai 625 010.


Sir,

Sub: Forwarding of Memorandum of understanding -- Reg.

Ref. Your letter No.nil, dt.11.04.07
- * -

I am enclosing herewith the "Memorandum of understanding" in respect of giving training to the SHG members of Karaikal ^{region} require on Basic Orientation and capacity Building training.

The receipt of the same may be acknowledged please.


(B. SANTHANAKRISHNAN)
PROJECT OFFICER
15.5.2007

GOVERNMENT OF PUDUCHERRY
BLOCK DEVELOPMENT OFFICE
KARAIKAL

:::

No. 10-N/BDO/KKL/ED(P)/SGSY/Trng./2007-08

Dated: 17.07.2007

To

The Career Development Opportunity
and Training (C - DOT),
No. 32, T.B. Road,
Arasanadi,
Madurai, - 625 010

Sir,

Sub:- BDO - KKL - Basic Orientation and
Capacity Building Training to Self
Help Group members - Demand Draft -
Forwarded - Reg.

-oOo-

I am to forward herewith the Demand drafts bearing
No. 303457 dt: 13.07.2007 for Rs. 37,500/- and No. 303458
dt: 13.07.2007 for Rs. 30,000/- (Total Rs. 67,500/- (Rupees
Sixty seven thousand and five hundred only) towards the
payment of Honorarium to Trainers for the period from
03.05.2007 to 19.06.2007 for 75 batches consisting 2250
Self Help Group members for the conducted basic orientation
and Capacity building training to the Self Help Group
members by this office.

Kindly acknowledge the receipt of the Demand Drafts

Yours faithfully

Rc. No. / /

Office note continued.....

Sub: Tsunami - District Implementation Unit, Pudukkottai -
Livelihood component - Skill training for Self Help Group in
Tsunami affected areas in Manamekudi and Avdaiyarkoil
Panchayat Unions - regarding

Ref: The Project Implementation Officer, TPIU, Chennai Letter No.
6/2006/ A6 dated 30-06-07

2) C-Dot, Madurai Survey Report dated 10-07-07

3) C-Dot, Madurai Training Proposal with Budget dated 20-08-
07

@@@

As per reference 2nd cited above, the survey report submitted from the
C-Dot, Madurai as given below.

TRADE NAME /NGO NAME	MPSSS	PMSSS	SEVA	VALAR KALVI	DMSM	LASSALES NEERA	OZONE	TOTAL	Total No. of Members
BRICK KILN	2 37	6 103	0	2 27	0	0	0	10	187
CELL PHONE SALES AND SERVICE	0	0	1 7	0	0	0	0	1	7
COCONUT THATCHES	13 208	2 30	2 12	1 20	0	0	0	18	270
COIR ROPE MANUFACTURING	1 20	4 62	0	4 67	0	0	0	9	149
COTTON STORE	0	0	1 5	0	0	0	0	1	5
DAIRY FARMING	7 123	3 47	10 60	5 85	0	1 15	1 16	27	346
DRY FISH	7 129	4 80	20 103	4 75	0	0	0	35	387
FANCY STORE	0	0	1 7	0	0	0	0	1	7
FERTILIZER SHOP	0	1 15	0	0	0	0	0	1	15
FISH NET MANUFACTURING	3 42	0	0	0	0	0	0	3	42
FISHING AND DRY FISH	0	0	4 20	0	0	0	0	4	20

FOOD PRODUCTS	2	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	35	
GOAT REARING	0		2	32	1	6	0	0	0	0	0	0	0	1	15	4	53
GOLD COVERING	0		0		1	5	0	0	0	0	0	0	0	0		1	5
HOLLOW BLOCK	0		0		0		1	15	0	0	0	0	0	0		1	15
KARIMOOTTAM	3	47	3	55	0		0	0	0	0	0	0	0	0		6	102
POULTRY	0		3	58	0		0	0	0	0	0	0	0	0		3	58
PRAWN CULTIVATION	0		1	16	0		0	0	0	0	0	0	0	0		1	16
PROVISIONAL STORE	3	46	3	51	11	59	0	0	0	0	0	0	0	0		17	156
READY MADE GARMENTS	2	31	0		3	15	0	0	0	0	0	0	1	20	6		66
RICE SALES	0		1	20	0		0	0	0	0	0	0	0			1	20
SEA WEED	0		1	20	0		0	0	0	0	0	0	0			1	20
STD BOOTH	0		0		1	5	0	0	0	0	0	0	0			1	20
TAILORING	6	36	5	88	7	37	4	74	2	30	0	0	2	30	26		345
TEA SHOP	0		0		2	12	0	0	0	0	0	0	0			2	12
VESSEL STORE	0		0		1	7	0	0	0	0	0	0	0			2	12
TOTAL	49	804	39	677	66	360	21	363	2	30	2	30	5	81	184		2345

The above survey report of the Self Help Group in Tsunami affected areas of Coastal panchayat in Manamalkui and Avudaiyarkoil Panchayat union and reference 3rd cited above the budget is as given below.

TRADE	DURATION	BUDGET PER PART (INCL HON)
CELL PHONE SALES AND SERVICE	0	
FISH NET MANUFACTURING	0	
COCONUT THATCHES	7	1650
DAIRY FARMING	7	1650
FANCY STORE	7	1650
FERTILIZER SHOP	7	1650
GOAT REARING	7	1650
KARIMOOTTAM	7	1650
POULTRY	7	1650
PROVISIONAL STORE	7	1650
RICE SALES	7	1650
STD BOOTH	7	1650
TEA SHOP	7	1650
VESSEL STORE	7	1650
DRY FISH	15	2550
BRICK KILN	15	2550
COIR ROPE MANUFACTURING	15	2550
COTTON STORE	15	2550

Sl no	TRADE NAME /NGO NAME	MPSSS		PMISS		SEVA		VALAR KALVI		DNISM		LASSALES NEERA		OZONE		TOTAL		Total No. of Members
		group	Memb ers	group	Mem bers	group	Mem bers	group	Mem bers	group	Mem bers	group	Mem bers	group	Mem bers	group	Mem bers	
1	COCONUT HATCHES	13	208	2	30	2	12	1	20	0	0	0	0	0	0	13	270	
2	DAIRY FARMING	7	123	3	47	10	60	5	85	0	0	1	15	1	16	27	346	
3	DRY FISH	7	120	4	80	20	103	4	15	0	0	0	0	0	0	35	387	
4	FANCY STORE	0	0	0	0	1	7	0	0	0	0	0	0	0	0	1	7	
5	FERTILIZER SHOP	0	0	1	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	15	
6	GOAT REARING	0	0	2	32	1	6	0	0	0	0	0	0	1	15	4	53	
7	KARIMOOTTA	3	47	3	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	102	
8	POULTRY	0	0	3	58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	58	
9	PROVISIONAL STORE	3	46	3	51	11	59	0	0	0	0	0	0	0	0	17	199	
10	RICE SALES	0	0	1	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	20	
11	STD BOOTH	0	0	0	0	1	5	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	
12	TEA SHOP	0	0	0	0	2	12	0	0	0	0	0	0	0	0	2	12	
13	VESSEL STORE	0	0	0	0	1	7	0	0	0	0	0	1	15	0	2	22	
	TOTAL	33	553	22	388	49	271	10	180	0	0	2	30	2	31	118	1453	

S.NO	TRADE	DURATION	BUDGET PER PART (INCL HON)	TOTAL NO OF GPS	TOTAL PARTICIPANTS	TOTAL AMOUNT
1	CELL. PHONE SALES AND SERVICE	NA		1	7	
2	FISH NET MANUFACTURING	NA		3	42	
3	COCONUT THATCHIES	7	1650	20	311	513150
4	DAIRY FARMING	7	1650	26	339	559350
5	FANCY STORE	7	1650	1	7	11550
6	FERTILIZER SHOP	7	1650	1	15	24750
7	GOAT REARING	7	1650	5	58	95700
8	KARIMOOTTAM	7	1650	6	102	168300
9	POULTRY	7	1650	3	58	95700
10	PROVISIONAL STORE	7	1650	18	183	268950
11	RICE SALES	7	1650	1	20	33000
12	STD BOOTH	7	1650	1	5	8250
13	TEA SHOP	7	1650	2	12	19800
14	VESSEL STORE	7	1650	2	22	36300
15	DRY FISH	15	2550	26	335	854250
16	BRICK KILN	15	2550	9	155	395250
17	COIR ROPE MANUFACTURING	15	2550	8	129	328950
18	COTTON STORE	15	2550	1	5	12750
19	FISHING AND DRY FISH	15	2550	3	15	38250
20	FOOD PRODUCTS	15	2550	2	35	89250
21	HOLLOW BLOCK	15	2550	1	15	38250
22	SEA WEED	15	2550	1	20	51000
24	PRAWN CULTIVATION	21	3400	1	20	68000
25	READY MADE GARMENTS	21	3400	6	64	217600
26	TAILORING	21	3400	26	345	1173000
	THREAD MERCHANDISING	7	1650	10	54	89100
	TOTAL			184	2353	5190450

மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
சேலம்.

ந.க.எண்.2706.2004.சி3

நாள்.21.5.2007

பொருள் : PURA Provision of Urban Amenities in Rural Areas - சேலம் மாவட்டத்தில் ஓமலூர் ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் ஊரக பகுதிகளில் நகர்புறங்களில் உள்ள வசதிகள் செய்தல் - 10 ஊராட்சி மன்றங்கள் மற்றும் அவற்றின் குக்கிராமங்களின் சர்வே அறிக்கை தயாரித்து வழங்கியது - மேலும் ஒரு பிரதி அனுப்பிவைக்க கேட்டல் தொடர்பாக.

பார்வை : சேலம் மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் செயல்முறைகள் ந.க.எண்.2706/2004/சி3 நாள்.6.11.2004
2) இவ்வலுவலக இதே எண்ணிட்ட கடிதம் நாள்.26.11.04.

சேலம் மாவட்டத்தில் ஓமலூர் ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் நகர்பகுதியை சுற்றியுள்ள 10 ஊராட்சி மன்றங்கள் மற்றும் அவற்றின் குக்கிராமங்கள் குறித்த சர்வே விபரங்களை தயாரித்து மூன்று பிரதிகள் வழங்கப்பட்டது. மேலும் 1 பிரதி அதற்குண்டான CDயும் தரப்பட்டது. குறித்த மதிப்பீடு அட்டவணனையும் அனுப்பிவைக்குமாறு பார்வை 2ல் காணும் இவ்வலுவலக கடிதம் வாயிலாக கேட்கப்பட்டது.

ஆனால் இதுநாள்வரை மேற்குறிப்பிட்ட அறிக்கை விபரங்கள் இவ்வலுவலகத்திற்கு விடப்படவில்லை. எனவே, CD மற்றும் சர்வே அறிக்கை ஒரு பிரதியினையும் இவ்வலுவலகத்திற்கு விரைவில் அனுப்பிவைக்கும்படி கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

ஒம்/டி.ஜகந்நாதன்,
திட்ட அலுவலர்,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
சேலம்.

/உண்மை நகல்/

பெருதல்
The Economic Solutions,
32 TB Road,
Arasaradi,
Madurai - 10.

கண்காணிப்பாளர்

சி.சி.சி

TSUNAMI EMERGENCY ASSISTANCE PROJECT
District Implementation Unit PUDUKKOTTAI District
Annual Trainings and Budget Plan - 2007 - 2008
SKILL DEVELOPMENT TRAINING PROGRAMME

Target : 61,91,200/-
 No. of SHGs : 300
 No. of Members: 4360

S. No	Name of the Skill Development Training	No. of SHGs	No. of Days	No. of Members	Proposed Expenditure
1	Fish and Prawn Pickles Production	30	7	450	630000.00
2	Nai Menting	36	7	525	736000.00
3	Sea Weed Cultivation	25	7	375	525000.00
4	Dry Fish processing	40	7	560	784000.00
5	Empirical Handi Craft	30	7	450	630000.00
6	Coconut Thatches Weaving	50	7	750	1050000.00
7	Charcoal Production	20	7	300	420000.00
8	Coir Production	20	7	300	420000.00
9	Readymade Garments & Tailoring	30	7	450	630000.00
10	Boat Mechanism & Repairing	20	12	200	367200.00
	Total	300		4360	6191200.00


PROJECT OFFICER
 District Implementation Unit
 PUDUKKOTTAI DISTRICT


Project Officer

ENTREPRENEURSHIP DEVELOPMENT INSTITUTE

From	To
Thiru R. Sriram, I.A.S., Special Officer Entrepreneurship Development Institute T.I. Building, I & II Floors (Opp. Guindy Railway Station) Guindy, Chennai 600032	Career Development Opportunity and Training (C.DOT), 32, T.B. Road, Arasaradi, Madurai 625010

No.EDI-3/419/2007-1, dated 27.9.2007

Sir,

Sub: EDI - PMRY Training Programme Revised Guidance /
Instructions issued by the Government of India - Trainers
Training Programme from 8.10.2007 to 14.10.2007 -
conducting of - Regarding.

Ref: Your lr. No. Nil dated 12.9.2007.

This is in continuation to your letter cited and the personal discussion of Thiru Vinodh Kumar of your organization had with the Special Officer and the Project Officer of this Institute.

We would be willing for the conduct ^{of} the Trainers' Training Programme to our field staff comprising of 1 Nos. for 7 days from 8.10.2007 to 14.10.2007 (inclusive of Saturday and Sunday), at 10.00 am to 5.00 pm (with a lunch break 1 to 2 pm).

This Programme may be held in our Institute.

As agreed we would be paying Rs.15,000/- (Rs. Fifteen thousand only) as the cost of the Training Programme.

We would also like to state that a sum of Rs.300/- (Rs. Three hundred only) will be paid per faculty towards boarding, lodging, and transportation charges to the venue of the Training Programme.

To and fro charges by 2nd class by train from the destination to the Chennai will be paid to the faculties.

As agreed, course materials to the co-ordinators may be provided by your organization, free of cost.

We also request that Certificates in this regard may please be prepared by your organization and the specimen be sent to this Institute by fax for approval and return to you for printing. (Fax No.044- 22311478).

R. Srinivasan

Special Officer

12

மாஸ்ட் அட்டிசிபர் / தலைவர் (மாஸ்ட்) உறுத வளர்ச்சி முகமை விருதுகள்

அவர்களின் நடவடிக்கைகள்

முன்னிலை திரு.வே. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.,

நாள் -26.11.2007

நக.சி.1/5282/2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008 - விருதுநகர் மாஸ்ட்டம் திறன் வளப்பு நெடமாட்டு பயிற்சி - 21 மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு திறன் வளப்பு பயிற்சி நடத்த அனுமதித்து உத்தரவிடல்.

- பார்வை :**
- 1) 2007-2008ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் நெட குழுக்களின் பட்டியல்
 2. C.DoT மதுரை நிறுவனம் கருதும் தரன் தில்லை.
 - 3) SGSY, Amendments in the guidelines R.P.C.D.S.P. BC.9509/9.L.2001/2002-2003 Date:12.5.2003
 - 4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டில் கீழ் பொருளாதாரக் கடன் நெட மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களில் இணைப்பில் கண்ட 21 சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு மதுரை C.DoT பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளப்பு பயிற்சி நடத்திட அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது. மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்.6-ல் கண்ட தொழில் அடிப்படையில் கலம் எண்.4-ல் கண்ட சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு கலம் எண். 6-ல் கண்டவாறு உரிய காலத்தில் முதலாளி பயிற்சி வழங்கிட சம்மதிக்கப்படும். நிறுவனம் இதன் மூலம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது. மேலும், திறன் வளப்பு பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் நடத்திட சம்மதிக்கப்படும். தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது. **நிபந்தனைகள்**

- 1) பயிற்சிமானது தனசி காலம் 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்பீடுகள் மற்றும் அழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விநியோகம் ஏற்றை நிலவரம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்.6-ல் கண்ட பயிற்சி நடைமுறையும் பட்டக்கட் மையம் வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள் பெறும் கையகில் நாயர் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாடிந்த பயிற்றுநர்கள் நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான மாடத்திட்டம் போடப்பட்டு அத்தி பத்தின் படி ஒப்பிவாறு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருவகப் பதிவேடு வட்டார வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்மான பெண் பலகை அல்லது கேள்கல் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உடனடி மற்றும் தேனியோக்குவர்த்த சேலவிற்காக நால் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (இ.ஆ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வந்த நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் லோகை உடன்க்கப்பட மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வகையான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட சேலவு விபரம் மற்றும் சீட்டு, வருவகப் பதிவேட்டுடன் அசல் நகல் இடமுகமைக்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப்படிமும் பயிற்சியின் தரம் பற்றி பயிற்றுலாது கண்காணும் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புள்ளிப்படிமங்களுடன் இம்முகமைவில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுவ்கள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்மந்தப்பட்ட குழு தேய்ப்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பார்கள் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்மந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் நபர் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் ஒப்புதலுக்காக இம்முகமைக்கு அனுப்பி அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (லி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புள்ளிப்படிமங்கள் எடுத்து சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வழிபடக்கத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட இடத்தில், உரிய தொழிலுக்கு நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடன் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணைவில் கலம் எண் 4ல் கண்ட 80 உதவிக் குழு உறுப்பினர்கள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்த சம்மந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர் (ஆ.தி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களோடு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்பாடுகள் செய்தும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், இறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பரிந்துரைக்க பணி நியமனம் செய்ய உத்திரவு செய்யப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுரைகள் பாடங்கள் கற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் விரிவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆகியோர்களை பொறுத்தவரை பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(லி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்புகளில் அட்டவணை

ஒம்/அ.ரோ.கி.எட்.எல்.என். முன்பராஜ்
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக

உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி

துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (லி.ஊ)

பெறுநர்

1. சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (லி.ஊ), இராஜபாளையம்.

நகல்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கனக்குப் பிரிவு.
- 3) சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர் (தொழில்வளர்).

நெல்வேலி மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, திட்ட அலுவலர் அவர்களின்
செயல்முறை ஆணைகள்.,
முன்னிலை..திரு ப.அப்துல்ராசிக்,
நாள். 01.03.2007
நக.எண்.அ7-6746-2006

பொருள். பொன் விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம் -
2006-07 - அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி
திட்டத்தின் கீழ் 2006-07 ஆம் ஆண்டு செயல்படுத்தப்படும்
கிராமங்களில் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு
பயிற்சி வழங்கிட ஆணையிடல்.

ஆணை..

திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில், 2006-2007 ஆம் ஆண்டில் பொன்விழா கிராம
சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்
06-07 ஆம் ஆண்டு செயல்படுத்தப்படும் கிராமங்களிலுள்ள சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு
இணைப்பில் கண்டவாறு தொழில் திறன் பயிற்சி வழங்க ஆணையிடப்படுகிறது.

பயிற்சிநிறுவனக் கட்டணம்	நாளொன்றுக்கு ரூ.30/ பயிற்சியாளருக்கு
உறுப்பினர்களுக்கு உணவுப்பணப்படி கட்டணம்	நாளொன்றுக்கு ரூ.25/ பயிற்சியாளருக்கு

பயிற்சிக்கு தேவையான சுயஉதவிக்குழு மற்றும் உறுப்பினர்கள் விபரத்தை 3 தினங்களில் சம்பந்தப்பட்ட
நிறுவனங்களுக்கு வழங்கிட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள்(கி.ஊ.) கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

மேற்படி பயிற்சியினை வாடகையேதும் இல்லாமல் சுய உதவிக்குழு கட்டிடம், சமுதாயநலக்கூடம்,
ஊராட்சி ஒன்றிய அலுவலக கட்டிடம், ஊராட்சி அலுவலக கட்டிடம் இவற்றில் ஏதேனும் ஒன்றில் வைத்து
நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள்(கி.ஊ.) கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.பயிற்சி சிறப்பாக
நடைபெறுவதை ஊர்நல அலுவலர், வீரவாக்க அலுவலர்(ச.ந.) மற்றும் பிற களப்பணியாளர்களைப்
பயன்படுத்தி உறுதி செய்திட கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

அடுத்ததாக, அரசின் விதிமுறைகளுக்குட்பட்டு பயிற்சிகளை உடன் வழங்கிடவும் பயிற்சி துவங்கும் நாளின் விபரத்தை இவ்வலுவலகத்திற்கு தெரிவித்திடவும் சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனங்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி அனைத்தும் முடிவற்றபடி அவற்றிற்குரிய ஆவணங்களுடன் பயிற்சி மேற்கொண்ட விபரத்தை கீழ்க்காணும் படிவத்தில் தெரிவித்திட சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனங்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

படிவம்

எண்	ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்	ஊராட்சியின் பெயர்	உறுப்பினர் பெயர்	சுய உதவி குழுவின் பெயர்	இனம் தா.வ./ இதர	பாலினம் ஆ /பெ	பயிற்சி		
							ஆரம்பித்த நாள்	முடிந்த நாள்	இடம்
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

படிவம்-1

ஒம்-ப.அப்துல் ராசீக்
திட்ட அலுவலர்

பெறுநர்

1. சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனங்கள்
 2. அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கி.உண)
- நகல் -உதவி திட்ட அலுவலர் (தொழில்-கால்நடை)
நகல்-செயலர் மா.வ. வி.ச.

-உ.ந.உ.அ.-

திரு. பி. ஜி. ஜெ. ஜெ. ஜெ. ஜெ.
கண் காணிப்பாளர் 1.3.07

1.3.07

Sl no	Name of Block	Name of panchayat	Name of Trade	Members	Duration (days)	Trainees cost Rs. 25/- day	Institution cost Rs. 30/- day	Total	Name of the training institutions
38	Kalakkad 954635 265632	Malayaduputhur	Vermi compost	30	10	7500	9000	16500	Sister Niveethia 9360630496
40	Keelapavoor	Sivanadanoor	Mushroom cultivation	30	10	7500	9000	16500	C DCT 0492 2606669
41	Keelapavoor	Thippenampanthi	Palm leaf products	40	15	15000	19000	33000	Palm Gur federation 9443159051
42	Alangulam, 954633 270124	Alchanakulam,	Vermi compost	30	15	11250	13500	24750	Sister Niveethia 9360630496
43	Alangulam, 954633 270124	Marukkalanikulam	Vegetable cultivation	40	15	15000	18000	33000	READ 9443918165
Total				1630	545	516250	619500	1135750	

Trainees cost Rs25/- per day/per head
Institution cost Rs30/- per day per head

Sd/- F. Abdul Razack
Project Officer

t.c.f.b.o.

(Signature)
Superintendent
1.3.07



Annexure 1 - SGSY Skill Training - 2006-07 in AGAMI Villages									
Name of Block	Name of panchayat	Name of Trade	Members	Duration (days)	Trainee cost/ Rs. 25/ day	Institution cost/ Rs. 30/ day	Total	Name of the training institutions	
25	Melaiveltharalur 95463284129	Vadakkupattanam, Pattadakatti	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	READ 9443918165
26	Ambasamudram 954634 290397	Adalakanurpalam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	Sister Niveditha 9360630456
27	Ambasamudram 954634 290397	Ayansingampati	Fibre	30	10	7500	9000	16500	CAST 654634-253355
28	Cheramanaheri 954634260161	Thiruvunthappuli, Ulagankulam	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Gur federation 9443159051
29	Kadayan 954634 240428	Ayinkakalakkal, Mulhalampatti	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	Sister Niveditha 9360630456
30	Kadayan 954634 240428	Ravanasamudram, Servak arampatti	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Gur federation 9443159051
31	Kadayan 954634 240428 *	Thekkumadathur	Paper cup	30	15	11250	13500	24750	C DOT 0452 2606069
32	Kadayanallur 954633 240250	Kuliyareri, Thinkoodapuram	Nursery Management	40	15	15000	18000	33000	FVS 954633 240532
33	Kadayanallur 954633 240250	Kuliyareri, Thinkoodapuram	Vermi compost	40	15	15000	18000	33000	FVS 954633 240532
34	Kadayanallur 954633 240250	Kodikkurichi	Weaving	40	10	10000	12000	22000	Natural Cotton Mill
35	Kalakkad 954633 265532 *	Puliyookkunchi	Vermi compost	30	15	11250	13500	24750	C DOT 0452 2606069
36	Kalakkad 954633 265532 *	Singikulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
37	Kalakkad 954633 265532	Malayadiputhur	Palm leaf products	30	15	11250	13500	24750	Palm Gur federation
38	Kalakkad 954633 265532	Kaikulam	Palm leaf products	30	15	11250	13500	24750	Palm Gur federation 9443159051

Annexure-I SGSY Skill Training 2006-07 in AGAMI Villages

Sl no	Name of Block	Name of panchayat	Name of Trade	Members	Duration (days)	Trainee cost Rs. 25/ day	Institution cost Rs. 30/ day	Total	Name of the training institutions
12	Pappakudi 954634 274540	Ideikal	Weaving	30	10	7500	9000	16500	Natural Cotton Mill
13	Palavankottai 95462 2572032	Thidiyoor, Manapadaiveedu	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
14	Nanguneri 954635 250229	Munanjipatty,	Herbal Cultivation	40	15	15000	18000	33000	TSSS 0482-2570282
15	Nanguneri 954635 250229	Singneri	Ready made	40	30	30000	36000	66000	C DOT, RUDS 0452 2606069
16	Nanguneri 954635 250229	Thattankulam	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Gur federation 9443159051
17	Manur 95462 2485123	Pailkottai, Kanapatty,	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
18	Manur 95462 2485123	Kaisaikulam Vagaikulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
19	Manur 95462 2485123	Thirupankaisaikulam	Weaving	40	15	15000	18000	33000	Natural Cotton Mill
20	Kuruvikulam 954632 251234	Karisathan, k.kaisaikulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	READ 9443918165
21	Kuruvikulam 954632 251234	Ilayarasanthal, Umthalaivanpatti Kalapalankulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	READ 9443918165
22	Vaillyoor 954637 220242	Chethikulam,	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Gur federation 9443159051
23	Vaillyoor 954637 220242	Levengipuram	Fishery	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
24	Vaillyoor 954637 220242	Avaraikulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069

42578749

10

Name of Block	Name of panchayat	Name of Trade	Member	Skill Training 2006-07 in AGAMI villages		Total	Name of the training institutions
				Duration (days)	Trainee cost Rs. 25/day		
1 Vasudevanallur 954636 241327	Thennalai Thalavankottai	Vermi compost	40	10	10000	12000	TSSS 0462 2578282
2 Vasudevanallur 954636 241327	Kottayur Vadakkuthalavankottai	Herbal products	40	15	15000	18000	TSSS 0462 2578282
3 Tenkasi 954633 280318	Kasimajapuram Kanakapillayarasai	Vermi compost	40	15	15000	18000	C.D.O.T 0462 2868089
4 Tenkasi 954633 280318	Karangudi	Food preservation	40	10	10000	12000	TSSS 0462 2578282
5 Sierkotai 954633 233058	Kilangadu	Herbal Cultivation	40	10	10000	12000	TSSS 0462 2578282
6 Sierkotai 954633 233058	Kilangadu	Vermi compost	40	10	10000	12000	READ 9443918165
7 Sankarankoil	Thiruvethanallur	Vermi compost	40	10	10000	12000	READ 9443918165
8 Sankarankoil 954636 222398	Parthipalli Subbapuram, Keelaveeras igamam	Vermi compost	40	10	10000	12000	READ 9443199051
9 Sankarankoil 954636 222398	Vayali	Palm leaf products	40	15	15000	18000	READ 9443918165
10 Raminuram 954637 254125	Kulam, Oovan, Kochankudi	Fishery	40	10	10000	12000	C.D.O.T 0462 2868089
11 Pappakudi 954634 274540	Odamarandan, Idakkai	Vermi compost	40	10	10000	12000	C.D.O.T 0462 2868089

AGAMI Federation
9443159051

Annexure J - SGSY Skill Training 2005-07 in AGAMI Villages

Sl no	Name of Block	Name of panchayat	Name of Trade	Members	Duration (days)	Trainees cost Rs. 25/- day	Institution cost Rs. 30/- day	Total	Name of the training institution.
39	Kalakkad 954633 265632	Malsiyadiputhur	Vermi compost	30	10	7500	9000	16500	Sister Nivethia 9360630456
40	Keelepavoor	Sivanadanoor	Mushroom cultivation	30	10	7500	9000	16500	C DOT 0452 2806069
41	Keelepavoor	Thippampattai	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Cur federation 9443159051
42	Alangulam, 954633 270124	Athankuttam	Vermi compost	30	15	11250	13500	24750	Sister Nivethia 9360630456
43	Alangulam, 954633 270124	Marakkankulam	Vegetable cultivation	40	15	15000	18000	33000	READ 94431918155
Total				1630	545	516250	619600	1135750	

Trainees cost
Institution cost

Rs25/- per day per head
Rs30/- per day per head

t.c.f.b.o.

Sul-F. Abdul Razick
Project Officer

[Signature]
Superintendent

1.3.07

[Handwritten notes]

Sl no	Name of Block	Name of panchayat	Annexure		Duration (days)	Trainee cost Rs. 25/ day	Institution cost Rs. 30/ day	Total	Name of the training institutions
			Name of Trade	Members					
1	Vasudevannallur 954636 241327	Thenmalai, Thalavankottai	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	Sister Nivethia 9360630456
2	Vasudevannallur 954636 241327	Kottaiyur, Vadakkuthalavankottai	Herbal products	40	15	15000	18000	33000	TSSS 0462 2578282
3	Tenkasi 954633 260316	Kasimajapuram,	Vermi compost	40	15	15000	18000	33000	Sister Nivethia 9360630456
4	Tenkasi 954633 260316	Kanakapillaiyalasai	Food preservation	40	15	15000	18000	33000	C DOT 0452 2606069
5	Shencottai 954633 233058	Kilangadu	Herbal Cultivation	40	10	10000	12000	22000	TSSS 0462 2578282
6	Shencottai 954633 233058	Kilangadu	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	Sister Nivethia 9360630456
7	Sankarankoil	Thiruvettanallur	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	READ 9443918165
8	Sankarankoil 954636 222398	Panthaluppi, Subalaipuram, Keelavaras igamanni	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	READ 9443918165
9	Sankarankoil 954636 222398	Vayali	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Gur federation 9443159051
10	Radhapuram 954637 254125	Kuttam, Oovani, Koothankuli	Fishery	40	10	10000	12000	22000	READ 9443918165
11	Pappakudi 954634 274540	Odaimarichen, Idalkai	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069

Annexure -4 SSSY-Skill Training 2006-07 in AGAMT Villages

Sl no	Name of Block	Name of panchayat	Name of Trade	Member \$	Duration (days)	Trainee cost Rs. 29/ day	Institution cost Rs. 30/ day	Total	Name of the training institutions
12	Pappakudi 954634 274540	Idalkai	Weaving	30	10	7500	9000	16500	Natural Cotton Mill
13	Palayankotal 95462 2572092	Thidivoor, Manapadaiveedu	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
14	Nanguneri 954635 280229	Muranjipathy	Herbal Cultivation	40	15	15000	18000	33000	TSSS 0462-2678282
15	Nanguneri 954635 280229	Singaperi	Ready made	40	30	30000	36000	66000	C DOT or RIDS 0452 2606069
16	Nanguneri 954635 280229	Thattankulam	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Gur federation 9443159051
17	Manur 95462 2485173	Palkketal, Kanarapaly	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
18	Manur 95462 2485173	Karsakulam Vagakkulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
19	Manur 95462 2485173	Thirupankarsakkulam	Weaving	40	15	15000	18000	33000	Natural Cotton Mill
20	Kurukkulam 954632 251234	Karsathan, Karsakkulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	READ 944318165
21	Kurukkulam 954632 251234	Ilagasamthanal, Unaritalavanpatti, Kalapalankulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	READ 944318165
22	Valliyoor 954637 220242	Chekkulam,	Palm leaf products	40	15	15000	18000	33000	Palm Gur federation 9443159051
23	Valliyoor 954637 220242	Lavenjipuram	Fishing	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069
24	Valliyoor 954637 220242	Avarakkulam	Vermi compost	40	10	10000	12000	22000	C DOT 0452 2606069

திருநெல்வேலி மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, திட்ட அலுவலர் அவர்களின்
செயல்முறை ஆணைகள்.

முன்னிலை..திரு ப.அப்துல்ராசிக்,

நக.எண்.அ7-6746-2006

நாள். 01.03.2007

பொருள்.. பொன் விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம் -

2006-07 - அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி
திட்டத்தின் கீழ் 2006-07 ஆம் ஆண்டு செயல்படுத்தப்படும்
கிராமங்களில் - சுய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு
பயிற்சி வழங்கிட ஆணையிடல்.

ஆணை..

திருநெல்வேலி மாவட்டத்தில், 2006-2007 ஆம் ஆண்டில் பொன்விழா கிராம
சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின் கீழ் அனைத்து கிராம அண்ணா மறுமலர்ச்சி திட்டம்
06-07ஆம் ஆண்டு செயல்படுத்தப்படும் கிராமங்களிலுள்ள சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு
இணைப்பில் கண்டவாறு தொழில் திறன் பயிற்சி வழங்க ஆணையிடப்படுகிறது.

பயிற்சிநிறுவனக் கட்டணம்	நாளொன்றுக்கு ரூ.30/ பயிற்சியாளருக்கு
உறுப்பினர்களுக்கு உணவு-பயணப்படி கட்டணம்	நாளொன்றுக்கு ரூ.25/ பயிற்சியாளருக்கு

மிகக் குறைவான சுயஉதவிக்குழு மற்றும் உறுப்பினர்கள் விபரத்தை 3 தினங்களில் சம்பந்தப்பட்ட
ங்களுக்கு வழங்கிட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள்(கி.ஊ.) கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

படி பயிற்சியினை வாடகையேதும் இல்லாமல் சுய உதவிக்குழு கட்டிடம், சமுதாயநலக்
ன்றிய அலுவலக கட்டிடம், ஊராட்சி அலுவலக கட்டிடம் இவற்றில் ஏதேனும் ஒன்று
வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள்(கி.ஊ.) கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.
த ஊர்நல அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர்(ச.ந.) மற்றும் பிற
றுதி செய்திட கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

அடுத்ததாக, அரசின் விதிமுறைகளுக்குட்பட்டு பயிற்சிகளை உடன் வழங்கிடவும் பயிற்சி துவங்கும் நாளின் விபரத்தை இவ்வலுவலகத்திற்கு தெரிவித்திடவும் சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனங்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி அனைத்தும் முடிவற்றதும் அவற்றிற்குரிய ஆவணங்களுடன் பயிற்சி மேற்கொண்ட விபரத்தினை கீழ்க்காணும் படிவத்தில் தெரிவித்திட சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனங்கள் கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறார்கள்

படிவம்

மணி	ஊராட்சி ஒன்றியத்தின் பெயர்	ஊராட்சியின் பெயர்	உறுப்பினர் பெயர்	சுய உதவி குழுவின் பெயர்	இனம் தா.வ / இதர்	பாலினம் ஆ / பெ	பயிற்சி		
							ஆரம்பிக்க நாளி	முடிந்த நாளி	இடம்
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

இணைப்பு-1

ஓம்-ப.அப்துல் ராசிக் திட்ட அலுவலர்

பெறுநர்

1. சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனங்கள்
2. அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்கள் (கி.ஊ)

நகல் - உதவி திட்ட அலுவலர் (தொழில்-கால்நடை)

நகல் - செயலர் மா.வ. வி.ச.

-உ.ந.உ.அ.-

திருவிழிநிச்சலம் கண்காணிப்பாளர் 1.3.07

1.3.07

பெறுபவர் - வலி செயலர்
செயலர்/வலி செயலர்
நகல்/வலி செயலர்
நகல்/வலி செயலர்

பிரதீபிதா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம் 2007-2008
மாவுட்ட அரக வளர்ச்சி குழுமம், திருவள்ளூர் மாவட்டம்
திருவள்ளூர் வளர்ச்சி குழுமம்

குழுமத்தின் கார்டுகள் ஒன்றியம்

வ. நம்பர்	கார்டுகளின் பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	குழுமத்தின் பெயர்	குழுமத்தின் பெயர்	தொகுப்பு	பதிந்த நாட்கள்/பெறுமானம்	பதிந்த நாட்கள்
1	2	3	4	5	6	7	8
1	குத்திராமம்	குத்திராமம்	பிரதீபிதா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	12	கிராமம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்
2	செட்டிபாளையம்	செட்டிபாளையம்	குறிஞ்சி மசாரி சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	15	குழுமம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்
3	பிள்ளையார்த்தம்	பிள்ளையார்த்தம்	பிரதீபிதா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	20	பிரதீபிதா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்
குழுமம்				37			
4	மாட்டிபாளையம்	மாட்டிபாளையம்	குறிஞ்சி மசாரி சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	20	குழுமம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்
5	செட்டிபாளையம்	செட்டிபாளையம்	பிரதீபிதா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	16	குழுமம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்
குழுமம்				36			
6	விழுப்புலம்	திருமலையம்	பிரதீபிதா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	15	குழுமம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்
7	இலட்சுமிபாளையம்	இலட்சுமிபாளையம்	குறிஞ்சி மசாரி சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	15	குழுமம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்
8	செட்டிபாளையம்	செட்டிபாளையம்	பிரதீபிதா கிராம சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்	15	குழுமம்	வட்டார வளர்ச்சி குழுமம் அல்லது வட்டார வளர்ச்சி குழுமம்	30.11.07 முதல் 30.11.07 வரையில்

ஒம்/குறிஞ்சி மசாரி சுய வேலை வாய்ப்பு திட்டம்
 மாவுட்ட அரக வளர்ச்சி குழுமம்

செட்டிபாளையம் / செட்டிபாளையம்

செட்டிபாளையம் / செட்டிபாளையம்

26.11.07

மாஸ்டர் ஆட்சிபார் / தலைவர் மாஸ்டர் ஊரக வளர்ச்சி முகலம விருதுகள்
அலர்மளிள் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு. வி. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.
ந.க. சி 1/ 5282/ 2007 நாள் - 26.11.2007

- பொருள் : பொல்விழா நிராம சய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008 -
விருதுநகர் மாஸ்டர் - திறன் வளர்ச்சி மேம்பாட்டு பயிற்சி - 8
மகலர் சய உதவிக்குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்தல்
அனுமதித்து - உத்தரவில்.
- பார்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் விருதுநகர் கடன் நெற்ற குழுக்களில்
பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் இல்லை.
3) SGSY, Amendments in the guidelines
RPCD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொல்விழா நிராம சய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின்
கீழ் பொருளாதாரக் கடன் நெற்ற மகலர் சய உதவிக்குழுக்களில் திறன் வளர்ச்சி சய
உதவிக்குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி
நடத்தல் அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் என்.6-ல் கண் தொழில்
அடிப்படையில் கலம் என்.6-ல் கண்ட சய உதவிக்குழுக்களுக்கு கலம் என். 8-ல் கண்டவாறு
உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட எம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் இதர முன்
கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ச்சி பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுக்கும்
நடத்தல் சம்பந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுனர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்பேடுகள் மற்றும் வழங்கிட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், முன்பொருட்கள் வீதியோகம் சந்தை நிலைம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் என்.6-ல் கண்ட பயிற்சி நடைமேலும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சிறப்பாக அமைந்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான முன்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள் பெறும் கையில் நபர் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் நிரணிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் போடப்பட்டு அத்திட்டத்தின் சய ஒவ்வொரு நாடும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவு ஒரு வார வாரியாக போடப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பங்கை கல்லது பேனர் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தேனீர் போக்குவரத்து செலவிற்காக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைமேலும் அன்றைய தினம் மாலை வீட்டார் வசதி அலுவலர் (சி.ஊ) மூலம் பட்டுவசதி செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வீட்டார் வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை வழங்கப்பட மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் செய்யான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட செயல் விபரம், பற்றுச் சீட்டு, வருகைப் பதிவேடுடன் சசல் நகல் இம்முறைமையில் அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் படிவம் பயிற்சியின் தரப் பற்றி பயிற்றுநரது கண்படும் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புகைச்சல்களுடன் இம்முடிவையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுவைகள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவைகள் அனைத்து உதவிகளையும் சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்மந்தப்பட்ட குழு தேர்ப்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளிகள் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்மந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அலுவலர் இம்முடிவுக்காக இம்முடிவை அனுப்பி அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புகைப்படங்கள் எடுத்து சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட இடத்தில், உரிய தொழிலுக்கு நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடல் கொடுக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணைப்பில் சமீபம் வரையில் கண்ட சுய உதவிக் குழு உறுப்பினர்கள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்த சம்மந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர் (ஆ.தி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களுக்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்றங்கள் செய்யவும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளிலும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், இறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பற்றாளராக பணி நியமனம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்துவதில் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் படங்கள் கற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் விரிவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆகியோர்களை பொறுப்பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு - திட்ட அட்டவணை

ஓம்/அரோகிணி ஸ்டீல் டிபாஸ்டர்ஸ்
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக

உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி

26/11/19
துணை-வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(நிர்)

பெறுநர்

1. சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), ஒவ்வொரு குழு

நகல்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கணக்குப் பிரிப்பு.
- 3) சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர்(தொழில்கள்).

வினாக்கள் கிராம சபை வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008
சர்வீஸ் அடிப்படையில் முறைமை, வினாக்கள் சர்வீஸ்
வினா வளர்ப்பு படிப்படிசி

சர்வீஸ் அடிப்படில் ஒன்றியம்

வ. எண்	சர்வீஸின் பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	குடியிருப்பு பெயர்	முறைமை ஒன்றியம்	செய்தல்	பயிற்சி நடைமுறைப்படுத்தல்	பயிற்சி செலவுகள்
1	2	3	4	5	6	7	8
1	தலைவரகாரன்	தலைவரகாரன்	பாரதி மகளிர் கலாசாலை	18	சர்வீஸ்	வட்டிய அடிப்படில் தலைவரகாரன்	28.11.07 முதல் 5.12.07
2	சர்வீஸ், பண்பாட்டு	சீர்திருத்தம் (பி)	பாரதி மகளிர் கலாசாலை	14	சர்வீஸ்	வட்டிய அடிப்படில் சீர்திருத்தம்	2.12.07 முதல் 5.12.07
மொத்தம்				32			
2	சர்வீஸ்	சர்வீஸ்	சர்வீஸ்	20	சர்வீஸ்	வட்டிய அடிப்படில் சர்வீஸ்	28.11.07 முதல் 5.12.07
4	சர்வீஸ், பண்பாட்டு	சீர்திருத்தம் (பி)	பாரதி மகளிர் கலாசாலை	15	சர்வீஸ்	வட்டிய அடிப்படில் சீர்திருத்தம்	2.12.07 முதல் 5.12.07
5	சர்வீஸ்	சர்வீஸ்	சர்வீஸ்	20	சர்வீஸ்	வட்டிய அடிப்படில் சர்வீஸ்	28.11.07 முதல் 5.12.07
மொத்தம்				55			
3	சர்வீஸ்	சர்வீஸ்	சர்வீஸ்	17	சர்வீஸ்	வட்டிய அடிப்படில் சர்வீஸ்	28.11.07 முதல் 5.12.07

மாண்புமிகு அமைச்சர்

மாண்புமிகு அமைச்சர்
 சர்வீஸ் அமைச்சர்
 சர்வீஸ் அமைச்சர்

26/11/07

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் படிவம் பயிற்சியின் தரம் பற்றி பயிற்றுநர் குழு கணிதும் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புனைவுகளுக்கான இம்முடிவையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சம்பந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்பந்தப்பட்ட குழு தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளிகள் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்பந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் ஒப்புதலுக்காக இம்முடிவைக்கு அனுப்பி அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புனைவுகளை எடுத்து சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் நிர்வகிக்கப்படுகின்ற சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட இடத்தில், உரிய தொழிலுக்கு நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்பந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடன் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணையில் கலம் எனப்படும் கலை, சய உதவிக் குழு உறுப்பினர்கள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்த சம்பந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர் (ஆ.நி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்கள்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்பாடுகள் செய்யவும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், நிறுதி நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், நிறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்பந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை நன்றானதாக பணி நியமனம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் பாடங்கள் நற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் விரிவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆய்விப்பார்களை பொறுப்பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி பெற்ற பயனாளிகளுக்கான சான்றிதழ் சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலம் மேலேபேறும் செய்து, பயிற்சி முடிவுற்ற பிற்பாடு தினமே இம்முடிவைக்கு அனுப்பி வைக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு - திட்ட அட்டவணை

ஓம்/அ.ரோ.கிளாட்டென் டி.பி.ராஜ்
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக

உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி

மேலணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(நிர்)

பெறுநர்

1. சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), நரிக்குடி மண்டல
3. சம்பந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
4. கணக்குப் பிரிவு.
5. சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
6. உதவி திட்ட அலுவலர்(தொழிலாளர்).

**பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம் - 2020-2022
மாநில உறுப்பினர் முகமை, விருதுநகர் மாவட்டம்
பின்புல வளர்ச்சி பயிற்சி**

நடிக்ருவ வளர்ச்சி ஒன்றியம்

வ. எண்.	வார்ட்சின் பெயர்	விளங்குப்தின் பெயர்	குறுகிய விவரம்	நடிக்ருவ ஒன்றிய எண்	தொழில்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொடங்கும் நாள்
2	3	4	5	6	7	8	
1	பெய்முத்துக்குடி	கொண்டத்திபுரம்	பாரதி மகளிர் சங்கம்	18	சேர் பாரதி மகளிர் சங்கம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
2	திருவாரூர்	நாரையக்கோட்டம்	பெருமாள் கலகம்	12	பெருமாள் கலகம்	செங்கல்பட்டி, கலகம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
3	பரணகலகம்	பரணகலகம்	பரணகலகம் மகளிர் சங்கம்	15	பரணகலகம் மகளிர் சங்கம்	பரணகலகம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
4	பரணகலகம்	பரணகலகம்	பரணகலகம் மகளிர் சங்கம்	15	பரணகலகம் மகளிர் சங்கம்	பரணகலகம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
5	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	15	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
மொத்தம்				45			
6	திருவாரூர்	கே.நெடும்குளம்	பரணகலகம்	15	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
7	திருவாரூர்	இளங்கலகம்	பரணகலகம்	10	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
8	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	12	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
9	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	17	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
மொத்தம்				59			
10	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	13	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
11	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	15	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
12	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	11	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
13	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	12	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
மொத்தம்				54			
14	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	14	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
15	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	11	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
16	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	12	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
மொத்தம்				37			
17	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	14	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	28.11.07 முதல் 5.12.07 2.12.07 நிகலாக
18	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	14	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
19	திருவாரூர்	திருவாரூர்	பரணகலகம்	13	பரணகலகம்	பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்	
மொத்தம்				41			

உள்ளகம் தகல் / உத்தரவுகள்


 உறுப்பினர் முகமை, விருதுநகர் மாவட்டம்
 பெங்களூர் கிராம கல்யாண வாய்ப்புத் திட்டம்

28.11.07

**மாவட்ட ஆட்சியர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை விடுதலர்கள்
அலுவலர்களின் நடவடிக்கைகள்**

முன்னிலை திரு.வி. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.,

த.க. சி 1/ 5282/ 2007

நாள் - 30.11.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் -2007-2008 -
விடுதலர்கள் மாவட்டம் - திறன் வளர்ப்பு மேம்பாட்டு பயிற்சி - 1
மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி நடத்த
கூறுபடித்து - உத்தரவில்.

பாய்மை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்களின்
பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் இல்லை.
3) SGSY, Amendments in the guidelines
NPED.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின்
கீழ் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களில் கண்ட 1 சுய
உதவிக்குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி
நடத்திட அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்-6ல் கண்ட தொழில்
அடிப்படையில் கலம் எண்-4ல் கண்ட சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு கலம் எண்-8 ல் கண்டவாறு
உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் இதன் மூலம்
கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ப்பு பயிற்சியாகிய கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளை
நடத்திட சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
நிபந்தனைகள்

1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5:00 மணி வரை நடத்தப்பட
வேண்டும்.

2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கல் விவரங்களை குறிப்பு படுத்தல் கொள்ள
குறிப்புகள் மற்றும் எழுத்துகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.

3) பயனாளிகளுக்கு மூலப்பொருள் விநியோகம், மூலப்பொருட்கள் வழியோகம் சந்தை நிலவரை
ஆகிய விவரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

4) அட்டவணையில் கலம் எண்-6ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டவாரி
வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.

5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள்
மேலும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.

6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள்
நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும்.

7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் பேணப்பட்டு அறிவித்ததின் படி ஏற்பாடு
நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.

8) பயிற்சியில் பங்கு மேலும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு வாய்
வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.

9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான கேள்வி பலகை அல்லது பேனர்கள்
கட்டப்பட வேண்டும்.

10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் 5 மணி மற்றும் 10 மணி, போக்குவரத்து செலவிற்காக
நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை 5 மணி வளர்ச்சி
அலுவலர் (சி.ஊ) மூலம் பரிந்துரை செய்யப்பட வேண்டும்.

11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை வழங்கப்பட
மாட்டாது.

12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறுவன நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட
செலவு விபரம், பற்றுச் சீட்டு, வருகைப் பதிவேட்டின் அசல் நகல் நிம்முகமைக்கு அனுப்பி
வைக்க வேண்டும்.

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் படிவம் பயிற்சியின் தரம் பற்றி பயிற்றுநரது கணிப்பும் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட முடிப்படிவங்களுடன் இம்முகவையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் வங்காளங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்மந்தப்பட்ட குறை தொட்புமைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்கள் செண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்மந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அவர்களின் ஒப்புதலுக்காக இம்முகமைக்கு அனுப்பி அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புகைப்படங்கள் எடுத்து சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வழுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட இடத்தில், உரிய தொழிலுக்கு நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடன் தொடர்பு வைக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணையில் கலம் எண்டில் கண்ட ஊ உதவிக்கு குழு உறுப்பினர்கள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்த சம்மந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், விரிவாக்க அலுவலர் (ஆ.தி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களுக்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்றங்கள் செய்வது பயிற்சி நடைபெறும் முகல் நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முகல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுளிலும், இறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பற்றாளராக பணி நிபமனம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் படங்கள் கற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் விரிவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆகியோர்களை பெற்றுப்பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு - திட்ட அட்டவணை

ஓம்/அ.ரோ.கி.மாவட்டன்டன் புவப்பாதி
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக

உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி

துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(நர்)

பெறுநர்

1. சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), அனுப்புக்கோட்டை

நகல்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கணக்குப் பிரிவு.
- 3) சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர்(தொழில்கள்).

**மாவட்ட ஆட்சியர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை விருதுகள்
அவர்களின் நடவடிக்கைகள்**

முன்னிலை திரு.சி. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.ப.

ந.க. சி 1/ 5262/ 2007

நாள் - 26.11.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வளம்புத் திட்டம் 2007-2008 - விருதுகளை மாவட்டம் - திறன் வளர்ப்பு மேம்பாட்டு பயிற்சி - 2 பக்கவா சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி நடத்த அனுமதித்து - உத்தரவிட்டல்.

பார்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கட்டுப் பெற்ற குழுக்களில் பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் எழுதும் நான் இல்லை.
3) SGSY, Amendments in the guidelines
RPCD, SF No. 9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டு நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வளம்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டில் கீழ்க் பொருளாதாரக் கட்டுப் பெற்ற மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களில் இணைப்பில் கண்ட 2 சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி நடத்திட அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டைகளை கலம் எண்.6-ல் கண்ட ஏறாழில் அடிப்படையில் கலம் எண்.4-ல் கண்ட சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு கலம் எண். 5 ல் கண்ட வாறு உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் திறன் மூலம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ப்பு பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளை நிறைவேற்றி கட்டுப்பாட்டு நெறிமுறை நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 3.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பிட்டு பயிற்சிக் கொள்ள குறிப்பேடுகள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விநியோகம் சந்தை நிலைம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டை வகையில் கலம் எண்.6-ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ளவர்களுக்கு பயனாளிகள் பெறும் வகையில் நபர் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை உள்ளது பயிற்றுநர்கள் நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் பேணப்பட்டு அத்திட்டத்தின் படி ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வழங்கும் மதிக்கீடு வட்டார வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பட்டிகை அல்லது பேனர்கள் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தேனி நிபந்தனையற்ற மசலிநகாக நாள் தன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (சி.ஓ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை வழங்கப்பட மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்படும் உணவு விபரம், பற்றுச் சீட்டு, வழங்கும் பதிவேட்டுடன் அசல் நகல் இம்முகமைக்கு சமர்ப்பி வைக்க வேண்டும்.

பெயர்விழா கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம், 2007-2009
மாண்புமிகு கிராம, சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம், விருதுநகர் மாவட்டம்

திறன் ஒப்பீடு பரிந்துரை

திறன் ஒப்பீடு அட்டவணை

வ. நெ. எண்.	மாண்புமிகு கிராம, சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	விருதுநகர் மாவட்டம்	குடியிருப்பு இடம்	திறன் ஒப்பீடு	மொத்தம்	பெயர்விழா திட்டத்தின் கீழ்	பெயர்விழா திட்டத்தின் கீழ்
1	2	3	4	5	6	7	8
1	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	ச. சூர்யா கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	15	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	30.11.07
2	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	ச. சூர்யா கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	16	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	கிராம சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்	30.11.07
மொத்தம்				32			

மேல்க்கண்ட திட்டங்களின் படிவம்
 மாண்புமிகு கிராம, சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்

மாண்புமிகு கிராம, சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம் / உத்தரவு

மாண்புமிகு கிராம, சமூக வேலைவாய்ப்புத் திட்டம்

2007

மாவட்ட அபிவிருத்தி / தலைவர் மாவட்ட தரக வளர்ச்சி முகலா விடுவநகர்
அலுவலகங்களில் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு.சி.வ. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.,

ந.க.சி 1/ 5282/ 2007

நாள் - 26.1.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சபா வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008 -
விடுவநகர் மாவட்டம் - திறன் வளர்ச்சி மேம்பாட்டு பயிற்சி - 12
மணிகள் சபா உதவிக்குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்த
அனுமதித்து - உத்தரவில்.

- பரீட்சை :
- 1) 2007-2008ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கலாநெறிகுழுக்களில்
பட்டியல்
 - 2) C.Dot மதுரை நிறுவனம் கனடம் நான் இல்லை.
 - 3) SC5Y, Amendments in the guidelines
RPCD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2005.
 - 4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டு நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சபா வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின்
கீழ் பொருளாதாரக் கலாநெறிகுழுக்களில் சமீபத்தில் குழுக்களில் இணையில் கண்ட 12 சபா
உதவிக்குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி
நடத்திட அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்-05ல் கண்ட தொழில்
அடிப்படையில் கலம் எண்-4ல் கண்ட சபா உதவிக்குழுக்களுக்கு கலம் எண்-3ல் கண்டவாறு
உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் திறன் மூலம்
கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ச்சி பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுக்கு
நடத்திட சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட
வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அங்கீகரிக்கப்பட்ட விபரங்களை குறிப்பிட்டு
குறிப்பிடுபவர்கள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு உதவிமுறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விநியோகம் ஆகை
நல்லவர்கள் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்-05ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டி அமைய
வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஒப்புரைகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்கு தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள கணக்கு பயனாளிகள்
பெறும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க உகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள்
நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான மாதத்திட்டம் மேலும் அத்திட்டத்தின் படி ஒப்பீடு
நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு
வாரியாகப் பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பட்டியல் அல்லது
மேற்கள் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தேவையான சீப்பாக்கலுக்கு
செலவழிகள்
நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் காலை வட்டா
வளர்ச்சி
அலுவலர் (கி.ஊ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டா வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை
வழங்கப்பட
இடப்பாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வளர்ச்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட
செலவு வீபாடம், பற்றாச் சீட்டு, வருகைப் பதிவேட்டின் கசல் நகல் இயற்கைப்பகுதி
வைக்க வேண்டும்.

சென்னை கர்ம உயர்வகை உள்படி திட்டம் 2007-2008

மாநில உயர்வகை கார்ப்பரேட்டிவ் இன்டர்மீடியேட் தரவரிசைப் படிப்பு

சென்னை கார்ப்பரேட்டிவ் இன்டர்மீடியேட்

No. எண்	மாநில சிறை பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	குடியினர் பெயர்	வயது (மாதங்கள்)	பெயர்	பயிற்சி நடைமுறை	பயிற்சி முடிவு
1	2	3	4	5	6	7	8
1	முல்லைப்பேட்டை	முல்லைப்பேட்டை	தாமரை பவனி பிள்ளை	20	முல்லைப்பேட்டை	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
2	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
கொத்தம்							
3	பாண்டிச்சேரி	பாண்டிச்சேரி	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	பாண்டிச்சேரி	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
4	பாண்டிச்சேரி	பாண்டிச்சேரி	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	பாண்டிச்சேரி	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
கொத்தம்							
5	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	20	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
6	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
7	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
கொத்தம்							
8	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
9	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
10	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
கொத்தம்							
11	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
12	குதிமங்கலம்	குதிமங்கலம்	சுவிசுமணி பவனி பிள்ளை	19	குதிமங்கலம்	வட்டார வாரிசு அமைதி அமைதி	28.11.07 முதல் 31.12.07
கொத்தம்							

சென்னை கார்ப்பரேட்டிவ் இன்டர்மீடியேட்
 மாநில உயர்வகை கார்ப்பரேட்டிவ் இன்டர்மீடியேட்
 இன்ஸ்பெக்டர் கார்ப்பரேட்டிவ் இன்டர்மீடியேட்

சென்னை 2007 / 12 / 28

(Handwritten mark)

மாவுட்ட ஆட்சியர் / தலைவர் மாவுட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை விதிகள்
ஒவ்வொன்றின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு. வெ. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.
ந.க. சி 1/ 5282/ 2007

நாள் - 23.11.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் - 2007-2008 -
எடுத்துநகர் மாவுட்டம் - திறன் வளர்ச்சி மேம்பாட்டு பயிற்சி - 13
புகள்: சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்த
அனுமதித்து - உத்தரவில்.

- பார்வை: 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்களின்
பட்டியல்
2) C.Dot மதுரை நிறுவனம் கழகம் நாள் இல்லை.
3) SGSY, Amendments in the guidelines
R.P.C.D.SP.BQ.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டு நெறிமுறைகள்

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின்
எடு பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற மகளிர் சுய உதவிக்குழுக்களில் இணைப்பில் கண்ட 13 சுய
உதவிக்குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி
நடத்தி அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் என்.6-ல் கண்ட தொகை
அடிப்படையில் கலம் என்.4-ல் கண்ட சுய உதவிக்குழுக்களுக்கு கலம் என்.6-ல் கண்டவாறு
உரிய காலத்தில் நுழைவான பயிற்சி வழங்கிட அமர்த்தப்படும். நிறுவனம் இதன் மூலம்
மேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ச்சி பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிந்தனைசுத்துடன்
நடத்திட அமர்த்தப்படும். தொகையில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட
வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுனர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள
குறிப்புகள் மற்றும் எழுத்துகோம் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் எடுப்புகோம் கீழ்க்கண்ட
ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் என்.6-ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டணைப்பு
வசதிகள் சிறப்பாக அமைந்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள்
பெரும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க நுகர்த மற்றும் திறமை வாய்ப்புத் பயிற்றுநர்கள்
நிர்ணயிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் பேணப்பட்டு எடுத்திட்டத்தின் படி ஒவ்வொரு
நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சிமில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு விட்டார்
வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பலகை அல்லது போகர்கள்
கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உடைவு மற்றும் தேர்ச்சிபெற்றுக்குவந்து பொன்விழாக
நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் கண்ணாடி திரை மாலை வட்டம் வசதி
அல்லது (தி.ஆ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார் வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை வழங்கப்பட
மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியாக பயிற்சி நிறைவு பள்ளி பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட
தொகை விபரம், பற்றுச்சீட்டு, வருகைப் பதிவேடுகள் அசல் நகல் இம்முகமைக்கு அனுப்பி
வைக்க வேண்டும்.

வெளிப்போட்டல் அட்டார வளர்ச்சி துறை (அ) ஆலர்வின் நடவடிக்கைகள்.

தலைவர்: திரு. இரா. ராஜசேகரி.

எ.க.பி/1127/07.

தாள் 8.6.07.

பொது: பொதுமக்கள் சிரம சம்பளவளர்ச்சித் திட்டம் 2006-07-ம் ஆண்டு-தீர்மானிப்புப் பறித்தல் 2006-07-வெளிப்போட்டல் திட்டத்தில் உட்கட்டி-மகனின் சம்பளத்தை குறைக்க தீர்மானிப்பு பறித்தல் ஆலர்வின் நடவடிக்கைகள் தொடரக்கூடிய சம்பந்தம்-பட்டினிக்கு அறிவிப்பு-உத்தரவு.

பார்வை: 1) மாண்புமிகு தலைவர்/தலைவர் மாண்புமிகு வளர்ச்சி துறை ஆலர்வின் நடவடிக்கைகள் எ.க.பி/3923/06 தாள் 28.3.07.

2) திட்டம்-மதுரை பறித்தல் தீர்மானிப்பு அறிவிப்பு பட்டினி மன்றம் சம்பந்தப்பட்ட துறைகள்.

உத்தரவு:-

பார்வை-1ல் காணும் மாண்புமிகு தலைவர் ஆலர்வின் நடவடிக்கைகளின்படி வெளிப்போட்டல் திட்டத்தில் 2006-07-ம் ஆண்டு பொதுமக்கள் சிரம சம்பளவளர்ச்சித் திட்டத்தில் தீர்மானிப்புத் திட்டத்தை எதிர் 1.15 சதவீத விபரம்பல உட்கட்டி மகனின் சம்பளத்தை 2.4.07 முதல் 9.4.07 வரையில் (8.4.0) தீர்மானிப்புத் திட்டத்தின்படி தயாரிப்பதில் பொதுமக்கள் தீர்மானிப்பு பறித்தல் திட்டம், மதுரை பறித்தல் தீர்மானிப்புத் திட்டத்தின்படி பறித்தல் தீர்மானிப்பு அறிவிப்பு உத்தரவிடப்பட்டது.

திட்டத்தை எண் 1

பறித்தல் எண்	சம்பள உத்தரவு குறிக்கப் பெற்ற மன்றம்	மொத்த உற்பு- களின்	பயனாணி- கட்டி தாள் 1-ல் குறிக்கப்பட்ட மொத்த (7 நாள்- கட்டி)	மொத்த உற்பு- களின் 7 நாள் - கட்டி மொத்த மொத்த தொகை	தி.டாட் பறித்தல் அறிவிப்பு- பட்டினி மொத்த	மொத்த- தீர்மானிப்பு மொத்த
1	2	3	4	5	6	7
மொத்த தீர்மானிப்புத் திட்டத்தின் பறித்தல்-2.4.07 முதல் 9.4.07 வரையில்.						
7	ப.க. தீர்மானிப்புத் திட்டம்-2 மொத்தம்- மொத்தம்	14	280/-	3920	21980	25900
8	மொத்தம்-3 மொத்தம்	12	280/-	3360	18840	22200
				7280	40820	48100

மொத்தம்-2ல் காணும் சம்பளத்தை குறைக்க தீர்மானிப்புப் பறித்தல் அறிவிப்பு பட்டினி மன்றம் சம்பளத்தை திட்ட தீர்மானிப்புத் திட்டத்தில் உட்கட்டி மகனின் சம்பளத்தை குறைக்க தீர்மானிப்பு அறிவிப்பு உத்தரவிடப்பட்டது. பரிசீலனை செய்யப்படுகிறது. மொத்தம் பறித்தல் தீர்மானிப்பு அறிவிப்பு உத்தரவிடப்பட்டது.

தலைவர் இரா. ராஜசேகரி

എ.എ.എ. 2

1	2	3	4	5	6	7
പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി	പദ്ധതി	പദ്ധതി	പദ്ധതി	പദ്ധതി	പദ്ധതി	പദ്ധതി
1	2	3	4	5	6	7
പദ്ധതി	പദ്ധതി	12	280	3360	19840	22200
പദ്ധതി	പദ്ധതി	12	280	3360	19840	22200
				6720	37680	44400

(കുറിപ്പ്: പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി 240 കോടി രൂപയുടെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അതിൽ 48100/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും 44400/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും ഉൾപ്പെടെ 92500/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും ഉൾപ്പെടെയുണ്ട്.)

പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി 240 കോടി രൂപയുടെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അതിൽ 48100/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും 44400/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും ഉൾപ്പെടെ 92500/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും ഉൾപ്പെടെയുണ്ട്. (പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി 240 കോടി രൂപയുടെ പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുണ്ട്. അതിൽ 48100/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും 44400/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും ഉൾപ്പെടെ 92500/- രൂപയുടെ പദ്ധതിയും ഉൾപ്പെടെയുണ്ട്.)

(പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി)

- 1) പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പദ്ധതി (പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി).
- 2) പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പദ്ധതി (പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി).
- 3) പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പദ്ധതി (പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി).
- 4) പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതിയിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള പദ്ധതി (പരിഷ്കരിക്കപ്പെട്ട പദ്ധതി).

வெளிப்புகோட்டை வட்டார வளர்ச்சி இலுவலர் (அ) ஊர்களில் நடவடிக்கைகள்.

முக்கியம்: திரு. இரா. ராஜசேகரி.

ச.ச.31/1147/07,

தாள் 8.6.07.

பொருள்: பொக்லிபா திராம சுவலைய வாரியப் பட்டி- திறல் வளர்ச்சிப் பயிற்சி 2006-07-வெளிப்புகோட்டை வளர்ச்சி ஒன்றியம்-மகளிர் சுவலையில் ஊழல்களுக்கு திறல் வளர்ச்சிப் பயிற்சி தரிக் கப்பட்டது-பயிற்சிக்கான தொகை மந்திரி பயிற்சி வழங்கப்பட்ட நிலைக்கிரேஞ்சிய தொகைகளை வழங்க-உத்தரவுகள்.

- பார்க்க:** 1) மாவட்ட டி.சி. தலைவர்/தலைவர் மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி இலுவலர் ஊர்களில் நடவடிக்கைகள் ச.ச.31/3923/06 தாள் 28.3.07.
- 2) சி.டாட்-பயிற்சி நிறுவனம்-மதரா-மிலிந்த வரப்பட்ட பட்டியல் மந்திரி தொடர்புடைய இலக்கம்.

உத்தரவு:

பார்க்க-1ல் காட்டிய மாவட்ட டி.சி.யர் இலுவலர் ஊர்களில் நடவடிக்கைகளைப் படி வெளிப்புகோட்டை வளர்ச்சி ஒன்றியம் 2006-07ம் ஆண்டு பொக்லிபா திராம சுவலையவாரியப் பட்டி திட்டத்தில் தீர்மானம் பெறும் மேம்பாட்டுக் கமிட்டி-2, சிப்பிப்பாசா-ஏந்த மகளிர் சுவலையில் குடிநீர் குறைவு தீர்க்கும் தயாரிப்புகள் தொகுக்க திறல் வளர்ச்சிப் பயிற்சி சி.டாட், மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் 10.4.07 முதல் 18.4.07 நேரம் (15.40 நிமிசமாக) 7 இனங்கள் பயிற்சி வழங்குவதற்கு பயனாளிகளுக்கு நபர்-1க்கு நாளிக்கு ரூ.40/-என்ற 7 நபர்களுக்கு 7x40 = 280 வீதம் 20 நபர்களுக்கு பயிற்சித் தொகை ரூ.5600/- வழங்குவதற்கும், பயிற்சி நிறுவனத்திற்கும் தொகை ரூ.31400/-ஐ வழங்குவதற்கும் நிதி ஒதுக்கீடு வழங்கி உத்தரவிடப்பட்டுள்ளது. (பயிற்சிக்குரிய மொத்தத் தொகை ரூ.5600+31400 = 37000) எனும், அதன் பிரகாரம் மேற்படி சுவலையில் குடிநீர் திறல்வளர்ச்சிப் பயிற்சி வழங்கப்பட்டு, பயிற்சிக்கான செலவினத் தொகை வழங்கிச் செட்டு பார்க்கவாசில் கட்டப்பட சி.டாட், மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திலிருந்து பட்டியல் மந்திரி ஊர்களில் வழங்கிச் செய்யப்பட்டுள்ளது.

- 1) பயிற்சியில் கலந்து கொள்ள உறுப்பினர்கள் : 20 நபர்கள்.
 - 2) பயிற்சி நடத்திய நாட்கள் : 7 நாட்கள்.
 - 3) பயிற்சியில் கலந்து கொள்ள உறுப்பினர்களுக்கு நாளிக்கு : 280/-
நபர்-1க்கு ரூ.40/-என்ற 7 நாட்களுக்குரிய
9 வழங்கப்பட வேண்டிய பயிற்சித் தொகை.
 - 4) பயிற்சியில் கலந்து கொள்ள 17 உறுப்பினர்களுக்கு : 4760/-
7 நாட்களுக்குரிய பயிற்சித் தொகை 17x280=4760
 - 5) பயிற்சியில் 3 நபர்கள் மட்டுமே 13 நாட்கள் மட்டுமே : 520/-
பயிற்சியில் கலந்து கொள்ள தளரல் ஊர்களுக்கு
வழங்கப்பட வேண்டிய பயிற்சித் தொகை
13x40 = ரூ.520/-.
- (1) கு.தொகை=200(1)வெளிப்புகோட்டை மாவட்டம், 200(3)மாவட்டம்-
தாள் 120)
- 6) பயிற்சியில் கலந்து கொள்ள பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட : 5280/-
வேண்டிய மொத்த பயிற்சித் தொகை,
உ.எல்.4+5 = ரூ.4760 + 520 =
 - 7) மாவட்ட தலைவர் ஊர்களில் நடவடிக்கைகளைப் படி : 1570/-
பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பயிற்சித்
தொகை நபர்-1க்கு 7 நாட்களுக்கு நிர்ணயிக்கப்பட்ட
தொகை (ரூ.1850 - 280 = 1570)
 - 8) அதன் பிரகாரம் பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட : 224/-
வேண்டிய தொகை நபர் 1க்கு 7 நாட்கள் 1க்கு கணக்கிடப்படும
தொகை ரூ.1570 x 7 = 6224.
 - 9) உறுப்பினர்கள் 8 நாட்கள் பயிற்சியில் கலந்துகொள்ளா : 1792/-
தனால் பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு மாவட்ட தலைவர் ஊர்களில்
நடவடிக்கையில் நிர்ணயிக்கப்பட்ட பயிற்சித் தொகையில்-
நூற்று பத்து நூறு செலவழிப்புகளுக்கு கணக்கிடப்படும
தொகை 8x 224 = 1792/-).

- 10) மா.சு.காலவர் கல்கி கல்வி நல அமைச்சரவர்களின் படி சி.டா.பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பயிற்சித் தொகை. : 31400/-
 - 11) உறுப்பினர் சேர்ப்பில் பயிற்சியில் கலந்து கொள்ளாதவர்களுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பயிற்சித் தொகையின் படித்தல் செலவுகள் வழங்கப்பட வேண்டிய தொகை. : 1792/-
 - 12) சி.டா.பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட வேண்டிய நிதரத் தொகை : 29608/-
- (ம.ச.உ. 10 - 11)

கூடுதல்

- 1) பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பயிற்சித் தொகை : 5280/-
 - 2) சி.டா.ப. மதுரை-பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பயிற்சித் தொகை. : 29608/-
-
- 34888/-

3) (பயிற்சிக்கு வழங்கப்படும் நிதி ஒதுக்கீடு ரூ. 37000/- மட்டும்).
 ஒதுக்கீட்டில் தொகையின் ரூ. 34888/- மட்டும் மட்டும் தொகை ரூ. 2112/- மட்டும் தொகையாக உள்ளது).
 மேலும் மேல்கல்வி அமைச்சரவர்களின் கீழ்க் கொடுத்த சீர்திருத்தப்பட்ட பயனாளிகளுக்கு பயிற்சித் தொகை ரூ. 5280/- மட்டும் மட்டும் தொகை ஒதுக்கீடு பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்படும் சி.டா.ப. மதுரை-பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு ரூ. 29608/- மட்டும் தொகை ஒதுக்கீடு செய்யப்படும் உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
 மேலும் மேல்கல்வி அமைச்சரவர்களின் கீழ்க் கொடுத்த சீர்திருத்தப்பட்ட பயனாளிகளுக்கு 2006-07-ம் ஆண்டு மார்ச்சு மாதம் கல்வி அமைச்சரவர்களின் கீழ்க் கொடுத்த சீர்திருத்தப்பட்ட பயிற்சித் தொகை தொகை ஒதுக்கீடு செய்த உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

(ம.ச.உ.) இரா. சாவுச்சீனி,
 சி.டா.ப. கல்வி அமைச்சர் (க).

/உத்தரவு/

இலாபம்: - கல்வி அமைச்சர் (கல்வி),
 உறுப்பினர் கல்வி அமைச்சர் (கல்வி).

- மதுரை:
- 1) கல்வி அமைச்சரவர்களின் கீழ்க் கொடுத்த சீர்திருத்தப்பட்ட பயனாளிகளுக்கு 32-டீ.பி. கோடு, அரசாங்க, மதுரை-10
 - 2) உத்தரவு, கல்வி அமைச்சர் (கல்வி)-2 கீழ்க் கொடுத்த சீர்திருத்தப்பட்ட பயனாளிகளுக்கு
 - 3) கல்வி அமைச்சரவர்களின் கீழ்க் கொடுத்த சீர்திருத்தப்பட்ட பயனாளிகளுக்கு 2006-07-ம் ஆண்டு மார்ச்சு மாதம் கல்வி அமைச்சரவர்களின் கீழ்க் கொடுத்த சீர்திருத்தப்பட்ட பயிற்சித் தொகை தொகை ஒதுக்கீடு செய்த உத்தரவு பிறப்பிக்கப்பட்டுள்ளது.
- நகல்: பட்டி
- சி.டா.ப. கல்வி அமைச்சர், மாண்புமிகு கல்வி அமைச்சர், கல்வி அமைச்சர் (கல்வி)-
 பயிற்சி அமைச்சர் (கல்வி).

மாண்புமிகு ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கணாதி மாண்புமிகு செயலாளர், அலகு, விழுப்புரம் அலுவலகம், நடவடிக்கைகள்

F3

முன்னிலை, திரு. பிரதீந்திரன், நலநீதி, இடம்புக

நாள்: 09.2.07
ந.க.தரவு: 4-இ-5/1449/2006

பொருள்: கணாதி - ஆசிரியர் வளர்ச்சி வங்கி - கணாதி அலுவலகம் நிதி உதவி திட்டம் - மரக்காணம் ஒளிநீயம் - உபகருவிகளுக்கு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளம்படி பயிற்சி அளித்தல் - ஆணை வழங்குதல்.

- பார்வை: 1) சி. லாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மதுரை கடித நாள்: 28.08.07
2) திட்ட செயலாக்க அலுவலர் சென்னை அலுவலகம் கடித எண்: ந.க.260/கதி/செ.க/06 நாள்: 29.07.06
3) மாண்புமிகு ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கணாதி திட்ட மாண்புமிகு செயலாளர் அலகு, விழுப்புரம் உத்தரவு நாள்: 31/08/07.

உத்தரவு

பார்வை 4 ல் காணும் உத்தரவின்படி, கணாதிபயர் பாதிக்கப்பட்ட மரக்காணம் காராட்சி ஒளிநீயத்தில் உள்ள 180 மக்களின் கை உதவி முழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்படி திறன் வளம்படி பயிற்சி அளித்தல். சி. லாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு அனுமதி அளித்து இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

No. of beneficiaries	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள்கள்		பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொகை (சமீகந்த தொகை உட்பட.) (1 நபருக்கு)
		மரக்காணம்	மரக்காணம்		
1	Sea Weed Cultivation and Dry Fish	180	06.09.07 to 22.08.07 15days	சி. லாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனம்	Rs. 2750/-

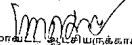
சி. லாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் பயிற்சி அளித்துத் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

1. பயிற்சி தினசரி காலை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்படவேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்சியின் விபரங்களை குறிப்பிட்டுக் கொள்ள குறிப்புகளை மற்றும் பெண்களை வழங்கப்படவேண்டும்.
3. பயிற்சியளிக்கும் தேவையான உபகருவிகள் வழங்கி முழுமையாக அளிக்கப்படவேண்டும்.
4. பயிற்சியாளர்கள் அனைவரும் செயல்முறைகள் தெரியுமாறு பார்க்கும் வகையில் தேவையான ஒலிப்பொருட்கள் மற்றும் உபகருவிகள் தயார் நிலையில் இருக்கவேண்டும்.
5. பயிற்சி அளிக்கத் தகுதியான மற்றும் திறமையுள்ள பயிற்றுநர்கள் மட்டும் நியமிக்கப்படவேண்டும்.
6. பாடங்கள் செயல்முறை விளக்கம், ஒலிப்பொருள் கொள்முதல், உதவிப்படுத்தல் உள்ளிட்ட அனைத்து பிரிவுகளும் உள்ளடக்கிய பாத்திரம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படியே ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டும்.
7. பயிற்றுநர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒளிநீய வாரியாக வருகைப்பதிவேடு பெண்படவேண்டும்.
8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பாக பெயர்ப்பலகை அல்லது பெயர் வைக்கப்படவேண்டும்.
9. பயிற்சியாளர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு, தேநீர் மற்றும் போக்குவரத்து செலவுகளுக்கென நாள ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் வழங்கப்படவேண்டும். பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படக் கூடாது.
10. பயிற்சியின் துவக்க நாள் மற்றும் முடிவு நாள் பற்றியும் பயிற்சி பெறும் குழுக்கள், சேமிப்புக் கணக்கு வைத்துள்ள வங்கி வினை மேலாளர்கள், மக்கள் பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்களாக அழைத்து வந்து அவர்களுடைய முன்னிலையில் பயிற்சிகள் நடத்தப்படவேண்டும்.
11. பயிற்சி பெற குழுக்கள், பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில்புரியத் தேவையான அனைத்து உதவிகளும், சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படவேண்டும்.

21526

12. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும், பயிற்சியாளர்களுக்கான சான்றிதழ்களை தயார் செய்து இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பிவைத்து, டையொப்பங்கள் பெற்று பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்.
13. பயிற்சி நிறைவுபெற்றதும், பயிற்சி கட்டணத்துக்குரிய பட்டியல், பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உதவித் தொகைக்கான ஒப்புதல்கள், வருகைப் பதிவேடு உள்ளிட்டவற்றை சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ.) மூலம் உரியமேலவைப்பங்கள் பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படவேண்டும்.
14. மேலும் பயிற்சியின் நிறைவு நாளில் பயிற்சியாளர்களிடமிருந்து பயிற்சி குறித்த கருத்து குறிப்புகளையும்(Feed Back) உரிய படிவத்தில் பெற்று சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

மேற்காணும் பயிற்சிகள் நடைபெறும்போது மேற்படி நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு பயிற்சிகள் முறையாக நடத்தப்படுவதை தாமதமோ அல்லது விரிவாக்க அலுவலர் நிலையில் மண்டல அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அவர் மூலமாகவோ சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ.) கண்காணிக்கவேண்டும்.


மாண்புமிகு செயலாளர்.

பெறுதல்
சி-டாட, மதுரை



வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ.), மர்க்காணம்,

நகல் களாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலர், சென்னை தகவலின்பொருட்டு

நகல் உதவி திட்ட அலுவலர் (களாமி) - மேற்படி பயிற்சியினை பார்க்கையிட நி அறிக்கை முன் கலை வல்லுனர் (களாமி) - மேற்படி பயிற்சியினை பார்க்கையிட நி அறிக்கை உட்பிரிவில் பணிக்கப்படுகிறார்கள்.

மாவுட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர் களாமி மாவுட்ட செயலகக் அலகு, விழுப்புரம் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்

முன்னிலை திரு. பிரதீந்திர நல்லூர், இ.ஆ.ப.

நா.எண்.டி.ஆ.பு-3/1449/2006 நாள்: 07.2007

- பொருள்: களாமி - ஆசியன் வளர்ச்சி வங்கி - களாமி அவசர கால நிதி உதவி திட்டம் - காணொலி ஒன்றியம் - உபஉதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளப்படி பயிற்சி அளித்தல் - ஆணை வழங்குதல்.
- பார்வை: 1) சி. லாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மதுரை கடித நாள்: 26.06.07
 2) திட்ட செயலகக் அலுவலர் சென்னை அவர்களின் கடித எண்: ந.க.260/சதி/கெ.06 நாள்: 20.07.06
 3) மாவுட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், களாமி திட்ட மாவுட்ட செயலகக் அலகு, விழுப்புரம் உத்தரவு நாள்: 05/07/07.

உத்தரவு
 பார்வை 4 ல் காணும் உத்தரவின்படி, களாமியால் பாதிக்கப்பட்ட காணொலி ஒன்றியத்தில் உள்ள 311 மகளிர் உப உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்படி திறன் வளப்படி பயிற்சி அளித்தல் சி லாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு அனுமதி அளித்து இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

விபரம்

வ. எண்.	தொழிலின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி (அடம்) செலவு
					தொகை (ரூ. ரெண்டில்)
1	கமிசு பொருட்கள் தயாரிப்பு	33	11.07.07 to 02.08.07 20days	திருச்செங்கோடு	Rs.3600/-
2	ஹெல்மெட் தயாரித்தல்	31	11.07.07 to 21.07.07 10days	H.R.C. திருச்செங்கோடு	Rs.2025/-
3	பூக்கள் பயிரிடுதல்	32	11.07.07 to 18.07.07 7days	திருச்செங்கோடு	Rs.1580/-
4	பெப்பர் எய்ஸ் தயாரித்தல்	34	11.07.07 to 21.07.07 10days	திருச்செங்கோடு	Rs.2025/-
5	ஹெல்மெட் தயாரித்தல்	20	11.07.07 to 21.07.07 10days	H.R.C. திருச்செங்கோடு	Rs.2075/-
6	கொப்பு மற்றும் ஸ்டிரைப் கத்தம் செய்முறை பொருட்கள்	21	11.07.07 to 27.07.07 15days	திருச்செங்கோடு	Rs.2500/-
7	கேஸின் மேனேஜ்மெண்ட்	28	11.07.07 to 27.07.07 15days	திருச்செங்கோடு	Rs.2575/-
8	மணிப்பூ உரம் தயாரித்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	திருச்செங்கோடு	Rs.1480/-
9	கொழிப் பண்ணை அமைத்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	திருச்செங்கோடு	Rs.1680/-
10	ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	32	11.07.07 to 02.08.07 20days	H.R.C. திருச்செங்கோடு	Rs.3600/-

மி. டி. மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் பயிற்சியினை அளித்திட ஒதரீகைப்படுகிறது.

1. பயிற்சி தினசரிக்காவை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்படவேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்சியின் விபரங்களை குறிப்பெடுத்துக் கொள்ள குறிப்புகள் மற்றும் பேராளர்கள் வழங்கப்படவேண்டும்.
3. பயிற்சியளிக்கத் தேவையான உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் முழுமையாக அளிக்கப்படவேண்டும்.
4. பயிற்சியாளர்கள் அனைவரும் செயல்முறைகள் செங்து பார்க்கும் வகையில் தேவையான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தயார் நிலையில் இருக்கவேண்டும்.
5. பயிற்சி அளிக்கத் தகுதியான மற்றும் திறமையுள்ள பயிற்றுநர்கள் மட்டுமே நியமிக்கப்படவேண்டும்.
6. பாடங்கள், செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருள் கொள்முதல், சந்தைப்படுத்துதல் உள்ளிட்ட அனைத்து பிரிவுகளும் உள்ளடக்கிய பாடத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படிவே ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டும்.
7. பயிற்றுநர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒன்றிய வாரியாக வகுக்கப்படுகிற பேரண்ப்படவேண்டும்.
8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பாக பெயர்ப்பலகை அல்லது பேரண வைக்கப்படவேண்டும்.
9. பயிற்சியாளர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும், உணவு, தேநீர் மற்றும் போக்குவரத்து செலவுகளுக்கான நான் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் வழங்கப்படவேண்டும். பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படக் கூடாது.
10. பயிற்சியின் துவக்க நான் மற்றும் முடிவு நாளின்போது பயிற்சி பெறும் குழுக்கள், சேமிப்புக் கணக்கு வைத்துள்ள வங்கி கிளை வேளாளர்கள், மக்கள் பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்களான சிறப்பு அழைப்பாளர்கள் அனைத்து வந்து அவர்களது முன்னிலையில் பயிற்சிகள் நடத்தப்படவேண்டும்.
11. பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள், பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில்புரியத் தேவையான அனைத்து உதவிகளும், சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படவேண்டும்.
12. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும், பயிற்சியாளர்களுக்கான சான்றிதழ்களை தயார் செய்து இவ்வழவலகத்திற்கு அனுப்பிவைத்து வைப்பொப்பங்கள் பெற்று பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்.
13. பயிற்சி நிறைவுபெற்றதும், பயிற்சி கட்டணத்துக்குரிய பட்டியல், பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உதவித் தொகைக்கான ஒப்புப்பலகைகள், வருகைப் பதிவேடு உள்ளிட்டவற்றை சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) மூலம் உரியமேலொப்பங்கள் பெற்று இவ்வழவலகத்திற்கு அனுப்பப்படவேண்டும்.
14. மேலும் பயிற்சியின் நிறைவு நாளில் பயிற்சியாளர்களிடமிருந்து பயிற்சி குறித்த கருத்து குறிப்புகளையும்(Feed back) உரிய படிவத்தில் பெற்று கடைப்பிடிக்கவேண்டும்.

மேற்காணும் பயிற்சிகள் நடைபெறும்போது மேற்படி நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு பயிற்சிகள் முறையாக நடத்தப்படுவதை நிரூபிக்க அல்லது விரிவாக அலுவலர் நிலையில் மண்டல அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அவர் மூலமாகவே சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) கண்காணிக்கவேண்டும்.

 மாவட்ட ஆட்சியருக்காக.

பெறுதல்
சி-டம், மதுரை



வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), வானூர்
நகல் கணமி திட்ட செயலாக்க அலுவலர், சென்னை தகவலின்பொருட்டு
நகல் உதவி திட்ட அலுவலர் (கணமி),
முன் கலை வல்லுனர் (கணமி) } மேற்படி பயிற்சியினை பார்க்கவிட்டு அறிக்கை சமர்ப்பிக்க பணிக்கப்படுகிறார்கள்.

மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம்
அலுவலகம், நடவடிக்கைகள்

முன்னிலை திருப்பிரவேந்திர நன்நீதி இ-ஆ-பு.

ந.க.எண்: 4-இ.ஆ-3/1449/2006

நாள்: 09.2007

பொருள்: கனாமி - ஆசியன் வளர்ச்சி வங்கி - கனாமி அவசர கால நிதி உதவி திட்டம் - மரக்காணம் ஒன்றியம் - கயஉதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி அளித்தல் - ஆணை வழங்குதல்.

- பார்வை: 1) சி.டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மதுரை கடித நாள்: 28.08.07
2) திட்ட செயலாக்க அலுவலர் சென்னை அவர்களின் கடித எண்: ந.க.260/கதி.செ.அ/06 நாள்: 20.07.06
3) மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாமி திட்ட மாவட்ட செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம் உத்தரவு நாள்: 31/08/07.

உத்தரவு

பார்வை 4 வ் காணும் உத்தரவின்படி, கனாமியால் பாதிக்கப்பட்ட மரக்காணம் ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் உள்ள 180 மகளிர் கய உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்படி திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி அளித்தல் சி.டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு அனுமதி அளித்து இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

விபரம்

வ. எண்.	தொழிலின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொகை. (ஊக்கத் தொகை உட்பட.)
					(1 நபருக்கு)
1	Sea Weed Cultivation and Dry Fish	180	06.09.07 to 22.08.07 15days	75 சென்னை சூசியன் வளர்ச்சி வங்கி கனாமி திட்டம் கய உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி அளித்தல்	Rs. 2750/-

சி.டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் பயிற்சியினை அளித்தல் தெரிவிக்கப்படுகிறது.

1. பயிற்சி தினசரிக்காவை 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்படவேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்சியின் விபரங்களை குறிப்பெடுத்துக் கொள்ள குறிப்புகள் மற்றும் பேனாக்கள் வழங்கப்படவேண்டும்.
3. பயிற்சியளிக்கத் தேவையான உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் முழுமையாக அளிக்கப்படவேண்டும்.
4. பயிற்சியாளர்கள் அனைவரும் செயல்முறைகள் செய்து பார்க்கும் வகையில் தேவையான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தயார் நிலையில் இருக்கவேண்டும்.
5. பயிற்சி அளிக்கத் தகுதியான மற்றும் திறமையுள்ள பயிற்றுநர்கள் மட்டுமே நியமிக்கப்படவேண்டும்.
6. பாங்கள், செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருள் கொள்முதல், சந்தைப்படுத்துதல் உள்ளிட்ட அனைத்து பிரிவுகளும் உள்ளடக்கிய பாடத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படியே ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டும்.
7. பயிற்றுநர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒன்றிய வாரியாக வருகைப்பதிவேடு பேணப்படவேண்டும்.
8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பாக பெயர்ப்பலகை அல்லது பேனா வைக்கப்படவேண்டும்.
9. பயிற்சியாளர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும், உணவு, தேநீர் மற்றும் போக்குவரத்து செலவுகளுக்கான நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் வழங்கப்படவேண்டும். பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படக் கூடாது.
10. பயிற்சியின் துவக்க நாள் மற்றும் முடிவு நாளின்போது பயிற்சி பெறும் குழுக்கள், சேமிப்புக் கணக்கு வைத்துள்ள வங்கி கிளை மேலாளர்கள், மக்கள் பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்கள் சி.டாட் மதுரை மதுரை கடித நாள்: 28.08.07

12. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும், பயிற்சியாளர்களுக்கான சானித்தரங்களை நயார் செய்து இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பிவைத்து கைப்பாட்டர்கள் பெற்று பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்.
13. பயிற்சி நிறைவுபெற்றதும், பயிற்சி கட்டணத்துக்குரிய பட்டியல், பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உதவித் தொகைக்கான ஒப்புநல்கள், வருகைப் பதிவேடு உள்ளிட்டவற்றை சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ.) மூலம் உரியமேலொப்பங்கள் பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படவேண்டும்.
14. மேலும் பயிற்சியின் நிறைவு நாளில் பயிற்சியாளர்களிடமிருந்து பயிற்சி குறித்த கருத்து குறிப்புகளையும்(Feed Back) உரிய படிவத்தில் பெற்று சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

மேற்காணும் பயிற்சிகள் நடைபெறும்போது மேற்படி நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு பயிற்சிகள் முறையாக நடத்தப்படுவதை தாமதமாகவே அல்லது விரிவாக அலுவலர் நிலையில் மண்டல அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அவர் மூலமாகவே சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ.) கண்காணிக்கவேண்டும்.


மாண்புமிகு உதவியுருக்காக.

பெறுதல்
சி-டாட, மதுரை

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ.), மரக்கானம்.

நகல் கணாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலர், சென்னை தகவலின்பொருட்டு
நகல்

உதவி திட்ட அலுவலர் (கணாமி),
நுண் கலை வல்லுனர் (கணாமி) மேற்படி பயிற்சியினை பார்வைவிட்டு அறிக்கை
சமர்ப்பிக்க பணிக்கப்படுகிறார்கள்.

Proceedings of the District Collector/Chairman, DRDA, Viluppuram

Present: Brajendra Navnit, I.A.S.,

Roc No: B2/1980/2006/SGSY-Tr.

Dt. .03 2007

Sub : SGSY - Scheme - Villupuram District - Imparting Skill Development Training to Self Help Group Members order issued - reg.

- Ref : 1. The Chief Executive Officer, C.dot.Madurai proposals dt.19.2.07
2. The Secretary Sabarmathi Social Seva Sangam Tirupur, Coimbatore proposal Dt. 6.2.2007
3. The Secretary Vivekananda Sheva Pradeshtan, Ulundurpet, Proposal Dt. 5.2.2007
4. The Assistant Director, Central Palmgur and Palm Product Institute KVIC Chennai Proposal Dt.12.12.2006
5. The Secretary Kirpalaya Trust Viluppuram Proposal Dt. 19.2.2007
6. The Secretary DSMS, Viluppuram Proposal Dt. 21.2.2007
7. The District Collectors Approval B2/1980/2006 SGSY Training NF Page-41, Dt.22.2.2007

ORDER

Sanction is here by accorded for imparting skill development training to Self Help Group members on various activities through the NGO's and institutions concerned in the blocks mentioned as per annexure enclosed. The Secretaries / Presidents concerned are instructed to commence the training immediately after the receipt of this letter in consultation with in concerned Block Development Officer with the following the Conditions.

Conditions.

1. The Training Should be conducted daily from 10.00 AM to 5.00 PM
2. Scripling pad and pen should be given to all the Trainers
3. Raw materials should be readily available during the training period.
4. Only skilled faculty should give the training
5. Proper attendance should be maintained.
6. Stipend amount should be paid to all the trainers who attend the training.
7. Proper vouchers should be submitted to DRDA for making payment through BDO(VP), concerned along with certificates, feedback forms, photos etc.,

The receipt of this proceedings should be acknowledged immediately along with the training schedule.

Annexure : Training Details.

Details of Skill Development Training to be given to SHG Members under SGSY Scheme 2006-07

B2/ 1980/2006 SGSY Training

Name of the Block	Name of the NGO/TRAINING institutions/NGOs	Name of the Trade for which Skill Development Training is to be given	Duration of Training	No of Trainees	Training cost Proposed per Trainee	Total Training Cost
Memalayapur	C.Dot Madurai	Brick Kiln	4 days	30	1028	30840
2 Kollyanur	C.Dot Madurai	Vegetable Cultivation	4 days	30	1057	31710
3 Kanai	C.Dot Madurai	Poultry farm	4 days	30	1057	31710
4 Kollyanur	C.Dot Madurai	Paper mache Toys making	4 days	30 (Disabled persons)	1000	30000
5 Kandamangalam	C.Dot Madurai	Paper cups and bags	4 days	30	1057	31710
6 Thirukollur	C.Dot Madurai	Areca leaf manufacturing	4 days	30	1000	30000
		Total	Total	180		185970

[Signature]
District Collector

2006/07
B2/1980

11.6.07 அன்று சுனாமி மாவட்ட செயலாக்க பிரிவு திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர் முன்னிலையில் நடைபெற்ற தொண்டு நிறுவனங்களின் கூட்ட நிகழ்வு

சுனாமி அவசர கால வாழ்வாதார திட்டத்தின் கீழ் சுனாமியால் பாதிக்கப்பட்ட மரக்காணம் மற்றும் வானூர் ஒன்றியங்களில் செயல்பட்டு வரும் சுய உதவி குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு மேம்பாட்டு பயிற்சி வழங்குவது குறித்து பயிற்சி வழங்கிட முன் வந்துள்ள தொண்டு நிறுவனங்களின் விவாத கூட்டம் திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர் அவர்கள் தலைமையில் 11.6.07 அன்று காலை 11.00 மணி அளவில் திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர் அலுவலகத்தில் நடைபெற்றது.

கீழ்க்கண்ட தொண்டு நிறுவனத்தை சார்ந்த பிரதிநிதிகள் கலந்து கொண்டனர்.

- 1) ரிவார்டு சொசைட்டி, விழுப்புரம்.
- 2) அன்பாலயம், பாண்டிச்சேரி.
- 3) ஹேண்ட் இன் ஹேண்ட், திண்டிவனம்.
- 4) சி - டாட், மதுரை.
- 5) கல்விக்கேந்திரா, விழுப்புரம்.
- 6) அவேக், ஆரோவில்.

சுனாமி அவசர கால வாழ்வாதார திட்டத்தின் கீழ் திறன் வளர்ப்பு மேம்பாட்டு பயிற்சி வழங்குவது குறித்து விரிவாக விவாதிக்கப்பட்டது. திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி முடிவடைந்தவுடன் பயிற்சி பெறும் அருகாமையிலுள்ள குழுக்களை Cluster ஆக உருவாக்கி அவர்கள் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை துவங்குவது வரையிலும் அக்குழுக்களை பயிற்சி அளிக்கும் நிறுவனமே கண்காணிக்க வேண்டும் என திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர் அவர்களால் அறிவுறுத்தப்பட்டது. ஒவ்வொரு தொண்டு நிறுவனமும் எந்தெந்த தொழிலில் சிறப்பாக பயிற்சி அளிக்க இயலும் என்பதையும் எத்தனை நபர்களுக்கு பயிற்சி அளிப்பது என்பது குறித்தும் கேட்டறியப்பட்டது. ஒவ்வொரு தொண்டு நிறுவனமும் கீழ்க்கண்டவாறு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி அளிக்க முன்வந்தன.

வ. எண்	தொண்டு நிறுவனம்	தொழில்	பயிற்சி பெறும் நபர்கள்
1	ரிவார்டு சொசைட்டி, விழுப்புரம்	மெழுகுவர்த்தி அப்பம் தயாரித்தல்	60
		அப்பளம் தயாரித்தல்	60
		ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	120

2	அன்பாலயம், பாண்டி	Sea Shell Crafts அப்பளம் வடாம் தயாரித்தல் கயிறு தயாரித்தல் மசாலா தயாரித்தல்	60 60 60 60
3	ஹேண்ட் இன் ஹேண்ட்	காய்கறி பயிரிடுதல் பூ பயிரிடுதல்	60 60
4	கல்வி கேந்திரம், விழுப்புரம்	பால், பொருள் தயாரித்தல் Mud Black தயாரித்தல்	60 60
5	சி - லாட், மதுரை	Seaweed Cultivation கறுவாடு மற்றும் மீன் ஊறுகாய் தயாரித்தல் மண்புழு உரம் தயாரித்தல்	120 60 60 60 30

12,3

மேற்கண்ட திறன் வளர்ப்பு பயிற்சிக்கான பயிற்சியாளர்களை அந்தந்த தொண்டு நிறுவனமே தேர்வு செய்திடல் வேண்டும். எனவே இது குறித்து சுய உதவி குழுக்களிடையே கலந்தாலோசித்து அவர்களுக்கு விருப்பமுள்ள தொழிலுக்கு தேர்வு செய்திடுமாறு அறிவுறுத்தப்பட்டது.

பயிற்சி பெற விரும்பும் பயனாளிகள் பட்டியலுடன் திறன் வளர்ப்பு பயிற்சிக்கான தொகை மற்றும் Cluster அமைத்து அவற்றினை கண்காணித்திட ஏற்படும் செலவினத்தொகைக்கான விபரத்தை 10 தினங்களுக்குள் சமர்ப்பிப்பதாக அனைத்து தொண்டு நிறுவனங்களும் தெரிவித்தன.

திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்
மாவட்ட செயலாக்க அலகு

பெறுநர்
சம்பந்தப்பட்ட தொண்டு நிறுவனங்கள்

11/11/2020
M.S.

அனுப்புநர்

பெறுநர்

திருப்பி செல்வராஜன், எம்.எஸ்.சி.,
திட்ட அலுவலர்,
கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலுவலர்,
விழுப்புரம்.

வட்டி வளர்ச்சி அலுவலர், (கி.ஊ),
மரக்காணம் / வானூர்

ந.க. / 3798 / 07, டி.ஆ.பு-3, தாள் : 11.06.07.

அன்பர்,

பொருள்: கனாமி அவசர கால வாழ்வாதார திட்டம் -- விழுப்புரம் திட்ட செயலாக்க அலுவலர் -- மரக்காணம் மற்றும் வானூர் ஒன்றியங்களில் செயல்படும் சுய உதவி குழுக்களுக்கு மாணியத்தூடன் சுழல் நிதி மற்றும் பொருளாதார கடன் வழங்கியது -- வங்கியிலிருந்து குழுக்களுக்கு வழங்குவதில் தாமதம் பால் புத்தக ஜெராக்ஸ் நகல் பெறுவது தொடர்பாக.

விழுப்புரம் மாவட்டத்தில் கனாமியால் பாதிக்கப்பட்ட மரக்காணம் மற்றும் வானூர் ஒன்றியங்களில் செயல்படும் சுய உதவி குழுக்களுக்கு கனாமி அவசர கால வாழ்வாதார திட்டத்தின் கீழ் மாணியத்தூடன் கூடிய சுழல் நிதி மற்றும் பொருளாதார கடன் வழங்கப்பட்டுள்ளது. அவ்வாறு வழங்கப்பட்ட சுழல்நிதி மற்றும் பொருளாதார கடன் ஆகியவற்றினை சம்பந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கு வங்கியால் வழங்குவதில் தாமதம் காலதாமதம் ஏற்பட்டுள்ளது. மேலும் மாணியத் தொகைக்கு வட்டி வசூலிக்கப்பட்டுள்ளது. இதனை கண்டறிய சுழல் நிதி மற்றும் பொருளாதார கடன் வழங்கப் பெற்ற அனைத்து சுய உதவி குழுக்களின் வங்கி பால் புத்தக ஜெராக்ஸ் நகலினை பெற்று அனுப்பி வைக்குமாறு சென்னை கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலரிருந்து கோரப்பட்டுள்ளது.

எனவே கனாமி அவசர கால வாழ்வாதார திட்டத்தின் கீழ் சுழல்நிதி மற்றும் பொருளாதார கடன் பெற்ற சுய உதவி குழுக்களை கீழ்க்கண்ட தினங்களில் ஒன்றிய அலுவலகத்திற்கு வருவாழ்த்து விரிவாக்க அலுவலர் (ஆ.தி) மூலமாக மேற்படி குழுக்களின் வங்கி பால் புத்தக நகலினை பெற்று இவ்வலுவலகத்தில் ஒப்படைக்குமாறு ஆவன செய்திட கேட்டுக் கொள்கிறேன். மேற்படி பால் புத்தகத்தில் இதுநாள் வரையிலுமான பதிவுகள் மேற்கொள்ளப்பட்டிருக்க வேண்டும். மாணிய தொகைக்கு வட்டி வசூலித்திருந்தால் அவை குழுக்களின் கணக்கில் திரும்ப வரவு வைக்கப்பட வேண்டும். மேற்படி குழுக்களுக்கு சம்பந்தப்பட்ட ஊராட்சி மன்ற தலைவர் மூலமாக உரிய நகவல் அனுப்பி அவர்களை பால் புத்தகம் மற்றும் அதன் நகலுடன் மேற்படி தினத்தில் ஆஜராகுமாறு உரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளவும்.

மரக்காணம் - 19.6.07
வானூர் - 20.6.07

தும்பா செல்வராஜன்,
திட்ட ஒருங்கிணைப்பாளர்.

- நகல் :
- 1) PIC தொண்டு நிறுவனம், மரக்காணம்.
 - 2) Hand in Hand தொண்டு நிறுவனம், திண்டிவனம்.
 - 3) Awake தொண்டு நிறுவனம், ஆரோவில்.
 - 4) REWARD தொண்டு நிறுவனம், விழுப்புரம்.
 - 5) REAL தொண்டு நிறுவனம், கனிமேடு.
 - 6) SAMSSS தொண்டு நிறுவனம், கிக்கிரவாண்டி.

/உ-ந உ-ப/

கண்காணிப்பாளர்

மாஸ்ட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாமி மாஸ்ட்ட செயலக அலகு, விழுப்புரம் அவர்களின் நடவடிக்கைகள்

முன்னிலைப் பிரிவுபிரிவுநீதி நம்பிக்கை இ.ஆ.ப.ப.

ந.க.எண்: டி.ஓ.பு-3/1449/2006 நாள்: 07.2007

பொருள்: கனாமி - ஆசியன் வளர்ச்சி வங்கி - கனாமி அவசர கால நிதி உதவி திட்டம் - வாணர் துள்ளும் - சம்பந்தமிக்காத உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளப்படி பயிற்சி அளித்தல் - ஆணை வழங்குதல்.

- பார்வை 1) டி.பி. மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மதுரை கடித நாள்: 26.06.07
 2) திட்ட செயலக அலுவலர் சென்னை அவர்களின் கடித எண்: ந.க.260/கதிசெ.அ/06 நாள்: 20.07.06
 3) மாஸ்ட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாமி திட்ட மாஸ்ட்ட செயலக அலகு, விழுப்புரம் உத்தரவு நாள்:05/07/07.


உத்தரவு
 பார்வை 4 ல் காணும் உத்தரவின்படி, கனாமியால் பாதிக்கப்பட்ட வாணர் வார்ட்டி ஒன்றியத்தில் உள்ள 311 மகளிர் சபை உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்படி திறன் வளப்படி பயிற்சி அளித்தல் டி.பி. மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு அனுமதி அளித்து இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	தொழிலின் பெயர்	விபரம்		பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி (மாத) தொகை (ரூ.)
		பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள்		
1	கயிறு பொருட்கள் தயாரிப்பு	33	11.07.07 to 02.08.07 20days	திருச்செங்கல்பட்டி	Rs. 3600/-
2	தெல் பெய்குருவர் கத்தி தயாரித்தல்	31	11.07.07 to 21.07.07 10days	H.R.C. அலுவலர் அலுவலகம்	Rs.2025/-
3	பூக்கள் பயிரிடுதல்	32	11.07.07 to 18.07.07 7days	திருச்செங்கல்பட்டி	Rs.1580/-
4	பேப்பர் பைகள் தயாரித்தல்	34	11.07.07 to 21.07.07 10days	திருச்செங்கல்பட்டி	Rs.2025/-
5	வாழ்பாசல் தயாரித்தல்	20	11.07.07 to 21.07.07 10days	F.பா.அ.உ. அலுவலர் அலுவலகம்	Rs.2075/-
6	சோப்பு மற்றும் கழிவுநீர் கழிக்கும் செயல்பாடு பொருட்கள்	21	11.07.07 to 27.07.07 15days	கனாமியல் அலுவலர் அலுவலகம்	Rs.2500/-
7	கொம்பள் மேளேடுமேளல்	28	11.07.07 to 27.07.07 15days	பி.ஆர்.சி.அலுவலர் அலுவலகம்	Rs.2575/-
8	மண்புழு உரம் தயாரித்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	கனாமியல் அலுவலர் அலுவலகம்	Rs.1480/-
9	கொழிப் பண்ணை அமைத்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	கனாமியல் அலுவலர் அலுவலகம்	Rs.1680/-
10	ஆயத்த ஆணை தயாரித்தல்	32	11.07.07 to 02.08.07 20days	H.R.C. அலுவலர் அலுவலகம்	Rs.3600/-

பயிற்சியின் போது மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நிற்பதன்களுடன் பயிற்சியினை அளித்திட தெரிவிக்கப்படுகிறது.

1. பயிற்சி திணைக்களம் 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்படவேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்சியின் விபரங்களை குறிப்பிட்டுக் கொள்ள குறிப்புகள் மற்றும் போள்கள் வழங்கப்படவேண்டும்.
3. பயிற்சியளிக்கும் தேவையான உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் முழுமையாக அளிக்கப்படவேண்டும்.
4. பயிற்சியாளர்கள் அனைவரும் செயல்முறைகள் செய்து பார்க்கும் வகையில் தேவையான நுட்பப்பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தயார் நிலையில் இருக்கவேண்டும்.
5. பயிற்சி அளிக்கத் தகுதியான மற்றும் திறமையுள்ள பயிற்றுநர்கள் மட்டுமே நியமிக்கப்படவேண்டும்.
6. பாடங்கள், செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருள் கொள்முதல், சந்தைப்படுத்தல் உள்ளிட்ட அனைத்து பிரிவுகளும் உள்ளடக்கிய பாடத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படியே ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டும்.
7. பயிற்றுநர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒன்றிய வாரியாக வருகைப்பதிவேடு பேணப்படவேண்டும்.
8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பாக பொய்யான அலுவலக அலுவலர் போன்றவைகளைக் கவனிக்கப்படவேண்டும்.
9. பயிற்சியாளர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும், உணவு, தோள் மற்றும் போக்குவரத்து செலவுகளைக் கொண்டுள்ள ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் வழங்கப்படவேண்டும். பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படக் கூடாது.
10. பயிற்சியின் துவக்க நடை மற்றும் முடிவு நாளின்போது பயிற்சி பெறும் குழுக்கள், தேர்ந்தெடுத்த கைகளுக்குள்ள வரல் வினை மேலாளர்கள், மக்கள் பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்களாக அனுப்பி வந்து அவர்களுடைய முன்னிலையில் பயிற்சிகள் நடத்தப்படவேண்டும்.
11. பயிற்சி பெற்று குழுக்கள், பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில்புரிவதே தேவையான அனைத்து உதவிகளும், சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படவேண்டும்.
12. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும், பயிற்சியாளர்களுக்கான சான்றிதழ்களை தயார் செய்து இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பிவைத்து கையொப்பங்கள் பெற்று பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்.
13. பயிற்சி நிறைவுபெற்றதும், பயிற்சி கட்டணத்துக்குரிய பட்டியல், பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படும் உதவியைத் தொகைகளை குடியிருப்பவர்கள், வருகைப் பதிவேடு உள்ளிட்டவற்றை சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஐ) மூலம் உரியமேலாப்பங்கள் பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படவேண்டும்.
14. மேலும் பயிற்சியின் நிறைவு நாளில் பயிற்சியாளர்களிடமிருந்து பயிற்சி குறித்த கருத்து குறிப்புகளையும்(Feed Back) உரிய படிவத்தில் பெற்று சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

மேற்காணும் பயிற்சிகள் நடைபெறும்போது மேற்படி நிற்பதன்களுக்கு உட்பட்டு பயிற்சியின் முறையாக நடத்தப்படுவதை தரமாகவோ அல்லது நிவாக அலுவலர் வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஐ) கண்காணிக்கவேண்டும்.

 மாவட்ட ஆட்சியருக்காக.

பெருநல்
சி.டா.ட., மதுரை

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(சி.ஐ), வரலாறு
நகல் கணாமி திட்ட செயலக அலுவலர், சென்னை தகவலின்பொருட்டு
நகல் உதவி திட்ட அலுவலர் (கணாமி),
நுணர் கலை வல்லுனர் (கணாமி)] மேற்படி பயிற்சியினை பார்வையிட்டு அறிக்கை அளிப்பிக்க பணிக்குப்படுகிறார்கள்.

மாஸ்டர் ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாதி மாஸ்டர் செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம்
கனாக்களின் நடவடிக்கைகள்

முன்னிலை திருப்பிக் கொடுத்திருக்கிற பட்டியல் இது ஆகும்.

ந.க.எண்: டி.ஐ.டி-3/1449/2006

நாள்: 07.2007

பொருள்: கனாதி - ஆசிரியர் வளர்ச்சி வங்கி - கனாதி அவசர கால நிதி உதவி திட்டம் - வாஜார் ஒன்றியம் - சமூகநலக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி அளித்தல் - ஆணை வழங்குதல்.

- பார்வை: 1) சி.டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மதுரை கடித நாள்: 26.06.07
2) திட்ட செயலாக்க அலுவலர் சென்னை அவர்களின் கடித எண்: ந.க.260/கதிசெ/06 நாள்: 23.07.06
3) மாஸ்டர் ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாதி திட்ட செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம் உத்தரவு நாள்: 05/07/07.

உத்தரவு

பார்வை 4 ல் காணும் உத்தரவின்படி, கனாடியால் பாதிக்கப்பட்ட வாஜார் கனாதி ஒன்றியத்தில் உள்ள 311 மகளிர் சமூக உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்பின்படி திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி அளித்தல் சி.டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு அனுமதி அளித்து இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.


விபரம்

வ.எண்.	தொழிலின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை, வாஜார்	பயிற்சி நாள்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி செலவு தொகை. (ரூ. ரூபாய்)
1	சகிழு பொருட்கள் தயாரிப்பு	33	11.07.07 to 02.08.07 20days	திரு.என்.செல்வம் ஒரேன்	Rs.3600/-
2	குடிசை மேலாண்மை தயாரிப்பு	31	11.07.07 to 21.07.07 10days	H.R.C. Jayaram சென்னை	Rs.2025/-
3	பூக்கள் பயிரிடுதல்	32	11.07.07 to 18.07.07 7days	திரு.என்.செல்வம் ஒரேன்	Rs.1580/-
4	பெய்தல் வகைகள் தயாரித்தல்	34	11.07.07 to 21.07.07 10days	திரு.என்.செல்வம் ஒரேன்	Rs.2025/-
5	கனாதுகாய் தயாரித்தல்	20	11.07.07 to 21.07.07 10days	F. Jayaram சென்னை	Rs.2075/-
6	கொப்பு மற்றும் கழிவறை கெதும் செயல்படும் பொருட்கள்	21	11.07.07 to 27.07.07 15days	செ.செ.செ. சேன்	Rs.2500/-
7	கேள்விகள் மேலாண்மை	28	11.07.07 to 27.07.07 15days	செ.செ.செ. சேன்	Rs.2575/-
8	கொப்பு உரம் தயாரித்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	செ.செ.செ. சேன்	Rs.1480/-
9	கொழிப் பண்பாடு அமைத்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	செ.செ.செ. சேன்	Rs.1680/-
10	ஆயத்த ஆடை தயாரித்தல்	32	11.07.07 to 02.08.07 20days	H.R.C. Jayaram சென்னை	Rs.3600/-

சி டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் பயிற்சியினை அளித்திட தெரிவிக்கப்படுகிறது.

1. பயிற்சி திணைக்களம் 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்படவேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்சியின் விபரங்களை குறிப்பெடுத்தது கொள்ள குறிப்பெடுக்க மற்றும் பேசுபேசு வழங்கப்படவேண்டும்.
3. பயிற்சியளிக்கத் தேவையான உள்கட்டமைப்பு வசதிகள் முழுமையாக அளிக்கப்படவேண்டும்.
4. பயிற்சியாளர்கள் அனைவரும் செயல்முறைகள் செய்வு பார்க்கும் வகையில் தேவையான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தயார் நிலையில் இருக்கவேண்டும்.
5. பயிற்சி அளிக்கத் தகுதியான மற்றும் திறமையுள்ள பயிற்றுநர்கள் மட்டுமே நியமிக்கப்படவேண்டும்.
6. பாடங்கள், செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருள் கொள்முதல், உள்கட்டமைப்பு பாடத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்மூலம் நல்வொரு நாளும் பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டும்.
7. பயிற்றுநர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒன்றிய வாரியாக வருகைப்பதிவேடு உடனிடப்படவேண்டும்.
8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பாக பெயர்ப்பலகை அல்லது பேசு பேசு வைக்கப்படவேண்டும்.
9. பயிற்சியாளர்கள் துவ்வொருவருக்கும், உணவு, தேநீர் மற்றும் போக்குவரத்து செலவுகளுக்கான நான் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் வழங்கப்படவேண்டும். பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படக் கூடாது.
10. பயிற்சியின் துவக்க நாளில் மற்றும் முடிவு நாளின்போது பயிற்சி பெறும் குழுக்கள், தேயிப்புக் கணக்கு வைத்துள்ள வகை கிளை மேலாளர்கள், மக்கள் பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்களாக அழைத்து வந்து அவர்களுடன் முன்கிணையில் பயிற்சிகள் நடத்தப்படவேண்டும்.
11. பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள், பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில்புரியத் தேவையான கணக்கு உதவிகளும், சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படவேண்டும்.
12. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும், பயிற்சியாளர்களுக்கான சான்றிதழ்களை தயார் செய்து இவ்வழுவகைத்திற்கு அனுப்பிவைத்து கையொப்பங்கள் பெற்று பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்.
13. பயிற்சி நிறைவுபெற்றதும், பயிற்சி கட்டணத்துக்குரிய பட்டியல், பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உதவித் தொகைகளை ஒப்புதல்கள், வருகைப் பதிவேடு உள்ளிட்டவற்றை சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) மூலம் உரியமேலாப்பங்கள் பெற்று இவ்வழுவகைத்திற்கு அனுப்பப்படவேண்டும்.
14. மேலும் பயிற்சியின் நிறைவு நாளில் பயிற்சியாளர்களிடமிருந்து பயிற்சி குறித்த கருத்து குறிப்புகளையும்(Feed Back) உரிய படிவத்தில் பெற்று சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

மேற்காணும் பயிற்சிகள் நடைபெறும்போது மேற்படி நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு பயிற்சிகள் முறையாக நடத்தப்படுவதை தாமதமோ அல்லது விரிவாக அலுவலர் நிலையில் மண்டல அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அவர் மூலமாகவோ சிறுபத்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) கண்காணிக்கவேண்டும்.


மாவட்ட ஆட்சியருக்காக.

பெறுதல்
சி-டாட், மதுரை

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), வாழூர்
நகல் உணர் திட்ட, செயலாக்க அலுவலர், சென்னை தகவலின்பொருட்டு
நகல் உதவி திட்ட அலுவலர் (கணாமி),
நுள் கலை வல்லுனர் (கணாமி) + மேற்படி பயிற்சியினை பார்வையிட்டு அறிக்கை சமர்ப்பிக்க பணிக்கப்படுகிறார்கள்.

Details of Skill Development Training to SHG Members under SGSY Scheme 2007-2007

Roc No B2/1980/2006/SGSY Tr

Sl No	Name of the Trade for which Skill Development training is to be given	Name of the Trade for which Skill Development Training is to be given	Name of the Block	Duration of Training	No of Training	No of Batches
1	Reward Society Viluppuram	Hand Embroidery	Thirunavaiur	15 days	30	1
			TV Nailur	15 days	30	1
			Total		60	2
			Kandamangalam	15 days	30	1
			Vikkiravandy	15 days	30	1
			Total		60	2
2	C-Dot Madurai	Chappal Manufacturing	Ulundhurpet	15 days	30	1
			Kallakuruchi	15 days	30	1
			Total		60	2
		Chair coat Manufacturing	Chinnaselem	7 Days	30	1
			Sangarapuram	7 Days	30	1
			Total		60	2

Copy To
All Block Development Officer (VP) Concerned

[Signature]
For Collector

[Handwritten calculations and notes]

243300
400000
2433000
1500000

36000
16800
52800
257000

27720
77280
44400
44800
243300

40000
243300

3000
150000

மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாமி மாவட்ட செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம்
அவர்களின் நடவடிக்கைகள்

முன்னிலை திருப்பிரகேந்திர நவநீர், இ.ஆ.ப.,

ந.க.எண்டி.டி.ஐ.டி-3/1449/2006

நாள் 09.2007

பொருள்: கனாமி - ஆசியன் வளர்ச்சி வங்கி - கனாமி அவசர கால நிதி உதவி திட்டம் - மரக்காணம் ஒன்றியம் - சுபஉதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி அளித்தல் - ஆணை வழங்குதல்.

பார்வை: 1) சி டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மதுரை கடித நாள்: 28.08.07

2) திட்ட செயலாக்க அலுவலர் சென்னை அவர்களின் கடித எண்: ந.க.260/கதிசெஅ/06 நாள்: 20.07.06

3) மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாமி திட்ட மாவட்ட செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம் உத்தரவு நாள்: 31/08/07.

உத்தரவு

பார்வை 4 ல் காணும் உத்தரவின்படி, கனாமியால் பாதிக்கப்பட்ட மரக்காணம் கரரட்டி ஒன்றியத்தில் உள்ள 160 மகளிர் சுப உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்படி திறன் வளர்ப்பு பயிற்சி அளித்திட சி டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு அனுமதி அளித்து இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்.	தொழிலின் பெயர்	விபரம்		பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொகை. (ஊக்கத் தொகை உட்பட.) (1 நபருக்கு)
		பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள்		
		மரக்காணம்			
1	Sea Weed Cultivation and Dry Fish	180	06.09.07 to 22.08.07 15days	சென்னை சி.ஐ.ஐ.சி. கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலர் அலுவலகம்	Rs. 2750/-

சி டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் பயிற்சியினை அளித்திட தெரிவிக்கப்படுகிறது.

1. பயிற்சி தினசரிக்காவல 10.00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்படவேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்சியின் விபரங்களை குறிப்பெடுத்தும் கொள்ள குறிப்பெடுகள் மற்றும் பேனாக்கள் வழங்கப்படவேண்டும்.
3. பயிற்சியளிக்கத் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் முழுமையாக அளிக்கப்படவேண்டும்.
4. பயிற்சியாளர்கள் அனைவரும் செயலமுறைகள் செய்து பார்க்கும் வகையில் தேவையான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தயார் நிலையில் இருக்கவேண்டும்.
5. பயிற்சி அளிக்கத் தகுதியான மற்றும் நிறமையான பயிற்றுநர்கள் மட்டுமே நியமிக்கப்படவேண்டும்.
6. பாடங்கள், செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருள் கொள்முதல், சந்தைப்படுத்துதல் உள்ளிட்ட அனைத்து பிரிவுகளும் உள்ளடக்கிய பாடத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படியே செயல்பாடு நடைபெறும் பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டும்.
7. பயிற்றுநர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒன்றிய வாரியாக வருகைப்பதிவேடு பேணப்படவேண்டும்.
8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பாக பெயர்ப்பலகை அல்லது பேனர் வைக்கப்படவேண்டும்.
9. பயிற்சியாளர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும், உணவு, தேநீர் மற்றும் போக்குவரத்து செலவுகளுக்கென நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் வழங்கப்படவேண்டும். பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படக் கூடாது.
10. பயிற்சியின் துவக்க நாள் மற்றும் முடிவு நாளின்போது பயிற்சி பெறும் குழுக்கள், சேயிப்புக் கணக்கு வைத்துள்ள வங்கி கிளை மேலாளர்கள், மக்கள் பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்களாக அழைத்து வந்து அவர்களது முன்னிலையில் பயிற்சிகள் நடத்த வேண்டும்.
11. பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள், பயிற்சிக்குப் பிறகு தேவையான அனைத்து உதவிகளும், சம்பள நிறுவனத்தால் வழங்கப்படவேண்டும்.

12. பயிற்சி நிறைவு பெற்றதும், பயிற்சியாளர்களுக்கான சான்றிதழ்களை தயார் செய்து இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பிவைத்து கையொப்பங்கள் பெற்று பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்.
13. பயிற்சி நிறைவுபெற்றதும், பயிற்சி கட்டணத்துக்குரிய பட்டியல், பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உதவித் தொகைக்கான ஒப்புதல்கள், வருகைப் பதிவேடு உள்ளிட்டவற்றை சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) மூலம் உரியமேலொப்பங்கள் பெற்று இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பப்படவேண்டும்.
14. மேலும் பயிற்சியின் நிறைவு நாளில் பயிற்சியாளர்களிடமிருந்து பயிற்சி குறித்த கருத்து குறிப்புகளையும்(Feed Back) உரிய படிவத்தில் பெற்று சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

மேற்காணும் பயிற்சிகள் நடைபெறும்போது மேற்படி நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு பயிற்சிகள் முறையாக நடத்தப்படுவதை தாமதமோ அல்லது விரிவாக்க அலுவலர் நிலையிலுள்ள யண்டல அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அவர் மூலமாகவோ சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) கண்காணிக்கவேண்டும்.


மாஸ்டர் துணைத்துணைக்காக.

பெறுதல்
சி-டாட, மதுரை



வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), மரக்காணம்,

நகல் கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலர், சென்னை தகவலின்பொருட்டு

நகல்

உதவி திட்ட அலுவலர் (கனாமி),
நுண் கலை வல்லுனர் (கனாமி) } மேற்படி பயிற்சியினை பார்வையிட்டு அறிக்கை சமர்ப்பிக்க பணிசெய்யப்படுகிறார்கள்.

மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாயி மாவட்ட செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம்
அவர்களின் நடவடிக்கைகள்

முன்னிலை திருப்பிரவேந்திர நவந்தி, இ.ஆ.ப.,

ந.க.எண்: டி.ஐ.டி-3/1449/2006

நாள்: 07.2007

பொருள்: கனாயி - ஆசியன் வளர்ச்சி வங்கி - கனாயி அவசர கால நிதி உதவி திட்டம் - வானூர் ஒன்றியம் - கய உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு திறன் வளப்பு பயிற்சி அளித்தல் - ஆணை வழங்குதல்.

பார்வை: 1) சி டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனம் மதுரை கடித நாள்: 26.06.07

2) திட்ட செயலாக்க அலுவலர் சென்னை அவர்களின் கடித எண்: ந.க.260/கதிசெ/06 நாள்: 20.07.06

3) மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் மற்றும் பெருந்தலைவர், கனாயி திட்ட மாவட்ட செயலாக்க அலகு, விழுப்புரம் உத்தரவு நாள்: 05/07/07.

உத்தரவு

பார்வை 4 ல் காணும் உத்தரவின்படி, கனாயியால் பாதிக்கப்பட்ட வானூர் ஊராட்சி ஒன்றியத்தில் உள்ள 311 மகளிர் கய உதவி குழு உறுப்பினர்களுக்கு கீழ்க்கண்ட அட்டவணைப்படி திறன் வளப்பு பயிற்சி அளித்திட சி டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு அனுமதி அளித்து இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

விபரம்

வ. எண்.	தொழிலின் பெயர்	பயிற்சி பெறும் உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கை	பயிற்சி நாள்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	பயிற்சி தொகை (ஆக்கத் தொகை உட்பட.) (1 நபருக்கு)
1	கயிறு பொருட்கள் தயாரிப்பு	33	11.07.07 to 02.08.07 20days	க.உ.கட்டிடம், காடராம்பாக்கம்	Rs. 3600/-
2	ஜெல் வெழுருவரித்தி தயாரித்தல்	31	11.07.07 to 21.07.07 10days	க.உ.கட்டிடம், கொடுர்	Rs.2025/-
3	பூக்கள் பயிரிடுதல்	32	11.07.07 to 18.07.07 7days	க.உ.கட்டிடம், ஒழந்திப்பாளையம்	Rs.1580/-
4	பேப்பர் பைகள் தயாரித்தல்	34	11.07.07 to 21.07.07 10days	கிரீன்லேண்ட், நெசல்	Rs.2025/-
5	ஊறுகாய் தயாரித்தல்	20	11.07.07 to 21.07.07 10days	FERRAL அலுவலகம், முரட்டாண்டி	Rs.2075/-
6	சோப்பு மற்றும் கழிவுநீரை சுத்தம் செய்யும் பொருட்கள்	21	11.07.07 to 27.07.07 15days	FERRAL அலுவலகம், முரட்டாண்டி	Rs.2500/-
7	சென்னை மேனேஜ்மென்ட்	28	11.07.07 to 27.07.07 15days	FERRAL அலுவலகம், நாவார்குளம்	Rs.2575/-
8	மண்புழு உரம் தயாரித்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	காந்தி ஸ்கூல், திருச்சிற்றம்பலம் கட்டுறோடு	Rs.1480/-
9	கொழிப் பண்ணை அமைத்தல்	40	11.07.07 to 18.07.07 7days	காந்தி ஸ்கூல், திருச்சிற்றம்பலம் கட்டுறோடு	Rs.1680/-
10	ஆபத்த ஆடை	32	11.07.07 to 02.08.07	கிரீன்லேண்ட், நெசல்	Rs.3600/-

சி டாட் மதுரை பயிற்சி நிறுவனத்திற்கு கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் பயிற்சியினை அளித்திட தெரிவிக்கப்படுகிறது.

1. பயிற்சி தினசரிக்கான 10,00 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்படவேண்டும்.
2. பயனாளிகளுக்கு பயிற்சியின் விபரங்களை குறிப்பெடுத்துக் கொள்ள குறிப்புகள் மற்றும் போள்கள் வழங்கப்படவேண்டும்.
3. பயிற்சியளிக்கத் தேவையான உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் முழுமையாக அளிக்கப்படவேண்டும்.
4. பயிற்சியாளர்கள் அனைவரும் செயல்முறைகள் செய்து பார்க்கும் வகையில் தேவையான மூலப்பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் தயார் நிலையில் இருக்கவேண்டும்.
5. பயிற்சி அளிக்கத் தகுதியான மற்றும் திறமையுள்ள பயிற்றுநர்கள் மட்டுமே நியமிக்கப்படவேண்டும்.
6. பாடங்கள், செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருள் கொள்முதல், சந்தைப்படுத்துதல் உள்ளிட்ட அனைத்து பிரிவுகளும் உள்ளடக்கிய பாடத்திட்டம் தயாரிக்கப்பட்டு அதன்படியே ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சியளிக்கப்படவேண்டும்.
7. பயிற்றுநர் மற்றும் பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒன்றிய வாரியாக வருகைப்பதிவேடு பேணப்படவேண்டும்.
8. பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பாக பெயர்ப்பலகை அல்லது போளர் வைக்கப்படவேண்டும்.
9. பயிற்சியாளர்கள் ஒவ்வொருவருக்கும், உணவு, தேநீர் மற்றும் போக்குவரத்து செலவுகளுக்கென நான் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- வீதம் வழங்கப்படவேண்டும். பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு தொகை வழங்கப்படக் கூடாது.
10. பயிற்சியின் துவக்க நாள் மற்றும் முடிவு நாளின்போது பயிற்சி பெறும் குழுக்கள், மேலிப்புக் கடைக்கு வைத்துள்ள வங்கி கிளை மேலாளர்கள், மகன் பிரதிநிதிகள் மற்றும் உயர் அலுவலர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்களாக அழைத்து வந்து அவர்களது முன்னிலையில் பயிற்சிகள் நடத்தப்படவேண்டும்.
11. பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள், பயிற்சிக்குப் பிறகு தொழில்புரியத் தேவையான அனைத்து உதவிகளும், சம்பந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படவேண்டும்.
12. பயிற்சி நிறைவு பெற்றும், பயிற்சியாளர்களுக்கான சான்றிதழ்களை தயார் செய்து இவ்வலுவலகத்திற்கு அனுப்பிவைத்து கையொப்பங்கள் பெற்று பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்படவேண்டும்.
13. பயிற்சி நிறைவுபெற்றும், பயிற்சி கட்டணத்துக்குரிய பட்டியல், பயிற்சியாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட உதவித் தொகைக்கான ஒப்பந்தங்கள், வருகைப் பதிவேடு உள்ளிட்டவற்றை சம்பந்தப்பட்ட நடைபெறும் இடங்களில் மதுரை சி டாட் மதுரை நிறுவனத்தால் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
14. மேலும் பயிற்சியின் நிறைவு நாளைக் பயிற்சியாளர்களிடமிருந்து பயிற்சி குறித்த கருத்து குறிப்புகளையும் (Feed Back) உரிய படிவத்தில் பெற்று சமர்ப்பிக்கவேண்டும்.

மேற்காணும் பயிற்சிகள் நடைபெறும்போது மேற்படி நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டு பயிற்சிகள் முறையாக நடத்தப்படுவதை தாமதமோ அல்லது விளிவாக்க அலுவலர் நிலையில் மண்டல அலுவலர் ஒருவரை நியமித்து அவர் மூலமாகவோ சம்பந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) கண்காணிக்கவேண்டும்.

மா.வட்ட. ஆட்சியருக்காக.

பெறுதல்
சி-டாட், மதுரை

வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), வானூர்

நான் கனாமி திட்ட செயலாக்க அலுவலர் கொள்ளை சுகமயின்போட்டு நுகர்

உதவி திட்ட அலுவலர் (கனாமி) } மேற்படி பயிற்சியினை பார்வைபிட்டு அறிக்கை
நுகர் கனாமி வல்லுனர் (கனாமி) } சமர்ப்பிக்க பணியகப்படுகிறார்கள்.

31/01/2024

PROCEEDINGS OF THE DISTRICT COLLECTOR/CHAIRMAN,
DISTRICT RURAL DEVELOPMENT AGENCY, VILUPPURAM.

Present: Thiru Brajendra Navnit, I.A.S.,

Roc. No.B2/1980/2006/SGSY/Tr.

Dated: .09.07.

Sub: SGSY – Viluppuram District – Imparting various Skill Development
Training to Self Help Group Members – Orders issued – Regarding.

Ref :1) The Chief Executive Officer C-Dot Madurai, Proposal Dated: 28.08.2007.

2) The Secretary Reward Society Viluppuram Proposal Dated 28.08.2007

2) The District Collector's approval B2/1980/2006, SGSY/Tr. Dated:
04.09.2007.

ORDER:-

Sanction is hereby accorded for imparting skill development training to Self Help Group members from rural villages of concerned blocks through the C-Dot Madurai and Reward Society Viluppuram . The Training Institution is requested to identify the beneficiaries immediately after the receipt of this proceedings in consultation with the Block Development Officers (VP) concerned and conduct the training programme in accordance with the proposal submitted, to DRDA Viluppuram and subject to the following conditions.

Conditions:

- 3) The training schedule should be submitted to this office before commencement of training.
- 2) The training should be conducted daily from 10.00 am to 5.00 pm.
- 3) Necessary training materials should be supplied to the trainees.
- 4) Proper attendance should be maintained.
- 5) Only skilled faculty should give the training.
- 6) The training cost of this skill development programme will be paid as per the annexure enclosed
- 7) Proper vouchers should be submitted to DRDA for making payment through BDO(VP), concerned along with certificates, feedback forms photos etc.

Further the concerned Block Development Officers (VP) are instructed to visit the training centre frequently.

The receipt of this proceeding should be acknowledged immediately.

Enclr : Training Schedule

To.,

1. The Secretary
Reward Society.,
Viluppuram
2. The Chief Executive Officer
C-Dot Maduarai

[Signature]
For Collector

Copy to :

1. The Block Development Officer concerned .

[Signature]
21/09/07

Details of Skill Development Training to SHG Members under SGSY Scheme 2007-2007

Roc No B2/1960/2006/SGSY Tr

92

Sl No	Name of the Trade for which Skill Development training is to be given	Name of the Trade for which Skill Development Training is to be given	Name of the Block	Duration of Training	No of Training	No of Batches	Stipend to Trainees	Institution Cost	Total Amount
1	Reward Society Viluppuram	Hand Embroidery	Thirunavalur	15 days	30	1	18000	59250	77250
			TV Nallur	15 days	30	1	18000	59250	77250
			Ulunthurpet	15 days	30	1	18000	59250	77250
			Chinnaselam	15 days	30	1	18000	59250	77250
		Total		120	4	72000	237000	309000	
		Chippas and waffer and Health Powder	Kallakuruchi	15 days	30	1	18000	59250	77250
			Kanai	15 days	30	1	18000	59250	77250
			Vallam	15 days	30	1	18000	59250	77250
		Total		90	3	54000	177750	231750	
		Saree Design Printing	Kolayanur	15 days	60	2	36000	118500	154500
			Kandamangalam	15 days	30	1	18000	59250	77250
			Vikkiravandy	15 days	30	1	18000	59250	77250
	Total			120	4	72000	237000	309000	
	Cookery	Vikkiravandy	7 Days	30	1	8400	36000	444000	
		Mallam	7 Days	30	1	8400	36000	444000	
		Singee	7 Days	30	1	8400	36000	444000	
		Kanai	7 Days	30	1	8400	36000	444000	
		Total		120	4	33600	144000	177600	
	C-Dot Madurai	Chappal Manufacturing	Ulunthurpet	15 days	60	2	36000	118500	154500
			Kallakuruchi	15 days	60	2	36000	118500	154500
Thiyagadurugam			15 days	30	1	18000	59250	77250	
Total				150	5	90000	296250	386250	
Chaircoal Manufacturing		Chinnaselam	7 Days	30	1	8400	36000	44400	
		Sangarpuram	7 Days	60	2	16800	72000	88800	
		Thirukoilur	7 Days	60	2	16800	72000	88800	
		Total		150	5	42000	180000	222000	
Juice and gagarhanda Preparation		Ulunthurpet	15 Days	60	2	36000	118500	154500	
		Kallakuruchi	15 days	30	1	18000	59250	77250	
		Total		90	3	54000	177750	231750	
2									

Copy To
All Block Development Officer (VP) Concerned

For Collector

001

**கொள்வனவு சீரமைப்பு அலுவலர் வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08-ல்
உட்கட்ட அளவுமுறைகளை மீறிய பள்ளப்பள்ளிகள்
மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி துறை அலுவலர் மாவட்டம்**

வ.நா.	மாவட்ட சிபிள் பெயர்	கிளப்பத்தின் பெயர்	உட்கட்ட அளவுமுறைகள் மீறிய பள்ளப்பள்ளிகள் பெயர்	கேள்வி	பரிந்துரை செய்யப்படும் முறை	நாள்
1	2	3	4	5	6	7
திருச்சூர் மாவட்டம்						
132	மேலவயூர்	மேலவயூர்	முத்திரகுளி	ஆடுவளம்பி	மாவட்ட குன்றிய அலுவலர் அலுவலகம், திருச்சூர்	12.12.2007 முதல் 15.12.2007 வரை (09.12.2007 பதினாறு 18.12.2007 திங்கட்காள்)
136	கிராமவயூர்	மேலவயூர்	கருப்பசாமி	ஆடுவளம்பி		
137	புளச்சி	புளச்சி	செழுகிளையூர்	பெட்டிக்கடை		
138	புளச்சி	புளச்சி	புத்தூர்	பெட்டிக்கடை		
திருச்சூர் மாவட்டம்						
139	நரிக்குடி	நரிக்குடி	செ. கிளப்பம்	பெட்டிக்கடை	மாவட்ட குன்றிய அலுவலர் அலுவலகம், திருச்சூர்	12.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (16.12.2007 திங்கட்காள்)
140	நரிக்குடி	பள்ளப்பள்ளி	முத்திரகுளி	பெட்டிக்கடை		
141	பள்ளப்பள்ளி	பள்ளப்பள்ளி	செ. கிளப்பம்	பெட்டிக்கடை		
142	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை	பெட்டிக்கடை		
143	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை சிபிள்	பிச்சை	பெட்டிக்கடை		
144	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை	பெட்டிக்கடை		
145	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை	பெட்டிக்கடை		
146	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை	பெட்டிக்கடை		
147	நரிக்குடி	கொட்டிக்கடை சிபிள்	கொட்டிக்கடை	பெட்டிக்கடை		

குன்றிய அலுவலர், கிளப்பம் பற்றி
மாவட்ட ஆட்சியருக்கு
25/11/07
குன்றிய அலுவலர் அலுவலகம், திருச்சூர்

உதவியாளர் / அலுவலர்

சு. சிவசுந்தரம்

மாவட்ட ஆட்சியர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை விருதுநகர்
அலுவலகம் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு. வெ. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.,
ந.க.சி 1/ 5282/ 2007 நாள் -26.11.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் -2007-2008 - விருதுநகர் மாவட்டம் - திறன் வளர்ச்சி மேம்பாட்டு பயிற்சி - 21 மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்த அனுமதித்து உத்தரவில்.

- பார்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்களின் பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் தில்லை.
3) SCSY, Amendments in the guidelines RP.CD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின் கீழ் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களில் இணைப்பில் கண்ட 21 சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்திட அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்.6-ல் கண்ட தொழில் அடிப்படையில் கலம் எண்.4-ல் கண்ட சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு கலம் எண். 8 ல் கண்டவாறு உரிய காலத்தில் முறைப்பான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் இதன் மூலம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ச்சி பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் நடத்திட சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்பீடுகள் மற்றும் எழுத்துகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விநியோகம் சந்தை நிலவரம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்.8-ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள் பெறும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் பேண்பட்டு அத்திட்டத்தின் படி ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பலகை அல்லது கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தேனீ.பேய்க்குவரத்து நான் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை 5 அல்லது 6 (கி.ஊ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொலை மட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கான செலவு விபரம், பயிற்சி சீட்டு, வருகைப் பதிவேடுகள் அசல் நகல் கீழ்க்கண்ட வகை வேண்டும்.

18
2007
2007
10/27
2007
22/11/07

மாண்புமிகு பொது சுகாதார அமைச்சர் அலுவலகம் / தலைவர் மாவட்ட, உரையக வளர்ச்சி முகமை விருதுகள்
அலுவலகம் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு. வெ. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.,
நாள் - 21.2.2008

ப.ச.சி/1/5282/2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சபா வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008 -
விருதுகள் மாண்புமிகு பொது சுகாதார அமைச்சர் அலுவலகம் - திறன் வளர்ச்சி மேம்பாட்டு பயிற்சி - 52
மகனா சபா உதவிக்குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்த
அனுமதிப்பு - உத்தரவில்.

பார்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கமிட்டி பெற்ற குழுக்களின்
பட்டியல்
2) C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் இல்லை.
3) SGSY, Amendments in the guidelines
RPCD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சபா வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின்
கீழ் பொருளாதாரக் கமிட்டி பெற்ற மகனா சபா உதவிக்குழுக்களில் இணையில் கண்ட 52 சபா
உதவிக்குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி
நடத்தி அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.
மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்-6-ல் கண்ட தொழில்
அடிப்படையில் கலம் எண்-4-ல் கண்ட சபா உதவிக்குழுக்களுக்கு கலம் எண் 9 ல் கண்டவாறு
உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் இதன் மூலம்
கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
மேலும், திறன் வளர்ச்சி பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன்
நடத்திட அனுமதிக்கப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.
நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்பேடுகள் மற்றும் எழுத்துக்கேள் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விற்பனாகம் சந்தை நிலவரம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்-6-ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சிறப்பாக அமைந்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள் பெறும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் நியமிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் போடப்பட்டு அத்திட்டத்தின் படி ஒவ்வொரு நாளுடன் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு வட்டார வாரியாக போடப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பலகை கல்லறா போஸ்டர் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தேவீர் போக்குவரத்து செலவிற்காக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை வழங்கப்பட மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறுவனத்தில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட செலவு விபரம், பற்றுச் சீட்டு, வருகைப் பதிவேடு, அளவு நகல் இயற்கைமுக அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

**மாவட்ட ஆட்சியர் / தலைவர் மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை விருதுநகர்
அலுவலகின் நடவடிக்கைகள்
முன்னிலை திரு. வெ. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.**

ந.க.சி 1/ 5282/ 2007

நாள் -29.11.2007

பொருள் : திறன் வளப்பு பயிற்சி 2007-2008, விருதுநகர் மாவட்டம்- மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை - விருதுநகர் 2007-2008ஆம் ஆண்டு 147 உடல் ஊனமுற்றோர் தனி நபர் கடன் அனுமதிக்கப்பட்ட கடனாளிகளுக்கு திறன் வளப்பு பயிற்சி அளித்தல் தொடர்பாக.

பாயை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற குழுக்களின் பட்டியல்
2. C.Dot மதுரை நிறுவனம் கடிதம் நாள் 23.12.2007.
3) SGSY, Amendments in the guidelines RPCD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

உத்தரவு

பொல்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08ம் ஆண்டின் கீழ் பொருளாதாரக் கடன் பெற்ற இணையில் கண்ட 147 உடல் ஊனமுற்றோருக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளப்பு பயிற்சி நடத்தி. அனுமதித்து உத்தரவுப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்.5 -ல் கண்ட தொழில் அடிப்படையில் கலம் எண்.4-ல் கண்ட உடல் ஊனமுற்றோருக்கு கலம் எண். 7ல் கண்டவாறு உடல் ஊனமுற்றோர் தனி நபர் கடன் அனுமதிக்கப்பட்ட நிறுவனம் இதன் மூலம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளப்பு பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நியந்தனைகளுடன் நடத்தி சம்பந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

நியந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் விபரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்பேடுகள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு செயல்முறை விளக்கம், மூலப்பொருட்கள் விற்பனாக சந்தை நிலவரம் ஆகிய விபரங்களுடன் பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்.7 ல் கண்ட பயிற்சி நடைபெறும் உட்கட்டமைப்பு வசதிகள் சிறப்பாக அமைந்தி. தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்பொருட்கள் பயிற்சியில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகளும் பெறும் வகையில் தயார் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் நிர்ப்பணிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாத்திரம் பேண்பட்டு அத்திட்டத்தின் படி ஒவ்வொரு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு வர்ப்பா) வாரியாக பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான பெயர் பலகை அல்லது பேனர்கள் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் ஒவ்வொருவருக்கும் உணவு மற்றும் தேவையான பொருட்கள் வர்த்தக சேலவிற்காக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.40/- பயிற்சி நடைபெறும் அன்றைய தினம் மாலை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) மூலம் பட்டுவாடா செய்யப்பட வேண்டும். இதற்கான தொகை பின்னர் வழங்கப்படும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வராத நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொகை வழங்கப்பட மாட்டாது.

- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட்ட செலவு விபரம், பற்றுச் சீட்டு, வருகைப் பதிவேட்டுடன் அச்சல் நகல் இம்முகமைக்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.
- 13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் படிவம் பயிற்சியின் தரம் பற்றி பயிற்றுநரு கண்படிவம் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புகைப்படங்களுடன் இம்முகமையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.
- 14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற பயனாளிகள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்மந்தப்பட்ட பயனாளிகள் தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளிகள் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 16) ஒவ்வொரு தொழிலுக்கான பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்மந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் தயார் செய்யப்பட்டு மூத்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அலுவலர் அலுவலகம் ஒப்புதலுக்காக இம்முகமைக்கு அனுப்பி அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.
- 17) பயிற்சியின் போது புகைப்படங்கள் எடுத்து சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட இடத்தில், உரிய நொடிலுக்கு நடைபெறாத பட்சத்தில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உடல் தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணையில் கலம் எண்.4ல் கண்ட அனுமதிக்கப்பட்ட பயனாளிகள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்த சம்மந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், வீரீவாக்க அலுவலர் (ஆ.தி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் ஊர் நல அலுவலர்களுக்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்பாடுகள் செய்யவும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாள்நன்றி பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாள்நன்றி பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாள்நன்றி, பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், இறுதி நாள்நன்றி, பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பற்றாடாக பணி நிபமணம் செய்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் பாடங்கள் கற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் வீரீவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) ஆகியோர்களை பொறுப்பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு- திட்ட அட்டவணை

ஓம்/ அ.ரோ. கிளாட்ஸ்டன் புஷ்பராஜ்
மாவட்ட ஆட்சியருக்காக.

உண்மை நகல் / உத்தரவுப்படி
துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (நிர்)

29/11/17

பெற்றுநர்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
- 2) வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ),
நகல்
- 1) சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கணக்குப் பிரிவு.
- 3) சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர்(தொழில்கள்).

28

பொருள் வாரியக வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008
உடல் உழைப்பிற்கான திறன் வளர்ப்பு பரிந்து
யாங்கள் அளவுகோல்கள், விருதுகள் மற்றும்

வ.நா.	வகை/பெயர்	விவரங்கள்	உடல் உழைப்பிற்கான / பயிற்சி பெயர்	முறை	பரிந்துரை செய்யும் திட்டம்	நாள்
1	2	3	4	5	6	7
1	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
2	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
3	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
4	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
5	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
6	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
7	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
8	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
9	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
10	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
11	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
12	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
13	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
14	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
15	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
16	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
17	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
18	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
19	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
20	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
21	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
22	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
23	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
24	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
25	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
26	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
27	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
28	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
29	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
30	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
31	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
32	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
33	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
34	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
35	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
36	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
37	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
38	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
39	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
40	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
41	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
42	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
43	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
44	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
45	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
46	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		
47	நகலெடு	நகலெடு	நகலெடு	புத்தகம்		

காலம் ஒன்றிய துறையை
இராஜகலாசாலை

காலம் ஒன்றிய துறையை,
இராஜகலாசாலை

காலம் ஒன்றிய துறையை
இராஜகலாசாலை

காலம் ஒன்றிய துறையை,
புதிர்வியல் துறை

3.12.2007 முதல்
18.12.2007 வரை
(3.12.2007 முதல்
18.12.2007 வரை)

3.12.2007 முதல்
18.12.2007 வரை
(3.12.2007 முதல்
18.12.2007 வரை)

3.12.2007 முதல்
18.12.2007 வரை
(3.12.2007 முதல்
18.12.2007 வரை)

பொன்மீனா கிராம உயர்நிலைப்பள்ளி 2007-2008
உ.ப.ல் அளவுகோல்களை திறன் காட்டிப் பயிற்சி
பாடம், அளவுகோல்கள், முறைகள், விருதுகள் பாடம்

வரி எண்.	அளவுகோல் பெயர்	விருதுகள் பெயர்	உ.ப.ல் அளவுகோல் / பாடத்தின் பெயர்	முறைகள்	பயிற்சி நடைமுறை இடம்	நாள்
1	2	3	4	5	6	7
மொழியியல், உயர்நிலைப்பள்ளி						
95	கவிதை	குறுக்கவிதை	நாளைக்கு	திருப்புகழ் உள்பெட்டி	பொன்மீனா கிராம உயர்நிலைப்பள்ளி	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9.12.2007) முதுகு 18.12.2007 (திடீர்நாள்)
96	கவிதை	கவிதை	கவிதை	பாடல்		
97	கவிதை	கவிதை	கவிதை	பாடல்		
சான்று காண்க						
98	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை	பொன்மீனா கிராம உயர்நிலைப்பள்ளி	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9.12.2007) முதுகு 18.12.2007 (திடீர்நாள்)
99	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
100	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
101	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
விருதுகள் காண்க						
102	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை	பொன்மீனா கிராம உயர்நிலைப்பள்ளி	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9.12.2007) முதுகு 18.12.2007 (திடீர்நாள்)
103	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
104	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
105	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
106	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
107	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
108	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
109	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
110	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
111	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
மொழியியல், உயர்நிலைப்பள்ளி						
112	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை	பொன்மீனா கிராம உயர்நிலைப்பள்ளி	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9.12.2007) முதுகு 18.12.2007 (திடீர்நாள்)
113	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
114	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
115	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
116	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
117	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
118	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
119	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
120	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
121	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
சான்று காண்க						
122	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை	பொன்மீனா கிராம உயர்நிலைப்பள்ளி	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9.12.2007) முதுகு 18.12.2007 (திடீர்நாள்)
123	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
124	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
125	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
126	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
127	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
128	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
129	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
130	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
131	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
சான்று காண்க						
132	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை	பொன்மீனா கிராம உயர்நிலைப்பள்ளி	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9.12.2007) முதுகு 18.12.2007 (திடீர்நாள்)
133	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
134	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		
135	கவிதை	கவிதை	கவிதை	கவிதை		

60

கொழும்பு கலைக் கல்லூரி
உடல் கலாச்சாத்திரங்கள் திட்டம் தயார் செய்தல்
பரமேஸ்வரன் கல்வி நிறுவனம், கொழும்பு

ச.ந. எண்.	கலாச்சாத்திர பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	உடல் கலாச்சாத்திரங்கள் / பரமேஸ்வரன் பெயர்	தொழில்	பயிற்சி நடைபெறும் இடம்	நாள்
1	2	3	4	5	6	7
தந்திரக் கலைகள்						
135	பொன்னையர்	பொன்னையர்	தந்திரக் கலை	புத்தொழில்	கொழும்பு கலைக் கல்லூரி	3.12.2007 முதல் 15.12.2007 வரை (03.12.2007 மற்றும் 15.12.2007 தேதிகளில்)
136	பொன்னையர்	பொன்னையர்	தந்திரக் கலை	புத்தொழில்		
137	பொன்னையர்	பொன்னையர்	தந்திரக் கலை	புத்தொழில்		
138	பொன்னையர்	பொன்னையர்	தந்திரக் கலை	புத்தொழில்		
நடிகைகள்						
139	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்	கொழும்பு கலைக் கல்லூரி	3.12.2007 முதல் 15.12.2007 வரை (03.12.2007 மற்றும் 15.12.2007 தேதிகளில்)
140	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
141	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
142	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
143	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
144	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
145	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
146	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
147	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		
148	பொன்னையர்	பொன்னையர்	நடிகைகள்	புத்தொழில்		

கொழும்பு கலைக் கல்லூரி
பரமேஸ்வரன் கல்வி நிறுவனம்
29/11/07
பரமேஸ்வரன் கல்வி நிறுவனம் (பி)

கொழும்பு கலைக் கல்லூரி

29/11/07

District Rural Development Agency, Kanyakumari @ Nagercoil
Skill Development Training Programme to the Assisted SHGs


List of SHGs

A2.1250/2007, Dated:19.12.2007

Sl. No	Panchayat Union	Name of the Panchayat	Name of the SHG	Name of the Activity	Nodal Officer
1	2	3	4	5	6
1	Thovalai	Thidal	Valarpirai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
2	Thovalai	Thidal	Apple SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
3	Thovalai	Chenbagarama nputhur	Thental SHG	Shoba shety Product	APO (I)
4	Thovalai	Kattuputhoor	Poongril SHG	Vermicompost	APO (I)
5	Thovalai	Kattuputhoor	Orange SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
6	Thovalai	Kattuputhoor	Thamarai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
7	Thovalai	Kattuputhoor	Lilly SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
8	Thovalai	Kattuputhoor	Muthamil SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
9	Thovalai	Kattuputhoor	Malli SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
10	Thovalai	Kattuputhoor	Pitchi SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
11	Thovalai	Kattuputhoor	Thozhihal SHG	Copra	APO (I)
12	Thovalai	Kattuputhoor	Patchai SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
13	Thovalai	Kattuputhoor	Chemparuthi SHG	Banana fibre & Vermicompost	APO (I)
14	Thovalai	Gnalam	Thennai SHg, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
15	Thovalai	Gnalam	Chemparuthi SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
16	Thovalai	Gnalam	Samanthi SHG, Gnalam	Banana cultivation	APO (I)
17	Thovalai	Gnalam	Mangai SHG, Kandalavu	Banana cultivation	APO (I)
18	Thovalai	Kaduk karai	Thiruvalluvar mahalir SHG, Puthukula theru	Copra	APO (I)
19	Thovalai	Chenbega ramanputhoo	Imayam Mahalir SHG, C.R.Puthoor	Brick making	APO (I)

20	Thovalai	Chenbaga ramanputhoor	Thenmalar C.R.Puthoor	SHG, Brick making	APO (I)
21	Kurunthencode	Nattalam	Deepam Mahalir	SHG Handloom weaving	APO (I)
22	Kurunthencode	Nattalam	Butterfly SHG	Handloom weaving	APO (I)
23	Kurunthencode	Nattalam	Weavers Development SHG, Peter Thomas nagar.	Handloom weaving	APO (I)
24	Rajakkama ngalam	Mela Krishnan pudur	Nalaoli Ponnmalar Sagothara valvu sangam, Chempon karai	Coir products	APO (I)
25	Rajakkama ngalam	Mela Krishnan pudur	Ponsakthi malar SHG, Chempon karai	Coir products	APO (I)
26	Rajakkama ngalam	Peruvilai	Udhayam SHG, Parvathipuram	Flower sales	APO (I)
27	Rajakkama ngalam	Peruvilai	Idhayam SHG, Parvathi puram	Production of Bed Material	APO (I)
28	Rajakkama ngalam	Peruvilai	Sree Lekshmi SHG, Puliyarvilai	Masala power production & Wet grinder	APO (I)
29	Rajakkama ngalam	Peruvilai	Sakthi SHG, Peruvilai.	Masala power production	APO (I)
30	Rajakkama ngalam	Peruvilai	Pillayarcoil Sundakattu vilai SHG.	Chappal making	APO (I)
31	Melpuram	Maruthoor kurichy	Shine SHG, Maruthoor kurichy	Muzhroom cultivation	APO (AH)
32	Melpuram	Maruthen code	Allipoo SHG, Melai puliivilai.	Mushroom cultivation	APO (AH)
33	Melpuram	Maruthen code	Annai Mahalir SHG, Kallikattu vilai.	soap making	APO (AH)
34	Melpuram	Maruthen code	Navaneethi Mahalir SHG.	soap making	APO (AH)
35	Melpuram	Malayadi	Sangamam SHG, Alankalai	Flour making & soap business	APO (AH)
36	Melpuram	Malayadi	Deepam SHG, Alankalai	Bakery items & Soap business	APO (AH)
37	Melpuram	Malayadi	Iswarya SHG, Kurupuram	Banana cultivation	APO (AH)
38	Melpuram	Mancode	Roja SHG, Kottarakonam	Rubber nursery	APO (AH)
39	Melpuram	Mancode	Mezbacode SHG, Kottarakonam	Rubber nursery	APO (AH)

40	Melpuram	Maruthen code	Keerthi SHG, Puthen santhai	soap business	APO (AH)
41	Melpuram	Maruthen code	Kanakulam karai SHG	Banana cultivation	APO (AH)
42	Thiruvattar	Yettacode	Lilly Flower SHG	Bee Keeping	APO (AH)
43	Thiruvattar	Kannanoor	Jevanthi SHG, Oolluvetti	Muzhroom cultivation	APO (AH)
44	Thiruvattar	Cherukole	Orange SHG, Thottathu vilai	Banana fibre production	APO (AH)
45	Thiruvattar	Cherukole	Apple SHG, Thottathu vilai	Banana fibre production	APO (AH)
46	Thiruvattar	Cherukole	Yamuna SHG, Thottathu vilai	Banana fibre production	APO (AH)
47	Thiruvattar	Cherukole	Thamarai SHG, Kannimar thottam	Bee-Keeping	APO (AH)
48	Thiruvattar	Cherukole	Puthunila SHG, Kunchu veetu vilai	Copra	APO (AH)
49	Thiruvattar	Kumarankudi	Amudham SHG, Konathuvilai	Bakery	APO (AH)
50	Thiruvattar	Kumarankudi	Malligai SHG, Seenivilai	Copra	APO (AH)
51	Thiruvattar	Kumarankudi	Parijatham SHG, Seenivilai	Bee Keeping	APO (AH)
52	Thiruvattar	Cheru kole	Jansi Rani SHG, Saicode	Mushroom cultivation	APO (AH)
53	Munchirai	Thoothoor	MMP Iyakkam -21	Furnituremart	APO (AH)
54	Munchirai	Thoothoor	MMP Iyakkam -15	Fishnet Making	APO (AH)


**For Collector and Chairman,
 Project Officer,
 DRDA, Nagercoil.**


 19/12/17

13	கங்காளஞ்சேரி	செரன்	மணியூழ வளர்த்தல் மற்றும் 9 பள்ளி உறங்கல் தயாரித்தல்	7	14	4410
14	திரப்புகுடி	வள்ளலார்		7	20	6300
15	திரப்புகுடி	இளமுல்லை		7	18	5670
16	திரப்புகுடி	பாதுமப்பு		7	14	4410
17	கோட்டாரக்குடி	பெருமலை	மணியூழ வளர்த்தல் தயாரித்தல்	7	17	5355
மொத்தம்					294	92610
குத்தாவம்						
1	தத்தர்சூழ	சக்தி	மணியூழ வளர்த்தல் மற்றும் 2 பள்ளி உறங்கல் தயாரித்தல்	7	15	4725
2	தத்தர்சூழ	வெண்புள		7	15	4725
3	மருதூர்	வானவர்		7	14	4410
4	திறலாவதுறை	சுந்தரலிங்கம்		7	20	6300
5	மாணியூழ	ஓம்சக்தி		7	13	4095
6	மாணியூழ	சங்கமம்		7	14	4410
மொத்தம்					91	28665
மொத்தம்					445	140175

மேற்படி பயிற்சியில் பங்கு பெறும் 10வள்ளி சமூகநலக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு நான் ஒன்றுக்கு பயிற்சி உதவியளிப்பதாகையாக ரூ.45/- வழங்கப்படும். இத்தொகை மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமையிலே இருந்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊராட்சி) அவர்களுக்கு சொல்லிபுற கிராம சமூகவைல வாய்ப்பு திட்ட கணக்கில் இருந்து வழங்கப்படும். பயிற்சி முடிவு பெற்றவுடன் பயிற்சிபாளர்களுக்கு பயிற்சி உதவியளிப்பதாக வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊராட்சி) அவர்களை வழங்கப்பட வேண்டும். மேற்படி பயிற்சி 12.11.2007 முதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள் முடிக்கப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி காலம் 9.30 மணி முதல் மாலம் 5.00 மணி வரை நடைபெறுதல் வேண்டும். பயிற்சி ஆரம்பிக்கப்பட்ட விபரம் மற்றும் பயிற்சியில் பங்கு கொண்ட பயணிகளின் விபரத்தினை தெரிவித்திடவும், இச்செயலாணையினை தெரிவிக்கொண்டமைக்குரிய ஒப்புதலினை அளித்திடவும் அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

ஓம்/கோ.இராஜா,
மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,நாகப்பட்டினம்

//உ.ப.உ.ப.//

(Handwritten Signature)
12.11.07
கண்காணிக்காவன்

பெறுதல்

1.வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊராட்சிகள்),
கீழ்க்கண்ட திருமருகல், குத்தாவம், செம்பனார்கோயில்

2. C.DOT NGO, மதுரை
நாமல் : உதவி திட்ட அலுவலர் (தொடர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை,
நாகப்பட்டினம்) - தொடர் நடவடிக்கைக்கு

101

முன்னறிவு கிராம உப மேலவை மாண்புமிகு திட்டம் 2007-2008
உடல் உணவுப்பொருள்களை திறன் வளப்படுத்தும்
மாண்புமிகு உணவு மற்றும் தானியத்துறை

வரி நா.	மாண்புமிகு பெயர்	தினத்தின்ப பெயர்	உடல் உணவுப்பொருள் / பயனாற்றின் பெயர்	தொகுப்பு	பயிற்சி நடைமுறை இடம்	தரம்
1	2	3	4	5	6	7
தேய்தல் மாண்புமிகு						
135	பொருள்	பொருள்	குத்திரை	குத்திரை	மாண்புமிகு உணவு மற்றும் தானியத்துறை	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9:2:000 / முழு 18:2:000 / தேய்தல்)
136	பொருள்	பொருள்	கரும்பு	கரும்பு		
137	பொருள்	பொருள்	தேய்திரை	தேய்திரை		
138	பொருள்	பொருள்	கத்திரை	கத்திரை		
தேய்தல் மாண்புமிகு						
139	பொருள்	பொருள்	கெட்டி	கெட்டி	மாண்புமிகு உணவு மற்றும் தானியத்துறை	3.12.2007 முதல் 18.12.2007 வரை (9:12:000 / முழு 18:2:000 / தேய்தல்)
140	பொருள்	பொருள்	குத்திரை	குத்திரை		
141	பொருள்	பொருள்	பொருள்	பொருள்		
142	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு		
143	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு		
144	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு	கொட்டிக்காய்ப்பூண்டு		
145	குத்திரை	குத்திரை	குத்திரை	குத்திரை		
146	குத்திரை	குத்திரை	குத்திரை	குத்திரை		
147	பொருள்	பொருள்	பொருள்	பொருள்		

மது/உணவு தானியத்துறை
 மாண்புமிகு உணவு மற்றும் தானியத்துறை
 25/11/07
 மாண்புமிகு உணவு மற்றும் தானியத்துறை

உணவு மற்றும் தானியத்துறை

101

**தமிழ்நாடு மகளிர் நல மேம்பாட்டு நிறுவனம், திட்ட செயலாக்க அலகு,
இராமநாதபுரம்.**

அனுப்பும்
தஞ்சை கே.எஸ்.மணிமந்திரி, சி.என்.சி.பி.என்.,
திட்ட அலுவலன்/இணை இயக்குநர்,
மகளிர் திட்டம்,
திட்ட செயலாக்க அலகு,
இராமநாதபுரம்.

பெறுதல்
1. Career Development opportunity & Training,
32, Arasaradi, Madurai,
2. Covenant Centre for Development,
18C/1, Kenet cross road, Ellie Nagar, Madurai-10
3. Mohammad Sathak polytechnic college,
Keelakarai - 623806
4. Hasim Beevi Abdul Kathir College for Women,
Keelakarai - 623806

ந.க.எண்: அ1/1590/07 நாள்: 15.10.07

பெறுதல்: தமிழ்நாடு மகளிர் மேம்பாட்டு நிறுவனம் - இராமநாதபுரம்- வேலைபற்ற
இணைஞர்களுக்கு 2007-08ம் வேலைவாய்ப்பு பற்றி அளித்தல் -
2007-08ம் ஆண்டுக்கு இ.மெயில் மூலம் விபரம் மேலில் - தொடர்பாக.


பார்வை: தமிழ்நாடு மகளிர் மேம்பாட்டு அலகு, சென்னை.
மேலணைமை இயக்குநர், ந.க.எண் 865/13/07 நாள்: 19.09.07

வ. எண்	பயிற்சி நலையத்தின் பெயர்	பயிற்சியின் தன்மை	பயிற்சி பெறும் நபர்கள் எண்ணிக்கை
1.	சி.சி.டி. மதுரை	கம்ப்யூட்டிங், சுருக்கப்பெடுத்து திட்டம்	30
2.	சி.டி.டி & டி. மதுரை	இரண்டு சர்க்கு வகை பழுதுபடுத்தல்	26
3.	மூலப்பது சதம் பால்கே கனிக் கல்லூரி, கீழங்கரை	தச்சு மற்றும் நயவேலைகள்	30
4.	தாசிமீன் அழகல் சுதம் செண்கள் கல்லூரி, கீழங்கரை	மீன்சாதுண்கள் பழுது படுத்தல்	15
Total			95

மேலே கண்ட இனங்களுக்கான பாடத்திட்டம், செய்த செலவீனம் பயிற்றுனர் விபரம், நமதுமிடம் மற்றும் உலகு வரதி, பயிற்சி முடிந்தவர்கள் 100% சதவீதம் வேலை வாய்ப்பு அளிப்பது சம்பந்தமான உறுதிமொழி 17.10.07க்குள் இ.மெயில் மூலம் அனுப்பக்கேட்டுக்கொள்கிறேன். மேலும் பயிற்சி முடிந்தவர்கள் வேலை உத்தரவு ஆணைகள் தயார் அளித்த பிறகுதான் இறுதி தகவலை விடுவிக்ளாபும். இதற்கு தங்களை சம்பந்தத்தை தெரிவிக்கும்படிபடி கேட்டுக்கொள்கிறேன்.

rnd_tncdw@rediffmail.com
po_rmd@yahoo.co.in

2007.10.17

மும்/சி.டி.டி கே.எஸ்.மணிமந்திரி
திட்ட அலுவலன் (மதி)

கணினிப்பாளர்

Proceedings of the District Collector/Chairman, DRDA, Viluppuram

Present: Brajendra Naynit, I.A.S.,

Roc No: B2/1980/2006/SGSY-Tr.

Dt. .03 2007

- Sub : SGSY – Scheme – Viluppuram District – Importing Skill Development Training to Self Help Group Members order issued – reg.
- Ref : 1. The Chief Executive Officer, C.dot.Madurai proposals dt.19.2.07
2. The Secretary Sabarmathi Social Seva Sangam Tirupur, Coimbatore proposal Dt. 6.2.2007
3. The Secretary Vivekananda Sheva Pradeshtan, Ulundurpet, Proposal Dt. 5.2.2007
4. The Assistant Director, Central Palngur and Palm Product Institute KVIC Chennai Proposal Dt.12.12.2006
5. The Secretary Kirpalaya Trust Viluppuram Proposal Dt. 19.2.2007
6. The Secretary DSMS, Viluppuram Proposal Dt. 21.2.2007
7. The District Collectors Approval B2/1980/2006 SGSY Training NF Page-41, Dt.22.2.2007

ORDER

Sanction is here by accorded for imparting skill development training to Self Help Group members on various activities through the NGO's and insitutions concerned in the blocks mentioned as per annexure enclosed. The Secretaries / Presidents concerned are instructed to commence the training immediately after the receipt of this letter in consultation with in concerned Block Development Officer with the following the Conditions.

Conditions.

1. The Training Should be conducted daily from 10.00 AM to 5.00 PM
2. Scripting pad and pen should be given to all the Trainers
3. Raw materials should be readily available during the training period.
4. Only skilled faculty should give the training
5. Proper attendace should be maintained.
6. Stipend amount should be paid to all the trainers who attend the training.
7. Proper vouchers should be submitted to DRDA for making payment through BDO(VP), concerned along with certificates, feedback forms, photos etc.,

The receipt of this proceedings should be acknowledged immediately along with the training schedule.

Annexure : Training Details.


District Collector

DRDA-Viluppuram

Details of Skill Development Training to be given to SHG Members under SGSY Scheme 2006-07

Roc No B2/1980/2006 SGSY Training

Sl.No	Name of the Block	Name of the NGORAINING Institutions/NGOs	Name of the Trade for which Skill Development Training is to be given	Duration of Training	No of Trainees	Training cost Proposed per Trainee	Total Training Cost
1	Melnayanur	C.Dot Madurai	Brick kiln	4 days	30	1028	30840
2	Kolayanur	C.Dot Madurai	Vegetable Cultivation	4 days	30	1057	31710
3	Kantai	C.Dot Madurai	Poultry farm	4 days	30	1057	31710
4	Kolayanur	C.Dot Madurai	Paper mache Toys making	4 days	30 (Disabled persons)	1000	30000
5	Kandamangalam	C.Dot Madurai	Paper cups and bags	4 days	30	1057	31710
6	Thirukolur	C.Dot Madurai	Arecia leaf manufacturing	4 days	30	1000	30000
			Total		180		185970


District Collector

20/10/2006

வாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்/தலைவர், வாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை, நாசப்பட்டமம் அலகுகளின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: திரு.தென்காசி க. ஜவகர், இ.ஆ.ப.,

ந.க.எண்.1501/2007/அ1

தாள் 11.2007

பொருள் : பொன்வீழ கிராம சுவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006.07 – தொழில் திறன் பயிற்சி – மகளிர் சுவேலிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் அனுமதி அளித்து உத்தரவிடல்

பார்வை : சம்பந்தப்பட்ட கோப்புகள்

உத்தரவு :

கீழ்வெணர், திருமருகல், செம்பனர்கோயில் மற்றும் குத்தாலம் வட்டாரங்களை சேர்ந்த அண்ணா மறுமலர்ச்சித்திட்டம் மற்றும் இதர அராட்சிகளில் பொன்வீழ கிராம சுவேலை வாய்ப்புத்திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்காணும் மகளிர் சுவேலிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்தல் இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	வட்டாரம் / அராட்சிகள் பெயர்	மகளிர் சுவேலிக்குழு பெயர்	அளிக்கப்படும் பயிற்சி பெயர்	கால அளவு	பயணாளிகளின் எண்ணிக்கை	இலக்கு தொகை (ரூ.45/- ஒரு பயணாளிக்கு)
கீழ்வெணர்						
1	ஆதரவு அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	14	4410
2	ஆதரவு அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	13	4095
3	ஆதரவு அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	13	4095
					40	12600
செம்பனர்கோயில்						
1	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	20	6300
					20	6300
திருமருகல்						
1	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	17	5355
2	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	20	6300
3	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	14	4410
4	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	20	6300
5	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	15	4725
6	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	20	6300
7	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	19	5985
8	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	15	4725
9	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	15	4725
10	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	18	5670
11	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	20	6300
12	அலகுகள்	சேரன்	உள்ளூர் மீள் வளர்ச்சி பயிற்சி	7	18	5670

**Proceedings of the District Collector/Chairman,
District Rural Development Agency, Tiruchirappalli
Present: Thiru Ashish Vachhani I.A.S.,**

R. C. No. 08/2007/B1

Date: 22/12/2007

Sub: SGSY 2007-2008 Tiruchirappalli District – Imparting Skill Training to the Members of SHGs of Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T. Pet - Orders Issued - Reg.

Ref: 1. G.O. Ms. No. 169, RD and PR Dept., Dated 23.11.2006
2. Proposals received from the BDO(V.Pts), Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T.Pet.
3. Budget Schedule of the CEO, C.Dot., Madurai.

Order:

The Block Development Officer(V.Pts), Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T.Pet have submitted the proposal for imparting training as detailed below.

Sl. No.	Block	Activity	No. of Trainees
01	Thottiyam	Banana By Products	100
02	Pullambadi	Tailoring	50
03	Musiri	Brick Kiln	100
04	T.Pet	Tailoring	50

For imparting the Skill Training the CEO, C.Dot, Madurai was contacted to furnish the Budget and Schedule.

Accordingly the CEO, C-Dot, Madurai has furnished the Budget and Schedule as detailed below.

Sl. No.	Activity	Institution Charges	Trainees Stipend	Total (Per day)	No. of days	No. of Trainees	Total (05*06 *07)
01	02	03	04	05	06	07	08
01	Banana By Products	190	45	235	10	100	2,35,000
02	Tailoring	120	45	165	20	100	3,30,000
03	Brick Kiln	95	45	140	10	100	1,40,000
	Total	405	135	540	40	300	7,05,000

✓
The Training proposals are accepted and Sanction is hereby accorded for the payment of Rs.7,05,000 - (Rupees Seven Lakh and Five Thousand Only) and the required fund towards the Trainees Stipend is also released as detailed below to the BDO(V.Pts), Thottiyam, Pullambadi, Musiri and T.Pet.

Sl. No.	Block	Acitivity	No. of Trainees	No. of Days	Trainees Stipend	Total
01	Thottiyam	Banana By Products	100	10	45	45,000
02	Pullambadi	Tailoring	50	20	45	45,000
03	Musiri	Brick Kiln	100	10	45	45,000
04	T.Pet	Tailoring	50	20	45	45,000
	Total		300	60	180	1,80,000

The CEO, C-Dot, Madurai is hereby ordered to impart the training as mentioned above and to make necessary arrangements to complete the training as per schedule.

The Training claim should be furnished to the BDO(V.Pts) concerned and will be settled after completion of training based on the no. of participants attended and no. of days training given. The BDO(V.Pts) are instructed to settle the Trainees stipend only and for Institution Charges the BDO(V.Pts) are instructed to authorize the claim and submit the same to the Project Officer, DRDA, Tiruchy, with attendance copy and to submit the Utilization Certificate.

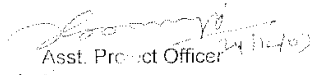
The expenditure may be debited under SGSY Training Head.

Sd/- Ashish Vachhani
District Collector/ Chairman

To

1. The BDO(V.Pts), Panchayat Union, Thottiyam Mr.Nagarajan-94434-6923, Pullambadi-Mr. Murugannan-99945-92563, Musiri-Mr. Meenatchi Sundaram-94864-03119 and T.Pet-Ms. Anusiya-94435-50121)
2. The CEO, C-Dot, Madurai.(Contact Person Mr. Sathish Kumar 9362-07200, Mr. Vinod 9944486774)
3. The Accounts Officer, DRDA, Tiruchy.
4. The Zonal Officers, Tiruchy

/By Order/


Asst. Project Officer

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர்/தலைவர், மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமை, நாகப்பட்டினம் அவர்களின் செயல்முறைகள்

முன்னிலை: திரு. தென்காசி க. ஜவகர், இ.ஆ.ப.,

நகராண்: 1501/2007/சு.1

நாள்: 06.2007

பொருள்: பொன்விழா கிராம சபவேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2006.07 - தொழில் திறன் பயிற்சி - மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்திட அனுமதி அளித்து உத்தரவில்

பார்வை: சம்பந்தப்பட்ட கோப்புகள்

உத்தரவு:

மயிலாடுதுறை வட்டாரத்தில் உள்ள மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு 2007.08 -ஆம் ஆண்டு அனைத்து கிராம அண்ணா மறவளர்ச்சித்திட்ட ஊராட்சிகளில் பொன்விழா கிராம சபவேலை வாய்ப்புத் திட்டத்தின் கீழ் கீழ்க்கண்டவாறு தொழில் திறன் பயிற்சி அளித்திட இதன் மூலம் உத்தரவிடப்படுகிறது.

வ. எண்	அனைத்து கிராம அண்ணா மறவளர்ச்சித்திட்ட ஊராட்சிகள் 2007-08	மகளிர் சபை உதவிக்குழு பெர்	அளிக்கப்படும் பயிற்சி பெர்	கால அளவு	பயனாளிகளின் எண்ணிக்கை	ஊக்கத் தொகை ரூ.45/- ஒரு பயனாளிக்கு, ஒரு நாளைக்கு
1	செறாத்திழி	சூர்ஜமப்பு	துண்டால் பொம்மைகள் தயாரிப்பில் தற்போது முடிந்தவற்றைத் தயார் செய்து பயிற்சி	21	14	25515
2	செறாத்திழி	செவ்வாறு	துண்டால் பொம்மைகள் தயாரிப்பில் தற்போது முடிந்தவற்றைத் தயார் செய்து பயிற்சி	21	13	18900
3	பட்டமங்கலம்	செவ்வாறு	துண்டால் பொம்மைகள் தயாரிப்பில் தற்போது முடிந்தவற்றைத் தயார் செய்து பயிற்சி	21	20	17010
4	முல்லை	கோவளம்	துண்டால் பொம்மைகள் தயாரிப்பில் தற்போது முடிந்தவற்றைத் தயார் செய்து பயிற்சி	21	18	17010
	மொத்தம்			63	65	61425

மேற்படி பயிற்சியில் பங்கு பெறும் மகளிர் சபை உதவிக்குழு உறுப்பினர்களுக்கு நாள் ஒன்றுக்கு பயிற்சி உதவித்தொகையாக ரூ.45/- வழங்கப்படும். இத்தொகை மாவட்ட ஊரக வளர்ச்சி முகமையில் இருந்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊராட்சி) அவர்களுக்கு பொன்விழா கிராம சபவேலை வாய்ப்புத் திட்ட கணக்கில் இயற்று வழங்கப்படும். பயிற்சி முடிவு பெற்றவுடன் பயிற்சியாளர்களுக்கு பயிற்சி உதவித்தொகை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊராட்சி) அவர்களால் வழங்கப்பட வேண்டும். மேற்படி பயிற்சி 04.09.2007 முதல் ஆரம்பிக்கப்பட்டு குறிப்பிட்ட காலக்கெடுவிற்குள் முடிக்கப்பட வேண்டும்.

பயிற்சி காலை 9.30 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடைபெறும் வேலை. பயிற்சி
ஆரம்பிக்கப்பட்ட விடம் மற்றும் பயிற்சியில் பங்கு கொண்ட பயனாளிகளின் விபரத்தினை தெரிவித்தல்,
இத்யொலாண்டைனை வெற்றக்கொண்டமைக்குரிய ஒட்டதலினை அளித்தல்பும் அறிவுறுத்தப்படுகிறது.

மாவட்ட ஆட்சித் தலைவர் மற்றும் தலைவருக்காக,
மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை நாகப்பட்டினம்

பெறுதல்

1. மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி அலுவலர் (அரசாட்சிகள்),
மயிலாடுதுறை
2. C.DOT NGO, மதுரை

நகல் : உதவி திட்ட அலுவலர் (தொ), மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகமை,
நாகப்பட்டினம் - தொடர் நடவடிக்கைக்கு

சென்னை கிராம அபிவிருத்தி வாரியத்தின் மூலம்

மாநில அரசு வளர்ச்சி குகை, விடுதலை

வ. நெ. எண்	வாரியத்தின் பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	குடியிருப்ப பெயர்	செலவு செய்ய உடனடி ரசீது	குறுகிய	பயிற்சி நடைமுறைகள்	பயிற்சி நடைமுறை இடம்	பயிற்சி குகை/வாரியத்தின் பெயர்
1	2	3	4	5	6	7	8	9
இராஜகோட்டை வளர்ச்சி குகையின் கீழ்								
1	பி.குமார்	பி.குமார்	பி.கே.எஸ்.என். சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	12	பி.கே.எஸ்.என். சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
தேவநகர் வளர்ச்சி குகையின் கீழ்								
2	பி.குமார்	பி.கே.எஸ்.என். சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	சுப்பிரமணியன்	20	சுப்பிரமணியன்	10.4.07 to 18.4.07 (15.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
3	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	15	சுப்பிரமணியன்	19.4.07 to 26.4.07 (22.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
4	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	14	சுப்பிரமணியன்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
5	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	17	சுப்பிரமணியன்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
சென்னை மாநகரம்								
6	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	10	சுப்பிரமணியன்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
7	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	14	சுப்பிரமணியன்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
8	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	12	சுப்பிரமணியன்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
9	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	20	சுப்பிரமணியன்	10.4.07 to 18.4.07 (15.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை
சாத்தூர் வளர்ச்சி குகையின் கீழ்								
10	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	சுப்பிரமணியன்	14	சுப்பிரமணியன்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நவம்பர்	சய்யா உ.தமிழ்ச்செல்வம்	C.Dot மதுரை

11	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	17	மாண்புமிகு அமைச்சர்	10.4.07 to 18.4.07 (15.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
விருதுநகர் ஊராட்சி ஒன்றியம்								
12	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	12	மாண்புமிகு அமைச்சர்	19.4.07 to 26.4.07 (22.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
மாண்புமிகு ஊராட்சி ஒன்றியம்								
13	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	14	மாண்புமிகு அமைச்சர்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
மாண்புமிகு ஊராட்சி ஒன்றியம்								
14	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	16	மாண்புமிகு அமைச்சர்	10.4.07 to 18.4.07 (15.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
திருச்செந்தூர் ஊராட்சி ஒன்றியம்								
15	மாண்புமிகு அமைச்சர் (AGAMT)	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	20	மாண்புமிகு அமைச்சர்	19.4.07 to 26.4.07 (22.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
16	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	12	மாண்புமிகு அமைச்சர்	27.4.07 to 4.5.07 (29.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
மாண்புமிகு ஊராட்சி ஒன்றியம்								
17	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	10	மாண்புமிகு அமைச்சர்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
18	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	12	மாண்புமிகு அமைச்சர்	19.4.07 to 26.4.07 (22.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
19	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	மாண்புமிகு அமைச்சர்	12	மாண்புமிகு அமைச்சர்	27.4.07 to 4.5.07 (29.4.07) திங்கட்கிழமை	மாண்புமிகு அமைச்சர்	C Dot மதுரை
				273				

கொள்வீழா கிராம சுயவேலை வாய்ப்புத் திட்டம்
மாவட்ட உறுதுறைகள் மூலம், விருதுகள்

வ. நம்பர்	கிராம சி.பி.இன் பெயர்	கிராமத்தின் பெயர்	சுயவேலை பெயர்	கொடுக்க வேண்டிய உடற்பணிகள்	தொகுதி	பயிற்சி நடைமுறை நாள்கள்	பயிற்சி நடைமுறை இடம்	பயிற்சி நிர்வகிப்பதன் பெயர்
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர் ஊராட்சி ஒன்றியம்								
1	பழக்காலைத்தலம் கம்பட்டி	பழக்காலைத்தலம்	ஸ்ரீ முத்துமாரியம்மன் மகாலி சுய உதவிக் குழு	15	செங்கல் குறை	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நிர்வகலாக	சுய உதவிக் குழு கட்டிடம்	Keerthi ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்
2	விழுப்பலூர்	விழுப்பலூர்	சுய உதவிக் குழு	11	செங்கல் குறை	10.4.07 to 18.4.07 (15.4.07) நிர்வகலாக	சுய உதவிக் குழு கட்டிடம்	Keerthi ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்
பலமங்கலத்தோட்டம் ஊராட்சி ஒன்றியம்								
3	சிவசீமாவை	சிவசீமாவை	சூனிகள் சென்னை மெம்பர்டூச் சங்கம்-1	20	கோடுகள் மற்றும் நாய் வளர்ச்சி பண்ணைகள்	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நிர்வகலாக	சுய உதவிக் குழு கட்டிடம்	Keerthi ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்
சாத்தூர் ஊராட்சி ஒன்றியம்								
4	சுந்தரவாபட்டி	சுந்தரவாபட்டி	சுன்னை தொரா மகாலி சுய உதவிக் குழு	15	செங்கல் குறை	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நிர்வகலாக	சுய உதவிக் குழு கட்டிடம்	Keerthi ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்
விருதுநகர் ஊராட்சி ஒன்றியம்								
5	சின்னையாங்கல் கம்பட்டி	சின்னையாங்கல்	முல்லை மகாலி மன்றம்	16	பால்பண்ணை	2.4.07 to 9.4.07 (8.4.07) நிர்வகலாக	சுய உதவிக் குழு கட்டிடம்	Keerthi ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்
முரிக்குடி ஊராட்சி ஒன்றியம்								
6	கொட்டக்காட்சி பேரத்தல்	கொட்டக்காட்சி பேரத்தல்	கொட்டக்காட்சி நலம் -1	19	பால்பண்ணை	10.4.07 to 18.4.07 (15.4.07) நிர்வகலாக	சுய உதவிக் குழு கட்டிடம்	Keerthi ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்
7	மலைமேயர்	மலைமேயர்	சுன்னை தொரா மகாலி மன்றம்	12	பால்பண்ணை	19.4.07 to 26.4.07 (22.4.07) நிர்வகலாக	சுய உதவிக் குழு கட்டிடம்	Keerthi ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்
				108				

மாவட்ட திட்டியர் / தலைவர் மாவட்ட அரசு வளர்ச்சி முகாமு விருதுநகர்
அவ்வளவின் நடவடிக்கைகள்:

முன்னிலை திரு. வெ. சந்திரசேகரன், இ.ஆ.ப.

நா.சி 1/ 5282/ 2007

நாள் - 26.11.2007

பொருள் : பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-2008 விருதுநகர் மாவட்டம் - திறன் வளர்ச்சி மேம்பாட்டு பயிற்சி - 8 மாதங்கா கைய உதவிக் குழுக்களுக்கு திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்த அனுமதித்து உத்தரவிடல்.

பார்வை : 1) 2007-2008-ம் ஆண்டில் செயலாநாடகக் கடன் பெற்ற குழுக்களின் பட்டியல்.
2) C.Dot மதுரை நிறுவனம் மூலம் நான் இல்லை.
3) SCSY, Amendments in the guidelines RPCD.SP.BC.9509/9.1.2001/2002-2003 Dated-12.5.2003.
4) மத்திய அரசின் வழிகாட்டி நெறிமுறைகள்.

!!!!!!!

உத்தரவு

பொன்விழா கிராம சுய வேலை வாய்ப்புத் திட்டம் 2007-08-ம் ஆண்டில் கீழ் செயலாநாடகக் கடன் பெற்ற மகளிர் சுய உதவிக் குழுக்களில் இலையில் எண்ட 8 சதவீத உதவிக் குழுக்களுக்கு மதுரை C.Dot பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் திறன் வளர்ச்சி பயிற்சி நடத்தி அனுமதித்து உத்தரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சி அட்டவணை கலம் எண்டல் கண்ட தொழில் அடிப்படையில் கலம் எண்டல் கண்ட சுய உதவிக் குழுக்களுக்கு கலம் எண்டல் கண்டவாறு உரிய காலத்தில் முறையான பயிற்சி வழங்கிட சம்மந்தப்பட்ட நிறுவனம் இதன் மூலம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

மேலும், திறன் வளர்ச்சி பயிற்சியானது கீழ்க்கண்ட நிபந்தனைகளுடன் நடத்திட சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனம் கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறது.

நிபந்தனைகள்

- 1) பயிற்சியானது தினசரி காலை 10 மணி முதல் மாலை 5.00 மணி வரை நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 2) பயனாளிகளுக்கு பயிற்றுநர் அளிக்கும் வீரங்களை குறிப்பு எடுத்துக் கொள்ள குறிப்புகள் மற்றும் எழுதுகோல் வழங்கப்பட வேண்டும்.
- 3) பயனாளிகளுக்கு சமயம்முறை விசேஷம் மூலப்போடுகள் விநியோகம் ஏதாவது நேரம் ஆகிய வீரங்களுக்கு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.
- 4) அட்டவணையில் கலம் எண்டல் கண்ட பயிற்சி நடைபெற உட்காணும் வசதிகள் சிறப்பாக அமைத்திட தேவையான முன் ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட வேண்டும்.
- 5) பயிற்சிக்குத் தேவையான மூலப்போடுகள் குழுவில் உள்ள அனைத்து பயனாளிகள் மூலம் வலையில் மூலம் நிலையில் வைக்கப்பட வேண்டும்.
- 6) பயிற்றுநர்களுக்கு பயிற்சி அளிக்க தகுதி மற்றும் திறமை வாய்ந்த பயிற்றுநர்கள் நியமிக்கப்பட வேண்டும்.
- 7) பயனாளிகளுக்கு தேவையான பாடத்திட்டம் கையாண்டு அத்திட்டத்தின் படி மூலப்போடு நாளும் பயிற்சி அளிக்கப்பட வேண்டும்.
- 8) பயிற்சியில் பங்கு பெறும் பயனாளிகள், பயிற்றுநர்கள் வருகைப் பதிவேடு வட்டார வாரியாகப் பேணப்பட வேண்டும்.
- 9) பயிற்சி நடைபெறும் இடத்தில், பயிற்சி தொடர்பான செய்தி பலகை ஒலில்து பேணிகள் கட்டப்பட வேண்டும்.
- 10) பயனாளிகள் மூலப்போடுகளை உணவு மற்றும் கௌரவிக்கும்படித்து செலவழியாக நாள் ஒன்றுக்கு ரூ.50/- பயிற்சி நடைபெறும் மூன்றை தினம் மாலை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) மூலம் பரிந்துரை செய்யப்பட வேண்டும்.
- 11) பயிற்சிக்கு வாரத் நாட்களுக்கு வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் தொலைவு வழங்கப்பட மாட்டாது.
- 12) ஒவ்வொரு தொழில் வாரியான பயிற்சி நிறைவு நாளில் பயனாளிகளுக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய பற்றுச் சீட்டு, வருகைப் பதிவேடுகள் அசல் நகல் சீட்டுமூலம் அனுப்பி வைக்க வேண்டும்.

13) ஒவ்வொரு பயிற்சியும் முடிவடைந்ததும் பயனாளிகளின் கருத்துப் படிவம் பயிற்சியின் தரம் பற்றி பயிற்றுநரது கணிப்பும் பயிற்சியின் போது எடுக்கப்பட்ட புகார்படங்களுடன் இம்முகமையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

14) தொழில் பயிற்சி பெற்ற குழுக்கள் வருங்காலங்களில் பயிற்சி பெற்ற தொழிலை திறம்பட நடத்திட தேவையான அனைத்து உதவிகளையும் சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் வழங்கிய வேண்டும்.

15) ஒவ்வொரு பயிற்சி ஆரம்ப கட்டத்தில் சம்மந்தப்பட்ட குழு தொடர்புடைய வங்கி மேலாளர்களை சிறப்பு அழைப்பாளர்கள் கொண்டு பயிற்சி நடத்தப்பட வேண்டும்.

16) ஒவ்வொரு தொழிலகத்தை பயிற்சியும் முடிவு பெறும் ஏழாவது நாளில் சம்மந்தப்பட்ட குழுக்களுக்கான சான்றிதழ் சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம் மூலம் நபர் செய்யப்பட்டு பூர்த்தி செய்து மாவட்ட ஆட்சித்தலைவர் அலுவலகம் ஒப்பந்தணக்காக இம்முகமேக்கு அனுப்பி அனைத்து வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (கி.ஊ) கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

17) பயிற்சியின் போது புகார்படங்கள் எடுத்து சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் மூலம் இவ்வலுவலகத்திற்கு சமர்ப்பிக்க கேட்டுக் கொள்ளப்படுகிறார்கள்.

பயிற்சி குறிப்பிட்ட நாளில், குறிப்பிட்ட நித்திய உதவி கோழிலுக்கு நடைபெறாத போதில் வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(ஊ) மூலமாக சம்மந்தப்பட்ட தொழில் நிறுவனங்கள் மூலம் உட்படி தெரிவிக்கப்பட வேண்டும்.

அட்டவணைமையில் கலம் எண்.4ல் கண்ட சப உதவிக் குழு உறுப்பினர்கள் விடுபடாமல் பயிற்சியில் ஈடுபடுத்த சம்மந்தப்பட்ட துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், வீசுவாக்க அலுவலர் (ஆ.தி.ந)/ சமூக நலம் மற்றும் சண் நல அலுவலர்களுக்கு உரிய அறிவுரைகள் வழங்கி பயிற்சியினை சிறப்பாக முடிக்க உரிய முன்னேற்பாடுகள் செய்யவும் பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும் பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களிலும், இறுதி நாளன்றும் வீசுவாக்க அலுவலர் நடைபெறுவதை கண்காணித்து உரிய குறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். பயிற்சி நடைபெறும் முதல் நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறும் நாட்களின் நடுவிலும், இறுதி நாளன்றும், பயிற்சி நடைபெறுவதை கண்காணித்து அறிக்கை சமர்ப்பிக்க சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள் அவர்களை பற்றாமை பணி நியமனம் செய்து சந்திரவிடப்படுகிறது.

மேற்கண்ட பயிற்சிகள் நடத்தப்படும் விதம் மற்றும் பயிற்றுநர்கள் பாடங்கள் கற்பிக்கும் முறைகள் பற்றி கண்காணிக்க துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர், ஊர் நல அலுவலர் மற்றும் வீசுவாக்க அலுவலர் (சமூக நலம்) குழுவைக் கொண்டு பாக்கி பயிற்சியினை திறம்பட நடத்திட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ) அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள்.

இணைப்பு திட்ட அட்டவணை

ஒம்/அலுவலர் மூலம் விசுவாக்க அலுவலர் மாவட்ட அலுவலர்களை

உண்மை நலம் / உத்தரவுப்படி

துணை வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ)

பெற்றனர்

1. சம்மந்தப்பட்ட பயிற்சி நிறுவனம்.
2. வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர்(கி.ஊ), ஸ்ரீவில்லிபுத்தூர்.

நலம்

- 1) சம்மந்தப்பட்ட மண்டல அலுவலர்கள்.
- 2) கணக்குப் பிரிவு.
- 3) சம்மந்தப்பட்ட வட்டார வளர்ச்சி அலுவலர் (ஊ), விருதுநகர் மாவட்டம்.
- 4) உதவி திட்ட அலுவலர்(தொழில்நுட்ப).

SHI
Member



TAMILNADU CORPORATION FOR DEVELOPMENT OF WOMEN LTD.,
(A GOVERNMENT OF TAMILNADU UNDERTAKING)
100, Anna Salai, Guindy, Chennai - 600 032.

Rec.No. 921/E/3/2007 dated 23.7.2007

To
Mr. Shivanthrapa
Programme Director
MYRADA
Hosur

Mr. Shathesh
CEO,
Career Devel Opportunity & Trg (C-DOT)
32, T. B Road, Arasaradi
Medurai-20

Sir / Madam,

Subject : TNCDW Ltd - Workshop to arrive final shape on EDP
Training Manual - proposed on 24th & 25th July 2007 - reg

It is proposed to conduct a workshop to arrive final shape on the EDP Training manual on 24th and 25th July 2007 at the Training centre, Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd, Chennai-32.

In view of the above, you are requested to bestow your valuable suggestions and ideas in the workshop on 24th and 25th July, 2007 to be held at the following address

Tamil Nadu Corporation for Development of Women Ltd
No.100, Anna Salai,
Guindy
Chennai-32.

TA & DA will be reimbursed to you on production of ticket in addition to sitting fees

Yours faithfully,

Sd/xxxx

Executive Director

//By order//

Assistant Co-ordinator (Trg)